11-2/2026
13.02.2026.

Факултет за инжењерски менаџмент
Универзитет „Унион -Никола Тесла“, Београд

На основу члана 25. Закона о високом образовању Републике Србије (Службени гласник РС бр. 88/17, 27/2018-др.закон и 73/2018, 67/2019 и 6/2020 – др. Закони, 11/2021, 67/2021 - др. Закон, 76/2023), Стандардима и упутствима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма Националног акредитационог тела и Статута Факултета за инжењерски менаџмент Универзитета „Унион – Никола Тесла“ у Београду (у даљем тексту: Факултет), на седници Научно наставног већа Факултета, дана 13.02.2026 године донета је следећа

ОДЛУКА

1. Усваја се извештај о резултатима самовредновања високошколске установе Факултета за инжењерски менаџмент Универзитета „Унион – Никола Тесла“ са седиштем у Београду.
2. Поступак самовредновања високошколске установе споровела је и извештаје о самовредновању написала је Комисију за обезбеђење квалитета и самовредновање за школске године 2022/23, 2023/24 и 2024/25
3. Сасатавни део ове одлуке су и извештаји о резултатима самовредновања са прилозима и табелама.
4. Обавезује се Наставно-научно веће, Декан, Катедре, Комисију за обезбеђење квалитета и самовредновање, Комисије за контролу квалитета докторских студија да наставе са радом у свим областима обезбеђења квалитета предвиђених Законом о високом образовању, Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета високошколске установе и студијскиух програма и Правилником о самовредновању и оцени квалитета.
5. Одлука је искључива и ступа на снагу даном доношења

У Београду, 13.02. 2026. године

Председник Наставно – научног већа
Проф. др Срђан Томић

16-2/2026
16.02.2026.

Факултет за инжењерски менаџмент
Универзитет „Унион -Никола Тесла“, Београд

На основу члана 25. Закона о високом образовању Републике Србије (Службени гласник РС бр. 88/17, 27/2018-др.закон и 73/2018, 67/2019 и 6/2020 – др. Закони, 11/2021, 67/2021 - др. Закон, 76/2023), Стандардима и упутствима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма Националног акредитационог тела и Статута Факултета за инжењерски менаџмент Универзитета „Унион – Никола Тесла“ у Београду (у даљем тексту: Факултет), на седници Савета Факултета, дана 16.02.2026 године донета је следећа

ОДЛУКА

1. Усваја се извештај о резултатима самовредновања високошколске установе Факултета за инжењерски менаџмент Универзитета „Унион – Никола Тесла“ са седиштем у Београду.
2. Поступак самовредновања високошколске установе спровела је и извештаје о самовредновању написала је Комисију за обезбеђење квалитета и самовредновање за школске године 2022/23, 2023/24 и 2024/25
3. Сасатавни део ове одлуке су и извештаји о резултатима самовредновања са прилозима и табелама.
4. Обавезује се Наставно-научно веће, Декан, Катедре, Комисију за обезбеђење квалитета и самовредновање, Комисије за контролу квалитета докторских студија да наставе са радом у свим областима обезбеђења квалитета предвиђених Законом о високом образовању, Стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета високошколске установе и студијскиух програма и Правилником о самовредновању и оцени квалитета.
5. Одлука је искључива и ступа на снагу даном доношења

У Београду, 16.02. 2026. године

Председник Савета Факултета
Павле Томашевић

Факултет за инжењерски менаџмент
Универзитет „Унион – Никола Тесла“

Извештај о резултатима самовредновања Факултета за инжењерски менаџмент 2022/2023, 2023/2024 и 2024/2025

Београд, 2026.

СТАНДАРДИ И УПУТСТВА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И ОЦЕЊИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ВИСОКОШКОЛСКИХ УСТАНОВА И СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА

I УВОД
Основни подаци о Факултету за инжењерски менаџмент
II Оцена испуњености сваког појединачног стандарда квалитета
Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета
Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета
Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета
Стандард 4: Квалитет студијског програма
Стандард 5: Квалитет наставног процеса
Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада
Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника
Стандард 8: Квалитет студената
Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке
Стандард 11: Квалитет простора и опреме
Стандард 12: Финансирање
Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета
Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета
Стандард 15: Квалитет докторских студија

ТАБЕЛЕ
ПРИЛОЗИ

стандарди

УВОД

Опредељење **Факултета за инжењерски менаџмент** је да стално и систематски ради на унапређивању система управљања квалитетом у свим областима рада на нивоу установе, и појединачно за сваки акредитовани програм који се реализује на установи. Факултет за инжењерски менаџмент, Универзитет Унион „Никола Тесла“, у изради извештаја о самовредновању примењује Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма Националног савета за високо образовање („Службени гласник РС“, бр. 13/2019 од 28.02.2019.), Стандарда за обезбеђење квалитета и поступака за обезбеђење квалитета, Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета Факултета за инжењерски менаџмент, како би анализирао остварене резултате, и на основу којих је могуће оценити квалитет, спровести корективне мере и извршити преиспитивање и унапређење квалитета на Факултету за инжењерски менаџмент. Факултет примењује **Правилник за самовредновање и оцењивање квалитета** (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/sistem-kvaliteta/)
којим се се уређују тела, стандарди, начини и поступци за праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада на Факултету. Правилник је потпуно усклађен са Стандардима за оцењивање квалитета високошколских установа, прописаним од стране Националног савета за високо образовање.
Статутом Факултета детаљно се регулише оснивање и делокруг рада организационих јединица задужених за квалитет, као и улога студената у самовредновању и провери квалитета (Статут Факултета (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/opsta-akta/). У контроли квалитета студијског програма обезбеђена је активна улога студената кроз рад **Комисију за обезбеђење квалитета и самовредновање**. У поступку самовредновања, ова комисија организује и спроводи **анкетирање студената**. Студенти имају активну улогу у доношењу и спровођењу стратегије квалитета. Преко утврђених анкета студенти су оцењивали квалитет свих студијских програма, квалитет наставе и услова рада и др. Актима установе је утврђен начин праћења квалитета извођења наставе, обављања испита, успешност студената у студирању у целини и на појединачним предметима, квалитет уџбеника и потребне мере за отклањање недостатака. Правилником о студентском вредновању квалитета дефинисани су сви поступци вредновања квалитета студија, наставног процеса и рада наставног особља од стране студената (https://fim.edu.rs/wp-content/uploads/pravilnik-o-studentskom-vrednovanju-kvaliteta.pdf).

Са становишта испуњења квалитета, извештајем су критички третирани сви аспекти релевантни за обављање делатности Факултета. **Извештај** представља основу за обезбеђење квалитета студијских програма Факултета, анализу њихових недостатака и предности у погледу квалитета, а њиме се истовремено указује на правце корективних активности у циљу отклањања уочених слабости. . Извештајем се квантитативно оцењује испуњеност сваког стандарда квалитета, а када је то неопходно, на увид се као прилог стављају документи од значаја за потврду донетих оцена.

При оцењивању испуњености стандарда квалитета у складу са Правилником, примењени су стандарди и поступци самовредновања и оцењивања квалитета Факултета, при чему су коришћене оцене: квалитет не задовољава (оцена до 1,5); квалитет делимично задовољава (оцена од 1,5 до 3), квалитет задовољава, али уз могућност побољшања (оцена од 3 до 4,5) и квалитет задовољава у потпуности (од 4,5 до 5).

Форма извештаја је опредељена Правилником и у складу је са Упутствима за припрему

извештаја о самовредновању, утврђеним од стране Националног савета за високо образовање.
У првој фази поступка самовредновања Установе Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање. је утврдила изворе података, индикаторе и инструменте за прикупљање података, у другој фази процеса самовредновања извршена је обрада и анализа података и сачињени су извештаји о резултатима. У трећој фази Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање. је сачинила Извештај о самовредновању Установе за трогодишњи период **2022/2023, 2023/2024 и 2024/2025** академску годину.

Извештај о самовредновању садржи **три дела**:

I део садржи основне податке о Факултету за инжењерски менаџмент.
II део презентује Извештај о самовредновању Факултета за инжењерски менаџмент. У оквиру сваког стандарда дат је опис тренутне ситуације, Анализа и процена тренутне ситуације с обзиром на претходно дефинисане циљеве, захтеве и очекивања, Анализа слабости и повољних елемената (SWOT) и Предлози за побољшање и планиране мере.
III део приказује укупну оцену испуњености свих стандарда.

Поступак самовредновања Факултета за инжењерски менаџмент је спровела и извештај о самовредновању написала, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање у саставу:

Р.Б.	**Презиме, име**	**Звање**
1	Томић Срђан	Редовни професор
2	Арнаутовић М. Снежана	Редовни професор
3	Грујчић М. Жељко	Ванредни професор
4	Филиповић Лука	Студент
5	Мика Андреј	Студент ВЈ Врбас
6	Стојковић Андрија	Студент ВЈ Врбас
7	Иванчевић Р. Слађана	мастер политиколог, ненаставно особље

У тексту који следи, по сваком стандарду и интерном стандарду дати су резултати вредновања који су до сада добијени

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФАКУЛТЕТУ ЗА ИНЖЕЊЕРСКИ МЕНАЏМЕНТ

Факултет за инжењерски менаџмент из Београда је акредитована установа са својством правног лица и са акредитованих 12 студијских програма на свим степенима студија (основне академске, мастер академске и докторске студије), у три научна поља (ТТН, ДХН и Уметност) и три области (Индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, Менаџмент и бизнис, Драмске и аудиовизуелне уметности).

Факултет организује и изводи високошколске студијске програме у складу са својом матичношћу, која произлази из акредитованих студијских програма факултета.

		ДРУШТВЕНО-ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ	ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКЕ НАУКЕ	УМЕТНОСТ
Број акредитованих студената				
ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ				
Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику,ТТ, 612-00-00245/6/2019-03 од 03.03.2020.			**120x4=480**	
Менаџмент, 612-00-00305/6/2023-03 од 27.02.2024.		**30x4=120**		
Уметничка игра, 612-00-00207/4/2022-03 од 12.09.2023.				**20x3=60**
Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику, ВЈ Врбас, ТТ**,** 612-00-00192/4/2022-03 од 29.11.2022			**30x4=120**	
Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику, ВЈ Врање, ТТ, 612-00-00193/4/2022-03 од 25.10.2022			**30x4=120**	
Укупан број акредитованих студената ОАС		**120**	**720**	**60**
МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ				
МАС Управљање пројектима и индустрија 4.0 на српском и енглеском језику, ТТ 612-00-00246/6/2019-03 од 03.03.2020.			**30x1=30**	
Уметничка игра, 612-00-00206/4/2022-03, од 12.09.2023.				**20x2=40**
Менаџмент. 612-00-00305/6/2023-03 од 27.02.2024.		**25x1=25**		
Укупан број акредитованих		**25**	**30**	**40**

студената МАС			
ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ			
Управљање отпадом, на српском и енглеском језику, ТТ, 612-00-00065/2018-03 од 18.07.2019.		**7x3=21**	
Уметничка игра и перформанс, 612-00-00129/9/2018-03, од 28.06.2019.			**5x3=15**
Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система, на српском и енглеском језику, ТТ, 612-00-00234/5/2021-03 од 19.11.2021.		**5x3=15**	
Менаџмент, 612-00-00306/6/2023-03 од 07.02.2024.	**5x3=15**		
Укупан број акредитованих студената ДАС	**15**	**36**	**15**
УКУПАН БРОЈ АКРЕДИТОВАНИХ СТУДЕНАТА ПО СТЕПЕНИМА СТУДИЈА И ПОЉИМА	**160**	**786**	**115**
УКУПАН БРОЈ АКРЕДИТОВАНИХ СТУДЕНАТА ФИМ	**1061**		
АКРЕДИТАЦИЈА ФАКУЛТЕТА ОД СТРАНЕ ОДБОРА ЗА АКРЕДИТАЦИЈУ НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	**Бр. 660-01-00014/80 од 19.04.2022.**		
АКРЕДИТАЦИЈА УСТАНОВЕ	**Бр. 612-00-00244/6/2019-03 од 03.03.2020.**		
ДОЗВОЛА ЗА РАД **Допуна дозволе за рад**	**Бр. 612-00-00468/2012-04 од 24.04.2012.** **Бр. 612-00-01698/2020-06 од 18.12.2020.**		

Прве акредитације студијских програма и установе резултирају добијањем дозволе за рад од стране ресорног министарства бр. 612-00-00468/2012-04 од 24.04.2012.

Факултет за инжењерски менаџмент је покренула група младих признатих научника, на челу са проф. др Владимиром Томашевићем, који су стекли звања на познатим светским Универзитетима и вратили се у Србију како би пренели најбоље и најсавременије академске програме.

Основна идеја је била да се створи образовна институција која комбинује најбоље аспекте светског образовања са потребама и специфичностима локалног тржишта.

Професори са Универзитета ***Cambridge, London, Stanford, Potsdam, Cornell*** **и** ***Rutgers*** преносе најсавременије методе учења и вештине које ће будућим европским генерацијама бити потребне. Професори са ових универзитета долазе да пренесу најновије методе учења и практичне вештине, што омогућава студентима приступ врхунским

академским ресурсима и глобалним стандардима. Ова међународна сарадња није само знак високог квалитета наставе, већ и потврда опредељења универзитета које је у складу са најновијим трендовима у образовању.

Факултет је прва високошколска институција чије је програме признало **Друштво инжењерског менаџмента Србије** и има установљену техничку сарадњу са најелитнијим инжењерским предузећима у областима инжењеринга, информатике и телекомуникација у Србији, која је од директне користи студентима. Сарадња је настављена са престижним високошколским, научним и културним институцијама и земље и иностранства.

О квалитету и квалификацијама дипломираних студената и мастера са Факултета за инжењерски менаџмент најбоље сведочи чињеница да су већ први **дипломци наставили своје постдипломске студије на Универзитету у Кембриџу** (уз пуну стипендију) и другим еминентним универзитетима у Србији и свету, а други **запослење у великим компанијама** и другим организацијама у којима се запошљавају (**Енергопројект, NCR, BMW, Lidl, Културни центар Београда**, и многим другим).

II ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СВАКОГ ПОЈЕДИНАЧНОГ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА

Стандард 1:
СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Факултет за инжењерски менаџмент има дефинисану Стратегију обезбеђења квалитета. Стратегија обезбеђења квалитета представља дугорочну оријентацију у остваривању свих образовних, научних, уметничких, стручних и свих других активности који се на Факултету остварују, која је доступна јавности и објављује се на сајту Факултета. (https://fim.edu.rs/wp-content/uploads/strategija-obezbedjenja-kvaliteta.pdf)
Да би одржао свој реноме и углед, Факултет редовно прати квалитет и успешност спровођења студијских програма, и њихову сврсисходност и друштвену оправданост, у складу са **Стратегијом обезбеђења квалитета**. Стратегија сумира основне поставке за квалитетно управљање свим процесима у високошколској установи, наводећи најважнија опредељења, правце деловања и основне приоритете.

Стратегија обезбеђења квалитета има карактер средњорочног плана унапређења квалитета у области наставе на сва три нивоа студија, као и у поступку вредновања студената, обезбеђивања уџбеника, литературе и не наставне подршке процесу наставе. На овај начин Факултет се определио за изградњу **организационе културе квалитета** и утврдио претпоставке за успешно **повезивање наставне, научноистраживачке, уметничке и стручне делатности.** Контрола испуњења основних задатака и циљева Факултета за инжењерски менаџмент инкорпорирана је у све поступке деловања факултетских тела, организационих јединица и комисија и усклађена је са мисијом, визијом, политиком квалитета и Стратегијом обезбеђења квалитета. Унапређење квалитета наставног процеса подразумева тежње за повећањем ефикасности студирања, уз одржање високих стандарда постигнутих исхода и компетенција, уз компатибилност са водећим високошколским установама ове врсте у свету.

Стратегија обезбеђења квалитета садржи све елементе у складу са захтевима Стандарда 1:

1. опредељење Факултета да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета својих студијских програма;

2. мере за обезбеђење квалитета;
3. субјекте обезбеђења квалитета (стручна тела, студенте, ненаставно особље) и њихова права и обавезе у том поступку;, при чему сваки од њих има права и обавезе у поступку обезбеђења квалитета;
4. области обезбеђења квалитета (студијски програми, настава, истраживање, вредновање студената, уџбеници и литература, ресурси, ненаставна подршка и процес управљања);
5. опредељење за изградњу организационе културе квалитета;
6. повезаност образовне, научне и стручне делатности;

Мере за обезбеђење квалитета дефинисане су у складу са препорукама Националног савета за високо образовање о поступцима, стандардима, критеријумима и механизмима који обезбеђују квалитет у области високог образовања. У начелу, мере које се предузимају обухватају следеће:

- Упознавање свих наставника, сарадника, ненаставног особља и студената са стратешким циљевима Факултета за инжењерски менаџмент на пољу обезбеђења квалитета;
- Инкорпорирање стандарда и поступака којима се обезбеђује квалитет у општа акта, Статут и све правилнике који дефинишу поједине области и процесе на Факултету;
- Формирање комисија и стручних тела надлежних за праћење појединих подручја везано за квалитет и спровођење мера за унапређење квалитета, као и развијање свести о важности ових мера код свих субјеката на Факултету;
- Спровођење различитих врста анонимних анкета, ради што реалнијег сагледавања текућег стања, везано за квалитет наставног процеса и не наставне подршке.

Субјекти обезбеђења квалитета су:

- студенти;
- наставници и сарадници;
- ненаставно особље;
- орган управљања Факултета - Савет;
- орган пословођења Факултета - Декан;
- стручни орган Факултета - Наставно-научно Веће;
- Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање;
- Комисија за квалитет докторских студија.

Улога свих субјеката, права и обавезе су дефинисани у **Правилнику за самовредновање и оцењивање квалитета.**
https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/sistem-kvaliteta/
Најважнију улогу у анализи и унапређењу рада Факултета имају стручна тела, пре свега Научно-наставно веће, продекани, шефови катедри и као и сталне комисије одговорне за поједине важне области наставног и ненаставног процеса. Састав и надлежност ових комисија одређени су Статутом Факултета за инжењерски менаџмент и одговарајућим правилницима на основу којих делују поједине комисије. Студенти као субјекти

обезбеђења квалитета су укључени у рад стручних тела (Научно-наставно веће, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање, Комисија за квалитет докторских студија), као и у процес самовредновања студијских програма, наставе и услова рада. **Студентске евалуације** се спроводе редовно путем штампане анкете, као и кроз рад делегата појединих година и одсека, а анкете са посебном тематиком и истраживања везана за поједине проблеме се обављају на нивоу фокус група. У креирању стратегије укључени су и партнери са којима факултет има потписане уговоре о пословно техничкој сарадњи. Информације **послодаваца** су значајне за преиспитивање квалитета рада на установи.

Области праћења и обезбеђења квалитета су:

1. Стратегија обезбеђења квалитета,
2. Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета,
3. Систем обезбеђења квалитета,
4. Квалитет студијских програма,
5. Квалитет наставног процеса,
6. Квалитет научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника,
7. Квалитет наставника и сарадника,
8. Квалитет студената,
9. Квалитет уџбеника и литературе, библиотечких и информатичких ресурса,
10. Квалитет управљања Факултетом и квалитет ненаставне подршке,
11. Квалитет простора и опреме,
12. Квалитет финансирања,
13. Улога и допринос студената у процесу самовредновања, провере и обезбеђења квалитета,
14. Унапређење система обезбеђења квалитета, систематско праћење и периодична провера квалитета,
15. Квалитет докторских студија.

Усвојена стратегија и политика квалитета реализују се кроз активности управе Факултета, свих наставника, сарадника, тела и комисија на Факултету, кроз све процесе рада и у складу са постављеним циљевима у годишњим плановима. Разматрањем периодичних извештаја о раду Факултета, може се рећи да је реализација контроле квалитета сврсисходна и усклађена са стратешким циљевима и свеобухватном политиком Факултета.

Студијски програми чине темељ наставе и образовни оквир и садржај за стицање знања, вештина и креативних способности свршених студената. Студијски програми и настава су интегрисане области у Стратегији обезбеђења квалитета, континуирано се прате и контролишу.

Научно-истраживачки, уметнички и стручни рад подстиче обезбеђење и стални развој квалитета, кроз нова научна достигнућа у области **ТТН, ДХН и Уметност**. Ова достигнућа су усмеравајући фактор прилагођавања Стратегије у свим областима, при чему се сопствена достигнућа интегришу са достигнућима других високошколских установа које образују инжењере менаџмента.

Вредновање студената је значајна стратешка оријентација, од чијег квалитета зависи и

обезбеђење укупног квалитета Факултета као установе. Стога се вредновање студената плански и континуирано спроводи кроз поступке и стандарде за самовредновање, као и кроз поступке и стандарде за акредитацију Факултета као високошколске установе и његових студијских програма.

Уџбеници и литература су значајна област Стратегије обезбеђења квалитета, па се њихово издавање и набавка врше плански, континуирано и благовремено. Стратегија обезбеђења квалитета подразумева обезбеђеност уџбеницима и литературом свих предмета у студијским програмима у издању Факултета, или набављених од других издавача.

Ресурси (простор и опрема, библиотека, информациона подршка), као област Стратегије обезбеђења квалитета, чине једну од основа за одвијање наставе и остваривање студијских програма. Стога се квалитет ресурса стално прати, обезбеђује, унапређује и контролише, како би се наставни процес оптимално одвијао, а студијски програми остваривали према поступцима и стандардима за самовредновање и за акредитацију Факултета и програма.

Ненаставна подршка је пратећи скуп активности, који обезбеђује одвијање укупног процеса рада на Факултету. Посебну важност има за обезбеђење квалитета наставе, услова рада и ресурса, због чега се ова подршка стратешки континуирано планира, прати и обезбеђује. Процес управљања прожима све активности на Факултету, а тиме и области Стратегије обезбеђења квалитета. Тај процес усмерава развој и остваривање студијских програма, организовано одвијање наставе, континуитет научно-истраживачких активности, унапређење ресурса, деловање ненаставне подршке, рад стручних органа и помоћних тела у систему обезбеђења квалитета и сл.

Савет и његова помоћна тела су носиоци активности у процесу управљања и одговорни су за остваривање Стратегије обезбеђења квалитета.

Опредељење за изградњу организационе културе квалитета:

Факултет је дугорочно опредељен за изградњу организационе културе квалитета, која подразумева стратешку оријентисаност на културу која подстиче учешће свих у перманентном унапређењу система квалитета. То се посебно односи на пословодни орган (Декан), наставнике и сараднике, студенте, ненаставно особље, као и на стручне органе и тела.

Организациона култура квалитета се планира и изграђује тако, да постане саставна компонента у активностима свих субјеката Стратегије обезбеђења квалитета. Ова култура квалитета подразумева прожимање стандардима квалитета рад сваког појединца, групе, извршилаца стручних органа, а посебно наставника, сарадника и студената као релевантних субјеката Стратегије обезбеђења квалитета у обављању делатности Факултета.

Декан предлаже, а Савет утврђује елементе организационе културе квалитета, који се објављују - чине доступним свим субјектима квалитета на Факултету и обавезују их на

одговарајуће понашање у извршавању својих активности и обавеза. Савет периодично (најмање једанпут годишње) разматра ниво организационе културе квалитета на основу извештаја Декана, а по потреби предузима корективне мере и акције.

Повезаност образовне, научне, уметничке и стручне делатности:

Повезаност образовне, научне, уметничке и стручне делатности у Стратегији обезбеђења квалитета, спроводи се и показује кроз интеракције наставе на студијским програмима, научно-истраживачког, уметничког и стручног рада наставника, сарадника и студената. Знања, вештине и креативне способности које студенти стекну у настави, заједно са наставницима и сарадницима примењују у научно-истраживачком, уметничком и стручном раду (пројекти, учешће на конференцијама, научним скуповима и сл.). Резултати научно-истраживачког рада наставника, сарадника и студената се интегришу у наставу, ради подизања нивоа њеног квалитета.

Повезаност наставе, научно-истраживачког, уметничког и стручног рада представља важан услов за Стратегију обезбеђења квалитета, па се стога та повезаност од стране Наставно-научног већа планира, прати и оцењује уз предузимање потребних корективних мера.

Периодично преиспитивање и унапређивање Стратегије обезбеђења квалитета:

Факултет стратегију обезбеђења квалитета спроводи у пракси и у том циљу предузима потребне активности за њену реализацију и предузима мере за отклањање уочених неправилности, односно периодично је преиспитује. Стратегија обезбеђења квалитета се периодично преиспитује и унапређује, с обзиром да се мењају фактори интерне и екстерне природе који утичу на њену реализацију. Преиспитивање и прилагођавање Стратегије обезбеђења квалитета врши Савет Факултета, на предлог Декана. Преиспитивање и унапређивање се врши на период за који се утврди да Стратегију треба редефинисати. Информације о потреби редефинисања Стратегије прикупљају се, анализирају и оцењују из интерних и екстерних извора (студенти, наставници, сарадници, ненаставно особље, послодавци, привредне асоцијације, удружења и сл.). Информације прикупља, обрађује и анализира Комисија за обезбеђење квалитета и презентује Декану, а овај даље поступа, како је наведено, према Савету Факултета.
Факултет периодично, а **најмање једанпут у три године** преиспитује и, по потреби, унапређује Стратегију обезбеђења квалитета.

Јавно промовисање Стратегије:

Усвојену Стратегију обезбеђења квалитета Факултет промовише интерно и екстерно.

Интерно, Стратегија обезбеђења квалитета се презентује у целости на: Наставно- научном Већу, Студентском парламенту и огласној табли Факултета.

Екстерно, Стратегија обезбеђења квалитета се презентује у целости на сајту Факултета и у публикацијама доступним јавности.

МИСИЈА

Полазећи од тога да је високо образовање основ за развој друштва заснованог на знању и његовог даљег економског и културног напретка, основ за унапређења и људских права и слобода, мисија Факултета јесте да кроз образовање кадрова на сва три нивоа студија (основне, мастер, докторске), област индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент у пољу Техничко – технолошке науке, област драмске и аудиовизуелне уметности у пољу Уметности, и област менаџмент и бизнис у пољу Друштвено-хуманистичке науке, научноистраживачки рад и учешће у развоју друштвене заједнице, омогући и највише академске стандарде и обезбеди стицање знања и вештина у складу са потребама друштва и пројектованим националним развојем.

Да би остварио своју мисију, Факултет је трајно опредељен да тежи унапређењу квалитета високог образовања и укључивању у јединствени Европски простор високог образовања.

ВИЗИЈА

Визија Факултета је да буде водећа високообразовна и научноистраживачка организација у ТТН, ДХН и пољу Уметности, да образује високостручне кадрове академски и професионално компетентне за препознатљиве и јасне професије и занимања, да самостално воде оригинална, научно релевантна, актуелна и међународно проверљива научна истраживања, а све у складу са оправдано корисним потребама привреде и друштва како у земљи, тако и у Југоисточној Европи.

Факултет континуирано преиспитује и унапређује Основне задатке и циљеве Установе.

Основни задаци:

1. Образовање кадрова на сва три нивоа студија (основне, мастер, докторске), област индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент у пољу Техничко – технолошке науке, област драмске и аудиовизуелне уметности у пољу Уметности, и област менаџмента и бизниса у пољу Друштвено-хуманистичке науке.
2. Извођење научно-истраживачких, развојних и стручних пројеката, самостално и у сарадњи са другим организацијама и институцијама из земље и иностранства, као и примена развојних решења у пракси;
3. Публиковање научних и стручних радова (дисеминација резултата пројеката) у оквиру издавачке делатности факултета;
4. Организација националних и међународних научних и стручних скупова и гостујућих предавања;
5. Развој наставног и научноистраживачког подмлатка;
6. Примена високих академских стандарда, метода савременог образовања и научног рада у складу са међународним стандардима високог образовања и болоњским процесом, континуирано усклађивање са актуелним научним и стручним сазнањима у ТТН, ДХН и Уметност, а све у функцији да студенти стекну примењиво знање и вештине у складу са

потребама друштва и пројектованим националним развојем.
7. Континуирано спровођење поступка самовредновања (највише три године) и спољашње провере квалитета (највише пет година), са циљем да се обезбеди правовремено предузимање мера за унапређење квалитета у погледу курикулума студијских програма у ТТН, ДХН и Уметност, наставе, наставног особља, оцењивања студената, уџбеника и литературе и др.
8. Спровођење свих активности у складу са законском и другом регулативом из домена високог образовања (конкурси, кадрови, евиденције, уговори..), праћење финансијског пословања и израда завршног рачуна у складу са законским оквирима и роковима, промоција студената (свечана додела диплома).

Основни циљеви:

1. Континуирано унапређивање образовног и научноистраживачког процеса, и свих других процеса рада на факултету;
2. Висок ниво квалитета наставе на основним, мастер и докторским студијским програмима, област индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент у пољу Техничко – технолошке науке, област драмске и аудиовизуелне уметности у пољу Уметности, и област менаџмента и бизниса у пољу Друштвено-хуманистичке науке;
3. Обезбеђење свих неопходних кадровских, технолошких, финансијских и др. ресурса за квалитетну реализацију образовне и научноистраживачке делатности у области индустријског инжењерства и инжењерског менаџмента у пољу Техничко – технолошке науке, драмске и аудиовизуелне уметности у пољу Уметности, менаџмента и бизниса у пољу Друштвено-хуманистичке науке;
4. Омогућити кандидатима основних и мастер академских студија стицање широког спектра знања и способности, развој практичних вештина и креативних способности за анализу и отклањање проблема у раду, развој способности за критичко разумевање и примену критичког мишљења у пракси; за самостално конципирање и спровођење истраживања у циљу решавања практичних и теоретских проблема, критичко тумачење у вези примењених модела, поступака и остварених резултата; развој особина потребних за тимски рад, иновативност, кооперативност и комуникацију са другима у раду, за наставак научног и стручног усавршавања; компетенције које су препознатљиве одреднице професије и занимања, друштвено оправдане и корисне и омогућавају им да самостално обављају послове за које су се образовали;
5. Кроз докторске академске студије омогућити креирање научно квалификованих истраживача и универзитетских наставника, оспособљених да обављају самостална, оригинална и научно релевантна истраживања, оспособљених за критичку евалуацију научних истраживања других, да креирају иновативна решења на основу сопственог и тимског истраживачког рада, будуће професионалце који ће на научној основи и развијеном критичком мишљењу моћи да раде у различитим организацијама и институцијама;
6. Унапређење сарадње са предузећима и другим институцијама, кроз постојеће и нове уговоре о пословно техничкој сарадњи; Имплементација иновативних и развојних решења у пракси пословних компанија;
7. Мобилност кандидата у националном и међународном миљеу и могућност несметаног наставка школовања (МАС, ДАС), у земљи и у иностранству;
8. Активности на унапређењу још ефикаснијег информационог система;

9. Континуирана обука, научно и стручно усавршавање наставног кадра са сврхом овладавања новим методама рада и подстицањем њихове креативности.
10. Континуирана обука, научно и стручно усавршавање ненаставног кадра са сврхом ефикаснијег рада са кандидатима и подстицањем њихове марљивости, креативности и иновативности.

Менаџмент Факултета управља процесом реализације основних задатака и циљева, континуирано их преиспитује и усклађује са захтевима корисника, променама и развојем у науци, образовању и друштву.

Мере и субјекти обезбеђења квалитета из Стратегије и **Акциони план** за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању су јавно доступни сајту установе.
https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/sistem-kvaliteta/

Факултет за инжењерски менаџмент, на основу свега изложеног **испуњава захтеве** Стандарда 1, имајући у виду да се интензивно и на више начина бави побољшањем квалитета целокупног процеса рада, у коме сви субјекти имају своје посебно дефинисане улоге.

SWOT анализа

У циљу препознавања снага, слабости, шанси и претњи у области обезбеђења квалитета спроводи се периодично SWOT анализа, имајући у виду друштвено окружење, постојеће услове и достигнути ниво квалитета сличних високошколских установа у нашој земљи и у свету. На основу резултата SWOT анализе предлажу се мере које представљају добру основу за унапређење квалитета, кроз елиминисање слабости, а све у циљу побољшања услова школовања инжењера менаџмента са аспекта свих учесника у процесу - студената, наставника, послодаваца и целокупне друштвене заједнице.

S – (Strenghts): Предности	**W – (Weakness): Слабости**
-Факултет има утврђену и усвојену Стратегију обезбеђења квалитета+++ -Факултет има утврђен и усвојен Правилник за самовредновање и оцењивање квалитета+++ -Факултет омогућава ефективно и ефикасно спровођење политике и корективне мере ако су неопходне + ++ -Јасно су подељене надлежности између субјеката ++ -Велики број субјеката укључених у процес обезбеђења квалитета +++ -Инклузија студената у процес обезбеђења квалитета +++ -Акциони план који детаљно	- Недовољна заинтересованост појединих наставника да буду ангажовани у формалним процесима обезбеђења квалитета (анализе извештаји) ++ - Недовољно често преиспитивање стратегије обезбеђења квалитета + - Недовољна едукација субјеката о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета ++ - Недостатак мотивације за примену закључака изведених процесом самовредновања ++ - Развој и хетерогеност студијских програма отежава праћење резултата +++

разрађује утврђене поступке самовредновања +++	
O – (Opportunities): Могућности	**T – (Threats): Опасности**
-Могућност аквизиције анкетног софтвера ++ -Континуирана тежња и жеља студената и млађих професора и сарадника да се Факултет мења и унапређује +++ -Увођење нових метода и поступака за обезбеђења квалитета ++ -Одржавање јавних расправа, едукација и семинара из области обезбеђења квалитета +++ -Анимирање ширег круга наставника и студената да се кроз процес самовредновања укључе у процес побољшања квалитета +++	- Финансијска ситуација може да негативно утиче на квалитет расположивих кадрова у Србији ++ - Студенти још увек преферерају анкете које се попуњавају ручно од анкета које се генеришу путем софтвера, сматрајући да је на тај начин квалитетније обезбеђена анонимност ++ - Недовољна заинтересованост и инертност одређеног броја наставника и студената за активно укључење у процесе +++ - Неповерење у процес самовредновања и веровање да се њиме не постижу опипљиве промене у квалитету ++ - Страх од увођења промена у устаљени систем ++

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређење квалитета

На основу изложене SWOT анализе, предлог мера за унапређење квалитета би се могао дефинисати на следећи начин:

- Искористити предности које пружа процес самовредновања за унапређење Стратегије обезбеђења квалитета и свих процеса везаних за унапређење квалитета;
- Периодично преиспитивати Стратегију обезбеђења квалитета и све остале документе који из ње проистичу;
- Мотивисати наставнике да се више ангажују у процесу самовредновања;
- Доследно спроводити све планиране активности, које су дефинисане акционим планом;
- Перманентно подизати свест о значају Стратегије обезбеђења квалитета међу наставним особљем;
- Планирати материјалне услове и средстава за техничко спровођење појединих процедура, уз награђивање извршилаца;
- Информисати и додатно мотивисати студенте за активније укључивање у дефинисање и иновирање Стратегије обезбеђења квалитета и свих докумената који

из ње проистичу. **На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен Стандард 1.**
Показатељи и прилози за стандард 1: **Прилог 1.1.** Стратегија обезбеђења квалитета **Прилог 1.2**. Мере и субјекти обезбеђења квалитета из Стратегије **Прилог 1.3**. Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунама (уколико их је било).

стандарди

Стандард 2:

СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета
Високошколска установа утврђује начин (стандарде) и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности.

Факултет за инжењерски менаџмент утврђује начин (стандарде) и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности. Начин (стандарде) и поступке за обезбеђење квалитета доноси Наставно-научно веће Факултета на предлог Комисије за обезбеђење квалитета и самовредновање. Поступци за обезбеђење квалитета утврђују се посебно за сваку област обезбеђења квалитета и њима се на детаљан начин уређује поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета.

Начин (стандарде) и поступци за обезбеђење квалитета прописани су Правилником за самовредновању и оцењивање квалитета, чији је интегрални текст донет на седници ННВ Факултета 09. 05. 2024. године, јавно објављеним на сајту https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/sistem-kvaliteta/, **доступни су студентима, наставницима и јавности.**
Факултет Правилником **за** самовредновању и оцењивање квалитета **утврђује начине (стандарде) и поступке за обезбеђење квалитета свога рада**, у следећим областима:

1. Стратегија обезбеђења квалитета,
2. Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета,
3. Систем обезбеђења квалитета,
4. Квалитет студијских програма,
5. Квалитет наставног процеса,
6. Квалитет научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника,
7. Квалитет наставника и сарадника,
8. Квалитет студената,
9. Квалитет уџбеника и литературе, библиотечких и информатичких ресурса,
10. Квалитет управљања Факултетом и квалитет ненаставне подршке,
11. Квалитет простора и опреме,
12. Квалитет финансирања,
13. Улога и допринос студената у процесу самовредновања, провере и обезбеђења квалитета,
14. Унапређење система обезбеђења квалитета, систематско праћење и периодична провера квалитета,
15. Квалитет докторских студија.

Из наведених области Факултет **спроводи поступак самовредновања и оцењивања квалитета установе, студијских програма, наставе и услова рада.**
Начини (стандарди) квалитета за сваку област обухватају **минимални ниво** квалитета који Факултет гарантује својим радом.
Поступци обухватају организационе процедуре којима се то обезбеђује.

На основу стандарда и поступака за обезбеђење квалитета субјекти обезбеђења квалитета на Факултету спроводе самовредновање и оцењивање квалитета Факултета.
Самовредновање подразумева прибављање релевантних информација на основу којих се изражава, израчунава или констатује остварени ниво квалитета рада по наведеним областима применом адекватних метода његовог мерења (анкета, упитник, процена на основу разговора са надлежним и сл.).

Факултет **периодично преиспитује и унапређује начине и поступке за обезбеђење квалитета** и у складу са ситуацијом их ажурира.

Факултет је дугорочно опредељен за изградњу **организационе културе квалитета**, која подразумева стратешку оријентисаност на културу која подстиче учешће свих у перманентном унапређењу система квалитета, и **има изграђену организациону структуру** за обезбеђење квалитета.

ННВ Факултета је формирало **Комисију за обезбеђење квалитета и самовредновање** из реда наставника, сарадника, ненаставног особља и студената (у даљем тексту: Комисија). Комисија је стално стручно тело Већа. Комисија је самостална у раду. Има 7 чланова. Три члана су представници наставног особља, један из реда ненаставног особља и три представника студената од којих 2 из високошколске јединице ван седишта установе без својства правног лица (ВЈ Врање и ВЈ Врбас).
Комисија као субјект обезбеђења квалитета, има следеће улоге у обезбеђењу квалитета:

- доноси годишњи и трогодишњи план активности,
- припрема предлог стратегије, стандарда, поступака, метода провере квалитета, унапређење организације обезбеђења квалитета, као и мера за изградњу културе квалитета,
- прати остваривање стратегије, стандарда и поступака обезбеђења квалитета, а нарочито минимума стандарда**,**
- иницира потребна унапређења стратегије обезбеђења квалитета и основних задатака и циљева Факултета,
- у извршавању својих активности континуирано се консултује са Деканом, прати, обезбеђује, унапређује и развија квалитет свих области које се самовредноју на основу овог Правилника,
- покреће иницијативу за дефинисањем и редефинисањем стандарда и поступака за обезбеђење квалитета,
- у сарадњи са Деканом одређује и именује лица за израду нацрта стандарда и поступака за обезбеђење квалитета,
- покреће иницијативу за унапређење стандарда и поступака за обезбеђење квалитета, односно измене и допуне овог Правилника;
- спроводи поступак оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада, као и других области самовредновања,
- прати оптерећење студената и подноси извештај Већу,
- организује оцењивање од стране студената у поступку самовредновања

студијских програма, наставе и услова рада, као и других области самовредновања,

- континуирано прати и унапређује садржај курикулума и упоређује га са одговарајућим иностраним студијских програмима,
- прати реализацију наставе,
- евидентира научну, стручну и педагошку активност наставника и сарадника,
- на основу анкетних упитника и других података предлаже Већу вредновање
- научног, стручног и педагошког квалитета наставног особља,
- анализира постигнуте резултате у семестру по предметима, студијским програмима и укупно на нивоу Факултета,
- прати компетентност, мотивисаност и квалитет рада ненаставног особља,
- прати квалитет простора и опреме и предлаже мере за њихово унапређење,
- редовно прикупља податке о квалитету студијских програма од бивших студената, послодаваца, представника Националне службе за запошљавање и других организација,
- активно учествује у процесу акредитације Факултета, студијских програма и спољашње провере квалитета;
- израђује извештаје о самовредновању студијских програма и Установе:
- извршава текуће послове у систему квалитета Факултета, израђује извештаје предвиђене овим правилником, иницира покретање поступака за обезбеђење квалитета предвиђених овим правилником и другим актима Факултета**,**
- извршава друге послове у обезбеђењу квалитета.

За обављање административних послова Комисија може ангажовати ненаставно особље у сарадњи са Деканом. Комисија у спровођењу поступака за самовредновање, односно обезбеђење квалитета, сарађује са другим комисијама Факултета (Комисија за издавање и обезбеђивање уџбеника и др.) Комисија се састаје по правилу једном месечно или по потреби.

Комисија има обавезу да подноси извештај о свом раду Већу. Извештај се у писменом облику подноси најмање једном годишње односно, у складу са утврђеним роковима спровођења плана активности.

У оквиру свог делокруга Комисија користи и податке до којих долази из **екстерних извора**, упоређује остварене резултате квалитета са планираним и утврђује разлике. Комисија континуирано преиспитује Стратегију обезбеђења квалитета и стандарде и поступке утврђене овим правилником, а у случају да остварени квалитет значајно одступа од пројектованог, сачињава план корективних мера који предлаже Већу. Веће на основу предлога плана Комисије утврђује план корективних мера и операционализује њихову реализацију у којој могу учествовати поједини или сви субјекти обезбеђења квалитета.

Комисија за контролу квалитета докторских студија одговорна је за контролу квалитета студијских програма докторских студија. **За сваки студијски програм докторских студија именује се комисија, у поље ТТН: ДАС Управљање отпадом, на српском и енглеском језику, ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система, на српском и енглеском језику; у поље ДХН: ДАС Менаџмент; у поље Уметност: ДАС Уметничка игра и перформанс.**

Комисија има пет чланова, од којих су 3 из реда наставног особља, на предлог декана, 1 из реда ненаставног особља, на предлог декана и 1 представник студената докторских студија на предлог Студентског парламента.
При избору чланова из реда наставног особља води се рачуна о заступљености наставног особља из кључних научних области за које је Факултет матичан, односно области у којима су студијски програми акредитовани.
Председник Комисије је одговоран за планирање, координацију и организацију рада Комисије.
Веће Факултета формира Комисију за контролу квалитета докторских студија, чији је делокруг:

- координација поступака провере квалитета;
- израда плана поступка провере квалитета;
- организација интерне контроле;
- припрема предлога процедуре провере квалитета;
- израда извештаја о самовредновању.

Комисија обавља послове из своје надлежности одржавањем седница које сазива председник.
Усвојени План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета и доступни су на сајту установе (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/sistem-kvaliteta/).

SWOT анализа

S – (Strenght): Предности	**W – (Weakness): Слабости**
- Начин и поступци за обезбеђивање квалитета у свим областима су јасно прецизирани општим актом факултета+++ - Процедурама су обухваћени сви процеси наставног процеса, научноистраживачког, уметничког и стручног рада, и одговарајући ресурси+++ - Факултет периодично преиспитује и унапређује начине и поступке за обезбеђење квалитета+++ -Корективне и превентивне мере утврђују се редовним периодичним	-Споро спровођење активности на основу резултата добијених кроз поступке евалуације ++ -Примена процедура за обезбеђење квалитета представља додатно административно оптерећење наставника, студената, ненаставног особља++

проверама +++ -Усвојени План рада и процедура за праћење и унапређење квалитета+++ -Поступци обезбеђења квалитета су доступни наставницима, студентима и јавности +++	
О – (Opportunities): Могућности	**Т – (Threats): Опасности**
- Унапређење квалитета у свим областима рада ++ - Укључивање студената у истраживачки и уметнички рад и перманентно образовање ++ - Континуирана едукација субјеката укључених у процес обезбеђења квалитета о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета+	- Недовољна заинтересованост и инертност одређеног броја наставника и студената за активно укључивање у процес самовредновања ++ - Недовољна заинтересованост од стране екстерних субјеката о значају процеса провере квалитета++

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређивање квалитета стандарда 2

- Увођење редовних ревизија свих донетих општих аката из области обезбеђења квалитета прикупљањем повратних резултата из праксе и одржавањем редовних јавних расправа.
- Дефинисање међусобне контроле субјеката укључених у процес обезбеђења квалитета и стриктна примена донетих општих аката.
- Континуирана едукација субјеката укључених у процес обезбеђења квалитета о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета.
- Редовно одржавање јавних расправа о постојећим стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета, примени донетих закључака у пракси и унапређењу процеса самовредновања.
- Континутирано подизање свести наставника, ненаставног особља и студената о важности процеса самовредновања.

На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен Стандард 2.

Показатељи и прилози за стандард 2:
Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе
Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета
Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе

Стандард 3:
СИСТЕМ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

Факултет за инжењерски менаџмент је **изградио организациону структуру** за обезбеђење квалитета. У том смислу Факултет је у потпуности применио Упутства за примену Стандарда 3, а што је евидентно из Правилника за самовредновање и оцењивање квалитета (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/sistem-kvaliteta/).

Факултет спроводи утврђене стандарде и поступке за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета.

Факултет има **организациону структуру и систем** управљања који обезбеђују постизање утврђених задатака и циљева.
Факултет има орган управљања, орган пословођења, стручне органе и студентски парламент. **Статутом** (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/opsta-akta/).
и **Правилником за самовредновање и оцењивање квалитета** детаљно је дефинисано обезбеђење квалитета. Правилником за самовредновање и оцењивање квалитета јасно су дефинисани процеси одлучивања, компетенције и одговорности органа управљања, органа пословођења, надлежности стручних органа, наставника и сарадника, као и надлежности студената. Сви субјекти квалитета упознати су са својим одговорностима и надлежностима (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/sistem-kvaliteta/).

Субјекти обезбеђења квалитета су:

- студенти;
- наставници и сарадници;
- ненаставно особље;
- орган управљања Факултета - Савет;
- орган пословођења Факултета - Декан;
- стручни орган Факултета - Наставно-научно Веће;
- Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање;
- Комисија за квалитет докторских студија.

Улога свих субјеката, права и обавезе су дефинисани у **Правилнику за самовредновање и оцењивање квалитета.**

Студенти су активни субјекти обезбеђења квалитета јер непосредно и посредно партиципирају у доношењу одлука које се тичу обезбеђења квалитета на Факултету. Непосредно, студенти су укључени у процес оцењивања квалитета индивидуално:
– Актуелни студенти оцењују квалитет наставног процеса и услове рада на Факултету,
– Дипломирани студенти оцењују квалитет студијског програма који су завршили,
– Бивши студенти, сада као запослени оцењују своје компетенције

(оспособљеност) за рад на тренутним пословима код послодаваца.
Студенти су активни субјекти оцењивања у следећим случајевима:

- приликом самовредновања и оцењивања квалитета свих области које су обухваћене самовредновањем у овом правилнику и
- приликом избора у звања наставника при оцењивању резултата педагошког рада наставника.

Посредно, студенти су укључени у процес оцењивања квалитета у оквиру органа Факултета.

Наставници и сарадници имају непосредну и посредну улогу у обезбеђењу квалитета. У обезбеђењу квалитета имају следеће непосредно улоге:

- научну, стручну и педагошку улогу која проистиче из образовне делатности,
- улогу промотера културе обезбеђења квалитета,
- улогу креатора при дефинисању садржаја предмета које предају,
- улогу реализатора наставног процеса током извођења активне наставе,
- улогу оцењивача у оцењивању студената у току семестра и на испиту,
- улогу истраживача,
- улогу консултанта у реализацији наставног процеса и
- улогу ментора при реализацији завршних радова.

Посредно, у оквиру органа Факултета, наставници имају улогу субјекта обезбеђења квалитета у следећим случајевима:

- У оквиру органа управљања Факултета - Савета, где су наставници и сарадници заступљени заједно са ненаставним особљем према одредбама Закона о високом образовању и Статута Универзитета и Факултета;
- У оквиру стручног органа Факултета - Већа у чијем су саставу;
- У оквиру стручног органа Већа - Комисије за обезбеђење квалитета и самовредновање у чијем су саставу наставници и сарадници.

Савет Факултета - орган управљања Факултета, као субјект обезбеђења квалитета, има више улога. На основу напред наведеног Правилника:

- доноси Стратегију обезбеђења квалитета,
- доноси основне задатке и циљеве,
- оцењује квалитет управљања

а на основу Статута:

- доноси Статут,
- бира и разрешава Декана,
- одлучује о политици развоја Факултета,
- одлучује о коришћењу средстава Факултета за инвестиције,

- доноси финансијски план,
- усваја извештај о пословању и годишњи обрачун,
- усваја план коришћења средстава за инвестиције,
- даје сагласност на расподелу финансијских средстава,
- доноси одлуку о висини школарине,
- подноси оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње,
- доноси одлуку о организовању Факултета,
- одлучује о приговору студента на одлуку којом му је изречена дисциплинска мера, и
- обавља и друге послове утврђене законом.

Декан је као орган пословођења Факултета значајан субјект обезбеђења квалитета.
Има следеће улоге на основу Правилника:

- доноси Изјаву о квалитету,
- израђује предлог стратегије обезбеђења квалитета,
- именује лице (или лица) за реализацију нацрта стандарда за обезбеђење квалитета и поступака за обезбеђење квалитета,
- систематски прати и оцењује организацију и управљање Факултетом у области квалитета.

На основу Статута Декан Факултета:

- руководи радом Факултета,
- одговара за остваривање образовне и научне делатности,
- предлаже програм рада у настави за школску годину,
- извршава одлуке Савета и Већа,
- предлаже унутрашњу организацију Факултета,
- подноси годишњи извештај о резултатима пословања,
- покреће иницијативу и предлаже решења о питањима од значаја за обављање делатности Факултета,
- одлучује о учествовању професора у пензији у извођењу појединих облика наставе и извршавању других активности, у складу са Законом и Статутом Факултета,
- организује спровођење конкурса за упис на студије,
- образује конкурсну Комисију за упис студената,
- предлаже Већу упис лица са академских и струковних студија друге високошколске установе, лица која имају стечено високо образовање на основним академским или струковним студијама на другој високошколској установи и лица коме је престао статус студента,
- предлаже Већу прелазак студента са једног, на други студијски програм,
- доноси решење о мировању права и обавеза студенту,
- одлучује о приговору студента на добијену оцену на испиту,

- одређује наставника за одржавање испита у случају одсутности наставника за одређени предмет,
- именује два члана дисциплинске Комисије за студенте, из реда наставника, на период од три године (једног члана Комисије именује студентски парламент на период од годину дана) и покреће и заступа дисциплински поступак,
- одлучује о суспензији студента за време вођења дисциплинског поступка,
- одлучује о објављивању конкурса за стицање звања наставника и сарадника, као и о заснивању радног односа,
- закључује уговор о радном ангажовању наставника и сарадника са друге високошколске установе,
- закључује уговор о раду са наставницима,
- закључује уговор о раду са сарадницима у настави и асистентима,
- одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених на Факултету и
- доноси опште акте Факултета из своје надлежности.

Веће, као субјект обезбеђења квалитета, има следеће улоге:

- доноси предлог новог студијског програма,
- одлучује о изменама и допунама одобреног, односно акредитованог студијског програма, ради његовог усклађивања са организацијом рада и достигнућима науке и уметности,
- прати, обезбеђује, унапређује и развија квалитет студијских програма, наставе и услова рада,
- образује Комисију за обезбеђење квалитета и самовредновање,
- разматра извештаје Комисије за обезбеђење квалитета и самовредновање,
- предлаже број студената за упис,
- обавља избор наставника у звања,
- даје оцену при предлагању избора у звање наставника, о резултатима научног-истраживачког и научног рада, односно ангажовања у развоју наставе и других делатности Факултета и оцену о резултатима постигнутим у обезбеђивању научно-наставног подмлатка,
- врши избор сарадника у звања,
- доноси годишњи и петогодишњи програм научног-истраживачког рада,
- одобрава наставнику плаћено одсуство ради научног и стручног усавршавања,
- најмање једном годишње разматра извештај о остваривању програма научног рада, односно научних истраживања,
- разматра предлоге студентског парламента који се односе на подизање квалитета образовног процеса, као и приговоре на организацију и начин извођења наставе, и о њима се изјашњава,
- предлаже Савету извештај о пословању и годишњи обрачун,

- предузима корективне мере за побољшање квалитета, на основу извештаја Комисије за обезбеђење квалитета и самовредновање, као и других извештаја, предлога и информација,
- сарађује са субјектима изван Факултета у обезбеђењу квалитета (послодавци, представници Националне службе за запошљавање и друге организације),
- доноси стандарде и поступке за обезбеђење квалитета на предлог Комисије за обезбеђење квалитета и самовредновање и
- извршава друге послове и задатке у обезбеђењу квалитета.

Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање као субјект обезбеђења квалитета, има следеће улоге у обезбеђењу квалитета:

- доноси годишњи и трогодишњи план активности,
- припрема предлог стратегије, стандарда, поступака, метода провере квалитета, унапређење организације обезбеђења квалитета, као и мера за изградњу културе квалитета,
- прати остваривање стратегије, стандарда и поступака обезбеђења квалитета, а нарочито минимума стандарда**,**
- иницира потребна унапређења стратегије обезбеђења квалитета и основних задатака и циљева Факултета,
- у извршавању својих активности континуирано се консултује са Деканом, прати, обезбеђује, унапређује и развија квалитет свих области које се самовреднују на основу овог Правилника,
- покреће иницијативу за дефинисањем и редефинисањем стандарда и поступака за обезбеђење квалитета,
- у сарадњи са Деканом одређује и именује лица за израду нацрта стандарда и поступака за обезбеђење квалитета,
- покреће иницијативу за унапређење стандарда и поступака за обезбеђење квалитета, односно измене и допуне овог Правилника;
- спроводи поступак оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада, као и других области самовредновања,
- прати оптерећење студената и подноси извештај Већу,
- организује оцењивање од стране студената у поступку самовредновања студијских програма, наставе и услова рада, као и других области самовредновања,
- континуирано прати и унапређује садржај курикулума и упоређује га са одговарајућим иностраним студијских програмима,
- прати реализацију наставе,
- евидентира научну, стручну и педагошку активност наставника и сарадника,
- на основу анкетних упитника и других података предлаже Већу вредновање
- научног, стручног и педагошког квалитета наставног особља,
- анализира постигнуте резултате у семестру по предметима,

студијским програмима и укупно на нивоу Факултета,
- прати компетентност, мотивисаност и квалитет рада ненаставног особља,
- прати квалитет простора и опреме и предлаже мере за њихово унапређење,
- редовно прикупља податке о квалитету студијских програма од бивших студената, послодаваца, представника Националне службе за запошљавање и других организација,
- активно учествује у процесу акредитације Факултета, студијских програма и спољашње провере квалитета;
- израђује извештаје о самовредновању студијских програма и Установе:
- извршава текуће послове у систему квалитета Факултета, израђује извештаје предвиђене овим правилником, иницира покретање поступака за обезбеђење квалитета предвиђених овим правилником и другим актима Факултета**,**
- извршава друге послове у обезбеђењу квалитета.

Комисија за контролу квалитета докторских студија одговорна је за контролу квалитета студијских програма докторских студија. За сваки студијски програм докторских студија именује се комисија, у поље ТТН: ДАС Управљање отпадом, на српском и енглеском језику, ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система, на српском и енглеском језику; у поље ДХН: ДАС Менаџмент; у поље Уметност: ДАС Уметничка игра и перформанс.
Комисија за контролу квалитета докторских студија, чији је делокруг:
- координација поступака провере квалитета;
- израда плана поступка провере квалитета;
- организација интерне контроле;
- припрема предлога процедуре провере квалитета;
- израда извештаја о самовредновању.

Подаци о нивоу остварења појединих елемената квалитета, прописаних стандардима квалитета, а који се тичу студија непрекидно се прикупљају на различите начине и из различитих извора. До података се **долази поступцима за обебеђење квалитета** прописаним Правилником. **Прикупљени подаци** о оствареном нивоу квалитета се најпре **селектују**, потом о**брађују** од стране Комисије и коначно профилишу од стране декана. Тако профилисани подаци се **јавно презентују** на сајту установе, **анализирају** на Већу и Савету.

Оцењивање квалитета се спроводи тако што се упоређује остварени ниво квалитета рада са минималним нивоом квалитета и утврђују њихове разлике, на основу којих се према Табела бр. 1. одређује стандардизована оцена квалитета, која у зависности од карактера мерне величине може бити бројчана, описна или % испуњеног нивоа квалитета у односу на планирани.

Табела бр. 1.

Бројчана оцена	Описна оцена	Проценат оствареног нивоа квалитета у односу на планирани
до 1,5	квалитет не задовољава	0 - 25 %
од 1,5 до 3	квалитет делимично задовољава	26 - 50 %
од 3 до 4,5	квалитет задовољава, али уз могућност побољшања	51 - 75 %
од 4,5 до 5	квалитет задовољава у потпуности	76 - 100 %

У случају да је квалитет рада нижи од минималног, Факултет предузима **корективне мере** за побољшање квалитета.

Дефинисани процеси квалитета су у великом степену имплементирани у свакодневној пракси Факултета, а потврда за то су првенствено спроведене анкете, посебно анкете студената, које се редовно спроводе сваког семестра.

Анализа и квантитативно оцењивање методом SWOT неких од следећих елемената:

- постојање и надлежности посебног тела за унапређење квалитета;
- надлежности органа управљања у систему обезбеђења квалитета;
- надлежности органа пословођења;
- надлежности стручних органа;
- надлежности наставника и сарадника;
- надлежности студената;
- организација и функционисање система обезбеђења квалитета;
- доношење корективних и превентивних мера на основу анализе процене испуњавања стандарда за обезбеђење квалитета.

SWOT анализа

S (Strengths) - Предности	W (Weaknesses) - Слабости
-Правилник за самовредновање и оцењивање квалитета је врло детаљно поставио основе система за обезбеђење квалитета. +++ -Посвећеност управе да се посвети питањима обезбеђења квалитета после периода у коме је концентрација била на питању акредитације нових студијских програма. +++ -Посвећеност управе да примени	-Немотивисаност студената да учествују у раду тела за обезбеђење квалитета. ++ -Још увек није успостављена шира и редовнија комуникација у домену обезбеђења квалитета са Универзитетом.++ -Фокус на административна питања и рокове, а слабије фокусирање на питања обезбеђења квалитета.++ -Оптерећење система процесом

политике обезбеђења квалитета при акредитацији за НИР и реакредитацији Установе, основних студија, као и акредитацији новог Мастер програма и два нова програма докторских студија.+++	акредитације нових програма мастер и докторских студија, ако и реакредитацијом Установе и основних студија.++
O (Opportunities) - Могућности	**T (Threats) - Опасности**
-Завршена је акредитација више нових студијских програма и реакредитација Установе, тако да се може више посветити пажња и мотивисати наставни и ненаставни кадар за активније учешће у процесу обезбеђења квалитета. +++ -Заинтересованост Факултета и Универзитета за продубљивање комуникације и заједничке пројекте за јачање система за обезбеђење квалитета. +++ -Континуирана едукација по питањима обезбеђења квалитета у високом образовању.++	-Оптерећеност наставног и ненаставног особља бирократским задацима. ++

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 3

- Редовнија формална комуникација Комисије за обезбеђење квалитета и самовредновање и чешће извештавање Декана и НН већа.
- Успостављање редовније формалне и редовне сарадње са Универзитетом у погледу обезбеђења квалитета.
- Мотивација студената за укључивање у систем обезбеђења квалитета.
- Мотивација старијих, искусних професора за активније учешће у систему обезбеђења квалитета.
- Сарадња са иностраним универзитетима и факултетима, са којима је потписан споразум о сарадњи, по питању обезбеђивања квалитета.

Показатељи и прилози за стандард 3:
Прилог 3.1. Формално успостављено тело (комисија, одбор) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи).
Прилог 3.2. Списак свих анкета
Прилог 3.3 Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

Стандард 4:
КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Стандард 4: Квалитет студијског програма
Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција.

Факултет за инжењерски менаџмент, Универзитет Унион „Никола Тесла“, **примењује Стандард 4: Квалитет студијског програма,** а што се обезбеђује кроз праћење и проверу њихових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењавање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету студијских програма од одговарајућих организација из окружења, а што је дефинисано у **Правилнику за самовредновање и оцењивање квалитета.**
https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/sistem-kvaliteta/

Факултет за инжењерски менаџмент из Београда је акредитована установа са својством правног лица и са акредитованих 12 студијских програма на свим степенима студија (основне академске, мастер академске и докторске студије), у три научна поља (ТТН, ДХН и Уметност) и три области (Индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, Менаџмент и бизнис, Драмске и аудиовизуелне уметности).

Факултет организује и изводи високошколске студијске програме у складу са својом матичношћу, која произлази из акредитованих студијских програма факултета.

Листа акредитованих студијских програма Факултета за инжењерски менаџмент,

Редни број	Листа акредитованих студијских програма	Број студената х године трајања студија	Звање
	ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКЕ НАУКЕ		
1.	ОАС Инжењерски менаџмент, на српском и енглеском језику, уверење о акредитацији бр. 612-00-00245/6/2019-03 од 03.03.2020.	120x4=480	дипломирани инжењер менаџмента (Дипл. инж. менаџм.)
2.	ОАС Инжењерски менаџмент, на српском и енглеском језику у Високошколској јединици ван седишта установе без својства правног лица, Врбас, уверење о	30x4=120	дипломирани инжењер менаџмента (Дипл. инж. менаџм.)

	акредитацији бр. ТТ**,** 612-00-00192/4/2022-03 од 29.11.2022.		
3.	ОАС Инжењерски менаџмент, на српском и енглеском језику у Високошколској јединици ван седишта установе без својства правног лица, Врање, уверење о акредитацији бр. 612-00-00193/4/2022-03 од 25.10.2022.	30x4=120	дипломирани инжењер менаџмента (Дипл. инж. менаџм.)
4.	МАС Управљање пројектима и индустрија 4.0 на српском и енглеском језику, уверење о акредитацији бр. 612-00-00246/6/2019-03 од 03.03.2020.	30x1=30	мастер инжењер менаџмента (Маст. инж. менаџм.)
5.	ДС Управљање отпадом, на српском и енглеском језику, уверење о акредитацији бр. 612-00-00065/2018-03 од 18.07.2019.	7x3=21	доктор наука – индустријско инжењерство/инжењерски менаџмент, (Др)
6.	ДС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система, на српском и енглеском језику, уверење о акредитацији бр. 612-00-00234/5/2021-03 од 19.11.2021.	5x3=15	доктор наука – индустријско инжењерство/инжењерски менаџмент, (Др)
	УМЕТНОСТ		
7.	ОАС Уметничка игра**,** уверење о акредитацији бр. 612-00-00207/4/2022-03 од 12.09.2023.	20x3=60	драмски и аудиовизуелни уметник (Драм. и аудиовиз. умет.)
8.	МАС Уметничка игра, уверење о акредитацији бр. 612-00-00206/4/2022-03, од 12.09.2023.	20x2=40	мастер драмски и аудиовизуелни уметник (Маст. драм. и аудиовиз. умет.)
9.	ДС Уметничка игра и перформанс, уверење о	5x3=15	доктор уметности – драмске и аудиовизуелне уметности (Др

	акредитацији бр. 612-00-00129/9/2018-03, од 28.06.2019.		ум.)
	ДРУШТВЕНО-ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ		
10.	ОАС Менаџмент, уверење о акредитацији бр. 612-00-00305/6/2023-03 од 27.02.2024.	30x4=120	дипломирани менаџер (дипл.менаџ.)
11.	МАС Менаџмент, уверење о акредитацији бр. 612-00-00305/6/2023-03 од 27.02.2024.	25x1=25	мастер менаџер (мастер менаџ.)
12.	ДС Менаџмент, уверење о акредитацији бр. 612-00-00306/6/2023-03 од 07.02.2024.	5x3=15	доктор наука – менаџмент и бизнис, (Др)

ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКЕ НАУКЕ

1. **Инжењерски менаџмент** на српском и енглеском језику, 612-00-00245/6/2019-03 од 03.03.2020.
2. **Инжењерски менаџмент** на српском и енглеском језику**, ВЈ Врбас**, 612-00-00192/4/2022-03 од 29.11.2022
3. **Инжењерски менаџмент** на српском и енглеском језику, **ВЈ Врање**, 612-00-00193/4/2022-03 од 25.10.2022

Студијски програми основних академских студија Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику, Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику ВЈ Врбас и Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику, ВЈ Врање трају четири године (осам семестара) са укупно остварених **240 ЕСПБ.** Број бодова који одговара изборним предметима је преко 20% од укупног броја бодова у односу на укупан број ЕСПБ бодова на свим студијским програмима основних академских студија. Студент бира изборне предмете пре почетка школске године са листе изборних предмета за годину студија коју уписује. Поред обавезних и изборних предмета курикулум свих студијских програма основних академских студија садржи и обавезну стручну праксу у обиму и завршни рад. У структури свих студијских програма основних академских студија испоштован је стандард о заступљености групе предмета у односу на укупан број ЕСПБ бодова и то: академско општеобразовни 15%, теоријско методолошки 20%, научно стручни око 35%, стручно апликативни око 30%.

У циљу усаглашености студијског програма ОАС Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику, Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику ВЈ Врбас и Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику, ВЈ Врање са сличним програмима на иностраним високообразовним институцијама и перманентног усклађивања са њиховом праксом, **анализом су обухваћене следеће установе из земаља ЕУ и света**:

1. Poznan University of Technology, Faculty of Engineering Management https://www-old.put.poznan.pl/en/faculty-engineering-management/engineering-management#poangielsku
2. The University of Dublin, Trinity College Dublin ofhttps://www.tcd.ie/courses/undergraduate/courses/engineering-with-management/
3. University Loughborough, https://www.lboro.ac.uk/study/undergraduate/courses/engineering-management/ #modules_final_year
4. Ulster University https://www.ulster.ac.uk/courses/202223/engineering-management-25204#modules

Програм је формално и структурно усклађен са утврђеним предметно специфичним стандардима за акредитацију. Студијски програм је усаглашен са европским стандардима у погледу услова уписа, трајања студија, услова преласка у наредну годину, стицање дипломе и начина студирања.

Квалификације које означавају завршетак основних академских студија Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику, Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику ВЈ Врбас и Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику, ВЈ Врање **стичу студенти:**

- који су показали **знање у области инжењерског менаџмента које** се заснива на претходном образовању и које је на нивоу који омогућава **коришћење стручне литературе**, али истовремено обухвата **аспекте који се ослањају на кључна знања и разумевање научних дисциплина у оквиру студија:** инжењерског менаџмента, маркетинга за инжењере, инжењерског комуницирања, основа информационо-комуникационих технологија, инжењерства иновација, индустријског инжењерства, основа економије, Индустрије 4.0, статистике и вероватноће, анализе и дизајна информационих система, управљања пројектима, менаџмента операција, логистике, управљања квалитетом, стратегијског менаџмента, еколошког инжењерства, техничке документације, пројектовања индустријских процеса, вештачке интелигенције, инжењеринга пословних процеса, управљања људским ресурсима, пројектовања и аутоматизације индустријских процеса, финансијског инжењеринга, дигиталног предузетништва и др.;
- који су у стању да **примене стечено знање** и **разумевање** у конкретним околностима у пракси инжењерског менаџмента, на начин који указује на професионални приступ дипломираног инжењера менаџмента; који имају способности које се најчешће исказују **смишљањем и одбраном аргумената** и решавањем проблема унутар поља студирања- инжењерског менаџмента;
- који имају способност **прикупљања и тумачења потребних података** и који су **развили вештине и спретности** у **употреби** знања из области инжењерског

менаџмента, имају способности **решавања** конкретних проблема са којима ће се суочити у професионалном раду и учењу, уз употребу инжењерских метода и поступака којима је овладао изучавајући овај студијски програм; за **интерпретацију** инжењерских, менаџерских и других процеса, тимски рад, кооперативност, адекватну комуникацију и сарадњу са појединцима и тимовима из различитих друштвених група;

- који имају способност **повезивања теоријских и практичних знања** из ужих дисциплина инжењерског менаџмента са знањима из других области и њихове примене у професионалном раду;
- који имају способност **континуираног и критичког праћења и примене новина** у инжењерско менаџерској струци, кроз доступне часописе и препоручену литературу, присуство и учешће на студентским и другим научним конференцијама, гостујућим предавањима, округлим столовима, учешће у истраживачким пројектима;
- имају **способност размишљања о релевантним друштвеним и научним питањима**, за **етичко поступање, упорност и поузданост у раду, за развој професионалних вештина и спретности** у употреби стечених знања у инжењерско менаџерској пракси;
- **употребе информационо-комуникационих технологија** кроз проналажење, креирање, чување и размену информација и знања из области инжењерског менаџмента и других области техничко технолошких наука;
- да о свом раду и резултатима рада, **обавештавају стручну и ширу јавност**;
- овладали систематским и мотивисаним радом на личном стручном усавршавању кроз проширивање знања и компетенција у области инжењерског менаџмента и других дисциплина, и **наставка школовања на мастер студијама**;

Исходи учења за студијски програм **ОАС Инжењерски менаџмент** на српском и енглеском језику урађени су према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација.

НИВО	ЗНАЊЕ	ВЕШТИНЕ	СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ
6.2 ОАС	Поседује академска или стручна знања која се односе на теорије, принципе и процесе укључујући вредновање, критичко разумевање и примену у области учења и/или рада	Решава сложене проблеме у области учења и/или рада у нестандардним условима; Примењује вештине успешне комуникације у интеракцији и сарадњи са другима из различитих друштвених група; Користи опрему, инструменте и уређаје релевантне за област	Предузимљив је у решавању проблема у нестандардним условима; Води сложене пројекте самостално и са пуном одговорношћу; Примењује етичке стандарде своје професије; Организује, контролише и обучава друге за рад; Анализира и вреднује различите концепте, моделе и принципе теорије и праксе; Испољава позитиван однос према значају целоживотног учења у личном и професионалном развоју

		учења и/или рада	

Исходи учења студијског програма ОАС Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику **према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација:**

- **ЗНАЊЕ-** овладали напредним академским и стручним знањима која се односе на теорије, принципе и процесе из области менаџмента, маркетинга за инжењере, инжењерског комуницирања, основа информационо-комуникационих технологија, инжењерства иновација, индустријског инжењерства, основа економије, Индустрије 4.0, статистике и вероватноће, анализе и дизајна информационих система, управљања пројектима, менаџмента операција, логистике, управљања квалитетом, стратегијског менаџмента, еколошког инжењерства, техничке документације, пројектовања индустријских процеса, вештачке интелигенције, инжењеринга пословних процеса, управљања људским ресурсима, инжењерског менаџмента, и финансијског инжењеринга.
- **ВЕШТИНЕ**- оспособљени за решавање сложенијих проблема у области инжењерског менаџмента, учења и рада, уз коришћење савремених метода и средстава за рад; за интерпретацију инжењерских, менаџерских и других процеса, тимски рад, кооперативност, адекватну комуникацију и сарадњу са појединцима и тимовима из различитих друштвених група; оспособљен за послове инжењерског менаџмента, што значи да ће знати управљати различитим процесима применом инжењерских метода. Имаће способности за креативно решавање проблема и доношења одлука из области управљања предузећима из производних и услужних индустрија. Поседоваће знање из области инжењеринга, технолошких процеса, информационо-комуникационих технологија, посебно мобилне телефоније, електронског пословања, оперативног менаџмента, стратегијског менаџмента, управљања знањем, менаџмент односа са купцима, конципирањем базе података, система за подршку одлучивању, конципирања интелигентних система, управљања ризицима и сл. Тако образовани студенти могу да наставе школовање на овој високообразовној установи на мастер академским студијама.
- **СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ-** иновативни и предузимљиви да и у нестандардним условима на адекватан начин одговоре захтевима постојећих и нових пословних активности; пуном одговорношћу учествују/воде пројекте попут израде студија, анализа, процена и планова и др.; анализирају и вреднују различите концепте, моделе и принципе теорије и инжењерско-менаџерске праксе, унапређујући постојећу праксу у организацији у којој раде; да размишља, анализира и обрађује информације на иновативан и креативан начин примене, интегришу и користе знање и вештине решавања проблема, укључујући личну, друштвену и етичку одговорност; уважавање друштвених, моралних и етичких вредности као главних принципа односа према другима и заједници; вештине преношења знања, позитиван став за процесе перманентне едукације и образовање у области менаџмента. Суштина овог студијског програма је стварање инжењерских кадрова који знају управљати пословним процесима холистичким приступом.

З**вање** које стиче студент након завршетка основних академских студија Инжењерски

менаџмент на српском и енглеском језику, Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику ВЈ Врбас и Инжењерски менаџмент на српском и енглеском језику, ВЈ Врање је дипломирани инжењер менаџмента (Дипл. инж. менаџм.), што је у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива. Ниво квалификације из **НОКС-а је 6.2 А.**

МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКЕ НАУКЕ

4. **МАС Управљање пројектима и индустрија 4.0** на српском и енглеском језику, 612-00-00246/6/2019-03 од 03.03.2020.

Мастер академске студије Управљање пројектима и индустрија 4.0 (ТТН) трају једну годину (два семестра), на којем се стиче 60 ЕСПБ. Број бодова који одговара изборним предметима је преко 30% од укупног броја бодова у односу на укупан број ЕСПБ бодова на овом студијском програму. У току трајања предавања кандидат може да дефинише тему за мастер рад.

У циљу усаглашености студијског програма **МАС Управљање пројектима и индустрија 4.0** са сличним програмима на иностраним високообразовним институцијама и перманентног усклађивања са њиховом праксом, **анализом су обухваћене следеће установе из земаља ЕУ:**

1. програм мастер студија који се реализује у Anglet
https://formation.univ-pau.fr/en/index.html

2. програм мастер студија који се реализује у Мадриду
https://www.uc3m.es/master/connected-industry-4.0

3. програм мастер студија који се реализује у Kranfildu
https://www.cranfield.ac.uk/courses/taught/manufacturing-technology-and-management.

Мастер програми управљања пројектима и индустрије 4.0 су врло популарни сада и изводе се на бројним факултетима и универзитетима широм света.

Квалификације које означавају завршетак мастер академских студија Управљање пројектима и индустрија 4.0 на српском и енглеском језику **стичу студенти:**

- који су **показали знање и разумевање у области управљања пројектима**, које **допуњује знање стечено на основним академским студијама** из области инжењерског менаџмента, односно, више ужих научних дисциплина које представљају основу за развијање критичког мишљења и примену знања;
- који поседују **проширена и продубљена фундаментална знања** која се односе на: управљање пројектима у индустрији 4.0, индустрија 4.0, интернет ствари и сајбер безбедност, управљање људским капиталом у индустрији 4.0, пројекти циркуларне и биоекономије, организационо понашање, култура и лидерство у индустрији 4.0, пројекти паметних градова, овладали су методима, поступцима и

процесима истраживања, која им омогућавају даљи развој, примену идеја и истраживачки рад;

- који су у стању да примене знање у **решавању конкретних проблема из одабране области** управљања пројектима уз употребу савремених научних метода и поступака и самосталност у процесу предлагања решења и предвиђања последица;
- компетентни **да примене, интегришу и користе знање и вештине** и на **иновативан начин решавају сложеније проблеме:** уводе нове глобалне технологије у технолошким процесима појединих индустрија засноване на дигитализацији и размени података у свету где физички елементи међусобно размењују податке и управљају процесима путем вештачке интелигенције; уводе интернет ствари у процесе производње и у реалне животне свакодневне процесе, управљају процесима путем вештачке интелигенције; анализирају нове трендове из праксе у управљању људским капиталом под утицајем индустрије 4.0; процене утицај технолошких и других промена које утичу на организационо понашање, организациону културу и лидерство у организацији; увођење нових глобалних технологија у одрживи урбани развој, спремност за дизајнирање, увођење и остваривање концепта модерног, паметног интерактивног града; да **расуђују на основу доступних информација** које садрже промишљања о друштвеним и етичким одговорностима повезаним са применом њиховог знања и судова;
- оспособљени су да властите резултате и закључке засноване на егзактним и оперативним знањима и рационалним разлозима, презентују на јасан и недвосмислен начин како **стручној јавности,** тако и онима који то нису;
- **континуирано праћење и примену новина у струци** - овладавање методама и поступцима који се користе у процесу истраживања, стручне анализе и евалуације у професионалном раду, унапређивање науке и струке у области управљања пројектима;
- **развој професионалних вештина и спретности** у употреби стечених знања у пракси;
- **употребе информационо-комуникационих технологија** кроз проналажење, креирање, чување и размену информација и знања из области инжењерског менаџмента и других области техничко технолошких наука;
- оспособљени за **тимски рад и кооперативност**, **управљају и воде сложену комуникацију, интеракцију и сарадњу** са појединцима и тимовима из различитих друштвених група;
- **користе савремене концепте, технике и методе у области учења и рада**, да **наставе студије** на начин који ће самостално изабрати.

Исходи учења за студијски програм **МАС Управљање пројектима и индустрија 4.0** на српском и енглеском језику који се изводи на Факултету, **урађени су према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација**.

НИВО	ЗНАЊЕ	ВЕШТИНЕ	СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ
7.1(МАС)	Поседује високо специјализована	Решава сложене проблеме на	Делује предузетнички и

	академска и/или стручна знања која се односе на теорије, принципе и процесе, укључујући вредновање, критичко разумевање и примену у области учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања	иновативан начин који доприноси развоју у области учења и/или рада; Управља и води сложену комуникацију, интеракцију и сарадњу са другима из различитих друштвених група; Примењује сложене методе, инструменте и уређаје релевантне за област учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања.	преузима руководеће послове; Самостално и са пуном одговорношћу води најсложеније пројекте; Планира и реализује научна и/или примењена истраживања; Контролише рад и вреднује резултате других ради унапређивања постојеће праксе

Исходи учења студијског програма МАС Управљање пројектима и индустрија 4.0 према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација су:

- **ЗНАЊЕ**- високо специјализована академска и стручна знања која се односе на: индустрију 4.0 и управљање пројектима у новонасталим околностима индустрије 4.0, развој и примену метода управљања пројектима у пословним системима, примену савремених информационо-комуникационих технологија у управљању пројектима како би у свом будућем раду могли на целисходан начин да остваре своје стваралачке потенцијале и допринесу повећању успешности пројеката, као и развоју предузећа и привреде уопште.;

- **ВЕШТИНЕ-** оспособљени да **прате и креирају иновације** у оквиру савремених научних токова у области управљања пројектима и индустрије 4.0 и њихове имплементације у пракси; на **иновативан начин решавају** сложене управљачке проблеме и тиме дају **допринос развоју** науке и професионалном раду; оспособљени за **тимски рад и кооперативност**, да **управљају и воде сложену комуникацију, интеракцију и сарадњу** са појединцима и тимовима из различитих друштвених група; оспособљени да користе **савремене концепте, технике и методе** за решавање сложенијих проблема у организацијама и институцијама у којима буду радили.

- **СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ - иновативни и предузимљиви** мастер инжењери менаџмента, оспособљени да преузму руководеће послове, управљају комплексним и великим пројектима уз употребу информационо-комуникационих технологија, као и да конципирају, пројектују и примене стечена знања заснована на разумевању техничко-технолошких процеса, као и економских интеграција у новом 4.0 окружењу: за **планирање и реализацију научних и примењених пројеката; презентују резултате** свог научног рада научној и стручној јавности, **контролишу рад и вреднују резултате** других актера у циљу унапређивања постојеће праксе у области управљања пројектима и индустрије; за **наставак научног и стручног усавршавања**.

Звање које стиче студент након завршетка мастер академских студија Управљање пројектима и индустрија 4.0 на српском и енглеском језику је мастер инжењер менаџмента (Маст. инж. менаџм.) што је у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива. **Ниво квалификације из НОКС-а** је **7.1**

ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКЕ НАУКЕ

5. **Управљање отпадом**, на српском и енглеском језику, 612-00-00065/2018-03 од 18.07.2019.

Студијски програм докторских студија Управљање отпадом, на српском и енглеском језику траје три године (шест семестара) са укупно остварених 180 ЕСПБ. **Половина ЕСПБ** бодова предвиђена за реализацију докторских студија **односи се на докторску дисертацију и предмете** које су у вези са темом докторске дисертације. Број бодова који одговара **изборним предметима је најмање 50%** од укупног броја бодова који одговара свим предметима овог студијског програма. **Курикулум** садржи дефинисане основе за самостални истраживачки рад студента. Поступак пријаве, израде и одбране докторске дисертације дефинисан је **Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране докторске дисертације** и **конкурсом** Факултета за инжењерски менаџмент.

Студијски програм **ДАС Управљање отпадом** је **усаглашен са европским стандардима** у погледу услова уписа, трајања студија, услова преласка у наредну годину, стицања дипломе и начина студирања.

Обезбеђена је формална и структурална усаглашеност студијског програма докторских студија са следећим релевантним програмима акредитованих високообразовних установа из Европе и САД:

1. University of Minh, Braga, Portugal

https://www.uminho.pt/EN/education/educational-offer/_layouts/15/UMinho.PortalUM.UI/Pages/CatalogoCursoDetail.aspДА?itemId=1811&catId=6

2. University of Surrey, Surrey, UK

http://www.surrey.ac.uk/postgraduate/environment-and-sustainability-phd

3. Montclaire State University, California, USA

https://www.montclair.edu/environmental-management-phd/

Квалификације које означавају завршетак докторских студија Управљање отпадом, на српском и енглеском језику **стичу студенти:**

- показали **систематско разумевање и савладали вештине и методе истраживања** у области управљање отпадом, **самостално конципирају, пројектују и решавају** практичне и теоријске проблеме, **организују и остварују развојна и научна истраживања**;

- реализују **развој нових процедура** у складу са савременим правцима у развоју области управљање отпадом, показали **способност прилагођавања процеса истраживања** уз неопходан степен **академског интегритета**, **разумеју, критички вреднују и користе** најсавременија **научно верификована знања** у датој области;
- уважавају начела **етичког кодекса научне заједнице** и **добре етичке праксе**;
- **оригиналним истраживањем и радом** постижу остварење које проширује границе знања, **научно истраживачке резултате саопштавају** и аргументовано заступају на научним скуповима, **објављују** у престижним научним часописима **високо рангираним** на националном и међународном нивоу;
- способни за **критичку анализу, процену и синтезу нових и сложених идеја**, за **самостално праћење и критичко вредновање** савремених светских достигнућа у области управљање отпадом и пракси;
- да **пренесу стручна знања и идеје** колегама, широкој академској заједници и друштву у целини;
- да у **академском и професионалном окружењу промовишу** привредни, технолошки и друштвени напредак.

Савладавањем студијског програма Управљање отпадом докторских академских студија студент, такође, стиче одговарајуће предметно-специфичне компетенције:

- темељно познавање и разумевање истраживаних научно-наставних дисциплина у области управљање отпадом;
- оспособљеност за истраживачки процес, примену метода, техника и инструмената научног истраживања у свим облицима научног рада, укључујући и писање научних чланака и израду докторског рада, као и разумевање важности истраживачке етике;

- способност опредељивања, структурирања и решавања проблема у пракси коришћењем примерених научних методологија, метода, модела и техника;
- развој способности анализе проблема, синтезе решења и предвиђање понашања одабраног решења са јасном представом шта су његове добре, а шта лоше стране;
- усавршавање критичког мишљења у процесима истраживања и решавања проблема у области управљање отпадом и пракси;
- способност интердисциплинарног и мултидисциплинарног повезивања научних увида и знања из различитих области и њихове примерене имплементације;
- познавање суштине рада са ГИС-ом, укључујући структуре и квалитет података неопходних за анализе и представљање менаџерских проблема у области управљања отпадом; стицање теоријске основе и практично искуство за рад са ГИС-ом, као новој технологији аквизиције, чувања, обраде и анализе просторних података у области решавања еколошких проблема; студенти ће такође моћи да унапреде постојеће ГИС у вези са управљањем отпадом;
- студент ће бити способан да идентификује потенцијалне кластере везане за управљање отпадом без обзира на географску локацију; моћи ће да идентификује директне бенефите појединих кластера и дефинише њихов економски и еколошки ефекат у смислу циркуларне и биоекономије; моћи ће да дизајнира и концептуално уоквири процесе сепарације различитих отпада, њихов укупан ток и максимално смањи количине отпада који се одлаже на регионалним депонијама; смањи количине гасова стаклене баште који настају разградњом биоразградивог отпада;
- студент ће бити у могућности да примени стечено знање и допринесе конципирању интегрисаног система управљања чврстим отпадом, компетентно разуме и анализира захтеве домаће и светске регулативе у области управљања отпадом, самостално креира и спроведе процедуру израде локалних и регионалних планова одрживог управљања чврстим отпадом;
- студент је у стању да напише есеј у којем је јасно изнео своје ставове, одабрао исправну методу у прикупљању података и технику анализе података; моћи ће да на основу добијених резултата изврши синтезу информација и формулише ново сазнање; то сазнање презентује у дефинисаном формату есеја;
- студент ће бити у могућности да компетентно анализира захтеве домаће и светске регулативе у области управљања и рециклаже отпада, примени стечено знање и допринесе побољшању процесу рециклаже у оквиру интегрисаног система управљања чврстим отпадом, самостално спроведе процедуру израде локалних и регионалних планова рециклаже отпада у оквиру одрживог управљања чврстим отпадом, разуме процесе рециклаже у рециклажним центрима и предузећима у циљу квалитетнијег вођења процеса;
- студент ће бити у могућности да компетентно анализира захтеве за моделовање система похрањивања отпада као и да препознаје стратешке проблеме процеса превођења принципа и знања у овој области у праксу управљања отпадом на свим нивоима;
- студент је оспособљен да конципира и примењује принципе одрживог развоја и зелене економије: моћи ће да самостално анализира недостатке у постојећим развојним концептима у појединим секторима и у том контексту да на микро и макро нивоу креира одржива решења уз коришћење системског приступа;
- студент мора да познаје и системски идентификује три велика порекла отпада из наноматеријала, са категоризацијом сличном конвенционалном отпаду: Отпад који

настаје током производње наноматеријала или производа изведених из нанотехнологије; Отпад који настаје током употребе наноматеријала или нанотехнолошких производа (нпр. Абразија, деградација итд.); Отпад који настаје током активности на крају животног века (нпр. Рециклирање, спаљивање, депонија итд.);

- студент мора да је способан да научно и стручно примењује методе коришћења појединих нанотехнологија у рециклирању нарочито течног отпада односно пречишћавања воде;
- студент ће бити у могућности да примени стечено знање и допринесе конципирању (интегрисаног) система управљања медицинским и биолошким отпадом, да компетентно разуме и анализира захтеве домаће и светске регулативе у овој области управљања отпадом и да самостално креира и спроведе процедуре израде планова одрживог управљања овим врстама отпада;
- студенти су оспособљени и могу самостално да изучавају и научно дефинишу проблем, демонстрирају способности креирања и дизајнирања нових решења у производњи, која резултују бољим искоришћењем ресурса и смањењем отпада; студенти могу да изведу и одбране аутономне закључке који превазилазе оквире задатог проблема и научених концепата. Студентски рад садржи креативне и оригиналне елементе науке из научне области. Студенти, о питањима из области своје експертизе, могу да расправљају са колегама из научног подручја, научном заједницом и представницима шире друштвене заједнице;
- студент ће бити у могућности да компетентно разуме могућности и ризике употребе нанотехнологија и материјала, да анализира захтеве домаће и светске регулативе у области управљања отпадом са овим карактеристикама и да самостално креира и спроведе процедуру управљања овим типом отпада;
- оспособљеност за коришћење савремених информационо комуникационих технологија у истраживању проблема у области управљање отпадом, вештине уобличавања и презентације истраживачких резултата итд.
- непрекидно усвајање и развијање вештина за препознавање и одабир релевантних нових научних чињеница из области управљања отпадом.

Исходи учења за студијски програм **ДАС Управљање отпадом** који се изводи на Факултету, урађени су према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација.

НИВО	ЗНАЊЕ	ВЕШТИНЕ	СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ
8 (ДС)	Поседује врхунска теоријска и практична знања потребна за критичку анализу истраживања у фундаменталним и примењеним областима науке са	Примењује напредне и специјализоване вештине и технике потребне за решавање кључних проблема у истраживању и за проширивање и редефинисање	Самостално вреднује савремене резултате и достигнућа у циљу унапређења постојећих, и стварања нових модела, концепата, идеја и теорија. Испољава иновативност, научни и професионални интегритет и преданост развоју нових идеја

	сврхом проширивања и редефинисања постојећих знања, науке или области рада.	постојећег знања или области рада. Примењује вештине комуникације за објашњавање и критику теорија, методологија и закључака, као и представљање резултата истраживања у односу на међународне стандарде и научну заједницу. Развија нове алате, инструменте и уређаје релевантне за област науке и рада.	и/или процеса који су у средишту контекста рада или науке, кроз принцип самовредновања свога рада и достигнућа. Дизајнира, анализира и имплементира истраживања која чине значајан и оригинални допринос општем знању и/или професионалној пракси. Управља интердисциплинарним и мултидисциплинарним пројектима. Способан је да самостално покрене националну и интернационалну сарадњу у науци и развоју.

Исходи учења студијског програма ДАС Управљање отпадом према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација су:

- **ВРХУНСКА ТЕОРИЈСКА И ПРАКТИЧНА ЗНАЊА** која се односе на: истраживачке методе инжењерског менаџмента, ГИС и управљање отпадом, одабрана поглавља у управљању отпадом и кластеризација, моделирање система похрањивања отпада, одрживи развој, нанотехнологија и рециклирање, медицински и биолошки отпад, одабрана поглавља из умањивања отпада у производним процесима, нанотехнологија и отпад, неопходна за критичку анализу и оригинална истраживања са сврхом проширивања и редефинисања постојећих знања, науке или рада у области управљања отпадом;
- **НАПРЕДНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ВЕШТИНЕ И ТЕХНИКЕ**: за решавање кључних проблема у истраживању и проширивање и редефинисање постојећег знања у области управљања отпадом, кроз самостални и високо квалитетан научни рад и примену одговарајуће методологије; објашњавање и критику теорија, методологија и закључака, као и представљање резултата истраживања у односу на међународне стандарде и научну заједницу; развоја нових алата и инструмената релевантних за област управљања отпадом; непрекидно усвајање и развијање вештина за препознавање и одабир релевантних нових научних чињеница из области управљања отпадом.
- **СПОСОБНОСТ И СТАВОВИ:** самостално вредновање савремених резултата и достигнућа у циљу унапређења постојећих и стварања нових модела, концепата, идеја и теорија у управљању отпадом; иновативност, научни и професионални интегритет и развој нових идеја и/или процеса у области управљање отпадом, кроз самовредновање својих достигнућа; дизајнирање, анализирање и имплементирање истраживања као оригинални допринос општем знању и/или професионалној

пракси у области управљања отпадом; способност конципирања, пројектовања, примене и прилагођавања студиозног процеса истраживања уз неопходан степен академског интегритета; остварења постигнута озбиљним истраживачким радом којим се проширују границе знања и која заслужују да буду јавно објављена остварења и тако постају референце на националном и међународном нивоу; управљање интердисциплинарним и мултидисциплинарним пројектима; самостално покретање националне и интернационалне сарадње у науци и развоју.

З**вање** које стиче студент је **Доктор наука – индустријско инжењерство/инжењерски менаџмент, (Др),** компетентан, успешан и одговоран научник, оспособљен да самостално спроводи оригинална научно и практично релевантна истраживања феномена и проблема у области управљања отпадом, за обављање водећих и најсложенијих послова у различитим областима привреде, истраживања, развоја, саветодавних и организационих послова у високошколским установама, институтима, привредним организацијама, државним и другим јавним институцијама. **Ниво квалификације из НОКС-а је осми ниво - 8.**

6. **Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система**, на српском и енглеском језику, 612-00-00234/5/2021-03 од 19.11.2021.

Студијски програм докторских студија Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система, на српском и енглеском језику траје три године (шест семестара) са укупно остварених 180 ЕСПБ. **Половина ЕСПБ** бодова предвиђена за реализацију докторских студија **односи се на докторску дисертацију и предмете** које су у вези са темом докторске дисертације. Број бодова који одговара **изборним предметима је најмање 50%** од укупног броја бодова који одговара свим предметима овог студијског програма. **Курикулум** садржи дефинисане основе за самостални истраживачки рад студента. Поступак пријаве, израде и одбране докторске дисертације дефинисан је **Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране докторске дисертације** и **конкурсом** Факултета за инжењерски менаџмент.

Студијски програм **ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система** је **усаглашен са европским стандардима** у погледу услова уписа, трајања студија, услова преласка у наредну годину, стицања дипломе и начина студирања.

Квалификације које означавају завршетак докторских студија Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система, на српском и енглеском језику **стичу студенти:**

- самостално **постављају и решавају** практичне и теоријске проблеме у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система и **организују и остварују развојна и научна истраживања**;
- самосталног **конципирања, пројектовања, примене и прилагођавања** студиозног процеса истраживања уз неопходан степен **академског интегритета**;

- укључују се у **остваривање међународних научних пројеката**;
- реализују **развој нових процедура** у складу са савременим правцима у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система;
- оспособљени за **критичку анализу, процену и синтезу** нових и комплекснијих, богатијих идеја везаних за област инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система;
- **критички мисле, делују креативно и аутономно**;
- уважавају начела **етичког кодекса** научне заједнице и **добре етичке праксе**;
- **професионално комуницирају у презентовању резултата** научних истраживања,
- **доприносе развоју научне области и науке уопште**, **друштвеном и привредном развоју, као и земље у целини**,
- научно истраживачке **резултате саопштавају и аргументовано заступају** на научним скуповима, објављују у **научним часописима високе категоризације** у земљи и иностранству;
- да **пренесу стручна знања и идеје колегама, широкој академској заједници и друштву** у целини,
- **знање и способност** да у академском и професионалном окружењу снажно **промовишу техничко-технолошки и социјални напредак** и тако стварају претпоставку **развоја друштва знања**.

Савладавањем студијског програма Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система докторских академских студија студент, такође, стиче одговарајуће предметно-специфичне компетенције:

- темељно познавање и разумевање истраживаних научно-наставних дисциплина у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система;
- оспособљеност за истраживачки процес, примену метода, техника и инструмената научног истраживања у свим облицима научног рада, укључујући и писање научних чланака и израду докторског рада, као и разумевање важности истраживачке етике;
- способност опредељивања, структурирања и решавања проблема у пракси коришћењем примерених научних методологија, метода, модела и техника;
- развој способности анализе проблема, синтезе решења и предвиђање понашања одабраног решења са јасном представом шта су његове добре, а шта лоше стране;
- усавршавање критичког мишљења у процесима истраживања и решавања проблема у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система;
- способност интердисциплинарног и мултидисциплинарног повезивања научних увида и знања из различитих области и њихове примерене имплементације;
- способност самосталног праћења и критичког вредновања савремених светских достигнућа у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система и праксе,
- познавање суштине рада са ГИС-ом, укључујући структуре и квалитет података неопходних за анализе и представљање менаџерских проблема у области управљања отпадом; стицање теоријске основе и практично искуство за рад са ГИС-ом, као новој технологији аквизиције, чувања, обраде и анализе просторних података у области решавања еколошких проблема; студенти ће такође моћи да

унапреде постојеће ГИС у вези са безбедности;

- студент ће бити способан да примени стечено знање и допринесе конципирању интегрисаног система безбедности информационих система, компетентно разуме и анализира захтеве домаће и светске регулативе у области безбедности информационих система, самостално креира и спроведе процедуру израде локалних и регионалних планова одрживог управљања безбедности информационих система;
- студент је у стању да напише есеј у којем је јасно изнео своје ставове, одабрао исправну методу у прикупљању података и технику анализе података; моћи ће да на основу добијених резултата изврши синтезу информација и формулише ново сазнање; то сазнање презентује у дефинисаном формату есеја;
- студент је након овладавања знањима из домена безбедности и заштите у области информационих технологија, управљања инцидентним ситуацијама и ванредним догађајима у овим системима, оспособљен за стварање услова и могућности непосредне превентивне контроле система заштите;
- студент је оспособљен да компетентно анализира захтеве за моделовање система и похрањивања моделирања безбедносно информационих система, као и да препознаје стратешке проблеме процеса превођења принципа и знања у овој области у праксу управљања безбедносно информационих система на свим нивоима;
- савладавањем основних концепата ревизије ИТ система као и функције контроле ИТ система у организацијама, студент је оспособљен да одреди утицај различитих врста ИТ контрола и њихов утицај на организацију, да примењује различите начине управљања контролом и врши ревизије ИТ система; да формира контролне структуре ИТ, врши њихове ревизије и дефинише циљеве, имплементира најбоље праксе, стандарде и моделе, прави планове и даје препоруке за унапређење контрола.
- студент је оспособљен да: администрира и инсталира оперативне системе у локалним рачунарским мрежама, администрира како мреже равноправних рачунара, тако и клијент/сервер мреже, идентификује безбедносне претње и сервисе који повећавају безбедност рачунарске мреже, идентификује улогу и задатке свих седам нивоа по ИСО ОСИ стандарду, препозна и користи протоколе са ТЦП/ИП стека протокола, пројектује, повеже и оспособи локалне мреже како жичаним тако и бежичним путем, омогући интернет комуникацију креиране мреже рачунара, конфигурише Wi-Fi рутер, те да преко њега повезује мобилне уређаје (лап-топове, таблете и телефоне);
- развијају вештину за развој заштите и безбедности података. Употребом квалитета и применом стратегије за безбедносне политике, као и за безбедносне моделе студенти користе алате квалитета који им дају приступ анатомији потенцијалних напада, врстама и изворима безбедносних претњи;
- оспособљени и могу самостално да изучавају и научно дефинишу проблем, демонстрирају способности креирања и дизајнирања нових решења у безбедности, која резултују бољим искоришћењем ресурса и стратегијских система заштите. Студенти могу да изведу и одбране аутономне закључке који превазилазе оквире задатог проблема и научених концепата са креативним и оригиналним елементима науке из научне области;
- оспособљени да разумеју, примењују и уводе нове глобалне технологије у технолошким процесима појединих безбедносних индустрија засноване на

дигитализацији и размени података у свету где физички елементи међусобно размењују податке и управљају процесима путем вештачке интелигенције. Спремност за осмишљавање, увођење и реинжењеринг ка функционисању паметне индустрије 4.0. Разумевање и коришћење могућности, прилика и изазова безбедности система индустрије 4.0, и како друштво и појединци треба да се припреме за њу и које користи она доноси;

- оспособљеност за коришћење савремених информационо комуникационих технологија у истраживању проблема у области стратегијских безбедносних система, вештине уобличавања и презентације истраживачких резултата, итд.
- Непрекидно усвајање и развијање вештина за препознавање и одабир релевантних нових научних чињеница из области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система.

Исходи учења за студијски програм **ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система** који се изводи на Факултету, урађени су према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација.

НИВО	ЗНАЊЕ	ВЕШТИНЕ	СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ
8 (ДС)	Поседује врхунска теоријска и практична знања потребна за критичку анализу истраживања у фундаменталним и примењеним областима науке са сврхом проширивања и редефинисања постојећих знања, науке или области рада.	Примењује напредне и специјализоване вештине и технике потребне за решавање кључних проблема у истраживању и за проширивање и редефинисање постојећег знања или области рада. Примењује вештине комуникације за објашњавање и критику теорија, методологија и закључака, као и представљање резултата истраживања у односу на међународне стандарде и научну заједницу. Развија нове алате, инструменте и уређаје релевантне за област науке и рада.	Самостално вреднује савремене резултате и достигнућа у циљу унапређења постојећих, и стварања нових модела, концепата, идеја и теорија. Испољава иновативност, научни и професионални интегритет и преданост развоју нових идеја и/или процеса који су у средишту контекста рада или науке, кроз принцип самовредновања свога рада и достигнућа. Дизајнира, анализира и имплементира истраживања која чине значајан и оригинални допринос општем знању и/или професионалној пракси. Управља интердисциплинарним и мултидисциплинарним пројектима. Способан је да самостално покрене националну и интернационалну сарадњу у науци и развоју.

Исходи учења студијског програма ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација су:

- **ВРХУНСКА ТЕОРИЈСКА И ПРАКТИЧНА ЗНАЊА** која се односе на: методологију научно-истраживачког рада, ГИС и безбедност, стратегију одбране, инжењеринг безбедносно-информационих система, менаџмент безбедносно-информационих система, безбедносних система и нових материјала, моделирање безбедносно-информационих система, контролу ИТ система, рачунарске мреже у безбедносним системима, квалитет и безбедност информационих система, стратегијске системе заштите, безбедносне системе индустрије 4.0.

- **НАПРЕДНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ВЕШТИНЕ И ТЕХНИКЕ**: за решавање кључних проблема у истраживању и проширивање и редефинисање постојећег знања у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система, кроз самостални и високо квалитетан научни рад и примену одговарајуће методологије; објашњавање и критику теорија, методологија и закључака, као и представљање резултата истраживања у односу на међународне стандарде и научну заједницу; развоја нових алата и инструмената релевантних за област инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система; непрекидно усвајање и развијање вештина за препознавање и одабир релевантних нових научних чињеница из области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система.

- **СПОСОБНОСТ И СТАВОВИ:** самостално вредновање савремених резултата и достигнућа у циљу унапређења постојећих и стварања нових модела, концепата, идеја и теорија у инжењерингу и менаџменту стратегијских безбедносних система; иновативност, научни и професионални интегритет и развој нових идеја и/или процеса у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система, кроз самовредновање својих достигнућа; дизајнирање, анализирање и имплементирање истраживања као оригинални допринос општем знању и/или професионалној пракси у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система; способност конципирања, пројектовања, примене и прилагођавања студиозног процеса истраживања уз неопходан степен академског интегритета; остварења постигнута озбиљним истраживачким радом којим се проширују границе знања и која заслужују да буду јавно објављена остварења и тако постају референце на националном и међународном нивоу; управљање интердисциплинарним и мултидисциплинарним пројектима; самостално покретање националне и интернационалне сарадње у науци и развоју.

З**вање** које стиче студент након завршетка докторских студија **Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система**, на српском и енглеском језику је **Доктор наука – индустријско инжењерство/инжењерски менаџмент, (Др),** компетентан, успешан и одговоран научник, оспособљен да самостално спроводи оригинална научно и практично релевантна истраживања феномена и проблема у области инжењеринга и менаџмента

стратегијских безбедносних система, за обављање водећих и најсложенијих послова у различитим областима привреде, истраживања, развоја, саветодавних и организационих послова у високошколским установама, институтима, привредним организацијама, државним и другим јавним институцијама. **Ниво квалификације из НОКС-а је осми ниво - 8.**

ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ УМЕТНОСТ

7. **Уметничка игра,** 612-00-00207/4/2022-03 од 12.09.2023.

Судијски програм **основних академских студија под називом Уметничка игра** траје три године, односно шест семестара. Програм носи **180 ЕСПБ** (60 ЕСПБ x 3 године). Студијски програм садржи **обавезне и изборне предмете** у складу са захтеваним стандардом, за сваки изборни предмет студенту је понуђено најмање 2 предмета. Испуњен је захтев стандарда везано за структуру студијског програма на основним академским студијама у пољу уметности, кроз **заступљеност групе предмета у односу на укупан број ЕСПБ бодова: уметничке и теоријско-уметничке групе предмета** - око 80 %, при чему су **уметничке групе предмета заступљене са најмање 50%** и **остале групе предмета - око 20 %.**
У складу са Статутом Факултета и одлукама Савета Факултета, на предлог научно-наставног већа Факултета, а ради испуњавања основних циљева, основана је организациона јединица Институт за уметничку игру како би се студенти оспособљавали за рад у пољу уметничке игре. Сходно томе, студијски програм је усклађен са другим студијским програмима:

-Institute of Dance Arts (IDA) BA
https://www.bruckneruni.at/en/institutes/institute-of-dance-arts-ida
-Trinity Laban BA
https://www.trinitylaban.ac.uk/course/ba-hons-contemporary-dance-2/
- Fontys BA
https://fontys.edu/Bachelors-masters/Bachelors/Dance.htm

Квалификације које означавају завршетак основних академских студија Уметничка игра стичу студенти:

- који су показали **знање у области** драмске и аудиовизуелне уметности, уметничка игра, **које** се заснива на претходном образовању и које је на нивоу који омогућава **коришћење стручне литературе**, али истовремено обухвата **аспекте који се ослањају на кључна знања и разумевање дисциплина у оквиру студија:** Историја сценских уметности, Тело и покрет, Естетика, Савремена игра 1,2,3,4,5, Класичан балет 1,2,3,4,5, Солфеђо са теоријом музике, Педагогија савремене игре 1,2, Балетска педагогија 1,2, Глума, Основи режије, Основи кореографије, Екранска култура, Синергија и трансформација, Увод у методику, Инсталације и перформанс,

Организација сценских догађаја, Покрет и слика, Кореографија 1,2, Савремена сценографија, Методика 1.

- да **критичко и самокритичко промишља** и **приступа уметности и стваралачкој пракси**;
- да примењује методологије у трагању за **најбољим решењима у остваривању уметничких идеја и самосталном истраживачком раду**;
- да **анализира податке и утиске, врши синтезу сазнања и решава проблеме**;
- развија **комуникационе способности и поштовање етике**;
- који су у стању да **примене стечено знање** и **разумевање** у конкретним околностима у пракси, на начин који указује на професионални приступ драмског и аудиовизуелног уметника; који имају способности које се најчешће исказују **смишљањем и одбраном аргумената** и решавањем проблема унутар поља студирања- уметничка игра;
- који имају способност **прикупљања и тумачења потребних података** и који су **развили вештине и спретности** у **употреби** знања из области уметничке игре;
- да о свом раду и резултатима рада, **обавештавају стручну и ширу јавност**;
- да се **самостално бави уметничким, културним и истраживачким радом и трансфером знања и вештина у пракси**;
- који су развили способности које су неопходне за **наставак студија** на вишем нивоу студија.

Савладавањем уметничких, теоријско-уметничких и друштвено-хуманистичких предмета на овом студијском програму, дипломирани студенти стичу компетенције:

- Инструменталне компетенције које обухватају когнитивне, методолошке и лингвистичке способности;
- Интерперсоналне компетенције које обухватају пре свега способност социјалне интеракције и сарадње, тимског рада итд;
- Извођачке компетенције: комбинаторике различитих стилова, односно пракси, које обухватају способности комбиновања талента, вештине, знања и разумевања.

Исходи учења за студијски програм **ОАС Уметничка игра** који се изводи на Факултету, урађени су према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација.

НИВО	ЗНАЊЕ	ВЕШТИНЕ	СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ
6.1 А. ОАС 180 ЕСПБ	Поседује напредна академска и/или стручна знања која се односе на теорије, принципе и процесе укључујући вредновање, критичко разумевање и примену у области учења и/или	Решава сложене проблеме у области учења и/или рада у нестандардним условима; Примењује вештине успешне комуникације у интеракцији и сарадњи	Предузимљив је у решавању проблема у нестандардним условима; Води сложене пројекте самостално и са пуном одговорношћу; Примењује етичке стандарде своје

	рада	са другима из различитих друштвених група;	професије; Организује, контролише и обучава друге за рад;

Исходи учења студијског програма ОАС Уметничка игра према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација:

- **ЗНАЊЕ-** овладали напредним академским и стручним знањима која се односе на сценску уметност, савремену игру, класичан балет, естетику, кореографију, екранску културу, режију, глуму, синергију и трансформацију, организацију сценских догађаја, инсталација и перформанса, сценографију и покрет и слику и др.; поседује активна уметничка знања, вештине и способности за вредновање, критичко разумевање и примену у области учења, односно рада у културним институцијама на пословима уметничког руковођења, управљања уметничком продукцијом, кроз обављање јавне, колективне и индивидуалне културно-уметничке делатности.

- **ВЕШТИНЕ**- оспособљени за решавање сложенијих проблема у области учења и рада у нестандардним условима; оспособљени за тимски рад, кооперативност, адекватну комуникацију и сарадњу са појединцима и тимовима из различитих друштвених група; савладавање уметничких вештина и метода које се примењују у одређеним уметничким поступцима у остваривању високо-уметничких резултата, а затим и у процесима културног развоја, као што је планирање јавних културних делатности и сл; оспособљени да креативно приступају уметничком стваралаштву и трагању за могућим, пре свега оригиналним решењима; оспособљени за послове у културним институцијама које продукују културне и уметничке садржаје у области аудиовизуелних уметности и медија, менаџмента уметничких делатности, укључујући и високо професионалне и образовне институције. То практично значи да ће студент моћи да суверeним владањем вештинама комбиновања разнородних уметничких области буде оспособљен да ради на пословима балетског играча и кореографа, извођача савремене игре, балетског педагога, педагога савремене игре, редитеља музичког, драмског и плесног театра, аудио/визуелног аутора. Овако образовани студенти могу да наставе школовање на овој високообразовној установи на мастер академским студијама.
- **СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ-** иновативни и предузимљиви да и у нестандардним условима на адекватан начин одговоре захтевима постојећих и нових активности; пуном одговорношћу учествују/воде пројекте; Имаће способности за креативно решавање проблема и доношења одлука из области високо-професионалне уметничке игре, уметничке и културне продукције; да размишља, анализира и обрађује информације на иновативан и креативан начин; примене, интегришу и користе знање и вештине решавања проблема, укључујући личну, друштвену и етичку одговорност; уважавање друштвених, моралних и етичких вредности као главних принципа односа према другима и заједници; вештине преношења знања, позитиван став за процесе перманентне едукације и образовање у области уметничке игре.

Звање које стиче студент након завршетка основних академских студија је Драмски и аудиовизуелни уметник (Драм. и аудиовиз. умет.), што је у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива. Ниво квалификације из **НОКС-а је 6.1 А.**

МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ УМЕТНОСТ

8. **Уметничка игра,** 612-00-00206/4/2022-03, од 12.09.2023.

Мастер академске студије Уметничка игра (Уметност) трају две године (четири семестра), на којем се стиче **120 ЕСПБ**. Студијски програм садржи обавезне и изборне предмете у складу са захтеваним стандардом. Изборни предмети су сврстани у шест изборних група, од чега ИБ 1, 2, 4 и 6 имају по два предмета, а ИБ3 и 5 имају по три изборна предмета. У укупном броју ЕСПБ изборни предмети чине 33,75%. Предмети су сврстани у уметничке, теоријско-уметничке, теоријско методолошке и стручно апликативне у складу са стандардом траженој пропорцији (61,67%; 12,50%; 21,67%, 4,17%).

У складу са Статутом Факултета и одлукама Савета Факултета, на предлог научно-наставног већа Факултета, а ради испуњавања основних циљева, основана је организациона јединица Институт за уметничку игру како би се студенти оспособљавали за рад у пољу уметничке игре. Сходно томе, студијски програм је усклађен са другим студијским програмима:

- Institute of Dance Arts (IDA) MA
https://www.bruckneruni.at/en/institutes/institute-of-dance-arts-ida

- Trinity Laban MA
https://www.trinitylaban.ac.uk/course/ba-hons-contemporary-dance-2
/
- Fontys MA
https://fontys.edu/Bachelors-masters/Bachelors/Dance.htm

Квалификације које означавају завршетак мастер академских студија **Уметничка игра** стичу студенти:

- који су **показали знање и разумевање у области** драмске и аудиовизуелне уметности-уметничка игра, које **допуњује знање стечено на основним академским студијама из исте области: Извођачке компетенције:** комбинаторике различитих стилова, односно пракси, које обухватају способности комбиновања талента, вештине, знања и разумевања; **Теоријске компетенције:** омогућавају студенту да критичко и самокритичко промишља и приступа уметности и стваралачкој пракси; да примењује методологије у трагању за најбољим решењима у остваривању уметничких идеја и самосталном уметничком раду; да анализира утиске, врши синтезу сазнања; развија комуникационе способности и поштовање етике; да се самостално бави уметничким радом у области уметничке игре;

- који поседују **проширена и продубљена фундаментална знања** која се односе на на темељно познавање и разумевање дисциплина изучаваних у оквиру области Уметничка игра: Медија лаб плес, Уметничка игра1, 2,3,4, Медија лаб драма, Кореографија 1,2, Савремене сценске технологије, Авангардни театар, Истраживање проширеног визуелног медија 1,2, Режија у плесном театру, Методе уметничко истраживачког рада, Концепција уметничког дела, Продукција уметничког дела, Синергија и трансформација, Балетска методика 1, 2, Медија лаб музика, Медија лаб глума, Импровизација, Медија лаб концептуална уметност, Инсталација и перформанс, Медија лаб дигитална уметност и др.
- који су у стању да **примене знање у решавању проблема из одабране области уметничке игре** уз употребу савремених метода и поступака, самосталност у процесу предлагања решења и предвиђања последица;
- **повезивања теоријских и практичних знања из различитих области уметничке игре** и њихове примене у професионалном раду, **решавају сложене проблеме и да расуђују** на основу доступних информација које садрже промишљања о друштвеним и етичким одговорностима повезаним са применом њиховог знања и судова;
- који су у стању да на **јасан и недвосмислен начин пренесу знање** и начин закључивања стручној и широј јавности;
- за **континуирано праћење и примену новина у струци**, **развој професионалних вештина и спретности** у употреби стечених знања у пракси;
- оспособљени за **тимски рад и кооперативност**, **управљају и воде сложену комуникацију, интеракцију и сарадњу** са појединцима и тимовима из различитих друштвених група;
- **користе савремене концепте, технике и методе у области учења и рада**, да **наставе студије** на начин који ће самостално изабрати.

Исходи учења за студијски програм **МАС Уметничка игра** који ће се изводи на Факултету, **урађени су према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација**.

НИВО	ЗНАЊЕ	ВЕШТИНЕ	СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ
7.1 А. 120 ЕСПБ	Поседује високо специјализована академска и/или стручна знања која се односе на теорије, принципе и процесе, укључујући вредновање, критичко разумевање и примену у области учења и/или рада као основу за научна и примењена	Решава сложене проблеме на иновативан начин који доприноси развоју у области учења и/или рада; Управља и води сложену комуникацију, интеракцију и сарадњу са другима из различитих друштвених група;	Делује предузетнички и преузима руководеће послове; Самостално и са пуном одговорношћу води најсложеније пројекте; Планира и реализује научна и/или примењена истраживања; Контролише рад и вреднује резултате других ради унапређивања

	истраживања	Примењује сложене методе, инструменте и уређаје релевантне за област учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања Испољава позитиван однос према значају целоживотног учења у личном и професионалном развоју	постојеће праксе

Исходи учења студијског програма МАС Уметничка игра према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација су да студент:

ЗНАЊЕ- располажу знањем историје и развитка плеса и плесних техника, као и практичним знањем како сами да реализују ове уметничке форме у својој уметничкој пракси, овладали напредним академским и стручним знањима која се односе на сценску уметност, савремену игру, класичан балет, естетику, кореографију, екранску културу, режију, глуму, синергију и трансформацију, организацију сценских догађаја, инсталација и перформанса, сценографију и покрет и слику; оспособљени за вредновање, критичко разумевање и самосталну уметничку делатност у области високо-професионалне уметничке игре, уметничке и културне продукције, као и за квалификован рад у културним институцијама на пословима уметничког руковођења, управљања уметничком продукцијом;

ВЕШТИНЕ- оспособљени за решавање сложених проблема на иновативан начин који доприноси развоју у области учења и/или рада у области уметности и уметничке игре; оспособљени за тимски рад, кооперативност, адекватну комуникацију и сарадњу са појединцима и тимовима из различитих друштвених група; савладавање уметничких вештина и метода које се примењују у одређеним уметничким поступцима у остваривању високо-уметничких резултата, а затим и у процесима културног развоја, као што је планирање јавних културних делатности и сл; оспособљени да креативно приступају уметничком стваралаштву и трагању за могућим, пре свега оригиналним решењима; оспособљени за послове у културним институцијама које продукују културне и уметничке садржаје у области аудиовизуелних уметности и медија, менаџмента уметничких делатности, укључујући и високо професионалне и образовне институције; студент се образује и формира у препознатљивог уметника, стручно-уметничког и културног радника, једном речју високо моралну, методолошки јасно профилисану и естетички оријентисану, стручну стваралачку личност која ће мењати праксу културног живота и увек одабирати, упражњавати и подржавати оно највредније што се

појављује на домаћој и светској културно-уметничкој позорници. Студент је оспособљен за уметничке послове у културним институцијама које продукују културно-уметничке садржаје у области аудиовизуелних уметности и медија и менаџмента уметничких делатности укључујући и високо професионалне и образовне институције. Испољава позитиван однос према значају целоживотног учења у личном и професионалном развоју.

СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ – делује предузетнички и преузима руководеће послове; планира и реализује истраживања; самостално и са пуном одговорношћу води најсложеније пројекте; оспособљен за креативно решавање проблема и доношења одлука из области високо-професионалне уметничке игре, уметничке и културне продукције; да размишља, анализира и обрађује информације на иновативан и креативан начин примене, интегришу и користе знање и вештине решавања проблема, укључујући личну, друштвену и етичку одговорност; уважавање друштвених, моралних и етичких вредности као главних принципа односа према другима и заједници; вештине преношења знања, позитиван став за процесе перманентне едукације и образовање у области уметничке игре. То практично значи да се студент образује и формира у препознатљивог уметника, стручно-уметничког и културног радника, једном речју високо моралну, методолошки јасно профилисану и естетички оријентисану, стручну стваралачку личност која ће мењати праксу културног живота и увек одабирати, упражњавати и подржавати оно највредније што се појављује на домаћој и светској културно-уметничкој позорници.

З**вање** које стиче студент након завршетка мастер академских студија је мастер драмски и аудиовизуелни уметник (Маст. драм. и аудиовиз. умет.), што је у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива. **Ниво квалификације из НОКС-а** са којом је усклађен скуп компетенција које стичу студенти је седми ниво, подниво један (**ниво 7.1 А.**)

ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ УМЕТНОСТ

9. **Уметничка игра и перформанс**, 612-00-00129/9/2018-03, од 28.06.2019.

Назив студијског програма: докторске академске студије ДАС Уметничка игра и перформанс (Уметност) у трајању од три године (шест семестара), на којем се стиче 180 ЕСПБ. Програм докторских судија обухвата 6 обавезних предмета, 6 изборних блокова са по 2 изборна предмета (12 изборних предмета), 3 студијско-истраживачка рада, 1 припрема докторског уметничког пројекта, студијско-истраживачки рад на докторској дисертацији и Докторски пројекат и дисертација. Сваки предмет и радови носе одређени број ЕСПБ, као и докторска дисертација. Структура студијског програма на студијама у **пољу уметности садржи следеће групе предмета** изражене бројем ЕСПБ бодова: уметничке, теоријско-уметничке и остале, заступљене у процентима примереним различитим уметничким

областима.
Структура курикулума обухвата распоред предмета по семестрима, фонд часова активне наставе и број ЕСПБ бодова. Курикулум садржи **дефинисане основе за самостални уметничко-истраживачки рад студента**.
Докторски уметнички пројекат представља самостални оригинални уметнички рад студента и састоји од уметничког пројекта и писаног рада. **Уметнички пројекат** представља уметнички рад студента који је јавно приказан и изведен. **Писани рад** представља образложење уметничког пројекта које је резултат теоријског истраживања методолошки повезаног са уметничким пројектом. **Најмање половина ЕСПБ бодова** предвиђена за реализацију докторских студија односи се на **докторски уметнички пројект**.
Студијски програм **ДАС Уметничка игра и перформанс** је **усаглашен са европским стандардима** у погледу услова уписа, трајања студија, услова преласка у наредну годину, стицања дипломе и начина студирања.

Обезбеђена је формална и структурална усаглашеност студијског програма докторских студија са следећим релевантним програмима акредитованих високообразовних установа из Европе и света:

- ADIE, Artistic Doctorates in Europe, UK, https://www. artisticdoctorates.com/
- London Contemporary Dance School at the Place, https://www.theplace.org.uk/
- Middlesex University, UK, http://www.mdx.ac.uk/
- University Of Surrey - Department of Dance Studies, UK, https://www.surrey.ac.uk/Dance/programmes.html

Квалификације које означавају завршетак докторских студија Уметничка игра и перформанс стичу студенти:

- самостално **постављају и решавају** практичне и теоријске проблеме у **пољу** Уметности, **области** драмске и аудиовизуелне уметности-уметничка игра и перформанс;
- савладали **вештине и методе истраживања** у пољу Уметност, **области** драмске и аудиовизуелне уметности-уметничка игра и перформанс;
- који су показали **способност конципирања, пројектовања и примене истраживања** у области драмске и аудиовизуелне уметности-уметничка игра и перформанс;
- показали способност **прилагођавања процеса уметничких истраживања** уз неопходан степен **академског интегритета**;
- **оригиналним истраживањем и уметничким радом постигли остварење** које проширује границе знања, које је објављено и које су референца на националном и међународном нивоу;
- способни за **критичку анализу, процену и синтезу нових и сложених уметничких идеја у области** драмске и аудиовизуелне уметности-уметничка игра и перформанс;
- способни да се укључе у **остварење међународних уметничких пројеката**;
- могу да **пренесу стручна знања и идеје** из **области** драмске и аудиовизуелне уметности-уметничка игра и перформанс колегама, широкој академској заједници и друштву у целини;
- да у академском и професионалном окружењу промовишу **технолошки,**

друштвени или **културни напредак**;

- поседују **комуникационе способности и спретности**, сарађују са у**жим социјалним и међународним окружењем**, поштују принципе **професионалне етике**.

Исходи учења за студијски програм **ДАС Уметничка игра и перформанс** који се изводи на Факултету, урађени су према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација.

НИВО	ЗНАЊЕ	ВЕШТИНЕ	СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ
8 (ДС)	Поседује врхунска теоријска и практична знања потребна за критичку анализу истраживања у фундаменталним и примењеним областима науке са сврхом проширивања и редефинисања постојећих знања, науке или области рада.	Примењује напредне и специјализоване вештине и технике потребне за решавање кључних проблема у истраживању и за проширивање и редефинисање постојећег знања или области рада. Примењује вештине комуникације за објашњавање и критику теорија, методологија и закључака, као и представљање резултата истраживања у односу на међународне стандарде и научну заједницу. Развија нове алате, инструменте и уређаје релевантне за област науке и рада.	Самостално вреднује савремене резултате и достигнућа у циљу унапређења постојећих, и стварања нових модела, концепата, идеја и теорија. Испољава иновативност, научни и професионални интегритет и преданост развоју нових идеја и/или процеса који су у средишту контекста рада или науке, кроз принцип самовредновања свога рада и достигнућа. Дизајнира, анализира и имплементира истраживања која чине значајан и оригинални допринос општем знању и/или професионалној пракси. Управља интердисциплинарним и мултидисциплинарним пројектима. Способан је да самостално покрене националну и интернационалну сарадњу у науци и развоју.

Исходи учења студијског програма ДАС Уметничка игра и преформанс према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација су:

• **ВРХУНСКА ТЕОРИЈСКА И ПРАКТИЧНА ЗНАЊА** која се односе на: методе уметничко-истраживачког рада, уметничку игру, перформанс и инсталације, истраживачки театар, теорију уметности, медија лаб дигиталну уметност, примењену драматургију,

синергију и трансформацију, кореографију, концепцију и продукцију уметничког дела, медија лаб концептуалну уметност, режију балета у опери, технике писања теоријско уметничког рада. Студент поседује врхунска теоријска и практична знања потребна за критичку анализу и оригинална истраживања у фундаменталним и примењеним областима са сврхом проширивања и редефинисања постојећих знања, примењује напредне и специјализоване вештине и технике потребне за решавање кључних проблема у истраживању и за проширивање и редефинисање постојећег знања или области рада.

• **НАПРЕДНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ВЕШТИНЕ И ТЕХНИКЕ**: оспособљени за решавање сложених проблема у области уметности и уметничке игре; оспособљени за тимски рад, кооперативност, адекватну комуникацију и сарадњу са појединцима и тимовима из различитих друштвених група; савладавање уметничких вештина и метода које се примењују у одређеним уметничким поступцима у остваривању високо-уметничких резултата, а затим и у процесима културног развоја, као што је планирање јавних културних делатности и сл. оспособљени да креативно приступају уметничком стваралаштву и трагању за могућим, пре свега оригиналним решењима; оспособљени за послове у културним институцијама које продукују културне и уметничке садржаје у области аудиовизуелних уметности и медија, менаџмента уметничких делатности, укључујући и високо професионалне и образовне институције, мењајући праксу културног живота одабирајући, упражњавајући и подржавајући оно највредније што се појављује на домаћој и светској културно-уметничкој позорници. Студент је оспособљен за уметничке послове у културним институцијама које продукују културно-уметничке садржаје у области аудиовизуелних уметности и медија и менаџмента уметничких делатности укључујући и високо професионалне и образовне институције. Познавање процеса уметничко истраживачког рада од идеје, преко концепта и планирања фаза реализације, до стварања дела. Оспособљеност студента за вербалну и писану анализу и тумачење употребљених метода и процеса при настајању уметничког дела.

• **СПОСОБНОСТ И СТАВОВИ:** иновативни и предузимљиви да и у нестандардним условима на адекватан начин одговоре захтевима постојећих и нових активности; пуном одговорношћу учествују/воде пројекте; Имаће способности за креативно решавање проблема и доношења одлука из области високо-професионалне уметничке игре, уметничке и културне продукције; да размишља, анализира и обрађује информације на иновативан и креативан начин примене, интегришу и користе знање и вештине решавања проблема, укључујући личну, друштвену и етичку одговорност; уважавање друштвених, моралних и етичких вредности као главних принципа односа према другима и заједници; вештине преношења знања, позитиван став за процесе перманентне едукације и образовање у области уметничке игре. То практично значи да се студент образује и формира у препознатљивог уметника, стручно-уметничког и културног радника, једном речју високо моралну, методолошки јасно профилисану и естетички оријентисану, стручну стваралачку личност која ће мењати праксу културног живота и увек одабирати, упражњавати и подржавати оно највредније што се појављује на домаћој и светској културно-уметничкој позорници.

З**вање** које стиче студент је Доктор уметности – драмске и аудиовизуелне уметности, што је у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива. **Ниво**

квалификације из НОКС-а је осми ниво - 8.

ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ ДРУШТВЕНО-ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ

10. Менаџмент, 612-00-00305/6/2023-03 од 27.02.2024.

Студијски програм **ОАС Менаџмент** траје **четири године** (**осам семестара**), има укупно **240 ЕСПБ**. Број бодова који одговара изборним предметима је преко 20% од укупног броја бодова у односу на укупан број ЕСПБ бодова на студијском програму. Студент бира изборне предмете пре почетка школске године са листе изборних предмета за годину студија коју уписује. Поред обавезних и изборних предмета курикулум свих студијских програма основних академских студија садржи и обавезну стручну праксу у обиму и завршни рад. У структури свих студијских програма основних академских студија испоштован је стандард о заступљености групе предмета у односу на укупан број ЕСПБ бодова и то: академско општеобразовни 15%, теоријско методолошки 20%, научно стручни око 35%, стручно апликативни око 30%.

Студијски програм **ОАС Менаџмент** је формално и структурно усклађен са утврђеним предметно специфичним стандардима за акредитацију. У циљу усаглашености студијског програма **ОАС Менаџмент** са сличним програмима на иностраним високообразовним институцијама и перманентног усклађивања са њиховом праксом, **анализом су обухваћене следеће установе из земаља ЕУ и света**:

1.IU internationalni univerzitet, Nemačka
Позив на сајт установе:
https://www.iu.de/
Позив на студијски програм:
https://www.iu.de/en/bachelor/management/distance-learning/
Позив на предмете:
https://www.iu.de/en/bachelor/management/distance-learning/

2.Economics and Business Administration, Vilinus University, Litvanija

Позив на сајт установе:
https://www.vu.lt/en/
Позив на студијски програм:
https://www.vu.lt/en/studies/bachelor-and-integrated-studies/management#programme-structure
Позив на предмете:
https://www.vu.lt/en/studies/bachelor-and-integrated-studies/management#programme-structure

3. University of Glasgow, Scotland, UK
Позив на сајт установе:
https://www.gla.ac.uk/
Позив на студијски програм:
https://www.gla.ac.uk/undergraduate/degrees/businessmanagement/#/

programmestructure,coursedetails
Позив на предмете:
https://www.gla.ac.uk/undergraduate/degrees/businessmanagement/#/
programmestructure,coursedetails
4.KUTAISI Inetnational University, Gruzija
Позив на сајт установе:
https://www.kiu.edu.ge/eng/home
Позив на студијски програм:
https://www.kiu.edu.ge/eng/program/detailed/159/Curriculum-Brief
Позив на предмете:
https://www.kiu.edu.ge/uploads/KIU-Curriculum-2022-Fall-Management-ENG.pdf

Квалификације које означавају завршетак основних академских студија Менаџмент стичу студенти:

- **показали знање у области менаџмента које** се заснива на претходном образовању и које је на нивоу који омогућава **коришћење стручне литературе**, али истовремено обухвата **аспекте који се ослањају на кључна знања и разумевање научних дисциплина у оквиру студија:** менаџмента, рачуноводства, маркетинга, макроекономије и микроекономије, пословне математике, технике и методе у квантитативним истраживањима; статистичке методе; методе, начела и извори пословног права; теорије и принципе организације; теорије, принципе и процесе из области финансијског менаџмента, стратегијског менаџмента, управљања променама, управљања пројектима, управљања квалитетом, еколошког менаџмента, електронског пословања и других релевантних дисциплина менаџмента;
- који су у стању да **примене стечено знање**, **разумевање** и **решавање** конкретних пословних и управљачких проблема, на начин који указује на професионални приступ дипломираног менаџера; који имају способности које се најчешће исказују **смишљањем и одбраном аргумената;**
- који имају способност **прикупљања и тумачења потребних података**, који су **развили вештине и спретности** у **употреби** знања из области менаџмента, користећи менаџерске методе и поступке;
- за **интерпретацију** менаџерских и других процеса, тимски рад, кооперативност, адекватну комуникацију и сарадњу са појединцима и тимовима из различитих друштвених група;
- који имају способност **повезивања теоријских и практичних знања** из ужих дисциплина менаџмента са знањима из других области и њихове примене у професионалном раду;
- који имају способност **континуираног и критичког праћења и примене новина** у менаџерској струци, кроз доступне часописе и препоручену литературу, присуство и учешће на студентским и другим научним конференцијама, гостујућим предавањима, округлим столовима, учешће у истраживачким пројектима;
- имају **способност размишљања о релевантним друштвеним и научним питањима**, за **етичко поступање, упорност и поузданост у раду, за развој професионалних вештина и спретности** у употреби стечених знања у менаџерској пракси;

- **употребе информационо-комуникационих технологија** кроз проналажење, креирање, чување и размену информација и знања из области инжењерског менаџмента и других области техничко технолошких наука;
- да о свом раду и резултатима рада, **обавештавају стручну и ширу јавност**;
- овладали систематским и мотивисаним радом на личном стручном усавршавању кроз проширивање знања и компетенција у области менаџмента и других дисциплина, и **наставка школовања на мастер студијама**;

Исходи учења за студијски програм **ОАС Менаџмент** који ће се изводи на Факултету, урађени су према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација.

НИВО	ЗНАЊЕ	ВЕШТИНЕ	СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ
6.2 ОАС	Поседује академска или стручна знања која се односе на теорије, принципе и процесе укључујући вредновање, критичко разумевање и примену у области учења и/или рада	Решава сложене проблеме у области учења и/или рада у нестандардним условима; Примењује вештине успешне комуникације у интеракцији и сарадњи са другима из различитих друштвених група; Користи опрему, инструменте и уређаје релевантне за област учења и/или рада	Предузимљив је у решавању проблема у нестандардним условима; Води сложене пројекте самостално и са пуном одговорношћу; Примењује етичке стандарде своје професије; Организује, контролише и обучава друге за рад; Анализира и вреднује различите концепте, моделе и принципе теорије и праксе; Испољава позитиван однос према значају целоживотног учења у личном и професионалном развоју

Исходи учења студијског програма ОАС Менаџмент према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација:

- **ЗНАЊЕ-** овладали напредним академским и стручним знањима која се односе на теорије, принципе и процесе из области менаџмента, рачуноводства, маркетинга, макроекономије и микроекономије, пословне математике, технике и методе у квантитативним истраживањима; статистичке методе; методе, начела и извори пословног права; теорије и принципе организације; теорије, принципе и процесе из области финансијског менаџмента, стратегијског менаџмента, управљања променама, управљања пројектима, управљања квалитетом, еколошког менаџмента, електронског пословања и других релевантних дисциплина менаџмента; вредновање, критичко разумевање и примену критичког мишљења у менаџерској пракси;
- **ВЕШТИНЕ**- оспособљени за решавање сложенијих и менаџерских проблема у области учења и рада, уз коришћење савремених метода и средстава за рад; за интерпретацију менаџерских и других процеса, тимски рад, кооперативност,

адекватну комуникацију и сарадњу са појединцима и тимовима из различитих друштвених група;

- **СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ-** иновативни и предузимљиви да и у нестандардним условима на адекватан начин одговоре захтевима постојећих и нових пословних активности; пуном одговорношћу учествују/воде пројекте попут израде бизнис студија, анализа, процена и планова и др.; анализирају и вреднују различите концепте, моделе и принципе теорије и менаџерске праксе, унапређујући постојећу праксу у организацији у којој раде; да размишља, анализира и обрађује информације на иновативан и креативан начин примене, интегришу и користе знање и вештине решавања проблема, укључујући личну, друштвену и етичку одговорност; уважавање друштвених, моралних и етичких вредности као главних принципа односа према другима и заједници; вештине преношења знања, позитиван став за процесе перманентне едукације и образовање у области менаџмента.

З**вање** које стиче студент након завршетка основних академских студија је дипломирани менаџер (дипл.менаџ.), што је у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива. Ниво квалификације из **НОКС-а је 6.2 А.**

МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ ДРУШТВЕНО-ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ

11. Менаџмент. 612-00-00305/6/2023-03 од 27.02.2024.

Мастер академске студије Менаџмент (ДХН) трају једну годину (два семестра), на којем се стиче 60 ЕСПБ. Програм обухвата обавезне и изборне предмете који су сврстани у две изборне групе. У структури студијског програма МАС Менаџмент **заступљени су следећи скупови предмета:** Теоријско-методолошки **26,67 %, 16** ЕСПБ, Научно стручни и стручно апликативни **73,33 %, 46** ЕСПБ, изборни предмети **40%.**
У циљу усаглашености студијског програма **МАС Менаџмент** са сличним програмима на иностраним високообразовним институцијама и перманентног усклађивања са њиховом праксом, **анализом су обухваћене следеће установе из земаља ЕУ и света:**

1. Business School, THE UNIVERSITY of EDINBURGH, UK

Позив на сајт установе:
https://www.business-school.ed.ac.uk/

Позив на студијски програм
https://www.business-school.ed.ac.uk/msc/management
Management programme structure – University of Edinburgh Business School

Позив на предмете:
http://www.drps.ed.ac.uk/23-24/dpt/ptmscmgmnt1f.htm

2. London School of Economics and Political Science, UK

Позив на сајт установе:
https://www.lse.ac.uk/

Позив на студијски програм
https://www.lse.ac.uk/study-at-lse/Graduate/degree-programmes-2023/Masters-in-Management

Позив на предмете:
На овом линку на средини странице приказани су сви предмети https://www.lse.ac.uk/study-at-lse/Graduate/degree-programmes-2023/Masters-in-Management

3. IESE Business School | University of Navarra Španija

Позив на сајт установе:
https://www.iese.edu/

Позив на студијски програм

Master in Management Program Structure | IESE Business School

Позив на предмете:
На овом линку на средини странице приказани су сви предмети Master in Management Program Structure | IESE Business School

4. IU internationalni univerzitet, Nemačka

Позив на сајт установе:
https://www.iu.de/

Позив на студијски програм
https://www.iu.de/en/master/management/distance-learning/

Позив на предмете:
https://res.cloudinary.com/iubh/image/upload/v1643968577/15%20-%20Dokumente/Fernstudium/Studienablaufplan/Management_Master_Englisch_Studienablaufplan_ReNaming_z7m58v.pdf

Квалификације које означавају завршетак мастер академских студија Менаџмент стичу студенти:

- који су **показали знање и разумевање у области менаџмента**, које **допуњује знање стечено на основним академским студијама** из исте области и представља основу за развијање **критичког мишљења и примену знања**;

- који поседују **проширена и продубљена фундаментална знања** која се односе на: управљање у глобалној економији, организациони дизајн и понашање, предузетништво и иновације, маркетинг менаџмент, савремене тенденције у области менаџмента људских ресурса, дигитални бизнис, пословне анализе и др.;
- који су у стању да примене знање у **решавању конкретних проблема из одабране области менаџмента** уз употребу савремених научних метода и поступака и самосталност у процесу предлагања решења и предвиђања последица;

- компетентни **да примене, интегришу и користе знање и вештине** и на **иновативан начин решавају сложеније проблеме у професионалном раду;** да **расуђују на основу доступних информација** које садрже промишљања о друштвеним и етичким одговорностима повезаним са применом њиховог знања и судова;
- оспособљени су да властите резултате и закључке засноване на егзактним и оперативним знањима и рационалним разлозима, презентују на јасан и недвосмислен начин како **стручној јавности,** тако и онима који то нису;
- **континуирано праћење и примену новина у струци** - овладавање методама и поступцима који се користе у процесу истраживања, стручне анализе и евалуације у професионалном раду, унапређивање науке и струке у области менаџмента;
- **развој професионалних вештина и спретности** у употреби стечених знања у пракси;
- **употребе информационо-комуникационих технологија** кроз проналажење, креирање, чување и размену информација и знања из области менаџмента и других области друштвено хуманистичких наука;
- оспособљени за **тимски рад и кооперативност**, **управљају и воде сложену комуникацију, интеракцију и сарадњу** са појединцима и тимовима из различитих друштвених група;
- **користе савремене концепте, технике и методе у области учења и рада**, да **наставе студије** на начин који ће самостално изабрати.

Исходи учења за студијски програм **МАС Менаџмент** који ће се изводи на Факултету, **урађени су према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација**.

НИВО	ЗНАЊЕ	ВЕШТИНЕ	СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ
7.1(МАС)	Поседује високо специјализована академска и/или стручна знања која се односе на теорије, принципе и процесе, укључујући вредновање, критичко разумевање и примену у области учења и/или рада као основу за научна и примењена истраживања	Решава сложене проблеме на иновативан начин који доприноси развоју у области учења и/или рада; Управља и води сложену комуникацију, интеракцију и сарадњу са другима из различитих друштвених група; Примењује сложене методе, инструменте и уређаје релевантне за област учења и/или рада као основу за научна и	Делује предузетнички и преузима руководеће послове; Самостално и са пуном одговорношћу води најсложеније пројекте; Планира и реализује научна и/или примењена истраживања; Контролише рад и вреднује резултате других ради унапређивања постојеће праксе

		примењена истраживања.	

Исходи учења студијског програма МАС Менаџмент према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација су да студент:

- **ЗНАЊЕ**- високо специјализована академска и стручна знања која се односе на: управљање у глобалној економији, организациони дизајн и понашање, предузетништво и иновације, маркетинг менаџмент, савремене тенденције у области менаџмента људских ресурса, дигитални бизнис, пословне анализе; вредновање и остваривање ширих друштвених циљева, као и других видова развоја друштвене свести и друштва према растућим захтевима заједнице, критичко разумевање у односу на било коју практичну ситуацију у области учења и професионалног рада;
- **ВЕШТИНЕ-** оспособљени да **прате и креирају иновације** у оквиру савремених научних токова у области менаџмента и њихове имплементације у пракси; на **иновативан начин решавају** сложене управљачке проблеме и тиме дају **допринос развоју** менаџмент науке и професионалном раду; оспособљени за **тимски рад и кооперативност**, да **управљају и воде сложену комуникацију, интеракцију и сарадњу** са појединцима и тимовима из различитих друштвених група; оспособљени да користе **савремене концепте, технике и методе** за решавање сложенијих проблема у организацијама и институцијама у којима буду радили.
- **СПОСОБНОСТИ И СТАВОВИ-иновативни и предузимљиви** мастер менаџери, оспособљени да преузму руководеће послове; **воде најсложеније пројекте** у области менаџмента и бизниса; за **планирање и реализацију научних и примењених пројеката; презентују резултате** свог научног рада научној и стручној јавности, **контролишу рад и вреднују резултате** других актера у циљу унапређивања постојеће праксе у области менаџмента и бизниса; за **наставак научног и стручног усавршавања**.

З**вање** које стиче студент након завршетка мастер академских студија је Мастер менаџер (мастер менаџ.) што је у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива. **Ниво квалификације из НОКС-а** је седми ниво, подниво један- 7.1

ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ ДРУШТВЕНО-ХУМАНИСТИЧКЕ НАУКЕ

12. **Менаџмент,** 612-00-00306/6/2023-03 од 07.02.2024.

Докторске академске студије Менаџмент (ДХН) трају три године (шест семестара), на којем се стиче 180 ЕСПБ.
Вредност докторске дисертације је исказана у ЕСПБ бодовима: Докторска дисертација је самостални научни рад студента докторских студија. Број ЕСПБ за докторску дисертацију улази у укупан број потребних бодова за завршетак докторских студија (укупно 180 ЕСПБ) и износи 30 ЕСПБ. Најмање половина ЕСПБ бодова предвиђена за

реализацију докторских студија односи се на докторску дисертацију и предмете који су у вези са темом докторске дисертације. **Обавезни и изборни предмети** су дефинисани по обиму, садржају и начину реализације. **Број бодова које носе изборни предмети је више од 50 процената** од укупног броја бодова који одговара свим предметима на студијском програму и то се може видети у електронском извештају**.**

. Студијски програм **ДАС Менаџмент** је **усаглашен са европским стандардима** у погледу услова уписа, трајања студија, услова преласка у наредну годину, стицања дипломе и начина студирања.

Обезбеђена је формална и структурална усаглашеност студијског програма докторских студија са следећим релевантним програмима акредитованих високообразовних установа из Европе, САД и света, уз напомену да се предмети преклапају иако њихови наслови нису дословце исти а да се разликују управо у оним доменима који осликавају специфичности установа и тржишта: тако на пример међу изборним предметима Bocconi нуди "Менаџмент породичног бизниса" јер се италијанска економија изузетно ослања на породичне бизнисе, Марибор се фокусира на ИТ сектор због словеначког опредељења ка ИТ сектору, а Berkley предмете везане за психологију личности и организационо понашање. Факултет се фокусира на управљање квалитетом, предузетнички менаџмент и менаџмент у одбрамбеној индустрији као и индустрији 4.0 обзиром на наше државно опредељење.

1.https://fov.um.si/en/study/postgraduate-doctoral-phd-study-programmes/organization-andmanagementbusiness-and-work

2.https://www.sdabocconi.it/en/dba-doctorate-business-administration/program

3.https://haas.berkeley.edu/phd/academics/management-of-organizations

Квалификације које означавају завршетак докторских студија Менаџмент стичу студенти који:

- показали су систематско разумевање и савладали вештине и методе истраживања у пољу ДХН, области менаџмента и бизниса, самостално **постављају и решавају** практичне и теоријске проблеме у датој области и **организују и остварују развојна и научна истраживања**;
- самостално **конципирају, пројектују, примењују и прилагођавају** студиозни процес истраживања у области менаџмента и бизниса, уз неопходан степен **академског интегритета**;
- укључују се у **остваривање међународних научних пројеката**;
- реализују **развој нових процедура** у складу са савременим правцима у области менаџмента и бизниса;
- оспособљени за **критичку анализу, процену и синтезу** нових и комплекснијих, богатијих идеја везаних за област менаџмента и бизниса;
- **критички мисле, делују креативно и аутономно**;
- уважавају начела **етичког кодекса** научне заједнице и **добре етичке праксе**;

- **професионално комуницирају у презентовању резултата** научних истраживања,
- **доприносе развоју научне области и науке уопште**, **друштвеном и привредном развоју, као и земље у целини**,
- научно истраживачке **резултате саопштавају и аргументовано заступају** на научним скуповима, објављују у **научним часописима високе категоризације** у земљи и иностранству;
- **преносе стручна знања и идеје колегама, широкој академској заједници и друштву** у целини,
- **поседују знање и способност** да у академском и професионалном окружењу снажно **промовишу техничко-технолошки и социјални напредак** и тако стварају претпоставку **развоја друштва знања**.

Савладавањем студијског програма Менаџмент докторских академских студија студент, такође, стиче одговарајуће предметно-специфичне компетенције:

- темељно познавање и разумевање истраживаних научно-наставних дисциплина у области менаџмента;
- оспособљеност за истраживачки процес, примену метода, техника и инструмената научног истраживања у свим облицима научног рада, укључујући и писање научних чланака и израду докторског рада, као и разумевање важности истраживачке етике.
- способност опредељивања, структурирања и решавања менаџерских проблема у пракси коришћењем примерених научних методологија, метода, модела и техника,
- развој способности анализе проблема, синтезе решења и предвиђање понашања одабраног решења са јасном представом шта су његове добре, а шта лоше стране,
- усавршавање критичког мишљења у процесима истраживања и решавања проблема у области менаџмента и пракси,
- способност интердисциплинарног и мултидисциплинарног повезивања научних увида и знања из различитих области и њихове примерене имплементације,
- способност самосталног праћења и критичког вредновања савремених светских достигнућа у области менаџмента и пракси;
- способност да разумеју, повежу и примене различите теоријске концепте управљања талентима у пракси; способност да анализирају трендове из праксе у управљању људима у организацији под утицајем индустрије 4.0 и да их прилагоде на услове пословања у различитим организацијама;
- способност да предвиде промене и изграђују нове концепте управљања талентом у организацији; способност за трансформацију функције управљања људским ресурсима у функцију управљања талентом у реалном пословном окружењу у различитим организацијама;
- способност за развој алата стратегијских активности у различитим предузећима, јавним службама, научно-истраживачким организацијама, специјализованим агенцијама и државним службама, посебно у умреженим организацијама; способност да разумеју развој стратегијског менаџмента као научне дисциплине, да препознају стратегијска питања и да проналазе адекватне одговоре на њих што ће допринети развоју стратешке науке и праксе, као и унапређивању националне и пословне конкурентности;

- способан да унапређење пословне процесе креирајући стратешку вредност за организацију; способност да примењујући напредне и специјализоване вештине и технике, креира дијаграме тока рада/процеса, мапе пословних процеса и придружена документа; самосталан у давању евалуације пословног процеса и креирању препоруке за унапређење истог;
- способност примене напредних вештина и техника за решавање проблема и истраживања која се односе на адекватан степен заштите корпорације у глобалној друштвеној заједници;
- способност да примењују детерминанте предузетничког менаџмента у организацијама; да примењују стилове управљања сходно датој ситуацији; способност да упореде и анализирају принципе унутар теоријских традиционалних и савремених прилаза у области иновација и предузетништва,
- способност да развијају дигиталне пословне стратегије и процесе користећи одговарајуће специјализоване формалне методе и софтвере (ЕРП), да критички анализирају дигиталну трансформацију и иновацију пословног модела и да управљају применом у пракси;
- способност да објасни значај ефективне комуникације у пословном окружењу и да развије комуникационе стратегије, политике, метрику учинка и повратне информације за изградњу жељене корпоративне репутације и избегавање непожељне; да стекне искуство у примени различитих методологија које се могу применити на мерење и управљање корпоративном репутацијом; да развија своју осетљивост, морални компас, етички оквир и вредности као основу за развој и промене корпоративне репутације;
- способност да управља системима корпоративне безбедности унутар појединачних правних субјеката наменске индустрије које сачињавају одбрамбену индустрију; оспособљен да решава новонастале проблеме унутар свих правних субјеката који чине одбрамбену индустрију са највишег односно стратешког нивоа;
- способност да самостално прикупљају, документују, анализирају, презентују и валидирају корисничке захтеве који се користе за развој менаџмента квалитета, представљају напредни ниво за унапређење постојећих пословних процеса; способност да истраже односе система менаџмента и перформанси, као и да примене постојећа знања из ове области за постизање ефективних унапређења система менаџмента квалитета и организације у целини,
- способност да теоретски и практично повезује менаџмент наменске индустрије у оквиру система одбрамбене индустрије; способност да управља системима корпоративне безбедности унутар појединачних правних субјеката наменске индустрије које сачињавају одбрамбену индустрију; способност да решава новонастале проблеме унутар свих правних субјеката који чине одбрамбену индустрију са највишег односно стратешког нивоа;
- способност примене принципа менаџмента знања у пракси у различитим организацијама; способност студената да креирају стратегију менаџмента знања и да моделују системе менаџмента знања; способност студената да овладају методама и техникама управљања знањем у реалном пословном окружењу;
- способност да објасне значај управљања компанијом тј; менаџментом у оквиру индустрије 4.0; примене стандарде у менаџменту индустрије 4.0; примене и критички сагледају резултате примењених метода и техника за управљање квалитетом у оквиру индустрије 4.0; унапређују квалитет и спроводе обезбеђење

квалитета у оквиру индустрије 4.0; способност за практичну примену научних и стручних знања за управљање временом, трошковима, ресурсима, квалитетом, ризиком, уговорима и комуникацијама у припреми и реализацији пројеката индустрије 4.0.

Исходи учења студијског програма ДАС Менаџмент према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација су:

• **ВРХУНСКА ТЕОРИЈСКА И ПРАКТИЧНА ЗНАЊА** која се односе на: методологију научно-истраживачког рада, управљање талентом, стратегијски менаџмент, организација пословних процеса, корпоративна безбедност, предузетнички менаџмент, дигитализација пословања, корпоративне комуникације, менаџмент квалитета, менаџмент у одбрамбеној индустрији, менаџмент знања, менаџмент индустрије 4.0, неопходна за критичку анализу и оригинална истраживања са сврхом проширивања и редефинисања постојећих знања, науке или рада у области менаџмента;

• **НАПРЕДНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ВЕШТИНЕ И ТЕХНИКЕ**: за решавање кључних проблема у истраживању и проширивање и редефинисање постојећег знања у области менаџмента, кроз самостални и високо квалитетан научни рад и примену одговарајуће методологије, објашњавање и критику теорија, методологија и закључака, као и представљање резултата истраживања у односу на међународне стандарде и научну заједницу; развоја нових алата и инструмената релевантних за област менаџмент;

• **СПОСОБНОСТ И СТАВОВИ:** самостално вредновање савремених резултата и достигнућа у циљу унапређења постојећих и стварања нових модела, концепата, идеја и теорија у менаџменту; иновативност, научни и професионални интегритет и развој нових идеја и/или процеса у области менаџмента, кроз самовредновање својих достигнућа; дизајнирање, анализирање и имплементирање истраживања као оригинални допринос општем знању и/или професионалној пракси у области менаџмента; управљање интердисциплинарним и мултидисциплинарним пројектима; самостално покретање националне и интернационалне сарадње у науци и развоју.

З**вање** које стиче студент је **Доктор наука – менаџмент и бизнис, (Др),** компетентан, успешан и одговоран научник, оспособљен да самостално спроводи оригинална научно и практично релевантна истраживања феномена и проблема у области менаџмента, за обављање водећих и најсложенијих послова у различитим областима привреде, истраживања, развоја, саветодавних и организационих послова у високошколским установама, институтима, привредним организацијама, државним и другим јавним институцијама. **Ниво квалификације из НОКС-а је осми ниво - 8.**

Факултет има разрађене механизме за праћење квалитета студијских програма који су ближе разрађени Правилником за самовредновање и оцењивање квалитета. **Поступци за одобравање студијских програма** засновани су на Статуту Универзитета Унион «Никола Тесла» у Београду, Статуту Факултета, Правилнику за самовредновање и оцењивање квалитета.

При **изради курикулума** се водило рачуна о циљевима, структури, садржају и исходима учења и квантитативном приказу оптерећења студената кроз ЕСПБ бодове.

Исходе учења појединих предмета **дефинишу** наставници и сарадници ангажовани на предмету. Прокламовани исходи опредељују садржај наставног програма и његову организацију. У складу са тим исходима **утврђују се наставне методе и стратегије, као и поступци за проверу знања и оцењивање.** Између наставних метода, исхода учења и критеријума оцењивања студијских програма Факултета успостављен је склад. Наставне методе примењене код студијских програма у складу су са савременим начином извођења наставе.

Мапирањем предмета да се увидети да су исходи студијских програма у високом степену покривени обавезним предметима.

Процене постигнућа студената у постизању намераваних исхода учења базирају се на субјективним исказима студената, на исказима послодаваца, као и на реалним перформансама свршених студената у смислу способности да се квалификују за упис и наставе студирање на вишим нивоима студија или да се запосле у струци.

На основу свих ових показатеља код анализе и вредновања акредитованих студијских програма који се изводе на Факултету, може се тврдити да су предвиђени исходи учења у највећој мери постигнути на студијским програмима Факултета, јер је на основу анкета утврђено да су послодавци задовољни запосленима који завршавају овај факултет, као и да је упис на мастер студије доступан на другим установама у земљи и иностранству.

Процена оптерећења студената неопходног за постизање задатих исхода учења (ЕСПБ) предмет је редовне провере, а утврђује се на основу праћења и прикупљања повратних информација од студената. **За наставнике се повремено организују курсеви и предавања на којима се они могу информисати о различитим методама наставе и оцењивања.**

Унапређивање и континуирано осавремењавање постојећих акредитованих студијских програма који се реализују на Факултету заснива се на развоју науке и новим захтевима који се постављају пред образовне профиле заступљене на Факултету. О томе **сведочи континуирано учешће наставника и сарадника у истраживањима, пројектима и сарадњи са привредом**, како би кроз инкорпорирање резултата тих истраживања у наставне програме, директно утицали на осавремењавање предмета, односно студијског програма у целини.

Анализирајући студијске програме који се реализују на нивоу установе може се закључити:
Факултет за инжењерски менаџмент редовно и систематски **проверава и прати циљеве својих студијских програма и њихову усклађеност са основним задацима и циљевима установе**, преко, појединачних Катедри и представника студената, при чему се све одлуке и мање измене реализују на основу расправе на ННВ и одлука ННВ. Усклађеност циљева

студијских програма са основним задацима и циљевима Факултета потврђује се акредитацијом студијског програма чиме је испуњен минимални ниво квалитета.
Процентуалну заступљеност група предмета утврђује Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета. У случају одступања заступљености преко ± 5%, Комисија сачињава предлог Већу за предузимање корективних мера у погледу редефинисања структуре студијског програма. На основу предлога Комисије Веће доноси одлуку о редефинисању структуре студијског програма, у циљу усклађивања процентуалне заступљености група предмета. Акредитацијом студијског програма испуњен је минимални ниво квалитета. Структура и садржај студијског програма везано за однос академско-општеобразовних, научно-стручних, стручно-апликативних и теоријско-методолошких предмета, као и изборност на нивоу програма нису се значајније мењали, међутим, сам садржај предмета је знатно осавремењен и додати су поједини нови, савремени, изборни предмети у складу са развојем и потребама струке. Дефинисање циљева и исхода појединих предмета је поверено наставницима, док се исходима целокупног програма баве катедре.

Стручност коју добијају студенти када заврше студије, као и могућности запошљавања и даљег школовања процењују се на основу **анкетирања послодаваца** и праћења каријере некадашњих студената. Подаци о динамици запошљавања свршених студената добијају се од дипломаца и послодаваца, док се потребе тржишта процењују повременим систематичним анализама огласа, као и кроз контакте са послодавцима остварене кроз манифестације намењене запошљавању студената.
Факултет обезбеђује студентима учешће у оцењивању и осигурању квалитета студијских програма. Курикулум студијског програма подстиче студенте на креативан и иновативан начин размишљања, на дедуктиван начин истраживања, као и примену тих знања и вештина у практичне сврхе. Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног степена образовања су дефинисани и доступни на увид јавности, нарочито у електронској форми и усклађености су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма.

Контрола квалитета студијског програма подразумева редовно и систематично праћење његове реализације и предузимање корективних мера за унапређење квалитета у погледу курикулума, наставе, наставног особља, оцењивања студената, уџбеника и литературе. Факултет контролише квалитет студијских програма кроз његово самовредновање и то највише у периоду од три године. У контроли квалитета студијског програма обезбеђена је активна улога студената и њихова оцена квалитета програма У овом циклусу самовредновања, Комисија је на основу прикупљених података путем извештаја катедри и студентских анкета анализирала изабране аспекте студијских програма у поређењу са стандардима и, применом метода SWOT анализе, утврдила области у којима је потребно применити корективе мере.

Анализа је показала да студијски програми Факултета у потпуности задовољавају Стандард 4 у погледу садржаја и структуре, као и доступности информација о студијском програму. У сваком од акредитованих студијских програма дефинисани су циљеви и исходи студијског програма, начин извођења наставе и бодовна вредност свих релевантних сегмената студијског програма (на пример, завршног рада, самосталног истраживачког рада, стручне праксе).

Статутом Факултета и другим општим актима прецизно су дефинисани услови за упис на студије, начин полагања пријемног испита, процедуре за рангирање и упис кандидата на студијски програм. Статутом, општим актима и студијским програмима Факултета утврђен је начин оцењивања знања и постигнућа студената, заснован на континуираном праћењу њиховог рада.

Студијским програмима и правилницима утврђени су и стандарди и захтеви за завршни рад на сваком нивоу студија (дипломски рад, мастер рад, докторска дисертација). Континуирано ажурирање студијских програма у погледу редефинисања циљева и исхода учења, како за појединачни студијски програм у целини тако и за елементе студијског програма појединачно (обавезни и изборни предмети, стручна пракса, завршни рад), обезбеђује да постојећи процес евалуације и надоградње наставних садржаја тече непрекидно и самостално.

Сви акредитовани студијски програми усклађени су са Законом о високом образовању и стандардима за акредитацију студијских програма, са дефинисаним задацима и циљевима Факултета, као и са мисијом и визијом Факултета. Доступан је и дескриптивни уводни документ у коме су наведени: назив студијског програма, врста студија, укупна бодовна вредност студија, стручни назив који студент стиче по завршетку студијског програма, језик или језици на којима се програм реализује, као и услови за упис на студијски програм.

Процена оптерећења студената неопходног за постизање задатих исхода учења (ЕСПБ) предмет је редовне провере, а утврђује се на основу праћења и прикупљања повратних информација од студената.

На конкретном примеру једног предмета овде дајемо опис свих активности учења потребних за достизање очекиваних исхода учења (време проведено на активностима које директно води наставно особље, време проведено у самосталном раду, време потребно за припрему за проверу знања и време обухваћено самом провером знања), кроз удео ових активности у укупној вредности ЕСПБ за дати предмет.
Процену оптерећења студената на предмету врше наставници приликом припреме курикулума за акредитацију, а преиспитују је и при евентуалним мањим модификацијама које су могуће на почетку сваке школске године. Приликом ове процене полази се од спецификације предмета и плана извођења наставе на предмету, одређује се календар провера знања и начин утврђивања коначне оцене, а затим се процењује време потребно за све студентске активности и утврђује веза са бројем ЕСПБ за тај предмет.

Конкретно ћемо приказати како изгледа овај процес за предмет **Увод у менаџмент.**

Студијски програм: ОАС Менаџмент
Назив предмета: Увод у менаџмент
Наставник/наставници:
Статус предмета: Обавезан, прва година, први семестар
Број ЕСПБ: 8
Услов: Нема услова

Циљ предмета

Циљ предмета је да студенти схвате одређење појма менаџмента и еволуцију теорије менаџмента; да упознају основне трендове у менаџменту 21. века; да разумеју све одреднице у вези са процесима менаџмента (планирање, организовање, вођење и контрола)..

Исход предмета

Исход предмета су усвојена теоријска знања и оспособљеност студента да развију свеобухватно разумевање менаџмента, од историјских корена до савремених приступа, као и практичне вештине које су неопходне за успех у области менаџмента; оспособљеност да препознају и објасне теорије менаџмента, да препознају промене у окружењу, да примене принципе планирања, организовања, вођења и контроле у пракси, да употребе технике мотивације и планирања људских ресурса у пракси.

Садржај предмета

Теоријска настава

Увод у менаџмент, Дефинисање менаџмента, Корени и развој менаџмента, Школе и теорије менаџмента, Кључне детерминанте менаџмента; Анализа процеса менаџмента; Типови менаџера, њихове одговорности и вештине; Савремени приступи менаџменту, Менаџмент и иновације, Процес одлучивања; Улога и значај планирања, Стратешко и оперативно планирање , Организовање и управљање променама, Организационе структуре, Лидерство, Мотивација, Тимски рад, Пословна комуникација Контола, Елементи контролног процеса; Управљање квалитетом и систем квалитета

Практична настава

Студије случаја везане за тему која се обрађује; дискусије; презентације.

Литература

1. Tomašević, V. Osnove menadžmenta, Društvo inženjerskog menadžmenta Srbije, Beograd, 2022

2. Robbins, S., Coulter, M. Menadžment Data status, Beograd. 2005.

3. Dessler, G. Management: Principles and Practices for Tomorrow's Leaders, Prentice Hall, 2007.

Број часова активне наставе	**Теоријска настава:45**	**Практична настава:30**

Методе извођења наставе Предавања, вежбе, обрада студија случаја (цасе студу), семинарски радови, презентације, колоквијуми, консултације.

Оцена знања (максимални број поена 100)

Предиспитне обавезе	поена	**Завршни испит**	поена
активност на часу	**4**	писмени испит	**51**
колоквијум-и	**30**	усмени испт	
презентација семинарског рада	**10**	.....	
присуство на предавањима	**5**		

На примеру обавезног предмета Увод у менаџмент описане су активности учења потребне за достизање очекиваних исхода.

Увод у менаџмент (обавезан предмет): 8 ЕСПБ
Време проведено на активностима које води наставно особље: 2.5 ЕСПБ
Предавања:1 ЕСПБ
Вежбе: 1.5 ЕСПБ
Време проведено у самосталном раду: 5.5 ЕСПБ
Израда и презентација семинарског рада: 2 ЕСПБ
Учење пред колоквијуме (1+1): 2 ЕСПБ
Учење за завршни испит: 1,5 ЕСПБ
Укупно: 8 ЕСПБ

Предмет носи 8 ЕСПБ бодова што чини укупно 240 радних сати. За предмет Увод у менаџмент предвиђен је фонд од 3+2 (3 часа предавања и 2 часа вежби), што значи да 75 радних сати обухвата предавања и вежбе, а 165 радних сати остале активности. Укупно радно оптерећење у току једне године (1800) и у току 4 године (7200) не прелази границе утврђеног европског стандарда. Анализа свих предмета је показала да радно оптерећење студената не прелази максималан оквир дефинисан бројем ЕСПБ бодова.

У складу са редовношћу испуњавања наставних и испитних обавеза и након увида у резултате спроведених студентских анкета, као и увида у пролазност и успех студената на појединим испитима, наставницима се саветују мере побољшања одговарајућих сегмената у раду, било да се ради о квалитету одржавања наставе кроз предавања и вежбе, или прилагођености колоквијума и испита градиву изложеном на предавањима и вежбама. У том смислу, за **наставнике се повремено организују курсеви и предавања на којима се они могу информисати о различитим методама наставе и оцењивања**.

На основу плана наставе врши се и процена ангажовања студената у току семестра, кроз предиспитне обавезе и време проведено на припреми испита. На основу препоруке да се ове процене врше за 'просечног студента' и на основу могућности једноставног увида у просечне оцене студената, бира се неколико студената чија је просечна оцена блиска општој просечној оцени и са њима се обављају консултације. На тај начин спроводи се одговарајуће прилагођавање између појединих курсева и ЕСПБ које они носе.

Наставници и студенти упознати су са дефинисаним захтевима које дипломски рад (теза) треба да испуни, као и са захтевима стручне праксе. Ови захтеви везани су за форму дипломског рада, који се обавезно предаје и у електронској форми, као и за оптерећење студента на изради дипломског рада. Факултет има јавно објављене брошуре које дефинишу формалне аспекте дипломског рада и стручне праксе, начин задавања теме, формирања комисије и процедуру одбране.

Анализирајући студијске програме који се реализују на нивоу установе произашли су следећи резултати:
Према оценама активних студената Факултета, може се закључити да су студенти задовољни квалитетом СП. Просечне оцене по свим питањима су изнад 4.0, што показује да је укупни утисак рада Факултета на веома задовољавајућем нивоу.
Питања везана за редовност одржавања наставе, поштовање времена рада, обезбеђење опреме, наставног материјала и литературе, као и усклађености броја студената у групама са расположивим капацитетима, доступност плана рада на предмету на почетку семестра, активни студенти су оценили оценама изнад 4.0, што указује на добру организацију и висок ниво квалитета наставног процеса на студијском програму.
Питања која се односе на компетенције, унапређење способности промишљања, избор тема и обим добијених информација, актуелност обрађиваних тема и повезаност са праксом, су високо оцењена што указује да се на овом студијском програму студенти припремају за практичан рад и да су сврха и циљеви предмета и студијског програма остварени кроз праксу.
Такође је уочљив тренд пораста просечних оцена по свим питањима у 2023. години.
Судећи према оценама дипломираних студената Факултета, може се закључити:

1. да је студијски програм испунио очекивања студената (просечна оцена је изнад 4.40)

2. Студенти су оценили да им је студијски програм пружио знање и развио систем размишљања који им омогућавају да се лако уклопе у радну средину (просечна оцена преко 4.4), што је у складу и са мишљењем активних студената.
3. Студенти су оценили да је студијски програм целовит и конзистентан, и да је расподела оптерећења по предметима у оквиру ЕСПБ бодова је правилна (просечна оцена изнад 4.2).
4. Такође су оценили да је постављен добар однос између обавезних и изборних предмета (оцена 4.43), као и да су им изборни предмети омогућили стицање вештина потребних за обављање посла (оцена 4. 26), што је добар показатељ да су се сврха и циљеви предмета и студијског програма остварили кроз праксу.
5. Оцена за обим предавања везан за актуелност тема које су им потребне у обављању посла је такође веома добра (просечна оцена изнад 4.3).
6. Студенти су оценили да им је студијски програм пружио вештине потребне за коришћење информационо-комуникационих технологија (просечна оцена изнад 4.6).
7. Студенти су оценили да им је студијски програм пружио довољно подстицаја за даље школовање (просечна оцена преко 4.35).
8. Питања која се односе на компетенције: ниво знања које су стекли, савременост предмета и студијског програма као и да ли стечена знања могу применити у пракси су високо оцењена (у распону од 4.37 до 4.67) показује да је укупни утисак рада Факултета на веома задовољавајућем нивоу, што је у складу и са мишљењем активних студената.

Анализирајући оцене задовољства послодаваца/представника националне службе о компетенцијама, стручном знању, вештинама коришћења ИКТ, спремности за стицање нових знања наших студента, које су све изнад 4.50, може се закључити да студије на Факултету обезбеђују веома задовољавајуће исходе учења применљиве у пракси.
Нешто нижа просечна оцена 4.25, је додељена способностима дипломираних студената да се прилагоде променама. Тренд показује повећање посматране способности у периоду од три анализиране године, али се закључује да овде има простора за побољшање, кроз студентске обуке и радионице, где би се радило на развијању способности прилагођавања променама, која је у данашње време неопходна.

SWOT анализа

S – (Strenghts): Предности	**W – (Weakness): Слабости**
- Циљеви студијског програма усклађени са исходима учења +++ - Опис квалификација усаглашен са компетенцијама заснованим на исходима учења +++ - Студенти стичу способност за функционалну интеграцију знања и вештина, за савладавање комплексних проблема у оквиру струке +++ - Континуирано осавремењивање	- Поједини наставници нису отворени према променама студијских програма++ - Поједини студенти нису довољно заинтересовани да искажу своја мишљења о квалитету студијског програма++ - Један број наставника је недовољно мотивисано за увођење нових наставних метода ++ - Недовољан одзив од стране

студијског програма +++ - Установљен механизам обављања стручних пракси и обавештавања студената +++ - Правилником дефинисане Процедуре самовредновања студијског програма, са пратећим обрасцима +++ - Курикулум усаглашен са европским, омогућена међународна мобилност студената +++ - Информације о завршном раду доступне на сајту Факултета +++ - На интернет страници Факултета се налазе све значајне информације о студијским програмима и исходима учења +++	послодаваца о свршеним студентима и њиховим компетенцијама и тиме добијање повратних информација ++ - Један део студената у потпуној мери не разуме повезаност усаглашености ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења++
O – (Opportunities): Могућности	**T – (Threats): Опасности**
- Активности на унапређењу комуникације са активним студентима и уз ИКТ подршку са дипломираним студентима++ - Ефикаснији систем праћења и мерења задовољства послодаваца компетенцијама дипломираних студената++ - Сарадња са међународним високошколским установама у креирању заједничког студијског програма ++ - Обука за наставнике којима се подстиче стицање активних компетенција за рад на циљевима, исходима и компетенцијама	- Измене прописа везаних за високо образовање ++ - Недовољне повратне информације од послодаваца ++ - Поједини наставници не схватају значај исхода учења за запошљавање дипломаца++

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда:

- Установити ефикаснији систем праћења и мерења задовољства послодаваца компетенцијама дипломираних студената;
- Наставити са организовањем семинара за студенте и наставно особље везано за усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења;

- Континуирано радити на унапређењу комуникационих и презентационих вештина студената кроз све предмете, а путем радионица реализовати обуке које унапређују ове способности;
- Темељно преиспитати међусобну повезаност предмета ради елиминације поновљених садржаја и убацивања оних који недостају;
- У сарадњи са привредним субјектима формализовати понуду стручне праксе, тако да студенти могу да бирају између више опција;
- Уједначити колико је могуће оптерећење студената на дипломским радовима и број дипломаца по наставнику;
- Мотивисати свршене студенте на активније учешће кроз организацију Алумни клуба;
- Наставити активности на осавремењавању студијског програма кроз ажурирање садржаја постојећих предмета и додавање нових у наредном циклусу акредитације.

Оцена испуњености стандарда 4.

Остварени су сви циљеви и испуњени сви захтеве постављене стандардом 4, о чему сведочи следеће:
- сви студијски програми студија су акредитовани,
- циљеви студијских програма су усклађени са исходима учења и доступни јавности,
- методе наставе оријентисане су ка исходима учења,
- постоји јасна усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода и
- редовно се врши праћење квалитета студијског програма путем анкетирања студената.

Сви ови подаци подржани су потребним прилозима у оквиру овог стандарда, као и подацима за сваки студијски програм.

На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен Стандард 4.

Показатељи и прилози за стандард 4:

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30. 09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета активних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења

Прилог 4.1.а Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца/представника

националне службе о квалитету и компетенцијама свршених студената
Прилог 4.3. Обухваћеност сваког програмског исхода учења у оквиру обавезних премета

стандарди

Стандард 5:
КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.
Факултет за инжењерски менаџмент **примењује Стандард 5: Квалитет наставног процеса** који се обезбеђује кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу, а што је дефинисано у **Правилнику за самовредновање и оцењивање квалитета.** https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/sistem-kvaliteta/ Факултет је доношењем општих аката, као и одређених процедура јасно дефинисао механизам кроз који се обезбеђује поштовање плана и распореда наставе. (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/opsta-akta/). **План и распоред наставе** се презентује студентима пре почетка семестра на огласној табли и сајту. Пре почетка сваке школске године посебна пажња се поклања формирању квалитетног **плана рада** којим су јасно одређене радне недеље, овере семестра, испитни рокови, као и празници када се настава не одржава. Упоредо са планом рада, продекан за наставу прави и план извођења наставе, који подразумева план ангажовања наставника и сарадника на појединим предметима, места извођења наставе, почетак и завршетак, као и временски распоред извођења наставе. Њиме се дефинишу облици извођења наставе (предавања, вежбе, консултације), начин полагања испита, испитни рокови, попис литературе, могућност извођења наставе на страном језику. План ангажовања се односи на дефинисање наставника и сарадника који учествују у извођењу предавања и вежби. Приликом формирања плана ангажовања, води се рачуна о оптерећености појединих наставника и сарадника. **Распоред одржавања наставе** се утврђује непосредно пре почетка школске године. Том приликом води се рачуна о погодном распореду обавеза студената и наставног особља у току недеље. У складу са просторним и временским ресурсима, задужени за формирање распореда имају циљ да направе што је могуће компактнији распоред. Другим речима, избегава се да студенти имају велике паузе између различитих блокова предавања и вежби. Распоред предавања доступан је студентима пре почетка предстојећег семестра. У појединим ситуацијама могуће су додатне измене у распореду на инсистирање наставног особља, или студената, уз договор са предметним наставницима и/или сарадницима. Настава на студијским програмима основних и мастер студија је организована у облицима **предавања, вежби, домаћих задатака, семинарских радова**. **Настава је интерактивна,** укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања. Остварује се кроз израду семинарских радова и пројеката, учешће у тимском решавању проблема, итд. **Предавања** су претежно конципирана тако да се на њима износе теоријски концепти и принципи струке, илустровани једноставнијим примерима, док се на **вежбама** рад одвија у малим групама у циљу подстицања и укључивања студената у рад, подстицања

размишљања, креативности и примени стечених знања. На великом броју предмета предавања и вежбе се изводе уз презентациону опрему. Све учионице факултета опремљене су опремом која ово омогућава.
Методе учења, методе наставе и методе процењивања су јасно прецизиране у курикулуму студијског програма спуштене до нивоа сваког предмета. **Стручна пракса** је обавезна.

Факултет обезбеђује да се на сваком предмету, пре почетка семестра, донесе и учини доступним студентима **план рада који укључује:**
1. основне податке о предмету (назив, година, број ЕСПБ бодова, услови),
2. циљеве предмета,
3. садржај и структуру предмета,
4. план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе),
5. начин оцењивања предмета,
6. уџбенике, (обавезну и допунску литературу),
7. податке о наставницима и сарадницима на предмету,
8. начин комуницирања (време, место, имејлом, телефоном, итд.)

Ово се реализује кроз пријем студената и представљање наставника пре почетка семестра, распоредом наставе и уводним предавањима предметних наставника.

Праћење спровођења планова наставе и планова рада на појединачним предметима овог студијског програма се врши кроз **контролу наставног процеса** од стране руководиоца студијских програма, ННВ и Декана Факултета.

Правилник о студирању (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/opsta-akta/) регулише обавезу сваког наставника да на првим часовима предавања информише студенте о плану рада и њиховим обавезама на предмету, као и о начину бодовања појединих предиспитних и испитних обавеза и формирања коначне оцене. Регуларност одржавања наставе се прати кроз **дневнике рада**, тако што су предметни наставници и сарадници у обавези да региструју одржане часове.

Факултету спроводи континуирано **усавршавање наставника** организујући предавања о методама извођења савремена наставе и коришћење одговарајуће методологије као и информатичке технологије. **Компетентност** наставника и сарадника унапређује њиховим учешћем на конференцијама, семинарима, симпозијумима и публиковањем радова у националним и међународним часописима, кроз плаћање котизација и др.

Садржај курикулума свих 12 акредитованих студијских програма одговара постављеним циљевима студијских програма, а **наставне методе су у складу са циљевима и исходима појединачних предмета**; однос различитих типова курса које изводе наставници и сарадници у оквиру својих предмета одговарају исходима учења студијског програма што се да увидети из садржаја курикулума и књиге предмета.

Наставне методе за примену садржаја курикулума одговарају постизању циљева студијских програма и исхода учења на Факултету.

Анализу пропорција различитих типова курсева коју изводе наставници и сарадници ангажовани на студијском програму, у погледу балансираности с обзиром на исходе учења, презентујемо на примеру студијског програма **основних академских студија Инжењерски менаџмент** ВЈ Врање **(240 ЕСПБ)** у табели у наставку.

Основни циљ студијског програма ОАС Инжењерски менаџмент ВЈ Врање јесте образовање дипломираног инжењера менаџмента, компетентног и самосталног стручњака оспособљеног за обављање сложенијих управљачких послова у привредним организацијама, научноистраживачким организацијама, иновационим организацијама, јавним установама, и другим институцијама, за самосталну и креативну примену унапређених и продубљених теоријских и практичних знања и развој научних и стручних достигнућа у области инжењерског менаџмента, самостално конципирање и спровођење истраживања у циљу решавања практичних и теоретских управљачких проблема, критичко тумачење у вези примењених модела, поступака и остварених резултата, за наставак научног и стручног усавршавања.

Конкретни циљеви реализације студијског програма ОАС Инжењерски менаџмент, ВЈ Врање су да уз примену савремених метода наставе и истраживања, као и кроз различите облике тимског и индивидуалног рада омогуће:

- Упознавање студената са инжењерским терминима и основним инжењерским принципима и обучавање студената техникама решавања проблема кроз проучавање, разумевање и анализу процесних система. Студенти се кроз рачунске и лабораторијске вежбе оспособљавају да решавају проблеме самостално, али и кроз тимски рад.
- Упознавање студената са економском науком, расветљавање и савлађивање основних економских категорија и економских закона, повезивање економских појмова, као апстрактних категорија, са практичним економским животом, правилна оријентација у идентификовању значајних привредних активности у једној земљи, али и на светском плану, развијање економске логике и размишљања о савременим економским токовима.
- Упознавање са теоријским и практичарским моделима комуникологије и наратологије (са посебним освртом на способност причања приче, вештином интер-приповедања), практичним применама, наратолошким и интертекстуалним диспутима. Предмет доприноси стицању увида у сложену структуру савремених медијских слика, представа и наратива; уочавању условљености интердисциплинарних елемената и веза; кристализовању савремене комуниколошке акумулације; јасном приступу цитатностима и аутоцитатностима у пословној и ПР комуникацији.
- Стицање основних знања о области безбедности и њеном значају у друштву. Стицање вештина и способности за идентификацију, анализирање и решавање проблема безбедности, не само када су угрожени појединци, већ и организације, државе, као и међународна заједница.

- Циљ изучавања наставне материје је стицање релевантних знања студената из области организовања и управљања производњом као и о основним принципима савремене производне филозофије. Изградња способности самосталног рада и рада у тиму на дизајнирању процеса и производа, саставни је део компетенција које студент треба да стекне успешним овладавањем тематским садржајем програма. Обезбеђивање знања из области управљања развојем еколошки подобних производних процеса и производа, примене аутоматизације у савременој производњи, неки су од кључних циљева курса.
- Циљ је овладавање неопходним знањима из математике: математичке логике, теорије скупова, матричног, диференцијалног и интегралног рачуна за потребе других предмета студијског програма Инжењерски менаџмент BJ Врање. Циљ предмета је овладавање неопходним знањима из математике: математичке логике, теорије скупова, матричног, диференцијалног и интегралног рачуна за потребе других предмета студијског програма Инжењерски менаџмент BJ Врање.
- Стицање неопходних знања о успешном комуницирању у академском окружењу у области техничко-технолошких наука. Стицање неопходних знања о примени успешне комуникације у инжењерској пракси. Стицање знања о општој пословној комуникацији у инжењерском окружењу, као и комуникацији везаној за управљањем каријере једног инжењера менаџмента. Стицање неопходних знања о успешном комуницирању на инжењерским пројектима. Стицање неопходних знања о комуникацији инжењерског тима. Стицање знања и преносивих вештина које су примењиве на тржишту рада.
- Студент се упознаје са основама информационо комуникационих технологија и њиховом широком применом, функционалношћу и могућностима.
- Упознавање студената са развојем креативности и појмом иновације. Они ће упознати развојни пут и методе за управљање иновацијама. Крајњи циљ је да студенти науче да уоче значај иновација за компаративну предност компанија и развију своју способност да буду иновативни током инжењерског процеса рада.
- Упознавање студената са трансформацијом иновативне идеје у комерцијални производ или услугу. Они ће упознати кораке у процесу валоризације идеје на тржишту. Крајњи циљ је да студенти науче да инжењерско знање мора да донесе профит и одрживост компанији кроз спрегу теоријског и инжењерског знања са познавањем потреба тржишта, намерама инвеститора и потребама корисника иновација и њиховом спремношћу да их користе.
- Упознавање студент са фазама управљања пројектима, да постане свестан потребе за планирањем праћењем резултата појединих пројеката ради унапређивања и дугорочне ефикасности предузећа. Оспособљавање студента да схвати циљеве руковођења пројектима, његову улогу, разне оквире функционисања, као и цикличност ове врсте менаџмента која има квантитативне основе.
- Упознавање основних принципа стратешког и оперативног управљања операцијама. Стицање знања о системима трансформације улаза у излазе, новим технологијама и развоју операција.

- Упознавање студената са концептом рачунарских мрежа и њиховом применом у пословном окружењу.
- Циљ је да се путем наставног програма створе предуслови за интердисциплинарни и практично оријентисани вид пружања знања, вештина и способности неопходних менаџерима у креативним индустријама који желе да интелектуални, културни и друштвени капитал успешно претворе у економски капитал. Поред предавања и примера најбоље националне праксе менаџмента у креативним индустријама, студенти ће бити у могућности да уз менторски рад споје креативност и бизнис, науче како да развију иновативне производе или услуге и „претворе" их у одрживо пословање.
- Упознавање студената са основама енергетике и енергетског менаџмента кроз развијање свести и овладавање знањима која ће омогућити практичну реализацију активности које за крајњи циљ имају повећање нивоа рационалности коришћења енергије и побољшање енергетске ефикасности на свим нивоима у контексту одрживости.
- Циљ је оспособљавање студената за разумевање и рад на уклапању индустријских процеса у глобалне промене које доноси дигитализација процеса. Они треба да се оспособе за аутоматизацију и размену података у производним технологијама. То укључује примену Интернет технологија, Интернета ствари, Рачунарства у облаку, процеса Великих података, вештачке интелигенције и стандарда за рачунарску безбедност и сигурност система. Овим ће студенти моћи да се уклопе у Четврту индустријску револуцију.
- Циљ је упознавање студената са битним концептима вероватноће и статистике ради разумевања пробабилистичких модела и статистичких метода. Развијање логичког мишљења студената у решавању проблема употребом вероватноће и статистике. Оспособљавање студената за самосталну примену метода вероватноће и статистике у њиховом даљем образовању.
- Циљ је да студенти стекну потребна знања како би могли да успешно раде у објектно орјентисаном домену анализе и Циљ предмета је да студенти стекну потребна знања како би могли да успешно раде у објектно орјентисаном домену анализе и дизајна информационих система, тј. да се оспособе за повезивање и коришћење стандарда УМЛ са класичним стандардима за функционално моделирање. Кроз практичан рад, на разради компонената ИС, учвршћивати и проверавати теоријска знања.
- Стицање знања, вештина и навика које омогућују спознају суштине и садржаја обавештајног менаџмента, за успешно остваривање његове улоге и функције у безбедносно-обавештајном систему Републике Србије.
- Упознавање студената са принципима пројектовања процеса узимајући у обзир инжењерске принципе, економске анализе и потребе тржишта и индустрије. Студенти се обучавају правилном одабиру опреме, уређаја и операција које ће се изводити током одређеног технолошког поступка. Посебна пажња се посвећује аутоматском управљању процесима у циљу обезбеђивања безбедног рада постројења и оптимизације процеса, која омогућава добијање жељеног производа уз минималан утрошак људи и средстава. Студенти се упознају са различитим

студијама случаја кроз показне симулације коришћењем програмског пакета Матлаб.

- Стицање неопходних знања о значају културе за развој друштва и улози културне политике. Студенти се упознају са различитим сегментима културе и моделима управљања различитим установама културе. Студенти се упознају са процесима и алатима управљања пројектима у култури, управљања маркетингом у култури. Студенти стичу разумевање утицаја информационих технологија на пројекте у култури.
- Упознавање савремених трендова развоја алгоритама и техника у области машинског учења и вештачких неуронских мрежа. Стицање знања неопходних за примену вештачких неуронских мрежа. Развијање способности симулације и примене софтверских алата у домену вештачке интелигенције.
- Циљ је да студенти стекну општа знања како би могли да разумеју значај пословних процеса у организацијама и како би могли да успешно управљају пословним процесима.
- Циљ је да студенти овладају методама и техникама анализе и пројектовања логистичке подршке и управљања логистичким процесима који, справом истичемо, представљају веома важно место како у економијама појединих земаља тако и светској економији у целини. Тежиште је на: оспособљавању студената да у условима динамичког, турбулентног и све више неизвесног и непредвидљивог окружења, развију способности и вештине изградње организације високих перформанси у свим сегментима интегративне пословне логистике.
- Упознавање студената са стратегијом стандардизације и свим захтевима и процедурама у управљању квалитетом развојем система/производа/заштити животне средине и заштите људи. Стицање специфичног знања о акредитацији и сертификацији система, процеса, производа, услуга и особља, и то у функцији управљања квалитетом. Студенти посебно стичу основна знања о врстама алата квалитета као и о општим захтевима за компетентност истих алата који се користе у компанијама ради побољшања пословања. Посебно је значајно утврдити улогу и значај квалитета свих чинилаца који утичу на квалитет живота и рада људи. Треба схватити место, улогу и значај квалитета као и квалитет производа и услуга. Кроз овај предмет треба постићи свестрано теоријско и практично знање за решавање проблема интегралног управљања квалитетом производа и услуга.
- Развој компетенције, знања и способности из области стратегијског менаџмента, уз примену научно-истраживачких инструмената, концепата, метода и техника како би као врхунски стручњаци, истраживачи, консултанти и агенти промена били у стању да стратегијски креирају будућност, мењају и воде организационе промене, или другим речима да стварају и одржавају конкурентску предност организације и њен успех на други рок. Развој компетенције, знања и способности из области стратегијског менаџмента, уз примену научно-истраживачких инструмената, концепата, метода и техника како би као врхунски стручњаци, истраживачи, консултанти и агенти промена били у стању да стратегијски креирају будућност, мењају и воде организационе промене, или другим речима да стварају и одржавају

конкурентску предност организације и њен успех на други рок.

- Стицање неопходних знања о концепту екологије и еколошког инжењерства, као и о свим аспектима инжењерских процеса заштите животне средине у различитим организацијама, локалним самоуправама или на националном нивоу у контексту локалних и регионалних услова, специфичности Републике Србије, као и најбоље светске праксе. Упознавање студената са алатима, методама и техникама које омогућавају примену инжењерских принципа у заштити животне средине.
- Упознавање студената са принципима, специфичностима и улогом инжењерског менаџмента у различитим организацијама. Да студенти повежу знања стечена у оквиру овог предмета, као и у оквиру одговарајућих предмета у претходним годинама студија (управљање пројектима, итд.) и да примене у пракси знања која су стекли на студијама.
- Стицање теоретских и практичних знања из области финансијског управљања предузећем и финансијских тржишта, овладавања проблематиком везаном за финансијски инжењеринг са развијањем аналитичког и практичног начина размишљања, стицања способности за практичан рад на пословима којима се баве финансијски менаџери.
- Упознавање студената са концептом база података и њиховом применом у пословном окружењу.
- Упознавање студената са широким спектром технолошких операција које чине основне јединице сваке процесне индустрије, као и са уређајима у којима се те операције одвијају. Кроз предмет студенти детаљно проучавају особине и динамику флуида, основне карактеристике чврстих честица, као и основне карактеристике хетерогених система и њихову примену у индустрији,
- Упознавање студената са конзуларним и дипломатским активностима у дипломатско конзуларним представништвима Републике Србије; Процесно сагледавање рада ДКП. Сагледавање појединачних комуникационих канала и унапређивање њиховог функционисања. Указивање на интегрисане безбедносно-информационе системе у функцији дипломатско конзуларних активности.
- Овладавање вештинама за примену научних метода истраживања и адекватне технологије истраживања, примену информационих технологија у научном истраживању, писање и презентовање резултата свог научног рада научној и стручној јавности;
- Образовање истраживача оспособљених за тимски рад, за саопштавање и преношење сопствених знања и резултата на сараднике и њихово објављивање у научној, стручној и широј јавности;
- Развијање креативних способности, способности професионалног комуницирања са партнерима, као и са члановима интердисциплинарних тимова;
- Оспособљеност за обављање професионалних задатака поштујући одговарајуће етичке норме;

Анализу пропорција различитих типова предмета коју изводе наставници и сарадници ангажовани на студијском програму ОАС Инжењерски менаџмент, ВЈ Врање у погледу балансираности с обзиром на исходе учења, презентује у табели у наставку.

Типови предмета (предавања, семинари, пракса, пројекти и др.)	Исходи учења
Основе индустријског инжењерства	Студенти који похађају предмет и положе испит су оспособљени да дефинишу генералну стратегију решавања проблема кроз дефинисање система и процеса, графичко представљање процеса и означавање свих параметара процеса на блок шеми, уз поставку биланса система. Студенти су у могућности да обављају једноставније прорачуне у циљу добијања процесних параметара, као и да рачунарски обрађују и анализирају сетове података.
Основи економије	Овладавање фундаменталним економским знањима у циљу успешнијег и лакшег праћења и савладавања програма осталих економских дисциплина; коришћење економско-теоријског инструментаријума за моделирање и анализу конкретних економских проблема; стицање знања и вештина неопходних за обављање високостручних, управљачких и аналитичких послова на макро и микро нивоу; стицање знања и вештина које представљају квалитетну основу за ангажовање на пословима фундаменталних, развојних и примењених истраживања.
Енглески језик 1	По завршетку овог курса, студенти су кадри да разумеју усмене и писане материјале на средњем нивоу изражавања. У стању су да учествују у дискусијама о друштвеним актуелним темама, као и да читају и анализирају новинске чланке и текстове о пословним процесима и кретањима. Спремни су за писање електронске поште, и друге видове писане комуникације на енглеском језику.
Квантитативне методе 1	Исход предмета је да студент буде оспособљен за самостално решавање најосновнијих проблема и задатака као и њихове примене из области диференцијалног, интегралног и матричног рачуна, диференцијалних једначина. Уз коришћење МатЛаб софтверског пакета да решава практичне проблеме из ових области.
Основе менаџмента	Исход предмета је након завршеног курса из предмета менаџмент од студента се очекује да проблеме са којима се буде сретао у свом раду схвати као шансу и прилику за унапређења и да им прилази третирајући их као такве, те да на научним основама базира организациони систем рада у инжењерским

	предузећима.
Инжењерско комуницирање 1	Оспособљеност студената да успешно комуницирају у академском окружењу. Оспособљеност студената да успешно комуницирају у инжењерском окружењу. Оспособљеност студената да управљају каријером на тржишту рада.
Основе информационо комуникационих технологија	Студент поседује знање о основама информационо комуникационих технологија у циљу њихове примене у пословним системима ради повећања продуктивности и ефикасности пословних процеса.
Инжењерство иновација 1	Студенти који похађају предмет и положе испит су способни да развијају своју креативност и креативност свог тима. Они ће моћи да препознају „одличну идеју“ и да знају како да предузму потребне кораке како би се она претворила у производ или услугу на тржишту. Студенти су оспособљени да воде истраживачки тим који ће да уочи проблеме, идентификује добре идеје и препозна њихову атрактивност на тржишту.
Управљање пројектима	По завршетку наставе студенти ће бити у стању да: објасне појам пројекта и његове најважније карактеристике; да разумеју појам методологије управљања пројектом, као и процес интегрисане контроле промена у пројекту; да израде WБС структурни дијаграм у циљу дефинисања обима пројекта; да користе гантограм за планирање и праћење информација; да објасне значај управљања трошковима пројекта; да објасне методе и технике контроле квалитета; да примене алате и технике као подршку управљању људским ресурсима, ризицима и набавком на пројекту; да препознају значај управљања комуникацијама у циљу стварања добрих односа свих актера и решавања проблема као и да примене адекватне софтвере при управљању пројектима.
Енглески језик 2	По завршетку овог курса, студенти су кадри да добро разумеју усмене и писане материјала на средњем нивоу изражавања. У стању су да учествују у дискусијама о друштвеним актуелним темама, као и да читају и анализирају новинске чланке и текстове на средњем нивоу. Спремни су за све видове писане комуникације на енглеском језику.
Менаџмент операција	По завршетку програма предмета студенти ће бити у стању да: препознају технолошке операције, формирају ланце нове вредности и одреде место организације, као и да унапређују ефикасност фокусом на операције у којима се ствара вредност и ефективност развојем технологија и конкурентности основних производа и услуга које организација нуди на тржишту.
Инжењерско комуницирање 2	Оспособљеност студената да успешно комуницирају у инжењерском окружењу. Оспособљеност студената да успешно комуницирају на инжењерским пројектима. Оспособљеност студената да успешно презентују резултате анализа.
Индустрија 4.0	Исход ће бити студенти који су оспособљени да разумеју и примењују нове глобалне технологије у технолошким процесима појединих индустрија засноване на дигитализацији и размени података у свету где физички елементи међусобно размењују податке и управљају процесима путем вештачке интелигенције.

	Спремност за увођење концепта паметне фабрике, паметног града и паметних услуга. Разумевање могућности, прилика и изазова Индустрије 4.0. и како компаније и појединци треба да се припреме за њу и које бенефите она доноси.
Инжењерство иновација 2	Студенти који похађају предмет и положе испит су способни да трансформишу своју идеју у комерцијални производ. Они ће моћи да на атрактиван начин прикажу своју идеју како би заинтересовали инвеститоре да улажу финансијска средства у њу. Моћи ће да анализирају потребе тржишта за предложеним иновацијом израдом бизнис плана. Биће упознати са циљевима и начином рада стартап инкубатора, акцелератора, бизнис паркова и научно-технолошких паркова.
Статистика и вероватноћа	Исход предмета је стицање теоријских и практичних знања о појмовима и методама вероватноће и статистике.
Анализа и дизајн информационих система	Студенти су оспособљени за коришћење савремених техника и алата пројектовања и развоја ИС. Студенти су упознати са начином реализације фаза у развоју ИС, од дефинисања захтева, преко анализе, до дизајна.
Енглески језик за инжењере 1	По завршетку овог курса, студенти су кадри да добро разумеју усмене и писане инжењерске и пословне материјале на вишем средњем нивоу изражавања. У стању су да учествују у дискусијама о инжењерским темама, као и да читају и анализирају стручне чланке и текстове на средњем нивоу, да обављају преговоре и састанке на енглеском језику. Спремни су за све видове пословне писане комуникације на енглеском језику.
Увод у вештачку интелигенцију	По завршетку програма предмета студенти ће бити у стању да: примене постојеће алгоритме и имплементирају системе машинског учења; дефинишу једноставне проблеме и начине њиховог решавања уз примену постојећих софтверских алата; разликују врсте неуронских мрежа, њихове предности и недостатке; идентификују примену неуронских мрежа у интелигентним рачунарским системима.
Инжењеринг пословних процеса	Студенти стичу разумевање пословних процеса и могућности за њихово редизајнирање. Студенти ће бити у стању да дефинишу и анализирају пословне процесе у различитим организацијама, као да предложе начине за побољшање пословних процеса.
Логистика	Исход курса је да постанете менаџер са кључним вештинама, компетенцијама и способностима у пословној логистици који ће бити у стању да проактивно управља квалитетом процеса, организације у целини и/или њених појединачних послова. Прихватањем концепта логистике могуће је, уз друге предности, остварити основне циљеве маркетинга, а то је потпуно задовољење потреба потрошача, уз истовремено остваривање профита организације.
Управљање квалитетом	Студенти стичу довољан обим знања и информација о акредитацији и сертификацији као и компетентности акредитованих тела која обављају оцену усаглашености контролних тела и сертификационих тела. Студенти стичу посебна знања и оспособљавају се да их користе у производним и услужним предузећима на пословима управљања системом

	квалитета. Изучавањем садржаја овог предмета студенти ће се упознати са основним појмовима из области квалитета који ће им омогућити јединствен приступ гледања на квалитет свих учесника у његовој реализацији. Студенти ће бити способни да користе ова знања у другим предметима, као и интегрално у будућој пракси.
Стратегијски менаџмент	Да студенти стекну кључна знања, компетенције и способности како би могли проактивно да управљају организационим променама, стварајући и одржавајући организациону конкурентску предност. Обучавање за прикупљање, анализу и коришћење релевантних информација из окружења у процесу одлучивања и обављања менаџерских функција, на нивоу стратешког менаџмента, коришћење метода и техника стратешког менаџмента у решавању сложених проблема управљања организацијом, идентификовање и алокација стратегијски значајних ресурса организације, евалуација тимских одлука у стратегијској анализи, вредновање стратегија и имплементација.
Еколошко инжењерство	Способност студената да повежу и примене различите теоријске концепте у пракси у циљу одрживог развоја, односно одрживог коришћења ресурса. Способност студената да планирају, организују и воде активности еколошког инжењерства у различитим организацијама, на нивоу локалних самоуправа, као и на националном нивоу.
Техничка документација	Стицање кључних знања везаних за техничку документацију која представља темељни стуб за било који технички пројект (развој софтвера, изградња инжењерских објеката или производња индустријских система). Студенти ће моћи да ефикасно пројектују и имплементирају техничку документацију користећи напредне праксе и алатке.
Инжењерски менаџмент	Исход предмета је да студенти стекну разумевање инжењерског менаџмента и његове улоге у организацијама, као и да стечена сазнања у комбинацији са осталим претходно изучаваним дисциплинама (управљање пројектима, инжењеринг пословних процеса, основе индустријског инжењерства, итд.) имплементирају у пракси у различитим организацијама (производња, услуге, креативне индустрије, ИТ индустрија, итд.).
Финансијски инжењеринг	Очекује се да стечена знања и вештине студентима омогуће разумевање и практично сналажење у појединим областима сложене проблематике пословних финансија, како би се након завршетка студија и укључивања у савремене привредне и финансијске токове, могли успешно обављати све послове којима се баве финансијски менаџери на различитим нивоима, а посебно послове везано за доношење финансијских и инвестиционих одлука. Студенти ће моћи да заступају и бране програме и пројекте које предлажу или реализују и састављају различите инвестиционе стратегије.

У наставку је табела која показује усклађеност исхода учења, активности студената,

метода учења и метода процене на предмету Стратегијски менаџмент студијског програма ОАС Инжењерски менаџмент, ВЈ Врање.

Стратегијски менаџмент			
ИСХОДИ	**АКТИВНОСТИ СТУДЕНАТА**	**МЕТОДЕ УЧЕЊА**	**МЕТОД ПРОЦЕНЕ**
Исход предмета су усвојена кључна знања, компетенције и способности како би могли проактивно да управљају организационим променама, стварајући и одржавајући организациону конкурентску предност; оспособљеност за прикупљање, анализу и коришћење релевантних информација из окружења у процесу одлучивања и обављања менаџерских функција, на нивоу стратешког менаџмента; оспособљеност за коришћење метода и техника стратешког менаџмента у решавању сложених проблема управљања организацијом, идентификовање и алокација стратегијски значајних ресурса организације, евалуација тимских одлука у стратегијској анализи, вредновање стратегија и имплементација.	Похађање предавања и вежби; Практичан рад: примењена истраживања у конкретним организацијама уз коришћење студија случаја, ситуациона анализа; израда семинарског рада и презентација; претраживање базе података и најновијих објављених резултата истраживања за израду семинарског рада провера знања: колоквијуми, активност у току предавања, практична настава завршни испит	Слушањем предавања , учешћем у дискусијама у настави, разменом идеја, читањем литературе и стручних текстова, читањем садржаја који су презентовани визуелним техникама у Power Point презентацији и другог писаног материјала. Претраживање базе података и најновијих објављених резултата истраживања за израду семинарског рада , консултације са наставником, разговор са другим студентима, понављање усвојеног градива.	Праћење присуства на предавањима и вежбама, припремљености и залагање за наставу и практични рад, Процена усменог излагања, знања, аналитичког размишљања, процена писменог рада, израда семинарског рада и презентација према унапред утврђеним критеријумима.

За сваки елемент је одређен **минимални ниво квалитета**, дефинисан је поступак утврђивања досегнутог нивоа и начина спровођења корективних мера. **Анкетна питања** покривају све усвојене елементе, тако да се може закључити да Факултет оцењује квалитет плана и распореда наставе и његову усклађеност са потребама и могућностима студената.

Судијски програми оцењивани су од стране студената како је то стандардима за обезбеђење квалитета предвиђено (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/akreditacije/**).**

Произашли резултати:

1. Спровођењем самовредновања свих студијских програма утврђено је да су све оцене су биле више од траженог минималног нивоа квалитета, везано за Стандард 5.

2. Може се уочити да су просечне оцене по питањима из студентске анкете о квалитету наставног особља поприлично уједначене, и да су преко 4, 00. Најнижа просечна оцена је добијена за питање под редним бројем 16, које се односи на усклађеност рада наставника и његових асистената.

3. Просечне оцене професора по предметима за претходне три школске године показују да су ученици задовољни квалитетом наставног особља. Просечне оцене професора су преко 4.0. Такође се уочава благи пораст просечних оцена у последњој разматраној години у односу на претходне године, што је резултат залагања менаџмента факултета по питању подизања квалитета наставе и задовољства студената.

SWOT анализа

S – (Strenght): Предности	**W – (Weakness): Слабости**
- Компетентно, доступно и мотивисано наставно особље +++ - Јавно доступне на сајту Факултета и на огласним таблама све потребне информације о наставним плановима, предметима и распореду наставе +++ - Студенти активно учествују у наставном процесу +++ - Кроз редовно спровођење анкета од стране студената настава се систематски прати и процењује +++ - Усвојене процедуре које се примењују а тичу се наставног процеса + ++ - Успостављена сарадња са Европским удружењем професора на програмима индустријског инжењерства и инжењерског менаџмента (ЕПИЕМ) +++	- Недовољна мотивисаност једног дела студената и свест о потреби активног укључивања у наставу + - Недовољна мотивисаност једног дела наставника за преиспитивање избора метода које примењује у настави и њихово осавремењавање ++ - Делимична несистематичност у информацијама у току извођења наставног процеса + - Незаинтересованост старијих професора за осавремењивање садржаја предмета и увођење нових предмета ++
O – (Opportunities): Могућности	**T – (Threats): Опасности**
- Сарадња са Европским удружењем професора на програмима индустријског инжењерства и инжењерског менаџмента (ЕПИЕМ) на иновирању студијских програма и појединачних премета +++ - Подстицање наставника и сарадника	- Незаинтересованост појединих наставника и сарадника за педагошко и стручно усавршавање ++ - Неприхватање нових технологија и средстава комуникације од стране појединих наставника + - Традиција класичних облика држања

на квалитетно држање наставе +++ - Усавршавање наставника и сарадника у погледу појединих облика држања наставе и укључивања студената у наставни процес ++ - Подстицање наставника и сарадника на коришћење мејлинг листа студената за ширење информација у вези са наставним процесом +++ - Усавршавање наставника и сарадника кроз различите обуке из области дидактике, методике и педагошко-психолошких дисциплина ++	наставе и недовољна спремност наставника, нарочито старијих, за коришћење нових, модерних облика наставе ++ - Необјективност повратних информација од студената ++

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 5

На основу изложене SWOT анализе, предлог мера за унапређење квалитета се може дефинисати на следећи начин:

- Подстицање наставника на стално педагошко и стручно усавршавање;
- Организовање радионица и курсева за унапређење наставних компетенција;
- Повећано учешће студената у поступцима за организацију и оцену квалитета наставног процеса;
- Коришћење савремених облика комуникације: интернет странице и мејлинг листе студената;
- Подстицање већег учешћа студената у наставном процесу, кроз разне облике одржавања наставе;
- Коришћење савремених помагала (пројектора, рачунара, паметних табли) у извођењу наставе;
- Редовно ажурирање и усаглашавање података доступних на интернету.

Студијски програми факултета су дефинисани тако да у потпуности задовољавају прописане критеријуме и нивое квалитета.

На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен Стандард 5.

Показатељи и прилози за стандард 5:
Прилог 5.1. Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса
Прилог 5.2. Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

Прилог 5.3. Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника
Прилог 5.4 Списак најзначајнијих објављених резултата за претходну календарску годину
Прилог 5.4в Резултати научно-истраживачког, уметничког рада у последњих 5 година

стандарди

Стандард 6:

КВАЛИТЕТ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ, УМЕТНИЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.
Факултет за Инжењерски менаџмент примењује Стандард 6. Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада, на основу Правилника за самовредновање и оцењивање квалитета (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/sistem-kvaliteta/). Факултет непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес. Остварује јединство образовног, научноистраживачког, уметничког и стручног рада, и на тај начин посвећен је и образовању н науци. 1. **Факултет за инжењерски менаџмент**, Универзитета Унион „Никола Тесла“, у Београду је **акредитован као научноистраживачка установа** у складу са законом у пољу техничко технолошких и друштвених наука, индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент и менаџмент и бизнис од 19.04.2022. бр. 660-01- 00014/80 https://fim.edu.rs/wp-content/uploads/Odluka-o-akreditaciji-naucnoistrazivackog-rada-1.pdf 2. Факултет има усвојен **Програм научноистраживачког рада** и **Програм развоја научноистраживачког подмлатка**. Ови документи су усклађени са стратешким циљем Факултета, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања. 3. Факултет је опремио 3 сопствене Лабораторије/научно истраживачке јединице/центре са одговарајућом опремом за научно-истраживачки, уметнички и стручни рад: **Научно - истраживачку јединицу**, **Лабораторију за иновационо и индустријско инжењерство** и **Центар за уметничку игру.** Факултет је **опремио и 3 сопствене компјутерске лабораторије.** 4. У **претходној календарској години** према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата, факултет је остварио **524 резултата**: 2 у М10, 118 у М20, 121 у М30, 15 у М40, 48 у М50, 8 у М60, 1 у М80, 2 у М100, **133 у У10, 6 у У20, 45 у У30, 23 у У40.** 5. **Укупан број СЦИ/ССЦИ индексираних радова и радова са листе Министарства категорије М24 у последње 3 године је 128, што чини 2,03 радова по наставнику и сараднику у радном односу са пуним и непуним радним временом и наставницима ангажованим у допунском раду (изузети су наставници из уметничког поља).** 6. На факултету се **тренутно реализује 16 пројеката** од којих 8 научноистраживачких (**Фонд за науку**: "Development of ion-selective electrode for the detection of Chlorpyrifos in water" ISEC, No. 14926; **COST пројекат** CA20130 EURO-MIC-NETWORK 38-1/2021; **Министарство одбране**: Модел управљања развојем способности система одбране. ВА-ДХ/1/21-23. ОИ (2022-2024), 5 пројеката факултетских и 8 текућих стручних и уметничких пројеката у сарадњи са привредним и другим институцијама из земље и иностранства, од којих је један **ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-

00-00164/2021-28-2.

7. Од укупног броја наставника и сарадника на установи у радном односу са пуним и непуним радним временом (76), њих 52 учествује у научноистраживачким и уметничким пројектима, што је процентуално 68,42%.
8. На Факултету је **1521 студената завршило основне академске студије**, **343 мастер академске студије** и до сада је **одбрањено шест докторских дисертација,** од којих су **четири** у пољу техничко технолошких наука и **две у** пољу уметност.
9. Факултет је **организатор и суорганизатор међународних и националних научних конференција:** од 2017. године „ LEADERSHIP, INNOVATION, MANAGEMENT AND ECONOMICS: INTEGRATED POLITICS OF RESEARCH – LIMEN“; од 2018. године „ CIBEK- International scientific-practical conference on Circular and Bioeconomy“ ; од 2018. године „Критична инфраструктура одбрамбене индустрије“ (https://fim.edu.rs/istrazivanje-i-saradnja/naucni-skupovi/#). Активни учесници конференција је **подмладак факултета**, студенти који презентују резултате свога истраживања.
10. Serbian Journal of Engineering Management (https://fim.edu.rs/istrazivanje-i-saradnja/naucno-strucni-casopis/) је **научно-стручни часопис, који издаје Факултет за инжењерски менаџмент и Друштво инжењерског менаџмента Србије**. Часопис је категорисан од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација. Часопис је такође од 2020. индексиран у CEEAS EBSCO бази (https://www.ebsco.com/m/ee/Marketing/titleLists/e5h-coverage.htm). Часопис је индексиран у ЕРИХ плус од 2023. године (https://kanalregister.hkdir.no/publiseringskanaler/erihplus/periodical/info.action?id=505237).Часопис је индексиран у CEON цитатном индексу (https://scindeks.ceon.rs/journaldetails.aspx?issn=2466-4693). Часопис се похрањује у Народној библиотеци ради библиографске анализе и категоризације од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација.

11. Факултет је **остварио сарадњу са високообразовним** и другим установама, **привредним организацијама** и другим институцијама из земље и иностранства.

Међународна сарадња ФИМ са високообразовним и другим установама и организацијама

	Назив институције/ број уговора-споразума/датум	**Врста сарадње**
1.	**Уговор са Фестивалом Велење,**	**Наставна и уметничка сарадња**

	Словенија, број 150/2015. од 13.11.2015. године	
2.	**Уговор са Alma Mater Europaea-Академија за плес, Љубљана, Словенија, број 70/2016 од 05.04.2016. године**	**Наставна и уметничка сарадња**
3. У	**Уговор са Универзитетом Црне Горе, Факултет драмских уметности, Цетиње, број 657/2016 од 25.10.2016. године**	**Наставна и уметничка сарадња**
4.	**Уговор са Факултетом за медитеранске пословне студије, Тиват, број 756/2016 од 10.11.2016.године**	**Наставна и уметничка сарадња**
5.	Уговор са Факултетом за управљање, пословање и информатику Ново место, број 206/2016 од 30.11.2016. године	Наставно-научна и техничка сарадња
6. \\	Уговор са Факултетом за пословне студије Ново место, број 205/2016 од 30.11.2016. године	Наставно-научна и техничка сарадња
7.	Уговор са Техничким универзитетом "Тамбов" Русија, број 50/2017 оде07.04.2017. године	Наставно-научна и техничка сарадња
8.	Уговор са Gea College, Факултет за предузетништво, Љубљана, Словенија, 1/2017 од 16.01.2017.	Наставно-научна и техничка сарадња
9.	Уговор са Факултетом за технологију, Ново место, Словенија, број 6-2/2017 од 20.01.2017. године	Наставно-научна и техничка сарадња
10.	**Споразум о сарадњи са Šibenik Dance Festival, број 38/2017 од 09.02.2017. године**	**Уметничка сарадња**
11.	Уговор са Универзитетом Приморска, Факултет за менаџмент, Копер, број 23/2017 од 27.02.2017.	Наставно-научна и техничка сарадња
12.	Powislanski koledž у Пољској, број 10/2017, до 22.03.2'017. године	Наставно-научна и техничка сарадња
13.	**Уговор са Друштвом за филмску продукцију и маркетинг, Скопље; број 728/2017 од 18.12.2017. године**	**Уметничка сарадња**
14.	**Уговор са Фестивалом Велење и балетском школом «Принцеза Ксенија» број 46/2018 од 12.03.2018. године**	**Уметничка сарадња**
15.	Уговор са Високом стручном школом-	Наставно-научна и техничка сарадња

	Бизнис академија Смилевски, Скопље, број 71/2018 од 24.04.2018. године	
16.	Уговор са Високо пословно техничком школом у Добоју, број 53-3/2018 од 23.03.2018. године	Наставно-научна и техничка сарадња
17.	Neapolis Universitu Paphos, Кипар, број 188/2019 године	Наставно-научна и техничка сарадња
18.	Уговор са Crisis Management and Disaster Responke Centreof Excellence, Софија, број 64/2021 од 17.06.2021. године	Пословна техничка сарадња
19.	**Уговор са Vienna Konzervatorijumom Будимпешта, од 01.02.2022. године**	**Наставно-научна и уметничка сарадња**
20.	Уговор са Универзитетом у Словачкој, Факултет за инжењеринг, Нитра, Словачка број 117/2022 од 20.06.2022.године	Наставно-научна и техничка сарадња
21.	**Уговор са високом школом Danubius, Slovačka,број 118/2022 od 20.06.2022.године**	**Наставно-научна и техничка сарадња**
22.	**Уговор са Универзитетом Abdel Malek, Maroko, број 179/2022 од 05.10.2022. године**	**Наставно-научна и техничка сарадња**
23. У	**Уговор са Универзитетом «Свети Сава», Македонија, број 525/2023 од 13.10.2023. године**	**Наставно-научна и техничка сарадња**
24.	**Уговор са Факултетом музичке уметности, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“, Скопље, број 11-609/1 од 26.09.2023. године**	**Наставно-научна и техничка сарадња**
25.	**Уговор са Јавном установом Музички центар Црне Горе, број 02-2840 од 04.10.2023. године**	**Уметничка сарадња**
26.	**Уговор са Troubeyn/Jan Fabre Group, Antwerp, од 08.02.2024.године**	**Уметничка сарадња**

Сарадња ФИМ са привредним организацијама и другим институцијама

	Назив институције/ број уговора-споразума/датум	**Врста сарадње**
27.	Споразум са Високом грађевинско-	Едукативна сарадња

	геодетском школом, број 96/2012 о 03.06.2012. године	
28.	Уговор са Центром за развој Јабланичког и Пчињског округа, 82-1/2012 од 16.10.2012. године	Додатно стручно усавршавање
29. С	Споразум о сарадњи са ECO ENERGO GROUP, БРОЈ 130/2012 ОД 26.11.2012. године	Едукативна сарадња
30.	Уговор о пуноправном чланству библиотеке у библиотечко-информационом систему COBISS.SR 127-1/2013 од 31.05.2013. године	Апликативна сарадња развоја јединственог библиотечког информационог система
31.	Споразум о сарадњи са Иновационим центром Машинског факултета у Београду, 38-2/2013 од 23.02.2013. године	Научно-техничка сарадња
32.	Споразум Са Институтом за сточарство, 140-3/2013 од 13.06.2013. године	Научно-стручно сарадња
33.	Уговор са Esenca- Агенција за израду компјутерских програма број 166/2013 од 10.07.2013.	Пословно техничка сарадња
34.	Споразум са ЕНЕРГОПРОЈЕКТ ОПРЕМА број 185/2013 од 09.09.2013. године	Научно-стручна сарадња
35. С	Споразум са Енергопројект Ентел број 185-1/2013 од 09.09.2013. године	Научно-стручна сарадња
36.	Споразум са Енергопројект Холдинг А:Д., број 255/2013 од 22.10.2013. године	Реализација стручне праксе
37. У	Уговор са Concept 360, број 70/2014 од 17.03.2014.године	Додатне образовне услуге
38. У	Уговор са Енергопројект Опрема број 47/2014 ОД 04.07.2014. године	Додатно стручно оспособљавање и усавршавање
39.	**Споразум о сарадњи са позориштем „Бора Станковић“ из Врања, 185-1/2014. 0д 17.07.2014. године**	**Едукативна сарадња**
40.	Уговор са Музејом историје Југославије, број 260/2014 од 17.09.2014. године	Ревизија пројекта система техничке заштите
41.	Уговор са Енергопројект опрема, број 10/2014 од 21.01.2014. године	Додатно стручно усавршавање
42.	Уговор са Центром за управљање пројектима, 28/2014 од 20.02.2014.	Припрема за полагање сертификата из ПМИ портфолија
43.	Угор са Центром за развој Јабланичког и Пчињског округа, број 37-1/2014	Промотивне активности високошколске установе

44.	Уговор са Музејом историје Југославије, рој 567/2014. Од 10.12.2014. године	Стручни надзор над систему видео надзора у комплексу
45.	Уговор са Енергопројект Високоградња 75/2015 од 02.06.2015. године	Додатне образовне услуге
46.	Споразум са Институтом за управљање ризицима и научно-истраживачки рад, број 325/2015 од 12.08.2015. године	Пословна сарадња у области стручне обуке
47.	Уговор са Асоцијацијом за одрживи развој, број 489-2/2015 од 29.09.2015. године3	Научно-техничка сарадња
48.	Уговор са Институтом за енергетску ефикасност и стандардизацију у области енергетике	Научно-техничка сарадња
49.	Уговор са Хидро-тан д.о.о., број 70-1/2016 ОД 05.04.2016. године	Стручна пракса
50.	Уговор са Општином Врбас , бој 75-1/2016 од 18.04.2016. године	Пословна сарадња
51.	Споразум са Независним полицијским синдикатом, број 87/2016 од 10.05.2016. године	Пословна сарадња
52.	Уговор са СИМПО а.д. Врање, број 181-1/2016 од 07.11.2016. године	Стручна пракса
53.	Споразум са Пинк International Company, број 835/2016 од 24.11.2016. године	Стручна пракса
54.	**Споразум о сарадњи са Удружењем Театар Мимарт, број 357/2017 од 02.02.2017. године**	**Уметничка сарадња**
55.	**Споразум о сарадњи са Удружењем «Уметничка утопија» број 376/2016 од 03.02.2017. године**	**Уметничка сарадња**
56.	**Споразум о сарадњи са Домом културе Грачаница, број 36/2017 од 08.02.2017. године**	**Уметничка сарадња**
57.	**Споразум о сарадњи са Удружењем за промоцију музичких и сценских уметности БГ АРТ, број 374/2017 од 03.02.2017. године**	**Уметничка сарадња**
58. С	**Споразум о сарадњи са Домом културе Грачаница, број 36/2017 од 08.02.2017.**	**Уметничка сарадња**
59.	**Уговор са Народним позориштем у Београду, број 80/2017 од 28.06.2017. године**	**Уметничка сарадња**
60.	Уговор са Феромонт инжењерингом број 102-2/2017 од 01.09.2017. године	Стручна пракса
61.	**Протокол о сарадњи Академија**	**Наставно-научна и техничка сарадња**

	уметности, број 2-1/2017 од 16.01.2017. године	
62.	**Споразум са Установом културе Вук, број 65/2018 од 02.03.2018. године**	**Уметничка сарадња**
63.	Споразум са добровољним ватрогасним друштвом «Матица», број 94/2018 од 01.06.2018. година	Стручна сарадња
64.	Протокол о сарадњи са Удружењем «Чеп за хендикеп», број 1074/2018 од 25.12.2018. године	Промотивне активности
65.	Уговор са Центром за евалуацију у образовању и науци, број 28/2018 од 22.02.2018. године	Техничка сарадња
66.	**Споразум са Фондацијом за младе таленте, Удружењем за заштиту младих и Народним позориштем у Београду, број 07.12.2018. број 90/2018**	**Уметничка сарадња**
67.	**Споразум са Битеф театром, број 71/2019 од 03.04.2019. године**	**Пословна сарадња**
68.	**Уговор са Музејом савремене уметности, број 107/2019. Од 24.06.2019. године**	**Уметничка сарадња**
69.	**Уговор са Музејом савремене уметности, број 157/2019 од 24.06.2019. године**	**Пословно-техничка сарадња**
70.	Споразум са истраживачко-развојним центром «ALFATEC“ BROJ 175/2019, од 30.09.2019.године	Научно-техничка сарадња
71.	**Уговор са Народним позориштем у Београду, број 456/2020 од 23.09.2020. године**	**Пословна сарадња**
72.	Уговор са Факултетом за дипломатију и безбедност, број 4/2029 од 21.09.2020. године	Научна сарадња
73.	**Уговор са Музејом града Београда, број 23/2021 од 21.01.2021. године**	**Пословно-техничка сарадња**
74.	Уговор о сарадњи Менса, број 152/2021 од 30.03.2021. године	Пословна сарадња
75.	**Уговор са Загребачким казалиштем младих, број 39/2021 од 12.11.2021. године**	**Пословна сарадња**
76.	Уговор са Carnex, број 29-1/2022 од 28.02.2022. године	Научно-техничка сарадња
77.	Уговор са SSC Метал, број 40/2022 од 03.03.2022. године	Научно-техничка сарадња

78. Ж	**Уговор са Opera&Theatre Madlenianum, број 38/2022 од 27.06.2022.године**	**Пословна сарадња**
79.	Споразум са Институтом за националну и међународну сарадњу, број 211/2022 од 2.11.2022. године	Научно-техничка сарадња

У **Табели 6.1.** дати су називи текућих научноистраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени на Факултету. У **Табели 6.2.** дат је списак наставника и сарадника запослених на Факултету, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима.
У **Табели 6.6.** дати су називи текућих стручних пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.
Табела 6.1. Назив и број текућих научноистраживачких/уметничких пројеката чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи

Редни број	Назив и евиденциони број пројекта	Домаћи (Д) и међународни (М)	Назив финансијера	Број учесника на пројекту
1.	Изазови и ограничења предузетничког бизниса за особе са инвалидитетом/ДХ/М-0923/ 1224	Д	СДПС д.о.о. Београд	8
2.	Развојни потенцијали пољопривреде у Републици Србији 5-2/2019-12/2024	Д	ФИМ	5
3.	Управљање отпадом и одрживи развој у Републици Србији 26-1/2019-12/2024	Д	ФИМ	10
4.	Истраживање образовања и иновација у образовању у Републици Србији 48-1/2019-12/2024	Д	ФИМ	5
5.	Безбедност и изазови савремених технологија 68-1/2019-12/2024	Д	ФИМ	6
Напомена: Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити уговоре				

Табела 6.2. Списак наставника и сарадника **запослених у високошколској установи**, учесника у текућим међународним и домаћим пројектима

Редни број	Име презиме	Звање	Назив пројекта
1.	Владимир Томашевић	Редовни професор 100%	1. **Фонд за науку:**

			"Development of ion-selective electrode for the detection of Chlorpyrifos in water" **ISEC,** No. 14926 2. **COST пројекат** CA20130 EURO-MIC-NETWORK 38-1/2021 3.**Министарство одбране:** Модел управљања развојем способности система одбране. ВА-ДХ/1/21-23. ОИ (2022-2024). Руководилац пројекта потпуковник доц. др Винко Жнидаршич, Војна академија, Универзитет одбране. 4.Развојни потенцијали пољопривреде у Републици Србији 5-2/2019-12/2024 5. Управљање отпадом и одрживи развој у Републици Србији 26-1/2019-12/2024 6. Истраживање образовања и иновација у образовању у Републици Србији 48-1/2019-12/2024 7. Безбедност и изазови савремених технологија 68-1/2019-12/2024 8.
2.	Срђан Томић	Редовни професор 100%	1. **ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2 2. **Министарство одбране:** Модел управљања развојем способности система одбране. ВА-ДХ/1/21-23.

				ОИ (2022-2024). Руководилац пројекта потпуковник доц. др Винко Жнидаршич, Војна академија, Универзитет одбране. 5.Развојни потенцијали пољопривреде у Републици Србији 5-2/2019-12/2024 3. Развојни потенцијали пољопривреде у Републици Србији 5-2/2019-12/2024 4. Управљање отпадом и одрживи развој у Републици Србији 26-1/2019-12/2024 5. Истраживање образовања и иновација у образовању у Републици Србији 48-1/2019-12/2024
	3.	Дамир Илић	Доцент 100%	1. **ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2 2. **Министарство одбране:** Модел управљања развојем способности система одбране. ВА-ДХ/1/21-23. ОИ (2022-2024). Руководилац пројекта потпуковник доц. др Винко Жнидаршич, Војна академија, Универзитет одбране. 5.Развојни потенцијали пољопривреде у Републици Србији 5-2/2019-12/2 3. Управљање отпадом и одрживи развој у Републици Србији 26-1/2019-12/2024

			4. Истраживање образовања и иновација у образовању у Републици Србији 48-1/2019-12/2024 5. Безбедност и изазови савремених технологија 68-1/2019-12/2024
4.	Лука Латиновић	Асистент 100%	1. **COST пројекат** CA20130 EURO-MIC-NETWORK 38-1/2021 2. Управљање отпадом и одрживи развој у Републици Србији 26-1/2019-12/2024 3.Управљање и координација током реализације пројекта, у вези са извођењем грађевинских радова на изградњи постројења за производњу електричне и топлотне енергије из отпада "ТЕ-ТО Винча"/ТТ-448/3-06.012020
5.	Владимир Токалић	Асистент 100%	**1.ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2
6.	Коста Живановић	Асистент 100%	1.Консултантске услуге у домену инжењеринга, управљања пројектима, максимизирања пословног потенцијала клијената, анализе и ревизије оптимизације грађевинских пројеката, контрола ризика и оптимизација трошкова, обављања стручног надзора, израде и стручне ревизије техничке документације/ ТТ-01.072022.
7.	Страхиња Богдановић	Доцент	1. Развојни потенцијали

		100%	пољопривреде у Републици Србији 5-2/2019-12/2024
8.	Владица Ристић	Редовни професор 100%	1.Управљање отпадом и одрживи развој у Републици Србији 26-1/2019-12/2024 2. Управљање и координација током реализације пројекта, у вези са извођењем грађевинских радова на изградњи постројења за производњу електричне и топлотне енергије из отпада "ТЕ-ТО Винча"/ТТ-448/3-06.012020 3. Консултантске услуге у домену инжењеринга, управљања пројектима, максимизирања пословног потенцијала клијената, анализе и ревизије оптимизације грађевинских пројеката, контрола ризика и оптимизација трошкова, обављања стручног надзора, израде и стручне ревизије
9.	Станко Булајић	Ванредни професор 100%	1. **ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2 2.Управљање отпадом и одрживи развој у Републици Србији 26-1/2019-12/2024 3. Безбедност и изазови савремених технологија 68-1/2019-12/2024
10.	Магдалена Николић	Ванредни професор 100%	1.**ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике

			Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2 2.Управљање отпадом и одрживи развој у Републици Србији 26-1/2019-12/2024
11.	Ана Јурчић	Доцент 100%	1. Истраживање образовања и иновација у образовању у Републици Србији 48-1/2019-12/2024
12.	Душко Томић	Редовни професор 100%	1. **ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2 2.Безбедност и изазови савремених технологија 68-1/2019-12/2024
13.	Елдар Шаљић	Редовни професор 100%	1. **ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2 2.Безбедност и изазови савремених технологија 68-1/2019-12/2024
14.	Милан Мићин	Доцент 100%	1. Изазови и ограничења предузетничког бизниса за особе са инвалидитетом/ДХ/М-0923/ 0725
15.	Снежана Арнаутовић Стјепановић	Редовни професор 100%	1. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-

			1646/2024-04 2. Фестивал Априлски сусрети, број УМ-УИ/1223/0424 3.Балет „Пахита-Пловецки логор“ у кореографији у кореографији Проф. Александра Илића, Театар Вук, број УМ-УИ/1223/0524 4. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 5. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
16.	Александар Илић	Редовни професор 100%	1. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04 2. Фестивал Априлски сусрети, број УМ-УИ/1223/0424 3. Балет „Пахита-Пловецки логор“, Театар Вук, број УМ-УИ/1223/0524 4. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 5. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
17.	Миомир Петровић	Редовни професор 100%	1.Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30.

			маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30
18.	Дијана Милошевић	Редовни професор 100%	1. Фестивал Априлски сусрети, број УМ-УИ/1223/0424 2. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04 3. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 4. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
19.	Ана Спремић	Ванредни професор 100%	1.Фестивал Априлски сусрети, број УМ-УИ/1223/0424 2. Балет „Пахита-Пловецки логор“ у кореографији у кореографији Проф. Александра Илића, Театар Вук, број УМ-УИ/1223/0524 3. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04 4. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број

			УМ-УИ/БДП 2024/30 5. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
20.	Жорж Драушник	Ванредни професор 100%	1.Фестивал Априлски сусрети, број УМ-УИ/1223/0424 2. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04 3. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 4. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
21.	Душица Пејић	Ванредни професор 100%	1.Фестивал Априлски сусрети, број УМ-УИ/1223/0424 2. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04 3. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 4. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број

			УМ-УИ/1223/0724
22.	Катарина Буђић	Доцент 100%	1.Фестивал Априлски сусрети, број УМ-УИ/1223/0424 2. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04 3. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 4. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
23.	Мила Стијак	Доцент 100%	1.Фестивал Априлски сусрети, број УМ-УИ/1223/0424 2. Балет „Пахита-Пловецки логор“ у кореографији у кореографији Проф. Александра Илића, Театар Вук, број УМ-УИ/1223/0524 3. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04 4. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 5. Завршна представа „X” у кореографији

			Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
24.	Биљана Д.Стојановић-Вишић	Доцент 100%	1. Изазови и ограничења предузетничког бизниса за особе са инвалидитетом/ДХ/М-0923/ 0725
25.	Јелена Раут	Доцент 100%	1.**ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2 2. Консултантске услуге у домену инжењеринга, управљања пројектима, максимизирања пословног потенцијала клијената, анализе и ревизије оптимизације грађевинских пројеката, контрола ризика и оптимизација трошкова, обављања стручног надзора, израде и стручне ревизије техничке документације/ ТТ-01.072022.
26.	Невена Красуља	Редовни професор 100%	1.**ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2
27.	Радомир Стојковић	Доцент 100%	1.**ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2
28.	Хаџи Страхиња Стојковић	Доцент	1. Изазови и ограничења

		100%	предузетничког бизниса за особе са инвалидитетом/ДХ/М-0923/ 0725
29.	Илија Животић	Ванредни професор 100%	1.**ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2
30.	Катарина Штрбац	Доцент 100%	1.**ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2
31.	Милан Ковачевић	Доцент 100%	1.Управљање и координација током реализације пројекта, у вези са извођењем грађевинских радова на изградњи постројења за производњу електричне и топлотне енергије из отпада "ТЕ-ТО Винча"/ТТ-448/3-06.012020
32.	Ненад Јевтић	Доцент 100%	1.Управљање и координација током реализације пројекта, у вези са извођењем грађевинских радова на изградњи постројења за производњу електричне и топлотне енергије из отпада "ТЕ-ТО Винча"/ТТ-448/3-06.012020 2. **ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth

			mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2
33.	Бљерим Хаљиљи	Доцент 100%	1. Изазови и ограничења предузетничког бизниса за особе са инвалидитетом/ДХ/М-0923/ 0725
34.	Огњен Вучинић	Доцент 100%	Фестивал Априлски сусрети, број УМ-УИ/1223/0424
35.	Милица Безмаревић	Доцент 100%	1.Балет „Пахита-Пловецки логор“ у кореографији у кореографији Проф. Александра Илића, Театар Вук, број УМ-УИ/1223/0524 2. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04 3. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 4. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
36.	Јована Иконић	Доцент 100%	1. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04 2. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број

			УМ-УИ/БДП 2024/30 3. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
37.	Бобан Костић	Доцент 100%	1. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04 2. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 3. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
38.	Владимир Чубрило	Доцент 100%	1. IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04 2. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 3. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
39.	Весна Огњанов	Доцент 100%	1. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број

			УМ-УИ/БДП 2024/30 2. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
40.	Ивана Миленовић Поповић	Доцент 100%	1. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 2. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
41.	Алиса Оравец	Доцент 100%	1. Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30 2. Завршна представа „X” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724
42.	Срећко Бачевац	Ванредни професор 100%	1. **ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2 2. Изазови и ограничења предузетничког бизниса за особе са инвалидитетом/ДХ/М-09 23/ 0725
43.	Николина Љепава	Ванредни професор 100%	1. Изазови и ограничења предузетничког бизниса за особе са инвалидитетом/ДХ/М-09 23/ 0725
44.	Нехат Маџуни	Доцент 100%	1. Изазови и ограничења предузетничког бизниса за особе са инвалидитетом/ДХ/М-09

			23/ 0725
45.	Милован Цвјетковић	Доцент 100%	1. Изазови и ограничења предузетничког бизниса за особе са инвалидитетом/ДХ/М-09 23/ 0725
46.	Јелена Рајковић	Доцент 100%	1.Управљање и координација током реализације пројекта, у вези са извођењем грађевинских радова на изградњи постројења за производњу електричне и топлотне енергије из отпада "ТЕ-ТО Винча"/ТТ-448/3-06.012020
47.	Драган Угринов	Доцент 100%	1.Управљање и координација током реализације пројекта, у вези са извођењем грађевинских радова на изградњи постројења за производњу електричне и топлотне енергије из отпада "ТЕ-ТО Винча"/ТТ-448/3-06.012020
48.	Милена Цвјетковић	Доцент 100%	1.Консултантске услуге у домену инжењеринга, управљања пројектима, максимизирања пословног потенцијала клијената, анализе и ревизије оптимизације грађевинских пројеката, контрола ризика и оптимизација трошкова, обављања стручног надзора, израде и стручне ревизије техничке документације/ ТТ-01.072022.
49.	Милош Поповић	Доцент 100%	1.Консултантске услуге у домену инжењеринга, управљања пројектима, максимизирања пословног потенцијала клијената, анализе и ревизије оптимизације грађевинских пројеката,

			контрола ризика и оптимизација трошкова, обављања стручног надзора, израде и стручне ревизије техничке документације/ ТТ-01.072022.
50.	Сунчица Вјештица	Доцент 100%	1. Управљање отпадом и одрживи развој у Републици Србији 26-1/2019-12/2024
Напомена: Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити податке			

Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у **претходној календарској години** према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата.

Редни број	Резултат (назив научног/уметничког резултата)	Према Правилнику Министарства (М10, М20, М30, М40, М60, М70, М80, М90)	Број резултата
1.	Монографије, тематски зборници (међународни)	М10	2
2.	Радови објављени у научним часописима међународног значаја	М20	118
3.	Зборници међународних научних скупова	М30	121
4.	Монографије, тематски зборници (национални)	М40	15
5.	Радови објављени у научним часописима националног значаја	М50	48
6.	Зборници националних научних скупова	М60	8
7.	Одбрањена докторска дисертација	М70	2
8.	Техничка решења	М80	1
9.	Изведена дела, награде	М100	2
10.	Репрезентативно уметничко стваралаштво	У10	133
11.	Награде, признања и екстерна евалуација	У20	6
12.	Педагошка и стручна делатност	У30	45
13.	Уметничко стваралаштво	У40	23
		УКУПНО	524

Табела 6.4. Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период.

Р.Б.	**Радови (на СЦИ/ ССЦИ листи) у научним часописима са званичне листе ресорног министарства за науку у сладу са захтевима допунских стандарда за дато поље (аутори, назив рада, часопис, година)**	**М**
1.	**Ilić, D.,** Milošević, I., Ilić-Kosanović, T. (**2021**) Application of Unmanned Aircraft Systems for disaster management in the Republic of Serbia. Fresenius Environmental Bulletin. [Print ed.]. 2021, vol. 30, no. 7a, str. 9580-9595, ISSN 1018-4619. https://www.prt-parlar.de/download_feb_2021/.	M23
2.	Kranjac, M., Tomić, S., Salom, J., Ilić-Kosanović, T., **Ilić, D.,** Bulajić, S. (2021) New methodology of teaching a smart city concept. International Journal of Engineering Education. 2021, vol. 37, no. 1, str. 204-214, ISSN 0949-149X.	M23
3.	**Raut, J.**, Ćelić, Đ., Dudić, B., Ćulibrk, J., Stefanović, D. (2021). „*Instruments and Methods for Identifying Indicatorts of a Digital Entrepreneurial System*“. Mathematics 9, 2151, 2151, https://doi.org/10.3390/math9172151	M21a
4.	Thumiki, V, R, R, **Jurcic, A.** (2021) Impact of COVID-19 Crisis on Knowledge Management Practices in Sultanate of Oman. *The Electronic Journal of Knowledge Management, 19(3), pp. 213-225*, available online at www.ejkm.com, DOI: https://doi.org/10.34190/ejkm.19.3.2102	M24
5.	Ratknić, T., Ratknić, M., Subić, J., Poduška, Z., Šekularac, G., Aksić, M.&**Vještica, S.** (2021). An analysis of the profitability of the restitution of sessile oak forests affected by wildfires in Serbia. **Notulae Botanicae Horti Agrobotanici Cluj-Napoca** (0255-965X) (1842-4309) , 49(2), 1–11. https://doi.org/10.15835/nbha49212260	M23
6.	Šekler, I., **Vještica, S.,** Janković, V., Stefanović, S.&Ristić, V. (2021). Miscanthus x giganteus as a building material - lightweight concrete: Technical paper. Hemijska industrija (Chemical Industry), 75(3), 147–154. https://doi.org/10.2298/HEMIND201116013S	M23
7.	**KRASULJA, Nevena**, ILIĆ, Dejan, VUJIĆ, Nenad, PERIĆ, Nenad. Analysis of the "Power Distance" and "Avoidance of Risk and Uncertainty" Dimensions on Relations between Employees in Organizations in the Republic of Serbia. Journal of applied economic sciences. 2021, vol. 16, iss. 1, str. 102-114, tabele, graf. prikazi. ISSN 1843-6110. http:/cesmaa.org/Docs/Spring%202021/8_NevenaKRASULJA_DejanILIC_Nenad VUJI. [COBISS.SR-ID 39272201]	M24
8.	Lika, E., Kostić, M., **Vještica, S**., Milojević, I. &Puvača, N. (2021). Honeybee and Plant Products as Natural Antimicrobials in Enhancement of Poultry Health and Production. [MDPI, Basel]. Sustainability. 13(15):8467. https://doi.org/10.3390/su13158467	M22
9.	Stojanovic V., Kevkic, T., Vujakovic, J., Jelic, G., **Pazun, B.** (2021) Application of Mellin Transforms in Determination the Probability Distribution of the Stochastic Volatility Models, University Politehnica of Bucharest Scientific Bulletin-Series A-Applied Mathematics and Physics, vol. 83 No. 1, pg. 169-178	M23
10.	**Zivkovic, S.** Ketin, S. **Tomic, S**. Jovanovic, Z. Kostic, B. „Research of eco-education“, FEB – Fresenius Enviromental Bulletin, Vol.30 – No. 12/2021, p. 13343-13350, ISSN 1018-4619 (2021).	M23
11.	**Cvjetković, M., Cvjetković M.,** Jovanović, Z., Kalinić, M. (2021). Aktivnosti i karakteristike menadžera u funkciji unapređenja strategijskog delovanja preduzeća, ODITOR - Časopis za menadžment, finansije i pravo, 7 (1), 7-35. ISSN 2217-401x, I88N 2683-3479 (On-line)	M24

	https://scindeks-clanci.ceon.rs/data/pdf/2217-401X/2021/2217-401X2101007C.pdf	
12.	Ilić, D., Milošević. I., **Ilić-Kosanović, T.** (2021) ApplicationofUnmannedAircraftsystemsfordisastermanagementintheRepublicofSerbia. FreseniusEnvironmentalBulletin, Volume 30–No. 07A/2021. ISSN 1018-4619. p.p. 9573-9588	M23
13.	Vasiljević, Zorka Ž. ; Dojčinović, Milena P. ; Vujančević, Jelena D. ; Spreitzer, Matjaž; Kovač, Janez; Bartolić, Dragana ; **Marković, Smilja** ; Janković-Častvan, Ivona ; Tadić, Nenad B. ; Nikolić, Maria Vesna (2021) Exploring the impact of calcination parameters on the crystal structure, morphology, and optical properties of electrospun Fe 2 TiO 5 nanofibers, RSC Advances, ISSN 2046-2069, vol. 11 br. 51 str. 32358-32368, DOI 10.1039/D1RA05748K https://dais.sanu.ac.rs/123456789/12338	M22
14.	Nikolić, Maria Vesna ; Labus, Nebojša ; Pavlović, Vera P. ; **Marković, Smilja** ; Luković, Miloljub D. ; Tadić, Nenad B. ; Vujančević, Jelena ; Vlahović, Branislav; Pavlović, Vladimir B.(2021) Nanocrystalline Zn2SnO4/SnO2: Crystal structure and humidity influence on complex impedance, Journal of Electroceramics, ISSN 1385-3449, vol. 45 br. 4 str. 135-147, DOI 10.1007/s10832-021-00232-z , https://dais.sanu.ac.rs/123456789/11954	M21
15.	Jovanović, Aleksandra A. ; Lević, Steva ; Pavlović, Vladimir ; **Marković, Smilja** ; Pjanović, Rada V. ; Đorđević, Verica B. ; Nedović, Viktor ; Bugarski, Branko (2021) Freeze vs. Spray Drying for Dry Wild Thyme (Thymus serpyllum L.) Extract Formulations: The Impact of Gelatin as a Coating Material, Molecules, ISSN 1420-3049 , vol. 26 br. 13 str. 3933-3933, DOI 10.3390/molecuM22les26133933, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/11798	M22
16.	Degli Esposti, Lorenzo; **Marković, Smilja** ; Ignjatović, Nenad ; Panseri, Silvia; Montesi, Monica; Adamiano, Alessio; Fosca, Marco; Rau, Julietta V.; Uskoković, Vuk; Iafisco, Michele (2021) Thermal crystallization of amorphous calcium phosphate combined with citrate and fluoride doping: a novel route to produce hydroxyapatite bioceramics, Journal of Materials Chemistry B, ISSN 2050-750X, ISSN 2050-7518, vol. 9 br. 24 str. 4832-4845, DOI 10.1039/D1TB00601K	M21
17.	Jovanović, Miloš ; Ćujić Nikolić, Nada ; Drinić, Zorica ; Janković, Teodora ; **Marković, Smilja** ; Petrović, Predrag ; Šavikin, Katarina (2021) Spray drying of Gentiana asclepiadea L. root extract: Successful encapsulation into powders with preserved stability of bioactive compounds, Industrial Crops and Products, ISSN 0926-6690, vol. 172 str. 114044-114044, DOI 10.1016/j.indcrop.2021.114044	M21a
18.	Dojčinović, Milena ; Vasiljević, Zorka ; Krstic, Jugoslav B. ; Vujancević, Jelena D. ; **Marković, Smilja** ; Tadić, Nenad B. ; Nikolić, Maria Vesna (2021) Electrospun Nickel Manganite (NiMn2O4) Nanocrystalline Fibers for Humidity and Temperature Sensing, Sensors, ISSN 1424-8220, vol. 21 br. 13 str. 4357-4357, DOI 10.3390/s21134357,	M21
19.	Crowley, Helen; Despotaki, Venetia; Silva, Vitor; Dabbeek, Jamal; Romao, Xavier; Pereira, Nuno; Castro, Jose Miguel; Daniell, James; Veliu, Enes; Bilgin, Huseyin; Adam, Christoph; Deyanova, Manya; Ademović, Naida; Atalić, Josip; Riga, Evi; Karatzetzou, Anna; Bessason, Bjarni; Shendova, Veronika; Tiganescu, Alexandru; Toma-Danila, Dragos; **Žugić, Željko** ; Akkar, Sinan; Hancilar, Ufuk; (2021) Model of seismic design lateral force levels for the existing reinforced concrete European building stock, Bulletin of Earthquake Engineering, ISSN 1570-761X, Publisher: Springer, Dordrecht, vol. 19 br. 7 str. 2839-2865, DOI 10.1007/s10518-021-01083-3,	M21

20.	**KRASULJA,** Nevena, ILIĆ, Dejan, VUJIĆ, Nenad, PERIĆ, Nenad. Analysis of the "Power Distance" and "Avoidance of Risk and Uncertainty" Dimensions on Relations between Employees in Organizations in the Republic of Serbia. Journal of applied economic sciences. 2021, vol. 16, iss. 1, str. 102-114, tabele, graf. prikazi. ISSN 1843-6110. [COBISS.SR-ID 39272201] http:/cesmaa.org/Docs/ Spring%202021/8_NevenaKRASULJA_DejanILIC_NenadVUJI.	M24
21.	Ušjak, Dušan ; Dinić, Miroslav ; Novović, Katarina ; Ivković, Branka ; Filipović, Nenad **; Stevanović, Magdalena** ; Milenković, Marina T. (2021) Methoxy -Substituted Hydroxychalcone Reduces Biofilm Production, Adhesion and Surface Motility of Acinetobacter baumannii by Inhibiting ompA Gene Expression, Chemistry & Biodiversity, ISSN 1612-1872, vol. 18 br. 1 str. e2000786, DOI 10.1002/cbdv.202000786	M22
22.	Janicijević, Željko ; Stanković, Ana ; Žegura, Bojana; Veljović, Đorđe ; Đekic, Ljiljana ; Krajišnik, Danina ; Filipič, Metka; **Stevanović, Magdalena M.** (2021) Safe-by-design gelatin-modified zinc oxide nanoparticles, Journal of Nanoparticle Research, ISSN 1388-0764, vol. 23 br. 9, DOI 10.1007/s11051-021-05312-3	M22
23.	**Stevanović, Magdalena**; Vukomanović, Marija; Milenković, Marina ; Boccaccini, Aldo R. (2021) Editorial: Antimicrobial Nanostructured Polymeric Materials and Nanocomposites, Frontiers in Materials, ISSN 2296-8016, vol. 8, DOI 10.3389/fmats.2021.748813	M22
24.	Brdarić, Emilija ; Soković Bajić, Svetlana ; Đokić, Jelena ; Đurđić, Slađana ; Ruas-Madiedo, Patricia; **Stevanović, Magdalena** ; Tolinački, Maja ; Dinić, Miroslav ; Mutić, Jelena ; Golić, Nataša, (2021) Protective Effect of an Exopolysaccharide Produced by Lactiplantibacillus plantarum BGAN8 Against Cadmium-Induced Toxicity in Caco-2 Cells, Frontiers in Microbiology, ISBN 1664-302X, vol. 12 str. 3222, DOI 10.3389/fmicb.2021.759378	M21
25.	Filipović, Nenad ; Ušjak, Dušan ; Milenković, Marina ; Zheng, Kai; Liverani, Liliana; Boccaccini, Aldo; **Stevanović, Magdalena** (2021) Comparative Study of the Antimicrobial Activity of Selenium Nanoparticles With Different Surface Chemistry and Structure, Frontiers in Bioengineering and Biotechnology, ISSN 2296-4185, vol. 8, DOI 10.3389/fbioe.2020.624621	M21
26.	Dojčinović, Milena ; Vasiljević, Zorka ; Krstic, Jugoslav B. ; **Vujancević, Jelena D.** ; Marković, Smilja ; Tadić, Nenad B. ; Nikolić, Maria Vesna (2021) Electrospun Nickel Manganite (NiMn2O4) Nanocrystalline Fibers for Humidity and Temperature Sensing , Sensors, ISSN 1424-8220, vol. 21 br. 13 str. 4357-4357, DOI 10.3390/s21134357	M21
27.	Dojčinović, Milena ; Vasiljević, Zorka ; Krstic, Jugoslav B. ; **Vujancević, Jelena D. ;** Marković, Smilja ; Tadić, Nenad B. ; Nikolić, Maria Vesna (2021) Electrospun Nickel Manganite (NiMn2O4) Nanocrystalline Fibers for Humidity and Temperature Sensing, Sensors, ISSN 1424-8220, vol. 21 br. 13 str. 4357-4357, DOI 10.3390/s21134357	M21
28.	Kosanović, Darko ; Živojinović, Jelena ; Vuj**ančević, Jelena** ; Peleš, Adriana ; Blagojević, Vladimir (2021) Point defects and their effect on dielectric permittivity in strontium titanate ceramics, Science of Sintering, ISSN 0350-820X, vol. 53 br. 3 str. 285-299, DOI 10.2298/SOS2103285K,	M22
29.	Љајко Е., Тошић-Стојановић М., Кевкић Т., **Стојановић В.** (2021) *Application of the Homotopy Perturbations Method in Approximation Probability Distributions*	M23

	of Non-Linear Time Series, U.P.B. Scientific Bulletin-Series A: Applied Mathematics & Physics,Вол. 83:2, стр. 177-186.full2b6_712399.pdf (upb.ro)	
30.	**Стојановић В.**, Кевкић Т., Вујаковић Ј., Јелић Г., Пажун Б. (2021) *Application of Mellin Transforms in Determination the Probability Distribution of the Stochastic Volatility Models*, U.P.B. Scientific Bulletin-Series A: Applied Mathematics & Physics, Вол. 83:1, стр. 169-178.full30d_183903.pdf (upb.ro)	M23
31.	**Nikolic. M.**,**Tomasevic, V.** (2021) Implication of the plant species belonging to the Brassicaceae family in the metabolization of heavy metal pollutants in urban settings, Polish Journal of Environmental Studies, 30 (1), 523.https://doi.org/10.15244/pjoes/122770	M23
32.	Lavrič, Gregor; **Nešić, Aleksandra** ; Pilić, Branka ; Medvešček, Daša; Nastran, Saša; Vrabič-Brodnjak, Urška (2021) Development of Electrospun Films from Wastewater Treatment Plant Sludge, Coatings, ISSN 2079-6412, vol. 11 br. 6 str. 733-733, DOI 10.3390/coatings11060733	M21
33.	Arsenijević, Dragana; Stojanović, Bojana ; Milovanović, Jelena ; Arsenijević, Aleksandar ; Simić, Miloš; Pergal, Marija ; Kodranov, Igor; Cvetković, Olga; Vojvodić, Danilo ; **Ristanović, Elizabeta;** Manojlović, Dragan ; Milovanović, Marija ; Arsenijević, Nebojša (2021) Hepatoprotective effect of mixture of dipropyl polysulfides in concanavalin a-induced hepatitis , Nutrients, ISSN 2072-6643, vol. 13 br. 3 str. 1022-1022, DOI 10.3390/nu13031022	M21
34.	Al Balushi, Adil Khamis ; Thumiki, Venkat Ram Raj; Nawaz, Nishad; **Jurčić, Ana** ; Gajenderan, Vijayakumar, (**2022**) Role of organizational commitment in career growth and turnover intention in public sector of Oman, PLOS ONE, ИССН 1932-6203, vol. 17 br. 5 str. e0265535-39, DOI 10.1371/journal.pone.0265535	M22
35.	Milanović, Vesna ; Bučalina-Matić, Andrea ; **Jurčić, Ana** ; Miletić, Vesna,(2022) The impact of internal green marketing on managers' organizational identification and financial performance of organizations of the agribusiness sector in Serbia, Ekonomika poljoprivrede, 0352-3462, vol. 69 br. 4 str. 1079-1092, COBISS_ID 121565193,	M24
36.	Milanović, V, Bučalina Matić, A, **Jurčić, A**, Miletić, V. (2022) The impact of internal green marketing on managers' organizational identification and financial performance of organizations of the agribusiness sector in Serbia. *Economics of Agriculture, 69(4), pp.1079-1092, The Balkan Scientific Association of Agrarian Economists, Belgrade; Institute of Agricultural Economics, Belgrade; Academy of Economic Studies, Bucharest* ISSN 0352-3462, online=ISSN: 2334-8453, COBISS.SR-ID 27671 http://bsaae.bg.ac.rs/images/Ekonomika%20kompletna/2022/EP%204-2022lq.pdf	M24
37.	**Ilić, D.,** Milošević, I., Ilić-Kosanović, T. (2022) Application of Unmanned Aircraft Systems for smart city transformation: Case study Belgrade, Technological Forecasting and Social Change, Volume 176, 2022, 121487, ISSN 0040-1625, https://doi.org/10.1016/j.techfore.2022.121487.	M21a
38.	Pavlović, M., **Stojanović-Višić, B.**, Runić Ristić, M. (**2022**). The Relationship between Workplace Conflicts and Job Satisfaction in the Public Sector in Serbia. *Management: Journal Of Sustainable Business And Management Solutions In Emerging Economies, 27(1), 55-67.*ISSN 1820-0222, DOI: 10.7595/management.fon.2021.0025, URL: http://management.fon.bg.ac.rs/index.php/mng/article/view/395/241	M24
39.	**Ilija Životić**, Kristijan Ristić(2022)Uloga bezbednosnog menadžmenta u otkrivanju	M24

	veza of šor poslovanja banaka i pranja novca, Akcionarstvo, Vol.2/2022, Institut primenjenih nauka, Beograd	
40.	**lija Životić**;(2022) Razvoj socijalnog preduzetništva u uslovima savremene ekonomije, Akcionarstvo, Vol.1/2022, Institut primenjenih nauka,Beograd,	M24
41.	**Ilija Životić**, Srboljub Nikolić, Kristijan Ristić, Nemanja Pantić; Menadžment organizacione bezbednosti platnog prometa, Oditor, Vol.3/2022, Centar za ekonomska i finansijska istraživanja , Beograd	M24
42.	**Ilija Životić**, Milena Knežević, KristijanRistić; Uticaj bezbednosnog menadžmenta u otkrivanju pranja novca sa posledicama na ekonomiju, Oditor, Vol.2/2022, Centar za ekonomska i finansijska istraživanja, Beograd	M24
43.	Taborosi Srdana, Popovic Jovanka, Postin Jasmina. **Rajkovic Jelena** , Berber Nemanja , Impact of Using Social Media Networks on Individual Work-Related Outcomes, SUSTAINABILITY, (2022), vol. 14 br. 13, str.	M22
44.	Đaković Radojičić, I., **Raut, J.**, Mitrović Veljković, S., Dudić, B., Trelova, S., Vrhovac, V. (2022). „*Factors That Limit the Development of the Digital Entrepreneurial System in the Scale-Up Phase of the Enterprise Life Cycle*“, Mathematics 10(9), 1606, https://doi.org/10.3390/math10091606	M21a
45.	**Nikolic, M., Tomasevic, V.,** Kranjac, M., **Pazun, B.,Ugrinov, D.** (2022) GIS analysis of SARS-CoV-2 spreading minimization via infectious medical waste transported through densely populated areas, Fresenius Environmental Bulletin, Parlar Research & Technology Germany, vol. 31 br. 4, str. 4525-4535	M23
46.	**Pazun, B.,** Nikolic, **M.,** Grujcic, Z., **Ugrinov, D.,** Langovic, Z. (2022) Optimization Model of Infectious Medical Waste Disposal Using It Tools Case of Serbia, Fresenius Environmental Bulletin, Parlar Research & Technology Germany, vol. 31 br. 9, str. 9417-9423	M23
47.	**Bulajic, S.** Ketin, S. **Tomic, S.** Jevtic, S. Andrejic,M. ``Enviroment and transportation of goods and passengers``, FEB - Fresenius Enviromental Bulletin, Vol.31 – No. 03/2022, p. 2997-3005, ISSN 1018-4619 (2022).	M23
48.	Ilić, **D.,** Milošević, I.,**Ilić-Kosanović, T.** (2022) Application of Unmanned Aircraft Systems for smart city transformation: Case study Belgrade,Technological Forecasting and Social Change,Volume 176,2022,121487,ISSN 0040-1625, https://doi.org/10.1016/j.techfore.2022.121487.(KOBSON).	M21a
49.	Stankov, S., Brtka, E., Poštin, J., **Ilić-Kosanović, T.,** Nikolić, M. (2022) The Influence of Organizational Culture and Leadership on Workplace Bullying in Organizations in Serbia. *Journal for East European Management Studies: ZeitschriftfürosteuropäischeManagementforschung*. 2022, vol. 27, no. 3, pp. 219-251. ISSN 0949-6181. doi.org/10.5771/0949-6181-2022-3-519.	M23
50.	Јовановић М., **Стојановић В.**, Кук К., Поповић Б., Чисар П. (2022) *Stochastic Distribution and Application of GSB process: A Case Study of COVID-19 Dynamics in Serbia*, Mathematics, Вол. 10:20, Article ID: 3849.https://doi.org/10.3390/math10203849	M21a
51.	Ранђеловић М.,Алексић А., Радовановић Р.,**Стојановић В.**, Чабаркапа М., Ранђеловић Д.(2022) *One aggregated approach in multidisciplinary based modelling to the student's predict further education,* Mathematics,Vol. 10(14), Article ID:2381. https://doi.org/10.3390/math10142381	M21a
52.	Miloš Milovanović , Nebojša Denić , Ljubomir Vračar , Nenad Kojić , Vladimir Kostić, **Srećko Bačevac**, Evaluation of vibrodiagnostic optimization model for	M-21

	turbo pumps, Advances in Engineering Software, Volume 173, **2022,** 103271, ISSN0965-9978, https://doi.org/10.1016/j.advensoft.2022.103271.	
53.	Petković Dalibor, **Bačevac Srećko**,Todosijević Miloš, Soft Metaheuristic Analysis of Influential Factors for Generated Electrical Power, JOURNAL OF VIBRATION ENGINEERING&TECHNOLOGIES,**2022**,https://doi.org/10.1007/s42417-022-00711-9	M-22
54.	Mirjana Stevanović, Staletović Marija, **Bačevac Srećko**, FACTORS THAT IN THE MODERN ENVIRONMENT DETERMINE THE DEVELOPMENT OF SERBIAN ECONOMY,Vol.11No.3-4 (**2022):** International Review Belgrade, ISSN2217-9739 https://www.international-review.com/index.php/ir/issue/view/23/4	M-24
55.	Jovan Veselinović, Aleksandra Perović, Violeta Šiljak, **Srećko Bačevac**: CHALENGS OF MODERN SPORT MANAGEMENT, Časopis ODITOR, Beograd, Vol. VIII, Br. 01/**2022**., pp.121-133 https://oditor.rs/wp-content/uploads/2022/06/ODITOR0122.pdf	M-24
56.	Vuković, Marina ; Dinić, Ivana ; Jardim, Paola; **Marković, Smilja** ; Veselinović, Ljiljana M. ; Nikolić, Marko G. ; Mančić, Lidija (2022) The low-temperature sonochemical synthesis of up-converting β NaYF4: Yb,Er mesocrystals , Advanced Powder Technology, ISSN 0921-8831, vol. 33 br. 2 str. 103403-103403, DOI 10.1016/j.apt.2021.103403, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/12817,	M22
57.	**Marković, Smilja** ; Rau, Julietta V.; De Bonis, Angela; De Bellis, Giovanni; Stojanović, Zoran ; Veselinović, Ljiljana ; Mitrić, Miodrag ; Ignjatović, Nenad ; Škapin, Srečo Davor; Vengust, Damjan (2022) Pathway to tailor the phase composition, microstructure and mechanical properties of pulsed laser deposited cobalt-substituted calcium phosphate coatings on titanium, Surface and Coatings Technology, Surface and Coatings Technology, ISSN 0257-8972, vol. 437 str. 128275-128275, DOI 10.1016/j.surfcoat.2022.128275, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/13034	M21
58.	Veselinović, Ljiljana ; Mitrić, Miodrag ; Mančić, Lidija ; Jardim, Paula M.; Škapin, Srečo Davor; Cvjetićanin, Nikola ; Milović, Miloš D. ; **Marković, Smilja** (2022) Crystal Structure and Electrical Properties of Ruthenium-Substituted Calcium Copper Titanate, Materials, ISSN 1996-1944 , vol. 15 br. 23 str. 8500-8500 , DOI 10.3390/ma15238500 , https://dais.sanu.ac.rs/123456789/13562	M21
59.	Bosnar, Sanja; Rac, Vladislav ; Stošić, Dušan ; Travert, Arnaud; Postole, Georgeta; Auroux, Aline; Škapin, Srečo; Damjanović-Vasilić, Ljiljana ; Bronić, Josip; Du, Xuesen; **Marković, Smilja** ; Pavlović, Vladimir ; Rakić, Vesna (2022) Overcoming phase separation in dual templating: A homogeneous hierarchical ZSM-5 zeolite with flower-like morphology, synthesis and in-depth acidity study, Microporous and Mesoporous Materials, ISSN 1387-1811, vol. 329 str. 111534-111534, DOI 10.1016/j.micromeso.2021.111534, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/13631	M21
60.	Pagnacco, Maja; **Marković, Smilja**; Potočnik, Jelena; Krstić, Vesna; Tančić, Pavle; Mojović, Miloš; Mojović, Zorica (2022) The Influence of Electrode Constituents on Hydrogen Evolution Reaction on Phosphate W- and Mo-Bronze-Based Electrodes, Journal of Electrochemical Society, ISSN 0013-4651, vol. 169 br. 10 str. 106508-106508, DOI 10.1149/1945-7111/ac96ab, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/13493	M21
61.	Manojlović-Stojanoski, Milica ; Borković Mitić, Slavica ; Nestorović, Nataša ; Ristić, Nataša ; Trifunović, Svetlana ; **Stevanović, Magdalena** ; Filipović, Nenad ; Stojsavljević, Aleksandar ; Pavlović, Slađan (2022) The effects of BSA-stabilized	M21

	selenium nanoparticles and sodium selenite supplementation on the structure, oxidative stress parameters and selenium redox biology in rat placenta, International Journal of Molecular Sciences, ISSN 1422-0067, vol. 23 br. 21 str. 13068-13068, DOI 10.3390/ijms232113068	
62.	Ušjak, Dušan ; Novović, Katarina ; Filipić, Brankica ; Kojić, Milan ; Filipović, Nenad ; **Stevanović, Magdalena** ; Milenković, Marina (2022) In vitro colistin susceptibility of pandrug-resistant Ac. baumannii is restored in the presence of selenium nanoparticles, Journal of Applied Microbiology, ISSN 1364-5072, vol. 133 br. 3 str. 1197-1206, DOI 10.1111/jam.15638	M22
63.	**Stevanović, Magdalena** ; Vukomanović, Marija; Milenković, M. ; Boccaccini, Aldo R. (2022) Editorial: Antimicrobial nanostructured polymeric materials and nanocomposites, volume II, Frontiers in Bioengineering and Biotechnology, ISSN 2296-4185, vol. 10, DOI 10.3389/fbioe.2022.1015485	M21
64.	**Stevanović, Magdalena M.** ; Filipović, Nenad ; Kuzmanović, Maja ; Tomić, Nina ; Ušjak, Dušan ; Milenković, Marina ; Zheng, Kai; Stampfl, Juergen; Boccaccini, Aldo R.(2022) Synthesis and characterization of a collagen-based composite material containing selenium nanoparticles, Journal of Biomaterials Applications, ISSN 0885-3282, vol. 36 br. DOI 10.1177/08853282211073731	M22
65.	Ganić, Tea ; Vuletić, Stefana ; Nikolić, Biljana ; **Stevanović, Magdalena** ; Kuzmanović, Maja ; Kekić, Dušan ; Đurović, Saša ; Cvetković, Stefana ; Mitić-Ćulafić, Dragana (2022) Cinnamon essential oil and its emulsion as efficient antibiofilm agents to combat Acinetobacter baumannii, Frontiers in Microbiology, ISSN 1664-302X, vol. 13, DOI 10.3389/fmicb.2022.989667	M21
66.	Rizzotto, Francesco; Vasiljević, Zorka Ž.; Stanojević, Gordana ; Dojčinović, Milena P. ; Janković-Častvan, Ivona ; Vujančev**ić, Jelena** ; Tadić, Nenad B. ; Branković, Goran ; Magniez, Aurélie; Vidić, Jasmina; Nikolić, Maria Vesna (2022) Antioxidant and cell-friendly Fe2TiO5 nanoparticles for food packaging application, Food Chemistry, ISSN 0308-8146, vol. 390 str. 133198-133198, DOI 10.1016/j.foodchem.2022.133198	M21a
67.	**Vujančević, Jelena** ; Bjelajac, Anđelika; Veltruska, Katerina; Matolin, Vladimir; Siketić, Zdravko; Provatas, Georgios; Jakšić, Milko; Stan, George; Socol, Gabriel; Mihailescu, Ion; Pavlović, Vladimir B.; Janaćkovic, Đorđe (2022) TiO2 nanotubes film/FTO glass interface: Thermal treatment effects, Science of Sintering, ISSN 0350-820X, vol. 54 br. 2 str. 235-248, DOI 10.2298/SOS2202235V	M22
68.	Ignjatijević, S., Vapa-Tankosić, J., Lekić, N., Petrović, D., Brkanlić, S., Vapa, B., **Tomašević, V.,** Puvača, N., Prodanović, R., Milojević, I. (2022) Agro-Environmental Practices and Business Performance in the Wine Sector. *Agriculture* (ISSN 2077-0472)*12*(2), 239; https://doi.org/10.3390/agriculture12020239	M21
69.	Ignjatijević, S., Vapa-Tankosić, J., Puvača, N., Carić, M., Rajković, A., Lekić, S., **Tomašević, V. P.,** Vapa, B., Prodanović, R.(2022) Influence of human capital on the performance of organic milk production. *Mljekarstvo*, *72*(3), 140–150. doi:10.15567/mljekarstvo.2022.0303	M23
70.	**Nikolic, M.,Tomasevic, V.,Ugrinov, D.** (2022) Energy plants as biofuel source and as accumulators of heavy metals, Hemijska industrija. 76(4) 209-225. https://doi.org/10.2298/HEMIND220402017N	M23
71.	Gajić, Ivana ; Stojanović, Sanja ; Ristić, Ivan ; Ilić-Stojanović, Snežana ; Pilić, Branka ; **Nešić, Aleksandra** ; Najman, Stevo ; Dinić, Ana ; Stanojević, Ljiljana ;	M21a

	Urošević, Maja Nikolić, Vesna ; Nikolić, Ljubiša, (2022) Electrospun Poly(lactide) Fibers as Carriers for Controlled Release of Biochanin A, Pharmaceutics, ISSN 1999-4923, vol. 14 br. 3 str. Article number 528, DOI 10.3390/pharmaceutics14030528	
72.	Nikolić, M., **Tomašević, V.,** Kranjac, M., **Pažun, B., Ugrinov, D.** GIS analysis of SARS-CoV-2 spreading minimization via infectious medical waste transported through densely populated areas (2022) Fresenius environmental bulletin, 31, (4) 4525.file:///C:/Users/Magdalena/Downloads/FEB_04_2022_Pp_03871-04638.pdf	M23
73.	**Tomic, D., Saljic, E.**& El Yattioui, M. B. (2022). Specific projection of China's soft power in Africa: a new security paradigm. Journal of Liberty and International Affairs, 8(3), 368-377.	M23
74.	Đorđevski, Nikoleta; Stojković, Dejan ; Živković, Jelena ; Pljevljakušić, Dejan ; **Ristanović, Elizabeta** ; Nikolić, Biljana ; Ćirić, Ana (2022) Tamjanika, a Balkan native variety of Vitis vinifera L.: Chemical characterization, antibacterial, and anti-dermatomycosis potential of seed oil, Food Science and Nutrition, issn 2048-7177, vol. 10 br. 4 str. 1312-1319, doi 10.1002/fsn3.2777	M22
75.	Кевкић Т., Николић В., **Стојановић В.**,Милосављевић Д., Јовановић С. (2022) *Modeling Electrostatic Potential in FDSOI MOSFETs: An Approach Based on Homotopy Perturbations*, Open Physics, Вол. 20:1, стр. 106-116. https://doi.org/10.1515/phys-2022-0012	M23
76.	**Stojanović-Višić, B.**, Jelisavac, S., Simić M. (**2023**). Development of the Belt and Road Initiative in Serbia. *Ekonomika preduzeća, 71(3-4), 230-242*.ISSN 0353-443X, DOI: 10.5937/EKOPRE2303230S, URL: https://www.ses.org.rs/uploads/st__novic_vis_ic_i_saradnici_230605_70859_407.pdf	M24
77.	Stojković, R., **Nikolić-Ristić, D**. (2023). Sustainable Development through the Prism of Tourism and Consumers in the Tourism Market - Case Study of Vlasina Lake. *Acta Economica, 21(38), 133-150.*ISSN 1512-858X.https://doi.org/10.7251/ACE2338133S	M23
78.	Милановић, В, Бучалина Матић, А, **Јурчић, А.** (2023) Димензије интерног зеленог маркетинга, задовољство запослених и организациона идентификација запослених. *Одитор, вол. 9, бр.1 стр. 47-70, 2023*, ISSN 2217-401X, eISSN 2683-3476, https://doi.org/10.5937/Oditor2301047	M24
79.	**Zivotic, I.,**ObradovicD.(2023), Gas diversification as a way of strengthening the national security of the Republic of Serbia, Security science journal, DOI: 10.37458/ssj.4.2.7	M23
80.	**Životić, I.**, &Obradović, D. (2023). The significance of democratic and civil control of security services for the aim of preventing political violence - Case study of the Republic of Serbia after 2000, Science International journal, 2(3), 35-41.doi: 10.35120/sciencej0203035z UDK:355.45:321.7(497.11)"2000" https://scienceij.com/index.php/sij/article/view/35/29	M23
81.	Đorić Marija, **Životić Ilija** , (2023) Uticaj pandemije COVID-19 na nasilni ekstremizam i organizovani kriminal u Republici Srbiji, Srpska politička misao, DOI: 10.5937/spm79-43080	M24
82.	**Rajković, J.,** Nikolić, M., Brtka, V., Terek, E., Božić, S., Tasić, I. (2023). Big Five, entrepreneurial orientation, and entrepreneurial intentions. *European Journal of International Management (EJIM)*, 20(3), 475-507.	M23

83.	*Mila Kavalic, Sanja Stanisavljev, Smiljana Mirkov,* ***Jelena Rajkovic****,Edit Terek Stojanovic, Dragana Milosavljev, Milan Nikolic* MODELING KNOWLEDGE MANAGEMENT FOR JOB SATISFACTION IMPROVEMENT, *Knowledge and Process Management, Volume 30, Issue 2Apr 2023, Pages123-226*, DOI: 10.1002/kpm.1721	M24
84.	Kavalić, M., Stanisavljev, S., Mirkov, S., **Rajković, J**., Terek Stojanović, E., Milosavljev, D., Nikolić, M. (2023). Modeling knowledge management for job satisfaction improvement. *Knowledge and Process Management*, *30*(2), 176-190.	M24
85.	Taboroši Srđana, Poštin Jasmina, Terek Stojanović Edit, **Rajković Avdija Jelena**, Berber Nemanja, Nikolić Milan, THE INFLUENCE OF CULTURAL AND PERSONAL PROPERTIES ON JOB PERFORMANCES AND ORGANIZATIONAL COMMITMENT IN TELEWORKERS, South East European Journal of Economics and Business, Volume 18 (2) 2023, 1-20 DOI: 10.2478/jeb-2023-0015	M24
86.	Srđana TABOROŠI, **Jelena RAJKOVIĆ**, Edit Terek STOJANOVIĆ, Nemanja BERBER,Jasmina POŠTIN, Cariša BEŠIĆ, Milan NIKOLIĆ, Can Machiavellianism and Money Intentions Influence Entrepreneurial Intention? November 2023, Organizacija 56(4):297-308, DOI:10.2478/orga-2023-0020,	M24
87.	**Strbac K.,** Milenkovic D., (2023). Combating organised crime: exploring the intersection of cryptocurrencies and money laundering in Serbia*, Security Dimensions NO. 44; 2023 (54–67),* DOI 10.5604/01.3001.0054.1741	M23
88.	Komazec N., Šoškic S., Milić A., **Štrbac K.,** Valjarević A., (2023), Water transportation planning in connection with extreme weather conditions; case study – Port of Novi Sad, Serbia, *Open Geosciences, De Gruyter 2023; 15: 20220559,* ISSN: 2391-5447,https://doi.org/10.1515/geo-2022-0559	M23
89.	**Pazun, B.,** Ni**kolic, M.,** Kranjac, M., Langovic, Z., **Tomic, D., Saljic E.,**(2023) Correlation and GIS Analysis of Mental Health in Serbia with Focus on Socio-Economic, Environmental and Safety Aspects, Fresenius Environmental Bulletin, Parlar Research & Technology Germany, vol. 32 br. 3, str. 1282-1290	M23
90.	Nikolić, M., **Tomašević, V., Ugrinov, D.,Pažun, B.,** Langović, Z. (2023) Analysis of Infectious Medical Waste Management Implication on Sustainable Agriculture during the Covid-19 Pandemic - Case Study of Šumadija District (Republic of Serbia), Economics of Agriculture / Ekonomika Poljoprivrede . Vol. 70 Issue 4, p1059-1074.	M23
91.	Bakouch H., Hussain T., Тошић М.,**Стојановић В.,** Qarmalah N.(2023) *Unit ExponentialProbability Distribution: Characterization and Applications in Environmental and Engineering Data Modelling*, Mathematics, Vol. 11(19), Article ID: 4207. https://doi.org/10.3390/math11194207	M21a
92.	**Стојановић В.**, Bakouch H.,Јбајко Е., Qarmalah N. (2023) *Zero-and-One Integer-Valued AR(1) Time Series with Power Series Innovations and Probability Generating Functions Estimation Approach*, Mathematics, Vol. 11(8), Article ID: 1772. https://doi.org/10.3390/math11081772	M21a
93.	**Стојановић В.**, Bakouch H.,Јбајко Е., БожовићИ. (2023) *Laplacian Split-BREAK Process with Application in DynamicAnalysis of the World Oiland Gas Market*, Axioms, Вол. 12:7, Article ID: 622. https://doi.org/10.3390/axioms12070622	M21
94.	**Стојановић В.,**Јбајко Е., Тошић М. (2023)*Parameters Estimation in Non-Negative Integer-Valued Time Series: Approach Based on Probability Generating Functions*, *Axioms,*Вол. 12:2, Article ID: 112.	M21

	https://doi.org/10.3390/axioms12020112	
95.	Љајко Е., **Стојановић В.,** Тошић М., Божовић И. (2023) *Cauchy Split-BREAK Process: Asymptotic Properties and Application in Securities Market Analysis*, Scientific Bulletin. Applied Mathematics and Physics, Вол. 85:4, 139-154.	M23
96.	Kovačević, M. V., &**Tomašević, V. P.** (2023) Digital dimension of entrepreneurship as a significant dimension of social security. *Sociološki pregled*, *57*(4), стр. 1427-1447. https://scindeks-clanci.ceon.rs/data/pdf/0085-6320/2023/0085-63202304427K.pdf	M23
97.	Solarz, Daria; Witko, Tomasz; Karcz, Robert; Malagurski, Ivana; Ponjavić, Marijana ; Levic, Steva ; **Nešić, Aleksandra** ; Guzik, Maciej; Savić, Sanja ; Nikodinović-Runić, Jasmina (2023) Biological and physiochemical studies of electrospun polylactid/polyhydroxyoctanoate PLA/ P(3HO) scaffolds for tissue engineering applications, RSC Advances, ISSN 2046-2069, vol. 13 br. 34 str. 24112-24128, DOI 10.1039/D3RA03021K	M22
98.	Daniela Berechet, Mariana; Gaidau, Carmen; **Nešić, Aleksandra** ; Constantinescu, Rodica Roxana; Simion, Demetra; Niculescu, Olga; Daniela Stelescu, Maria; Sandulache, Irina; Râpă, Maria (2023) Antioxidant and Antimicrobial Properties of Hydrolysed Collagen Nanofibers Loaded with Ginger Essential Oil , Materials , ISSN 1996-1944 , vol. 16 br. 4 str. 1438-1438 , 10.3390/ma16041438	M21
99.	Maletin, Aleksandra ; Ristić, Ivan ; **Nešić, Aleksandra** ; Jeremić Knežević, Milica ; Đurović Koprivica, Daniela ; Cakić, Suzana ; Ilić, Dušica ; Milekić, Bojana ; Puškar, Tatjana ; Pilić, Branka (2023) Development of Light-Polymerized Dental Composite Resin Reinforced with Electrospun Polyamide Layers , Polymers , ISSN 2073-4360, vol. 15 br. 12 str. 2598-2598, DOI 10.3390/polym15122598,	M21
100.	**Tomić, Duško** ; **Šaljić, Eldar** ; Ketin, Sonja ; **Bulajić, Stanko** , (2023) Air pollution and micotoxins in agriculture, Fresenius environmental bulletin, ISSN 1018-4619 , vol. 32 br. 6 str. 2580-2583, COBISS-ID 118747913	M23
101.	**Šaljić, Eldar ; Tomić, Duško** ; Ketin, Sonja ; **Bulajić, Stanko**, (2023) Monitoring of transboundary water pollution, Fresenius environmental bulletin, ISSN 1018-4619 , vol. 32 br. no. 6 str. 2446-2451., COBISS-ID 118745865	M23
102.	Dojčinović, Milena P. ; Vasiljević, Zorka Ž. ; Rakočević, Lazar ; Pavlović, Vera P. ; Ammar-Merah, Souad; **Vujančević, Jelena D**. ; Nikolić, Maria Vesna (2023) Humidity and Temperature Sensing of Mixed Nickel–Magnesium Spinel Ferrites, Chemosensors, ISSN 2227-9040, vol. 11 br. 1 str. 34-34, DOI 10.3390/chemosensors11010034	M21
103.	**Vujančević, Jelena** ; Andričević, Pavao; Đokić, Veljko ; Blagojević, Vladimir ; Pavlović, Vera P. ; Ćirković, Jovana ; Horváth, Endre; Forró, László; Karoui, Abdennaceur; Pavlović, Vladimir B. Janaćković, Đorđe (2023) Effect of the Deposition of Vanadium-Oxide on the Photocatalytic Activity of TiO2 Nanotubes and Its Photodiode Performance Interfaced with CH3NH3PbI3 Single Crystal , Catalysts, ISSN 2073-4344, vol. 13 br. 2 str. 352-352, DOI 10.3390/catal13020352	M22
104.	Tomić, Nina ; Matić, Tamara ; Filipović, Nenad ; Mitić Ćulafić, Dragana ; Boccacccini, Aldo R.; **Stevanović, Magdalena M.** (2023) Synthesis and characterization of innovative resveratrol nanobelt-like particles and assessment of their bioactivity, antioxidative and antibacterial properties, Journal of Biomaterials Applications, ISSN 0885-3282, vol. 38 br. 1 str. 122-133, DOI 10.1177/08853282231183109	M22
105.	Arsenović V., **Popović M.,** Jagnjetović N., Božić N., Zupara M., Menadžment i	M24

	poslovne performanse organizacije, Centar za ekonomska i finansijska istraživanja, ODITOR br. 2/2024; Beograd, 2023;	
106.	**Stojković, Radomir** ; Milosavljević, Slađan, (2023) BRICS tendencies towards redefining the global economic order, Science International Journal, ISSN 2955-2044, vol. 2 br. 4 str. 7-11, DOI 10.35120/sciencej0204007s, COBISS-ID 136359945,	M23
107.	**Stojković, Radomir** ; Nikolić Ristić, Dragana (2023) Sustainable development through the prism of tourism and consumers in the tourism market - case study of Vlasina Lake, Acta Economica : часопис за економију, ISSN 1512-858X, Бања Лука : Економски факултет Универзитета у Бањој Луци, vol. 21 br. 38 str. 133-150, DOI 10.7251/ACE2338133S, COBISS-ID 135763977	M23
108.	**Dizdarević, S.** (2023). The stages of early radicalization through migration as a contemporary concept of threat to European security. Security Science Journal, 4(1), 134-148.	M23
109.	Stanković, Mira; Bartolić, Dragana; Mutavdžić, Dragosav; **Marković, Smilja**; Grubić, Saša; Jovanović, Nemanja M. ; Radotić, Ksenija (2023) Estimation of honey bee colony infection with Nosema ceranae and Varroa destructor using fluorescence spectroscopy in combination with differential scanning calorimetry of honey samples, Journal of Apicultural Research, ISSN 0021-8839, vol. 62 br. 3 str. 507-513, DOI 10.1080/00218839.2021.1889803, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/12336	M21
110.	Dorm, Bruna Carolina; Iemma, Mônica Rosas Costa; Neto, Benedito Domingos; Francisco, Rauany Cristina Lopes; Dinić, Ivana ; Ignjatović, Nenad ; **Marković, Smilja** ; Vuković, Marina ; Škapin, Srečo; Trovatti, Eliane; Mančić, Lidija (2023) Synthesis and Biological Properties of Alanine-Grafted Hydroxyapatite Nanoparticles, Life, ISSN 2075-1729, vol. 13 br. 1 str. 116-116, DOI 10.3390/life13010116, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/13685	M22
111.	ančić, Lidija ; Almeida, Lucas A.; Machado, Tamires M.; Gil-Londoño, Jessica; Dinić, Ivana ; Tomić, Miloš ; **Marković, Smilja** ; Jardim, Paula; Marinkovic, Bojan A. (2023) Tetracycline Removal through the Synergy of Catalysis and Photocatalysis by Novel NaYF4:Yb,Tm@TiO2-Acetylacetone Hybrid Core-Shell Structures, International Journal of Molecular Sciences, ISSN 1422-0067, vol. 24 br. 11 str. 9441-9441, DOI 10.3390/ijms24119441, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/14553	M21
112.	Stojanović, Srna ; Rac, Vladislav ; Mojsilović, Kristina Mojsilović ; Vasilić, Rastko ; **Marković, Smilja** ; Damjanović-Vasilić, Ljiljana (2023) Photocatalytic degradation of bisphenol A in aqueous solution using TiO2/clinoptilolite hybrid photocatalyst , Environmental Science and Pollution Research, ISSN 0944-1344, vol. 30 br. 35 str. 84046-84060, DOI 10.1007/s11356-023-28397-w, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/15132	M21
113.	Kuzmanović Nedeljković, Snežana ; Radan, Milica ; Ćujić Nikolić, Nada ; Mutavski, Zorana; Krgović, Nemanja; **Marković, Smilja** ; Stević, Tatjana ; Živković, Jelena ; Šavikin, Katarina (2023) Microencapsulated Bilberry and Chokeberry Leaf Extracts with Potential Health Benefits, Plants, ISSN 2223-7747, vol. 12 br. 23 str. 3979-3979, DOI 10.3390/plants12233979, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/16163	M21
114.	Aleksić, Katarina ; Stojković Simatović, Ivana ; Stanković, Ana ; Veselinović, Ljiljana ; Stojadinović, Stevan ; Rac, Vladislav ; Radmilović, Nadežda ; Rajić,	M21

	Vladimir ; Škapin, Srečo Davor; Mančić, Lidija, **Marković, Smilja** (2023) Enhancement of ZnO@RuO2 bifunctional photo-electro catalytic activity toward water splitting, Frontiers in Chemistry, ISSN 2296-2646, vol. 11, DOI 10.3389/fchem.2023.1173910, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/14554	
115.	Ćujić Nikolić, Nada ; Žilić, Slađana ; Simić, Marijana ; Nikolić, Valentina ; Živković, Jelena ; **Marković, Smilja** ; Šavikin, Katarina, (2023) Microencapsulates of Blue Maize Polyphenolics as a Promising Ingredient in the Food and Pharmaceutical Industry: Characterization, Antioxidant Properties, and In Vitro-Simulated Digestion, Foods, ISSN 2304-8158, vol. 12 br. 9 str. 1870-1870, DOI 10.3390/foods12091870, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/14555	M21
116.	Batinić, Petar M. ; Đorđević, Verica ; Obradović, Nataša S. ; Krstić, Aleksandar D. ; Stevanović, Sanja ; Balanč, Bojana ; **Marković, Smilja** ; Pjanović, Rada ; Mijin, Dušan ; Bugarski, Branko (2023) Polymer-lipid matrice based on carboxymethyl cellulose/solagum and liposomes for controlled release of folic acid, European Journal of Lipid Science and Technology, ISSN 1438-7697, vol. 125 br. 7 str. 2200169, DOI 10.1002/ejlt.202200169, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/16165	M22
117.	**STOJKOVIĆ Hadži Strahinja,** KASTRATOVIĆ Edita, JANIĆ Lazar. Management of public procurement for innovation and development -experiences of developed countries, Faculty of Business Economics and Entrepreneurship, International Review (2023. No.1-2), pp.125- 129 https://www.international-review.com/index.php/ir/issue/view/24/6	M23
118.	Јевтић, Н.М., **Раут, J.,** 2024. Анализа социолошких аспеката информационе безбедности применом HAIS-Q модела = Analysis of sociological aspects of information security using the HAIS-Q model. Sociološki pregled, [online] 58(1), 231-252. doi: 10.5937/socpreg58-47480	M23
119.	Zarić, G., Cocoli, S., Šarčević, D., **Vještica, S**., Prodanović, R., Puvača, N.&Carić, M. (2023). Escherichia coli as Microbiological Quality Water Indicator:A High Importance for Human and Animal Health: Microbiological water quality. Journal of the Hellenic Veterinary Medical Society, 74(3), 6117–6124. https://doi.org/10.12681/jhvms.30878	M22
120.	Stankov, S., **Ilić-Kosanović, T.,**Poštin, J.,Brtka, E., Nikolić, M. (2024) Workplace bullying, organisational commitment and entrepreneurial intentions: the Serbian case. *European Journal of International Management,* doi:10.1504/EJIM.2021.10038792 https://www.inderscience.com/info/ingeneral/forthcoming.php?jcode=ejim(прихваћено за објављивање, додељен дои број, није додељена свеска)	M23
121.	Ваљаревић Д., **Стојановић В.,**Ваљаревић А. (2024) *Application of the Concept of Statistical Causality on Integrable Increasing Processes and Measures*, Axioms, Vol. 13(2), Article ID: 2024.https://doi.org/10.3390/axioms13020124	M21
122.	Milica Radan ; Nikolić, Ćujić Nada ; Nedeljković, Kuzmanović Snežana ; Zorana Mutavski ; Krgović, Nemanja ; Stević, Tatjana ; **Marković, Smilja** ; Jovanović, Aleksandra ; Živković, Jelena ; Katarina Šavikin (2024) Multifunctional Pomegranate Peel Microparticles with Health-Promoting Effects for the Sustainable Development of Novel Nutraceuticals and Pharmaceuticals, Plants, ISSN 2223-7747, vol. 13 br. 2 str. 281-281, DOI 10.3390/plants13020281, https://dais.sanu.ac.rs/123456789/16332	M21
123.	Mitić P., Veličković A., **Popović M.,** Ćorić B., Analysis of the role and significance of content marketing B2B sector in the Republic of Serbia, SCIENCE International Journal, 2024.	M23

124.	Stojanović M., Gligorijević J., Grubor M., Popović M., Ćorić B., The potential of digital marketig in the promotion of organic agricurtural product, Ekonomika poljoprivrede, Beograd, 2024.	M23
125.	Stojanović M., Gašić, M., Božić Miljković, I., Gligorijević J., **Popović M.,** Analysis of the inportance of digital marketing in entrepreneurial bussines: the case of the Republic of Serbia, International Review Belgrade, 2024.	M23
126.	**Стојановић В.,** Bakouch H., Гајтановић З., Almuhayfith F., Кук К.(2024) *Integer-Valued Split-BREAK Process with a General Family of Innovations and Application to Accident Count Data Modeling*, Axioms, 13(1), Article ID: 40. https://doi.org/10.3390/axioms13010040	M21
127.	Tomić, Nina ; **Stevanović, Magdalena M** ; Filipović, Nenad ; Ganić, Tea ; Nikolić, Biljana ; Gajić, Ina; Ćulafić, Dragana Mitić (2024) Resveratrol/Selenium Nanocomposite with Antioxidative and Antibacterial Properties, Nanomaterials (Basel, Switzerland), ISSN 2079-4991, vol. 14 br. 4 str. 368-368, DOI 10.3390/nano14040368	M21
128.	Nikola Puvača, Vojislava BURSIĆ, Ivana BRKIĆ, Jelena VAPA,TANKOSIĆ, Radivoj PRODANOVIĆ, Gorica VUKOVIĆ, **Sunčica VJEŠTICA**, Snežana LEKIĆ, Ivana VAPA, Sonja GVOZDENAC, Toxicological assessment of honey from conventional and organic production and risk assessment for public health, Journal of Central European Agriculture (JCEA) scientific journal in agriculture, 2024, 25 (2) p. 554-566 DOI: https://doi.org/10.5513/JCEA01/25.2.4210	M22
129.	Bošković, A., Sremački, M., **Vještica, S**., Čavić, A., Marković, N.&Borovac, B. (2024). Sulphur hexafluoride in modern medium-voltage switchgear: Advantages, hazards, and environmental impact. Journal of the Serbian Chemical Society, (00), 8-8.	M23
130.	Stevanović, N., Idbeaa, W., Bošković, J., Prodanović, R., Vapa, I., Bursić, V., Puvača, N.&**Vještica, S**. (2024). Pesticide residues in different honey types and public health risk assessment. Acta Veterinaria Brno, 93(1), 105–114. https://doi.org/10.2754/avb202493010105	M23

Табела 6.6. Назив и број **текућих стручних и уметничких пројеката** који се тренутно реализују у установи чији су **руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.**

Редни број	Назив и евиденциони број пројекта	Домаћи (Д) и међународни (М)	Назив финансијера	Број учесника на пројекту
1.	Управљање и координација током реализације пројекта, у вези са извођењем грађевинских радова на изградњи постројења за производњу електричне и топлотне енергије из отпада "ТЕ-ТО Винча"/ТТ-448/3-06.012020	Д	CONSTRUCTION MANAGEMENT & ENGINEERING d.o.o., Beograd	6
2.	Консултантске услуге у домену инжењеринга, управљања пројектима, максимизирања пословног потенцијала клијената, анализе и ревизије	Д	CRE INTERNATIONAL d.o.o. Beograd	5

	оптимизације грађевинских пројеката, контрола ризика и оптимизација трошкова, обављања стручног надзора, израде и стручне ревизије техничке документације/ ТТ-01.072022.			
3.	Фестивал Априлски сусрети, број УМ-УИ/1223/0424	Д	Студентски културни центар Београд	7
4.	Балет „Пахита-Пловецки логор“, Театар Вук, број УМ-УИ/1223/0524	Д	Министарство културе	5
5.	IV Међународни „Фестивал сола“у Студентском културном центру, Културном центру Београда и народном Музеју Београда, број УМ-УИ/451-04-1646/2024-04	М	Министарство културе	12
6.	Фестивал „Дани породице“ од 1. до 30. маја на неколико локација у центру Београда, број УМ-УИ/БДП 2024/30	Д	Секретаријат за културу Града Београда	16
7.	Завршна представа „Х” у кореографији Симона Мајера, у Битеф театру, број УМ-УИ/1223/0724	М	Министарство културе	15
Напомена: Рецензентска комисија ће, случајним избором, проверити уговоре				

Факултет је обезбедио интегрисаност истраживачких метода и резултата истраживања у наставне програме академских студија у складу са Правилником за самовредновање и оцењивање квалитета, да знања до којих се долази спровођењем научноистраживачких, уметничких и стручних активности укључују у наставни процес: иновирањем курикулума студијских програма, иновирањем садржаја предмета, иновирањем уџбеника, осавремењавањем процеса наставе и наставних метода, подстицање студената да учествују у научним, уметничким и стручним пројектима у циљу оспособљавања за решавање конкретних проблема и др.

Факултет **прибавља информације** од наставника и сарадника у којој мери се њихова знања, до којих су дошли кроз научно-истраживачке и професионалне активности Факултета, укључују у наставни процес.

Факултет пружа подршку наставницима и сарадницима да повећају број и квалитет публикација у реномираним часописима са SCI/ SSCI индексацијом, као и финансијску подршку младим истраживачима.

На Факултету се доследно примењују критеријуми који се односе на научноистраживачки, уметнички и стручни рад, јер се **избор у звање** наставника и сарадника **обавља** у складу са **Правилником о начину и поступку заснивања радног односа наставног особља и стицање звања наставника и сарадника**, који је усклађен са одредбама Минималних услова за избор у звања наставника на универзитету.

Факултет континуирано **прати и вреднује резултате научноистраживачког, уметничког и стручног рада наставника, асистената и сарадника** у настави разматрањем извештаја наставника, асистената и сарадника у настави и утврђивањем научне и стручне компетенције наставника, асистената и сарадника у настави.

Факултет има **дефинисане критеријуме и развијен систем за избор наставника** који раде на факултету и развијен систем избора наставника из других институција, који учествују у реализацији докторских студија, а у складу са законом. **Статутом Факултета** утврђени су правни оквири за избор наставника који су ангажовани са 100% радним временом на установи, као и наставника из других научних институција који учествују у реализацији докторских студија.

На Факултету је запослен потребан број **компетентних наставника и ментора** који могу да изводе наставу на докторским студијама у научном пољу **ТТН, ДХН и Уметност**.

Компетентност наставника у **ТТН** који могу да изводе наставу на докторским студијама је **испуњена** на основу научних радова објављених у међународним часописима, сви наставници имају **најмање три рада у претходних десет година** објављена или прихваћена за објављивање у часописима са импакт фактором са **СЦИ листе, односно СЦИе** листе, научних радова објављених у домаћим часописима, научних радова објављених у зборницима са међународних научних скупова, монографија, патената, уџбеника. **Компетентност ментора** је **испуњена,** сви ментори имају најмање **5 радова** објављених у претходних десет година у часописима са импакт фактором са **СЦИ листе, односно СЦИе** листе.

На студијском програму **ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система ангажовано је 11 наставника**, од којих **7 наставника у радном односу са пуним радним временом 1 наставник у радном односу са непуним радним временом и 3 наставник у допунском раду**.. Од укупног броја наставника ангажованих на овом студијском програму **4 наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство**.

На студијском програму ДАС Управљање отпадом ангажовано је **9 наставника**, од којих **7 наставника у радном односу са пуним радним временом и 2 наставник у допунском радном односу**. Од укупног броја наставника ангажованих на овом студијском програму **4 наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство**.

Компетентност наставника у у пољу Уметности је доказана списком референци из **уже уметничке области** за коју је наставник биран и то: **најмање 10 референци остварених у претходних десет година из категорија У10/У20/У31/У40/У51** при чему из категорије У10 најмање 3, односно 20 референци из категорије У10 остварених током целокупног опуса од којих највише 5 може да се замени референцама из категорије У20 и/или У51 у односу један на један; учешће у домаћим и међународним уметничким и/или интердисциплинарним пројектима. Наставник, који изводи наставу из предмета који **није из поља уметности**, на докторским студијама уметности, има компетенције из своје научне области, у складу са стандардима за акредитацију **докторских академских студија**

у образовно-научним пољима. Компетентност ментора је **испуњена,** јер имају најмање 10 референци остварених у претходних десет година из категорија **У10/У20/У31/У40/У51** при чему из категорије У10 најмање 5 односно 20 референци из категорије У10 остварених током целокупног опуса од којих највише 5 може да се замени референцама из категорије У20 и/или У51 у односу један на један; и имају учешће у домаћим и међународним уметничким или интердисциплинарним пројектима.

На студијском програму ДАС Уметничка игра и перформанс ангажовано је 14 наставника у радном односу са пуним радним временом. Од укупног броја наставника ангажованих на студијском програму **ДАС Уметничка игра и перформанс 5 наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство.**

Компетентност наставника у **ДХН** је утврђена на основу научних радова објављених у међународним и домаћим часописима, зборницима са међународних научних скупова, објављених монографија и уџбеника. Сви **наставници имају више од 12 остварених М бодова** за објављене радове у категоријама дефинисаним Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија, што указује да су способни за извођење наставе на овом студијском програму докторских студија. Наставници компетенције за извођење наставе на докторским студијама **доказују** списком радова и **подацима о учешћу** у домаћим и међународним научноистраживачким пројектима. **Наставници испуњавају услове за менторство у ДХН**, јер **имају више од 24 остварених М бодова** за објављене радове у категоријама дефинисаним Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија, што указује да су способни да буду ментори на овом студијском програму докторских студија.

На студијском програму **ДАС Менаџмент ангажовано је 11 наставника**, од којих **10 наставника у радном односу са пуним радним временом и 2 наставник у допунском радном односу**. Од укупног броја наставника ангажованих на студијском програму **ДАС Менаџмент 8 наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство.**

Дефинисана је процедура именовања ментора у којој се проверава да ли ментор задовољава услове стандарда. Подаци о наставницима садржани су у публикованим материјалима **Компетентност наставника и Књига ментора**.

На Факултету се **систематски прати и оцењује обим и квалитет истраживачког и уметничког рада наставног особља.** Наставно особље је у обавези да правовремено достави потребне информације на захтев Комисије, продекана за науку и декана.

Факултет **подстиче наставно особље** да се активно баве научноистраживачким, уметничким и стручним радом, и да што чешће објављују резултате свог рада, **води бригу о научном подмлатку** кроз различите видове **подршке**: суфинансирањем усавршавања, учешћа на националним и међународним научним и стручним скуповима, обуке и укључивање у научноистраживачке, уметничке и стручне пројекте, објављивање резултата кроз сопствено издаваштво, зборнике, монографије, научни часопис, сарадњу са другим научним институцијама из зеље и иностранства и др.

Факултет подстиче и стимулише научноистраживачки, уметнички и стручни рад и научну продукцију наставника, асистената и сарадника у настави, настојећи да обезбеди литературу, приступ базама података **(EBSCO),** рачунарску и другу опрему, неопходне

дозволе за емпиријска истраживања, информације о конкурсима, помоћ у припреми пројектне документације, формирању пројектних тимова и друго.

Факултет обавља **издавачку делатност** у складу са својим могућностима. **Правилником о наставној литератури**, у складу са Законом и Статутом Факултета, уређује се издавачка делатност Факултета, утврђују надлежни органи којима се поверава издавачка делатност, одређују се услови и поступак издавања публикација, као и друга питања од значаја за издавачку делатност. Издавачка делатност Факултета обухвата издавање уџбеника, монографија, зборника радова, периодичних публикација, као и других публикација и материјала намењених образовном, научном и стручном раду. **Публикације** које имају периодични карактер, улазе у годишње планове издавачке делатности.

У циљу остварења квалитета у раду високошколске установе, и ове године су уложена значајна материјална средства у развој информационо-документационе делатности на Факултету. Како би се обезбедили савремени услови, **приступ актуелним изворима за научно-истраживачки рад, у претходне три године уложено је преко 20.000 евра у динарској противвредности**, што показује да је правовремени приступ информацијама, претраживост и проверљивост извора као темељ научно-истраживачких активности један од приоритета у циљу достизања највишег стандарда у високом образовању.

Професорима, асистентима и сарадницима у настави је још од краја 2018. године обезбеђен приступ **EBSCO електронским базама научних извора**. Омогућено је тренутно приступање најобимнијим академским, мултидисциплинарним базама са више од 8.500 наслова научних часописа у пуном тексту, од чега је преко 7.300 рецензираних (peer-reviewed journals), више од 13.200 електронских публикација које укључују научне и стручне монографије, извештаје и зборнике са научно-стручних конференција и сл. релевантних извора за научно-истраживачки рад.

Библиотека Факултета је пуноправна чланица јединственог библиотечко-информационог система Републике Србије, у складу са Законом о библиотечко-информационој делатности. Електронски каталог библиотеке у **COBISS систему**, при ВБС центру Народне библиотеке Србије, пружа свеобухватан преглед библиотечких јединица: алфабетски каталог, предметну и стручну **(УДК)** класификацију и редовно се ажурира. На основу стандарда за каталошки опис обрађују су књиге, периодика, некњижна грађа, електронски извори, чланци и други саставни делови, према потребама наставе, истраживачког и научног рада на Факултету. Поред претраживања, у COBISS систему омогућена је и позајмица. **Библиотека је уписана у Регистар високошколских библиотека у матичној Универзитетској библиотеци „Светозар Марковић“,** у којој је у оквиру **E-CRIS** информационог система о истраживачкој делатности у Србији укључен и Факултет за инжењерски менаџмент као истраживачка организација.

У септембру 2018. године потписан је споразум са компанијом **Turnitin LLC**, која обезбеђује **сервис за проверу плагијата и оригиналност радова**. Овај сервис се користи за проверавање на плагијаризам и оригиналност радова пријављених за научни часопис Serbian Journal of Engineering Management, зборнике за конференције ЛИМЕН, ЦИБЕК, а рутински се проверавају исходи педагошког рада (семинарски, дипломски, мастер радови и докторске дисертације).

Научноистраживачки рад на Факултету обавља се у складу са **универзалним принципима добре научне праксе**, која подразумева да се научна истраживања спроводе у складу са најновијим научним достигнућима, да се радови других аутора коректно цитирају, да се резултати истраживања презентују на начин који обезбеђује њихову проверу и да се критичност и егзактност, као битне карактеристике научног рада, примењују у свим фазама научноистраживачког рада. Сви наставници, асистенти и сарадници у настави дужни су да поштују принципе добре научноистраживачке праксе, а Факултет је дужан да младе сараднике у настави упозна са принципима добре научне праксе одмах по заснивању радног односа.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- усаглашеност образовног, научноистраживачког, уметничког и стручног рада;
- перманентност научног истраживања и међународне сарадње;
- праћење и оцењивање квалитета научноистраживачког рада наставника и сарадника;
- усаглашеност садржаја научноистраживачког уметничког и стручног рада са стратешким опредељењем земље и европским циљевима;
- активно укључивање резултата истраживања у наставни процес;
- подстицање наставника и сарадника на публиковање резултата истраживања;
- издавачку делатност;
- бригу о научноистраживачком подмлатку.

SWOT анализа

S - (Strenghts): Предности	**W – (Weakness): Слабости**
- Растући тренд броја публикација у часописима са SCI i SCIe листе ++ - Постојање критеријума за избор у звања који су високо изнад просека групације стимулише публиковање ++ - Добра усаглашеност истраживачких области са приоритетима ресорног Министарства, као и са европским приоритетима +++ - Перманентна и квалитетна сарадња са привредом обезбеђује могућност дисеминације резултата ++ - Талентовани научни подмладак из редова најбољих студената остаје на факултету и пружа потенцијал за	- Непостојање система награђивања за изузетна достигнућа у научном раду + - Слаба мотивисаност студената за укључивање у истраживачки рад због преоптерећености у настави + - Непостојање квалитетних публикација на енглеском језику којима би се наши истраживачки капацитети представили онима са којима бисмо потенцијално сарађивали + - Недовољно издвојених финансијских средстава којима би се награђивало велико додатно ангажовање запослених у овим процедурама, посебно техничка

научни рад +++ - Акредитацијом НИР-а присутно извештавање које омогућава поређење резултата +++	подршка ++ - Непостојање претплате на релевантне часописе, који су врло скупи ++
О – (Opportunities): Могућности	**Т – (Threats): Опасности**
- Интензивирањем међународних активности могуће интензивније учешће у међународним научним пројектима ++ - Бољи услови за сарадњу са светски познатим компанијама које код нас отварају развојна одељења +++ - Мултидисциплинарно повезивање у оквиру Универзитета ствара боље услове за истраживање и публиковање +++ - Увођење административне подршке конкурисању за међународне пројекте и пројекте сарадње са привредом + - Подстицање на мобилност наставника и сарадника довело би до новог повезивања са истраживачима из иностранства ++ - Подстицање на пораст броја публикација, као и бољи услови за сарадњу публиковањем часописа + ++ - Подстицање на континуирано побољшање квалитета сопственог часописа +++ - Продубљивање међународне сарадње као плод организације ЦИБЕК +++	- Стална трка за бројем радова и појава тзв. предаторских часописа ++ - Инертност и неинформисаност о свим могућностима укључивања у пројекте + - Покушај унифицирања критеријума који нису прилагођени различитим ужим научним областима помера фокус са стварних истраживачких напора на механичко публиковање +++ - Непостојање истинске провере резултата пројеката и оцењивање пројеката искључивим бројањем радова, без улажења у њихову тематику + - Затвореност у сопствене оквире, без разумевања могућности за мултидисциплинарна истраживања +

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6:

- Ојачати административну подршку за конкурисање на пројектима,
- Припремити публикације на енглеском језику којима се промовишу досадашња достигнућа и научне компетенције наставног кадра,
- Успоставити редовне награде за научне резултате,
- Успоставити систем финансијске помоћи за учешће на најпрестижнијим конференцијама, за истраживања, курсеве и било који облик усавршавања наставног особља,
- Успоставити механизме редовног извештавања о могућим конкурисањима на пројекте,
- Подржати и побољшавати квалитет постојећег научног часописа чији је Факултет

издавач и размотрити могућности за издавање нових,

- Подржати организацију међународне конференције чији је факултет суорганизатор и размотрити могућности за организовање нових,
- Побољшати информатичку подршку како би се олакшала евиденција научних резултата, по могућности директним ажурирањем из библиотечких извора,
- Унапредити сарадњу са домаћим и страним научноистраживачким установама ради реализације заједничких пројеката.

Показатељи и прилози за стандард 6:

Табела 6.1. Назив текућих научноистраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима

Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата.

Табела 6.4. Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период. (Навести референце са редним бројем)

Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката (име кандидата, име ментора, назив дисертације и година одбране, публиковани резултати) у високошколској установи у претходне три школске године

Табела 6.6. Списак стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Табела 6.7. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовноуметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на високошколској установи.

Прилог 6.1. Списак награда и признања наставника, сарадника и студената за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду.

Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.

Прилог 6.3. Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.

стандарди

Стандард 7:
КВАЛИТЕТ
НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника
Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршавање и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

Факултет за инжењерски менаџмент, Универзитет Унион „Никола Тесла“, **примењује Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника,** кроз стандарде и поступке којима се обезбеђује квалитет наставника и сарадника, а што је дефинисано у **Правилнику за самовредновање и оцењивање квалитета.**
https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/sistem-kvaliteta/

Остваривање квалитета наставника и сарадника на Факултету, у циљу повећања његовог нивоа, континуирано се прати и контролише од субјеката за обезбеђење квалитета.
Анализа потреба за наставним кадром једна је од редовних активности у оквиру политике квалитета Факултета и дефинисана је **Правилником о систематизацији радних места и Програмом развоја кадрова**, који се креира на предлог катедри, а на основу периодичне анализе кадровских потреба и могућности (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/opsta-akta/).

Конкурси за пријем су **јавни и доступни** оцени стручне и шире јавности. Приликом избора наставника и сарадника у звања Факултет се придржава прописаних поступака и услова путем којих оцењује научну, истраживачку, уметничку, стручну и педагошку активност наставника и сарадника.

Поступак за избор наставника и сарадника у звања спроводе **Комисије за избор у звање**, ННВ и Сенат Универзитета, декан Факултета. Потребу за избором наставника и сарадника у звања и заснивање радног односа утврђује декан, који расписује конкурс у складу са Законом и Статутом. У складу са Правилником о начину и поступку заснивања радног односа наставног особља и стицање звања наставника и сарадника декан образује Комисије за избор у звање чији је задатак да на основу анализе документације и научноистраживачког, уметничког, стручног и педагошког рада кандидата утврде да ли пријављени кандидати по конкурсу испуњавају услове за избор узвања наставника и сарадника, припреме реферате и сажетке реферата о пријављеним кандидатима, у извештају рангирају пријављене кандидате по обавезним и изборним условима.

Квалификације које испуњава наставно особље су у складу са Законом о Високом образовању, Статутом факултета и **Правилником о начину и поступку заснивања радног односа наставног особља и стицање звања наставника и сарадника**, који је усклађен са одредбама **Минималних услова за избор у звања наставника на универзитету** (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/opsta-akta/).

Факултет при избору и унапређивању наставно-научног и стручног кадра вреднује **повезаност рада у образовању са радом на пројектима и у другим областима привредног и друштвеног живота**, мада је значај ових компоненти професионалног деловања наставника (чија је важна улога да омогуће трансфер знања из науке у праксу)

далеко већи од прихваћеног наведеним актима. Такође и **вредновање педагошке способности** наставника и сарадника је важна компонента праћења професионалног деловања и даљег унапређивања, а удео у процени за избор је одређен наведеним.

Факултет врши **редовну евалуацију своје** политике и процедура везаних за запошљавање и избор наставног кадра. Редовно се врше праћење и евалуација квалитета и компетентности наставног кадра. Ово посебно важи за процедуре избора, именовања, процене, развоја и промоције кадра. У складу са Правилником, Факултет редовно спроводи праћење и евалуацију квалитета и компетентности наставног кадра.

Факултет има **План кадрова** који се реализује на следећи начин. Непосредно пред крај школске године Факултет прави План ангажовања наставника и сарадника за наредну школску годину и том приликом се сагледавају потребе у кадровима. Анализира се расположив кадар за наредну школску годину, и при том се узима у обзир одлазак наставника у пензију по основу година стажа или старости, одлазак наставника на друге високошколске установе, могућност ангажовања наставника са друге високошколске установе у погледу ангажовања на матичној установи, сагласности и др. На основу Електронског формулара проверава се испуњеност услова по закону у погледу потребног броја наставника у радном односу са пуним радним временом (70%).

На основу евидентиране потребе за наставником из одређене уже научне области, благовремено се расписује **конкурс.** Надаље се поступак спроводи у складу са Правилником о начину и поступку заснивања радног односа наставног особља и стицање звања наставника и сарадника. Звања наставника су: доцент, ванредни професор и редовни професор и изводе наставу на свим нивоима студија

На Факултету се **наставницима и сарадницима обезбеђује перманентна едукација и усавршавање** путем студијских боравака, специјализација и учешћа на стручним скуповима. Факултет има и спроводи **Програм развоја научно-истраживачког подмлатка,** у оквиру кога се пажња поклања дугорочном обезбеђењу предуслова и прилика за обезбеђење наставног кадра, као и њихове континуиране едукације.

Такође, спроводи **дугорочну политику селекције младих кадрова и њиховог даљег напретка, као и различите врсте усавршавања**. Истовремено, Факултет подстиче њихово даље усавршавање, како на самом Факултету, тако и даље формално и неформално образовање на другим референтним институцијама у земљи и иностранству. Од сарадника (асистенти и сарадници у настави, као и сарадници на катедри) њих 4 је на докторским студијама на другим институцијама што омогућава размену знања и искустава и интеграцију образовног простора у Србији, па и региону, а Факултету обезбеђује разноврсност.

Усавршавање кадрова је основа постизања високог квалитета у наставном и научном раду. Факултет обезбеђује наставницима и сарадницима перманентно научно и стручно усавршавање и напредовање: успостављањем билатералне и мултилатералне сарадње са домаћим и међународним образовним институцијама у циљу размене наставника и сарадника; омогућавањем плаћених одсуства ради студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и у иностранству и партиципирањем у финансирању научног и стручног усавршавања наставника и сарадника; подстицањем и усмеравањем наставника и сарадника да учествују на конкурсима за стипендије, подстицање да учествују на научним скуповима у организацији образовних и других

институција у земљи и иностранству, обезбеђивања литературе, приступа базама података, библиотечким ресурсима на Интернету и другој научној инфраструктури, припреме и реализације заједничких пројеката.

Наставници организују тематске едукације чиме се обезбеђује хоризонтална размена научних, педагошких и стручних знања и вештина.

Ради стручног усавршавања наставника и сарадника организоване су следеће активности:

- позивна предавања експерата за наставнике и сарадника, истраживаче, у оквиру појединих научно-истраживачких пројеката који се реализују на Факултету,
- радионице за оспособљавање наставника и сарадника за примену нове опреме и образовне технологије.

Поред редовног учествовања на научним и стручним конференцијама у земљи, наставници учествују на међународним скуповима у иностранству, као и на тренинзима у иностранству.

Наставници и сарадници су чланови међународних и националних струковних организација и асоцијација.

Научно и стручно усавршавање наставника и сарадника Факултета финансира се из средстава Факултета, у складу са финансијским планом Факултета.

Обезбеђење и унапређење квалитета наставника и сарадника представља сталну активност Факултета, која се остварује вођењем одговарајуће кадровске политике у складу са дефинисаним критеријумима избора и радног ангажовања наставника и сарадника, као и систематским праћењем и подстицањем свих аспеката научног, стручног и наставног рада.

Професионалном развоју наставника Факултет приступа као континуираном процесу и подржава индивидуалне и групне иницијативе за усавршавањем ради оснаживања општих педагошких и посебних наставних компетенција и креативности, а све поштујући **начела етике универзитетских наставника.**

За реализацију студијских програма **обезбеђено је наставно особље** са потребним научним квалификацијама**.**

На Факултету је укупно ангажовано **95 наставника, асистената и сарадника**; **78** наставника од којих **70** наставника у радном односу са пуним радним временом на Факултету и **8** у допунском радном односу.

Из НАТ Софтвер да се увидети да наставници са пуним радним временом изводе **95,44 %**часова активне наставе на свим студијским програмима установе.

Укупан број сарадника и асистената ангажованих на нивоу Установе износи **17.** Заступљена звања сарадника су: **сарадник у настави (6) и асистент (11).** Број сарадника одговара потребама остварења студијских програма, при чему је просечно оптерећење сарадника **8,76.**

Број сарадника зависан је од броја предмета и броја часова, а факултет врши избор и ангажовање сарадника према сродним подручјима и предметима тако да сарадници остварују просечно по 300 часова активних вежби годишње односно 10 часова недељно у оквиру сродних предмета и подручја. Факултет је **на пословима сарадника у настави** обезбедио студенте основних академских студија са просеком на основним студијама најмање 8, а на **пословима асистента** студенте докторских студија који је претходне нивое студија завршио са просечном оценом 8 и који показује смисао за наставни рад, изабрани у складу са Правилником о начину и поступку заснивања радног односа наставног особља и стицање знања наставника и сарадника.

Наставно особље има **важећи избор** у наставно звање, са компетентним изборним телом у области за коју се избор извршио. Научне, уметничке и стручне квалификације наставног особља одговарају образовном друштвено хуманистичком пољу, техничко технолошком пољу и пољу Уметност у којима факултет реализује студијске програме. **Компетентност** свих наставника је утврђена на основу научних радова објављених у међународним и домаћим часописима, зборницима са међународних научних скупова, објављених монографија и уџбеника.

Квалификације које испуњава наставно особље су у складу са **Законом о Високом образовању**, **Статутом** факултета и **Правилником о начину и поступку заснивања радног односа наставног особља и стицање знања наставника и сарадника**, који је **усклађен са одредбама Минималних услова за избор у звања наставника на универзитету** (у прилогу документације и на сајту факултета Правилником о начину и поступку заснивања радног односа наставног особља и стицање знања наставника и сарадника). https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/opsta-akta/

На Факултету је запослен потребан број **компетентних наставника који могу да изводе наставу на свим нивоима студијама, основним, мастер и докторским у ТТН, ДХН и у Уметности**. **Компетентност за докторске студије** је обезбеђена према упутству и допуни упутства за акредитацију студијских програма докторских студија, као и према **Правилнику о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија**.

Именовани су **руководиоци студијских програма**, одговорни за организацију пријема студената, реализацију наставе, поштовање законских норми и процедура реализације студија од пријема до одбране завршног рада. На Факултету је запослен потребан број **компетентних наставника и ментора** који могу да изводе наставу на докторским студијама у научном пољу **ТТН, ДХН и Уметност**.

Компетентност наставника у **ТТН** који могу да изводе наставу на докторским студијама

је **испуњена** на основу научних радова објављених у међународним часописима, сви наставници имају најмање три рада у претходних десет година објављена или прихваћена за објављивање у часописима са импакт фактором са **СЦИ листе, односно СЦИе** листе, научних радова објављених у домаћим часописима, научних радова објављених у зборницима са међународних научних скупова, монографија, патената, уџбеника. **Компетентност ментора** је **испуњена,** сви ментори имају најмање **5 радова** објављених у претходних десет година у часописима са импакт фактором са **СЦИ листе, односно СЦИе** листе.

На студијском програму **ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система ангажовано је 11 наставника**, од којих **7 наставника у радном односу са пуним радним временом 1 наставник у радном односу са непуним радним временом и 3 наставник у допунском раду**. Проценат часова предавања који изводе наставници са 100% радног времена, на нивоу студијског програма ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система је **72,22 %.**
Компетентност свих наставника је утврђена на основу научних радова објављених у међународним и домаћим часописима, зборницима са међународних научних скупова, објављених монографија и уџбеника. **Сви наставници имају више 3 или више радова категорије М20** (М21, М22 или М23) како је дефинисано **Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија,** што указује да су способни за извођење наставе на овом студијском програму докторских студија. Наставници компетенције за извођење наставе на докторским студијама доказују списком радова и подацима о учешћу у домаћим и међународним научноистраживачким пројектима.

Од укупног броја наставника ангажованих на овом студијском програму **4 наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство**, јер имају **5 или више радова категорије М20** (М21, М22 или М23) како је дефинисано **Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија**, што указује да су способни да буду ментори на овом студијском програму докторских студија.

На студијском програму ДАС Управљање отпадом ангажовано је **9 наставника**, од којих **7 наставника у радном односу са пуним радним временом и 2 наставник у допунском радном односу** Проценат часова предавања који изводе **наставници са 100% радног времена, на нивоу студијског програма ДАС Управљање отпадом је 83,70%.**

Компетентност свих наставника је утврђена на основу научних радова објављених у међународним и домаћим часописима, зборницима са међународних научних скупова, објављених монографија и уџбеника. **Сви наставници имају више 3 или више радова категорије М20** (М21, М22 или М23) како је дефинисано **Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија,** што указује да су способни за извођење наставе на овом студијском програму докторских студија. Наставници компетенције за извођење наставе на докторским студијама доказују списком радова и подацима о учешћу у домаћим и међународним научноистраживачким пројектима.

Од укупног броја наставника ангажованих на студијском програму **ДАС Управљање отпадом 4 наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство**, јер имају **5 или више радова категорије М20** (М21, М22 или М23) како је дефинисано **Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија**, што указује да су способни да буду ментори на овом студијском програму докторских студија.

Компетентност наставника у у пољу Уметности је доказана списком референци из **уже уметничке области** за коју је наставник биран и то: **најмање 10 референци остварених у претходних десет година из категорија У10/У20/У31/У40/У51** при чему из категорије У10 најмање 3, односно 20 референци из категорије У10 остварених током целокупног опуса од којих највише 5 може да се замени референцама из категорије У20 и/или У51 у односу један на један; учешће у домаћим и међународним уметничким и/или интердисциплинарним пројектима. Наставник, који изводи наставу из предмета који **није из поља уметности**, на докторским студијама уметности, има компетенције из своје научне области, у складу са стандардима за акредитацију **докторских академских студија у образовно-научним пољима. Компетентност ментора** је **испуњена,** јер имају најмање 10 референци остварених у претходних десет година из категорија **У10/У20/У31/У40/У51** при чему из категорије У10 најмање 5 односно 20 референци из категорије У10 остварених током целокупног опуса од којих највише 5 може да се замени референцама из категорије У20 и/или У51 у односу један на један; и имају учешће у домаћим и међународним уметничким или интердисциплинарним пројектима.

На студијском програму ДАС Уметничка игра и перформанс ангажовано је 14 наставника у радном односу са пуним радним временом. Проценат часова предавања који изводе **наставници са 100% радног времена, на нивоу студијског програма ДАС Уметничка игра и перформанс је 100 %.** Од укупног броја наставника ангажованих на овом студијском програму **5 наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство.**

Компетентност наставника у **ДХН** је утврђена на основу научних радова објављених у међународним и домаћим часописима, зборницима са међународних научних скупова, објављених монографија и уџбеника. Сви **наставници имају више од 12 остварених М бодова** за објављене радове у категоријама дефинисаним Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија, што указује да су способни за извођење наставе на овом студијском програму докторских студија. Наставници компетенције за извођење наставе на докторским студијама **доказују** списком радова и **подацима о учешћу** у домаћим и међународним научноистраживачким пројектима. **Наставници испуњавају услове за менторство у ДХН**, јер **имају више од 24 остварених М бодова** за објављене радове у категоријама дефинисаним Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија, што указује да су способни да буду ментори на овом студијском програму докторских студија.

На студијском програму **ДАС Менаџмент ангажовано је 11 наставника**, од којих **10 наставника у радном односу са пуним радним временом и 2 наставник у допунском**

радном односу.. Проценат часова предавања који изводе **наставници са 100% радног времена, на нивоу студијског програма ДАС Менаџмент је 81,48 %.** Од укупног броја наставника ангажованих на овом студијском програму **8 наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство**.

Подаци о наставницима садржани су у публикованим материјалима **Компетентност наставника** и **Књига ментора**. Статутом Факултета утврђени су правни оквири за избор наставника који су ангажовани са 100% радним временом на установи, као и наставника из других научних институција који учествују у реализацији докторских студија.

Подаци о наставницима и сарадницима (радна биографија, избори у звања, референце) су доступни јавности (**на сајту факултета**).

Спровођењем самовредновања студијских програма који се реализују на Факултету, **све оцене су биле више од траженог минималног нивоа квалитета, везано за Стандард 7.**

Факултет је обезбедио компетентан наставни кадар за реализацију студијских програма у складу са стандардима за акредитацију.

Анализирајући студијске програме који се реализују на нивоу установе произашли су следећи резултати:

1. Анализом студентске анкете студијских програма о раду Факултета и педагошких квалитета наставника дошло се до корисних сазнања о квалитету рада наставника.
2. Наставници редовно одржавају наставу и консултације из својих предмета који имају правилну расподелу оптерећења у оквиру дефинисаног броја ЕСПБ бодова (**оцена преко 4.5**). Материјал и градиво који се обрађују на предавањима и вежбама су усклађени (просечна оцена **преко 4.5**).
3. Оценом **преко 4.5** оцењено је да су обезбеђени уџбеници усклађени у погледу садржаја, структуре, стила и обима (са бројем ЕСПБ бодова) чиме омогућавају савладавање материје потребне за полагање испита.
4. Просечном оценом **преко 4.5** оцењена је и припремљеност наставника за час, јасност и разумљивост излагања градива, подстицање и омогућавање укључивања студената у процес наставе и развој критичког размишљања.
5. Анализом студентских анкета дошло се до закључка да наставници објективно оцењују студенте и да оцене које су добили код наставника одговарају знању које су показали (просечна оцена по овом питању је такође **преко 4.5**).

SWOT анализа

S – (Strenghts): Предности	**W – (Weakness): Слабости**
- Компетентан наставни и научни кадар +++ - Образовање појединих сарадника на докторским студијама на другим факултетима што је основа	- Недовољна педагошка оспособљеност појединих наставника и сарадника (недостатак систематског образовања за сложен систем улога и компетенција универзитетског

професионалне разноврсности и ограничење саморепродуковања знања Факултета ++ - Укљученост наставника и сарадника у научно-истраживачке, уметничке и стручне пројекте и сарадња са другим високошколским институцијама +++ - Развијен систем евалуације рада наставника од стране студената ++ + - Доследно примењивање процедура и поступака приликом запошљавања и напредовања (избори у звања) +++ - Интердисциплинарност институције као основа хоризонталне едукације ++ + - Образовање наставничких профила на Факултету за инжењерски менаџмент што омогућава запосленима да стичу и сопствене педагошке компетенције ++	наставника) ++ - Недовољна развијеност система стручног усавршавања ++ - Флуктуација наставног кадра + - Отежано дугорочно планирање наставног кадра због интензивног развоја појединих наука и утемељивања нових наука у друштвено хуманистичком пољу ++ - Није још увек успостављен баланс између захтева о јавности свих резултата евалуације и захтева за заштитом личног интегритета наставника и сарадника +++
- О – (Opportunities): Могућности	**Т – (Threats): Опасности**
- Сарадња са европским универзитетима у оквиру пројеката и приступ ресурсима +++ - Оснаживање интердисциплинарног и мултидисциплинарног профила Факултета за инжењерски менаџмент +++ - Оснаживање сарадње са привредним сектором ++ - Постизање позиције лидера у трансферу научних знања и технологије у привреду у региону ++ - Оснаживање хоризонталне едукације у оквиру Факултета за инжењерски менаџмент ++ - Реализација сопствених програма оспособљавања наставника и сарадника за наставничке улоге, посебно за оне за које, по процени студената, нису довољно компетентни ++ - Развијање система хоризонталне евалуације наставног рада ++	- Недостатак финансијских средстава, посебно за развој истраживача и наставног особља у пољу техничко-технолошких наука за које су потребна и посебна средстава за опрему ++ - Економска нестабилност +++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7

- Направити дугорочну анализу кадровских потреба и план задовољења ових потреба, те благовремено вршити избор и унапређивање наставника и сарадника;
- Систематски пратити успешне студенте, благовремено их укључивати у наставни и научно-истраживачки рад (демонстратори у току студија, сарадници у истраживањима, учесници научних семинара и конференција) и бирати за сарадничка звања;
- Континуирано ажурирати јавно доступне податке о научним и наставним компетенцијама наставника и сарадника, што је део личне одговорности самих наставника и сарадника;
- Систематски спроводити евалуацију рада наставника: организовати периодично и према дугорочном плану студентску евалуацију анкетирањем, институционално обезбедити хоризонталну евалуацију наставе и повећано ангажовање катедри у евалуацији наставника и сарадника; оспособити наставника и сараднике за континуирану самоевалуацију;
- Континуирано заједно са Студентским парламентом вршити евалуацију и планирати корективне процедура за конкретне наставнике и сараднике;
- На основу редовне евалуације по семестрима (организоване на нивоу Факултета, или спроведене на иницијативу наставника), анализирати добре и лоше стране наставног процеса и предлагати развојне корективне мере на сва три нивоа: стимулативном, мотивационом и, евентуално, казненом;
- За наставнике и сараднике који константно постижу ниже резултате у наставном процесу (константно ниске оцене и незадовољство студената, лично незадовољство наставним процесом и студентима, слаба пролазност студената) обезбедити могућности да се додатно оспособљавају за наставни процес и, истовремено, обезбедити подршку и помоћ других колега у реализацији свих сегмената наставног процеса;
- Организовати различите облике хоризонталне едукације за наставнике и сараднике, као и за остале запослене на Факултету за инжењерски менаџмент;
- Ради постављања довољно високог нивоа студија ангажовати референтне професоре из земље, и гостујуће професоре из иностранства за реализацију наставе;
- Систематски оспособљавати наставнике и сараднике за наставни рад, организовати њихову обуку и развој: програмских, педагошких и дидактичких, као и комуникацијских вештина;
- Подстицати и финансирати чланство запослених у професионалним удружењима;
- Обезбедити финансијске и друге материјалне ресурсе за наставни кадар ради смањења флуктуације.

На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен Стандард 7.

Показатељи и прилози за стандард 7:

Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом,

ангажовање по уговору)
Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)
Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника
Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе

стандарди

Стандард 8:
КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА

Стандард 8: Квалитет студената
Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у

случају пропуста.

Факултет за инжењерски менаџмент, Универзитет Унион „Никола Тесла“, **Стандард 8: Квалитет студената** обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста. Факултет примењује Стандард 8. Квалитет студената, а што је дефинисано у **Правилнику за самовредновање и оцењивање квалитета.**

1.Факултет обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама. Ове информације се презентују у писаним материјалима и на сајту Факултета, при чему се наводе стратегија обезбеђења квалитета, основни задаци и циљеви, опис студијских програма и опис садржаја предмета, очекивани образовни исходи, списак наставника и сарадника са референцама, услови уписа и преноса ЕСПБ бодова, трајање студија, накнаде трошкова на сва три степена студија, **Статут**, **Правилник о условима и поступку уписа студената на студијске програме**, статус Факултета (**акредитација**) и др. Факултет редовно врши статистичку анализу уписа, чиме се утврђује из којих средњих школа долазе студенти на Факултет. По листи средњих школа добијеној анализом уписа врши се обилазак средњих школа, где презентацију заједнички држе један професор и један сарадник Факултета. Пракса је показала да овакав начин информисања потенцијалних студената о Факултету има изузетно позитивне ефекте.
Информације потенцијалним кандидатима припрема **Уписна комисија** коју образује Декан, а она сарађује са Комисијом. Припрема информација потенцијалним кандидатима за упис и студентима за наредну школску годину спроводи се тако, да информације буду доступне до почетка школске године. Комисија контролише израду информатора у коме се налазе све потребне информације и о томе континуирано обавештава Декана. Информатор, односно информације на предлог Уписне комисије, доноси Веће до краја септембра месеца. Усклађеност информација са потребама потенцијалних кандидата за упис и потребама постојећих студената прати Комисија и по потреби предлаже њихову ревизију, коју утврђује Веће.

Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности
2.У складу са захтевима савременог тржишта, развоја науке и технологије, као и искуствима високошколских институција у другим развијеним земљама, Факултет за инжењерски менаџмент је своју **стратегију уписа студената** утемељио на два фактора: процене тражње за кадровима из области изучавања на установи, и реалне оцене сопствених ресурса. Балансирањем захтева и сопствених могућности одређена је уписна политика.

Услови за упис и избор кандидата унапред су познати, налазе се на **сајту Факултета и у Информатору за упис.** На студијске програме Факултета уписује се укупан број акредитованих студената на основу **расположивих** просторних, кадровских и других потребних ресурса за његову реализацију, уз **поштовање** норматива о броју студената по наставним групама и групама за вежбе. Упис студената на студије спроводи се на основу **конкурса**.
Конкурс садржи: број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за

спровођење жалбе на утврђени редослед као и висину школарине. Текстом конкурса се дефинише која документа кандидат доставља службама факултета и на који начин.

ПРАВО НА УПИС НА ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ остварује лице са претходно стеченим средњим образовањем у четворогодишњем трајању, положеним Матурским испитом (општа, стручна или уметничка матура), рангирано у оквиру броја студената утврђеног у дозволи за рад. До почетка примене прописа који уређују општу, стручну и уметничку матуру, право на упис остварује лице са претходно стеченим средњим образовањем у четворогодишњем трајању и да прође тест провере специјалних вештина склоности и интересовања, рангирано у оквиру броја студената утврђеног у дозволи за рад.

При селекцији студената за упис, Факултет вреднује резултате постигнуте у средњем образовању и резултате постигнуте на тесту провере специјалних вештина склоности и интересовања постигнуте у складу са Законом, Статутом и **Правилником о условима и поступку уписа студената на студијске програме**. Факултет спроводи селекцију кандидата приликом уписа на основне академске студије, настојећи да обезбеди да студије упишу кандидати који су постигли најбоље резултате у средњем образовању и на тесту, а када су у питању МАС и ДАС, најбоље резултате на претходно завршеним студијама. На основу критеријума и мерила утврђених Правилником Факултет сачињава **редослед – ранг листу** пријављених кандидата за сваки студијски програм. При рангирању студената за упис, Факултет **вреднује резултате** постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту, у складу са Законом и одговарајућим општим актима Факултета. Под општим успехом у средњој школи подразумева се збир просечних оцена из свих предмета у првом, другом, трећем и четвртом разреду средње школе, помножен са 2 (два). По овом основу кандидат може највише 40 бодова. Општи успех у средњој школи рачуна се заокруживањем на две децимале. Пријемни испит је обавезан независно од броја пријављених кандидата на поједине студијске програме у оквиру Факултета.

Тест опште информисаности састоји се од 60 питања по принципу заокруживања тачног одговора међу више понуђених опција. Сваки тачан одговор носи по један поен. Време предвиђено за рад износи 45 минута. Највећи могући број бодова које кандидати може да остари на пријемном испиту је 60.

ПРАВО НА УПИС НА МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ остварује лице са **претходно завршеним** основним академским студијама првог степена одговарајућег или сродног програма, **остварeним** 240 ЕСПБ, као и на основу **резултата** постигнутог на **пријемном испиту**.
Редослед кандидата за упис на мастер академских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним академском студијама првог степена, дужине студирања на основним академским студијама и резултата постигнутих на пријемном испиту.
Комисија за упис кандидата на мастер академске студије саставља **прелиминарну ранг**

листу пријављених кандидата и објављује је на огласној табли и сајту Факултета. Кандидат за упис на мастер академске студије може поднети приговор на регуларност поступка утврђеног конкурсом или своје место на ранг листи у року од 36 сати од објављивања прелиминарне ранг листе. **Приговор** се подноси Комисији за упис кандидата, на чији предлог Декан Факултета доноси решење по приговору у року од 24 сата од пријема приговора. По истеку рокова Факултет објављује **коначну ранг листу** пријављених кандидата на мастер академским студијама. **Право уписа** стиче кандидат који је на коначној ранг листи рангиран у оквиру броја утврђеног за упис кандидата.

УПИС СТУДЕНАТА НА ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ врши се у складу са одговарајућим општим актима факултета и универзитета и у складу са одобреном уписном квотом. Предвиђено је да се на студије трећег степена кандидат уписује на начин и по поступку утврђеном општим актом - **Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране докторске дисертације** и **конкурсом** Факултета за инжењерски менаџмент.

Политика уписа заснована је на принципима којима се обезбеђује уважавање потреба друштва и потреба развоја науке и образовања. Поред тога, при одређивању броја студената који се могу уписати на студијски програм докторских студија, води се рачуна и о расположивим просторним, кадровским и другим могућностима факултета, као и процењеним потребама на тржишту рада.

Предвиђено је да се на **докторске студије упишу студенти** који су **остварили обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и дипломским академским студијама**.

Поред услова везаних за ЕСПБ, на докторске студије се могу уписати студенти са минималном просечном оценом оствареном током студија на првом и другом нивоу високог образовања од 8,00.

Ранг листа студената се прави на основу **оствареног успеха у претходном школовању** (просечна оцена и дужина студирања) и **провере знања, склоности и способности**.

Врста знања, склоности и способности кандидата утврђује се на основу интервјуа који обавља посебно формирана комисија. За упис на докторске студије неопходно је да кандидат познаје **енглески језик.** Проверу знања страног језика врши посебно формирана комисија. Такође, студент треба да поседује **виши ниво компјутерске писмености**. Проверу компјутерске писмености врши посебно формирана комисија.

Пријављивање на конкурс за упис од самог оснивања Факултета, олакшано је увођењем предпријављивања попуњавањем on-line пријаве, која је јавно доступна на адреси сајта Факултета: fim.edu.rs

Аутоматизован је пријем попуњених пријава на имејл адресу prijave@fim.rs, тако да Студентска служба овим путем прима пријаве и одређује им ID бројеве, који се прослеђује кандидатима, како би се на наведени број позвали приликом предаје докумената, који на основу тога упоређује унете податке и податке са докумената у папирној форми.

На Факултету је организован рад свих административних служби, па тако и Студентске службе, да нема ограниченог времена за рад са студентима и будућим студентима у оквиру осмочасовног радног времена, па приликом предаје докумената и уписа будућих студената не стварају се гужве и процес уписа се одвија несметано. Такође је обезбеђено обавештавање о резултатима за све кандидате прослеђивањем имејлова.

Напомињемо да су нове генерације студената у принципу задовољне начином организовања и полагања пријемног испита, као и начином, квалитетом и квантитетом добијених информација пре полагања пријемног испита и уписа на Факултет, што показују резултати спроведених анкета о мишљењу нових студената о условима уписа и информисаности.

Особе са посебним потребама могу полагати пријемни испит на начин прилагођен њиховим могућностима, односно у њима доступном облику, а у складу са објективним могућностима Факултета. На тај начин се обезбеђује једнакост и равноправност студената по свим основама. Равноправност студената, поштовање њихове различитости, као и заштита од сваког облика дискриминације, загарантовани су Статутом.

Ниво испуњености стандарда квалитета: квалитет задовољава у потпуности.

3. Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање) је загарантована, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама. Ова загарантованост једнакости и равноправности студената утврђена је одредбама. Закона о високом образовању, као и одредбама Статута. Како једнакост и равноправност студената не би остало само слово на папиру, Факултет је са Министарством за рад, запошљавање, борачка и социјална питања новембра 2015. године потписао Меморандум о сарадњи, којим се обавезао да обезбеди у свакој школској години упис и бесплатно школовање најмање 1 детета палог борца, ратног војног инвалида или детету борца. Приликом потписивања Меморандума приоритет је био у заједничком деловању у циљу унапређења положаја, даљег образовања и академског напредовање наведене категорије лица. Факултет је у складу са добрим пословним обичајима и наставком даље пословне сарадње почео још школске 2016/17. да преузете обавезе извршава и омогућио бесплатно студирање за студента ратног војног инвалида.
Високошколска установа је циљу пружања подршке студентима из осетљивих група (услед социо-економско неповољног положаја, постојања сензорног, моторног или другог облика инвалидитета) засновала радни однос са особом која ће радити на пословима помоћи наведеној категорији студената.

Једнакост и равноправност студената по свим основама обезбеђују Декан и продекан, а прати је и периодично оцењује Комисија на основу анкете актуелних студената (**Образац 5**). **Према њиховим сазнањима и оцени Комисије овај елемент стандарда квалитета је**

задовољен у потпуности.

4.Факултет упознаје студенте са њиховом обавезом праћења наставе. Настава је један од елемената који се посебно вреднује у оквиру предиспитних активности студената је присуство настави и активност на настави. Сваки наставник на уводном часу дужан је да усмено упозна студенте са начином вредновања студентских активности, а посебно са неопходношћу редовног присуства студената активној настави. Наставник и сарадник спроводе редовно евидентирање и вредновање присуства и ангажовања студента. Обавеза наставника и сарадника, као и студентске службе је да попуњавају и чувају образац закључно са полагањем испита. Резултати вредновања студента по обрасцу се преносе у Студентску књижицу - Индекс. Евидентирање присуства настави се спроводи прозивањем студената од стране наставника, односно сарадника или потписивањем студената и контролом списка од стране наставника, односно сарадника. Број поена остварених по овом основу се одређује сразмерно присуству у настави студената, а у складу са критеријом из студијског програма. Комисија прати посету и учешће студената у настави на основу евиденције наставника и сарадника и после десете недеље наставе у семестру, спроводи анализу и доноси оцену. На основу оцене Комисије за овај стандард **Ниво испуњености стандарда квалитета је:** квалитет задовољава у потпуности.

5. Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање **континуирано прати оцењивање студената,** а критеријуме, правила и процедуре пре почетка семестра студентима презентују наставници. Благовременост презентовање критеријума, правила и процедура оцењивања студената контролише Комисија у сарадњи са продеканом на почетку семестра. У току семестра Комисија на основу анкете актуелних студената (**Образац 2**) прикупља информације о доследном поштовању критеријума, правила и процедура у оцењивању студената, које наставници спроводе на основу Статута, Правилника о условима и поступку уписа студената на студијске програме и сачињава извештај Већу. На основу оцене Комисије за овај стандард **Ниво испуњености стандарда квалитета је:** квалитет задовољава у потпуности.

6. Факултет систематично анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету, да ли се прати и оцењује рад студента током наставе, какав је однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени и да ли се оцењује способност студената да примене знања. Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање у сарадњи са продеканом у току семестра **систематично прати рад наставника** у погледу дефинисаних метода, критеријума и процедура у вредновању, односно **оцењивању рада студената**. Задатак наставника је да систематично анализирају, оцењују и унапређују методе и критеријуме оцењивања студената по предметима. По завршетку сваког семестра укључујући и припадајуће испитне рокове, наставници подносе писане извештаје који садрже следеће податке и информације: примењени критеријуми оцењивања студената на испитима, преглед евиденције присутних студената током одржавања наставе, однос поена (оцена) рада студената током наставе и на завршном испиту у укупној – коначној оцени; у којем сегменту оцењивања је била провера способности студената да примене знања. На основу извештаја наставника, Комисија спроводи анализу и сачињава извештај о прилагођености метода оцењивања природи и садржају предмета, у којој мери је праћен рад студената током наставе по предметима, однос оцена студената на предиспитним обавезама и на испиту и у којој мери је при оцењивању студената на појединим предметима заступљена провера способности студента

да примени знање, односно да ли је остварен минимални ниво квалитета. Извештај разматра Веће на крају семестра и доноси закључак – на којим предметима су остварене минималне и више оцене квалитета. Наставницима на чијим предметима је остварена ниска оцена квалитета упућује се упозорење да у наредном семестру стриктно поступају према елементу стандарда, а за контролу рада наставника задужују се Комисија и Декан. На основу оцене Комисије за овај стандард **Ниво испуњености стандарда квалитета је:** квалитет задовољава у потпуности.

7. На Факултету се **континуирано прати да ли су и у којој мери, методе оцењивања и знања које су студенти усвојили у току наставног процеса, усклађени са циљевима, садржајима и обимом акредитованог студијског програма**. Факултет прибавља мишљење од актуелних студената о усклађености метода оцењивања и онога што се од студента захтева са наставним садржајем путем анкете (**Образац 2.)** Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и Декан. Комисија прибавља мишљења од надлежних за спровођење овог дела обезбеђења квалитета на Факултету, обрађује и анализира податке, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. У случају одступања од минималног нивоа квалитета наставника или сарадника на неком предмету Веће налаже Декану да предузима корективне мере, које се састоје у упозорењима наставницима и сарадницима, код чијих предмета је то случај, да у наредном семестру ускладе методе оцењивања студената са циљевима, садржајем и обимом акредитованог студијског програма, а за контролу њиховог спровођења задужује продекана. На основу оцене Комисије за овај стандард **Ниво испуњености стандарда квалитета је:** квалитет задовољава у потпуности.

8. Коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената, у погледу објективности, етичности и коректног односа према студенту, у току и на крају семестра прате и оцењују Комисија и студентски парламент. Комисија прикупља информације на основу анкете актуелних студената, (**Образац 2**) сачињава извештај и изводи оцену понашању сваког наставника (према Табели бр. 1.). Студентски парламент прикупља информације од студената и доноси своју оцену о понашању наставника (табела бр. 1). Комисија утврђују заједничку - просечну оцену понашања наставника, о чему достављају извештај Већу. На основу извештаја Веће анализира оцене понашања наставника и за наставнике чија је оцена мања од 3. предузима корективне мере. Ове мере се састоје у упозорењу наставницима да промене – побољшају објективност, етичност и коректан однос према студенту током оцењивања. За праћење остваривања корективних мера Веће задужује Комисију и Декана, а обраћа се и студентском парламенту да у том смислу оствари сарадњу са комисијом и Деканом. Комисија периодично, а најмање једанпут у току семестра (по правилу на крају семестра) подноси извештај са оценама Већу. Овај поступак провере понашања наставника је континуиран у циљу обезбеђивања потребног нивоа квалитета (минимална оцена 3.) овог елемента стандарда. На основу оцене Комисије за овај стандард **Ниво испуњености стандарда квалитета је:** квалитет задовољава у потпуности.

9. Факултет **систематично из свих предмета прати и проверава оцене по студијским програмима, које су остварили студенти на испитима како би упоредила остварену дистрибуцију оцена са пројектованом**. Пројектована дистрибуција оцена за три узастопна испитна рока, односно пројектовани успех студената изражен оценама студената унутар једног предмета је дефинисан у оквиру Европског система преноса бодова (ЕСПБ). Препоручена дистрибуција оцена успеха студената у складу са ЕСПБ

приказана је у Табели бр. 2.

Табела бр. 2.

Оцене	10	9	8	7	6
Заступљеност студената (%)	10	25	30	25	10

Студентска служба припрема податке о дистрибуцији оцена, који се као синтетизовани извештај добијају из информационог система Факултета-студентска база. Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и Декан. Комисија прибавља информације од надлежних за спровођење овог дела обезбеђење квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће декан налаже Декану да предузме корективне мере, које се састоје у упозорењу наставницима код којих је то случај да у наредном семестру више пажње посвете код оцењивања како би дистрибуцију оцена била усклађена са пројектовано (у Табели бр. 2), а за контролу њиховог спровођења задужује продекана за наставу. На основу оцене Комисије за овај стандард **Ниво испуњености стандарда квалитета је:** квалитет задовољава у потпуности.

10.Систематрично праћење пролазности студената на испитима по предметима, програмима и годинама студија, спроводи Комисија. Пролазност студената као релевантан елемент квалитета наставног процеса, мери се укупним бројем студената који у току школске године, у испитним роковима, положе испите. Та пролазност је пројектована и постигнута и оне се за сваки испитни рок упоређују, а за школску годину се та упоредивост сумира, по предметима, програмима и годинама студија.

Пројектована пролазност је циљни број студената по испитним роковима на предметима, програмима и годинама студија, која се жели постићи. Код сваког предмета, програма и године студија, се полази од пројектоване пролазности по којој већина (**најмање 80%)** студента положи испите у току школске године. Комисија на основу података из студентске службе сачињава целовити извештај о пролазности студената по предметима, програмима и годинама студија. У извештају који се доставља Већу на крају школске године, Комисија утврђује одступање постигнуте од пројектоване пролазности. На основу извештаја Комисије Веће анализира и утврђује узроке одступања постигнуте од пројектоване пролазности и предузима корективне мере. Ове мере се састоје у упозорењу – налозима наставницима да својим радом у настави мотивишу студенте на побољшање резултата у стицању знања, односно резултата на испитима, у наредној школској години. За праћење извршавања ове обавезе наставника Веће задужује Комисију и Декана. На основу оцене Комисије за овај стандард **Ниво испуњености стандарда квалитета је:** квалитет задовољава у потпуности.

11. Комисија прати и утврђује да ли је студентима омогућен одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању, у складу са Законом, Статутом и Правилником о раду студентског парламента. Посебно се прати организовање студената и одлучивање у студентском парламенту, учешће у раду Већа, Савета и у помоћним телима студентског парламента, Већа и Савета. Уколико Комисија у поступку праћења учешћа студента у одлучивању у наведеним органима, утврди да нису остварена права студената, о томе обавештава председнике органа, а ови предузимају корективне мере којима се студентима остваривање тог права у потпуности омогућава. Надлежни за

спровођење наведеног поступка су секретар и Декан. Комисија прибавља информације од надлежних за спровођење овог дела обезбеђења квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће декан налаже Декану да предузме корективне мере, које се састоје у упозорењу председнику органа који је ускратио право студентима да студентима да одмах врати ускраћена права. На основу оцене Комисије за овај стандард **Ниво испуњености стандарда квалитета је:** квалитет задовољава у потпуности.
На Факултету за инжењерски менаџмент већ дужи низ година постоји **Центар за развој каријере,** који веома успешно мотивише студенте да преузму одговорност за сопствену каријеру како кроз каријерно информисање, тако и кроз организовање различитих програма рада (радионице, предавања, саветовања).

Пролазност студената на испитима овог студијског програма ће се детаљно пратити и анализирати. **Студентски парламент** је орган преко кога студенти остварују своја права и штите интересе на Факултету.

Спровођењем самовредновања студијских програма који се реализују на Факултету, **све оцене су биле више од траженог минималног нивоа квалитета, везано за Стандард 8.**

Студијски програми су дефинисани тако да у потпуности задовољавају прописане критеријуме и нивое квалитета.

Анализирајући студијске програме који се реализују на нивоу установе произашли су следећи резултати:

1. Анализирајући оцене нових студената о питањима везаним за упознатост са конкурсом за упис и квалитетом припремама за упис, може се закључити да су студенти задовољни односом факултета по овим питањима, јер су обе оцене преко 4.50.
2. Јасноћа правила пријемног испита су такође оцењена високом оценом преко 4.60. Такође се може закључити да су студенти изабрали ову Установу за наставак свог образовања због добре репутације Установе (оцена преко 4.50).
3. Нешто нижом оценом студенти су оценили основу коју им је дало њихово претходно школовање (просечна оцена преко 4.30).

Анализом одговора студената на ову анкету долази се до закључка да се менаџмент факултета потрудио да организује квалитетне припреме за пријемни испит, да на време информише будуће студенте о условима конкурса и правилима пријемног испита, као и да Установа има добру репутацију која јој омогућава упис довољног броја студената на студијске програме.

SWOT анализа

S (Strengths) - Предности	W (Weaknesses) - Слабости
- Студенти су детаљно упознати са начином извођења наставе и	-Непредузимање адекватних мера у случајевима мале пролазности +

	оцењивања+++ - Студентски представници су укључени у процес доношења Одлука+++ -Поштовање равноправности студената укључујући студенте са посебним потребама, који могу бити врло успешни у пословима за које Факултет оспособљава +++ -Провера квалитета у реалном времену и брзе корективне реакције, захваљујући доброј организацији и професионалност наставног и ненаставног особља ++ -Брига о развоју каријере студената кроз Центар за развој каријере +++ -Методе оцењивања су усклађене са циљевима и исходима учења ++ + -Редовно се прате и проверавају оцене студената по предметима ++ +	-Настојање да се оцењивање учини потпуно објективним, већина испита се полаже писаним путем, уводе се и тестови са понуђеним одговорима, што све носи ризик од преписивања на испитима ++ -Сталне промене правила о броју испитних рокова и броју потребних ЕСПБ за упис стварају неизвесну ситуацију, демотивишу студенте да се на најозбиљнији начин посвете учењу ++ -Бирање студијских програма, као и смерова у оквиру студијског програма према лакоћи предмета, као и тренутно актуелним занимањима, уместо оних који представљају стварно интересовање ++ -Дипломе о завршеним студијама издаје Универзитет као високошколска установа, па се дуго чека на добијање јавне исправе о завршеним студијама + -Мобилност студената омогућава да се студенти пребацују са једне високошколске установе у другу, али ствара потешкоће код признавања испита, поготову код разлика испита који су студенти дужни да положе на новој високошколској установи ++	
	O (Opportunities) - Могућности	**T (Threats) - Опасности**	
	-Унапређење рада студената-ментора који би на индивидуалном нивоу пратили динамику студирања ++ -Форсирање рада у мањим групама ++ -Бољи маркетинг за упис на Факултет, како у медијима тако и на сајту Факултета ++ -Повећање мобилности студената и могућност доласка студената и професора из других средина поспешује размену искустава ++ -Општи трендови на тржишту рада иду у прилог запошљивости стручњака које школује Факултет,	-Поједини наставници одбијају да коригују захтеве који су везани за ужу научну област тих професора, а не за садржај курикулума и превисоки за већину студената + -Поједини наставници некритички снижавају критеријум ради повећања пролазности ++ -Опште снижавање критеријума за упис на Факултет услед све веће конкуренције +++ -Потенцијално пооштравање услова за стипендирање студената у наредним годинама може довести до општег смањења броја студената и повећања степена одустајања	

што повећава интересовање ученика за упис +++ -Побољшање услова за рад студената проширивањем капацитета читаонице ++	студената ++ -Неповерење студената да је уопште могуће утицати, кроз поступак анкетирања, на позитивне промене + + -Недовољна активност Студентског парламента у овим процесима +++ -Недовољна свест студената да треба да покажу иницијативу ++ -Неповерење студената у анонимност анкета и објективност оних који их спроводе ++

На основу изложене анализе може се рећи да Факултет задовољава услове које поставља стандард 8. Факултет је показао опредељење за континуирано побољшање квалитета студената, а достигнути ниво квалитета доказан је позитивним мишљењем послодаваца о студентима који су завршили студије на Факултету.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8:

- Унапредити информисање кандидата о курсевима и радионицама путем медија на Веб сајту Факултета и путем професионалних и друштвених мрежа;
- Унапредити садржај Веб сајта, страница на професионалним и друштвеним мрежама на енглеском језику и друге могућности промовисања Факултета у иностранству ради привлачења студената из иностранства;
- Наставити унапређивање повезаности предмета и њихових исхода ради компактније структуре студијских програма и њихове атрактивности за привлачење најбољих кандидата;
- Имплементација уведеног информационог система за потребе праћења пролазности студената по предметима, студијским програмима и годинама, која ће на унифициран и дескриптиван начин обезбедити потребне индикаторе на основу којих се може брзо деловати корективним мерама;
- Унапредити непосредну комуникацију са студентима присуством на састанцима Студентског парламента, како би се у реалном времену реаговало на проблеме везане за пролазност и успешност студената;
- Подржати иницијативу за рад са менторима и рад у мањим групама, који ће непосредно пратити напредак студената на индивидуалном нивоу и реаговати у случају проблема;
- Радити на даљем усклађивању жеља студената, потреба тржишта рада и постојећих ресурса факултета везано за квоте при опредељивању за студијске програме, како би се најбоље искористили потенцијали студената и њихова интересовања кроз студирање онога што сами желе;
- Радити на обезбеђивању још већег броја стипендија за студенте који имају

изузетне резултате и квалитет, али слабије финансијске могућности.

- Одржавати и даље исти ниво стручних пракси у престижним компанијама ради унапређења практичног рада студената.

На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен Стандард 8.

Показатељи и прилози за стандард 8:

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената

Прилог 8.2. Правилник о оцењивању

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Прилог 8.4 Анализа мишљења нових студената о условима уписа и информисаности

стандарди

Стандард 9:
КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућих општих аката.

Факултет за инжењерски менаџмент, Универзитет Унион „Никола Тесла“, примењује **Стандард 9. Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса**, тако што доноси и спроводи одговарајућа акта, а што је дефинисано у **Правилнику за самовредновање и оцењивање квалитета.**

Факултет за инжењерски менаџмент поседује **библиотеку** са припадајућом **читаоницом.** Библиотека и читаоница су на располагању студентима и запосленима 12 часова дневно (од 08.00 до 20.00).

Библиотека поседује **3757** библиотечких јединица из бројних области које у потпуности покривају наставни процес на Факултету за инжењерски менаџмент. Посебна пажња се посвећује не само квантитету јединица, већ и њиховом квалитету, односно савремености наслова.

Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

1.	Књиге на српском језику	521
2.	Књиге на страним језицима	415
3.	Књиге на језицима националних мањина	12
	УКУПНО	**948**
1.	Монографије на српском језику	519
2.	Монографије на страним језицима	983
3.	Монографије на језицима националних мањина	1
	УКУПНО	**1503**
1.	Часописи на српском језику	268
	Часописи на страним језицима	155
3.	Часописи на језицима националних мањина	1
	УКУПНО	**424**
1.	Уџбеници на српском језику	551
2.	Уџбеници на страним језицима	330
3.	Уџбеници на језицима националних мањина	1
	УКУПНО	**882**
СВЕГА		**3757**

Остваривање елемената стандарда квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса континуирано се прати и контролише, у циљу повећања нивоа квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса.

Пословање Библиотеке је регулисано **Правилником о раду Библиотеке**. Правилником одређују се правила пословања, услови и начин коришћења библиотечког материјала библиотеке Факултета. Библиотека обавља послове: пријема, инвентарисања,

каталогизације, класификовања, чувања, заштите и давања на коришћење библиотечког материјала, пружања информација, као и све остале библиотечке послове. Број запослених у библиотеци и пратећим службама, као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга.

Библиотечке послове на Факултету обавља дипломирани библиотекар-информатичар са положеним стручним испитом у Народној библиотеци Србије (НБС), лиценцама за каталогизацију свих врста грађе, позајмицу и одржавање каталога на програмској платформи COBISS. Ради унапређивања делатности и координирања рада,

Библиотека се може повезивати и удруживати у заједнице са сродним библиотекама. Библиотека Факултета чланица је Виртуелне библиотеке Србије, умрежена у јединствени узајамни каталог НБС (акроним FIM). Приступ електронском каталогу COBISS/OPAC пружа увид у фонд домаћих и страних издања којима располаже библиотека, као и могућност претраге свих библиотечких ресурса у Србији који су део јединственог узајамног библиографског система. Електронски каталог библиотеке Факултета се ажурира и допуњује перманентно.

Факултет за инжењерски менаџмент као истраживачка организација налази се и у **E-CRIS** информационом систему о истраживачкој делатности, омогућена је израда и ажурирање персоналних библиографија наставног особља Факултета.

Важно је напоменути да Факултет за инжењерски менаџмент потпуно бесплатно обезбеђује студентима све уџбенике приликом уписа на сваку годину студија понаособ. Поменути уџбеници у целини покривају наставни план и програм студија на Факултету за инжењерски менаџмент. Факултет за инжењерски менаџмент настоји да за сваки предмет обезбеди књиге и друге материјале приређене од аутора који су предавачи на Факултету. Уколико се процени да на тржишту постоји квалитетнији уџбеник у односу на литературу коју би могао да обезбеди Факултет из својих извора, увек се даје предност квалитету.

Сви уџбеници који су обавезна литература у наставном плану налазе се библиотеци у најмање три примерка. Модел набавке заснован је на томе да сваки предмет буде покривен уџбеницима и изворима информација, које студенти добијају на почетку сваког семестра. Уколико се укаже потреба за допунском литературом, студентима је на располагању велики број библиотечких јединица на српском и неком од страних језика.

На уводним часовима студенти се у оквиру упознавања са неопходном литературом упознају са основним одредбама Правилника о раду Библиотеке, начином претраживања електронског каталога, као и приступа бази научних извора. Библиотечки материјал могу да користе стални и привремени чланови Библиотеке. Статус сталног члана имају сви запослени и пензионисани наставници и сарадници, као и студенти Факултета, што се доказује именом на списку запослених, списку пензионисаних односно индексом.

Статус привременог члана имају сва остала лица. Ова лица су дужна да пре преузимања библиотечког материјала оставе библиотекару личну карту. Стални чланови библиотеке могу да износе библиотечки материјал ван Библиотеке, а привремени чланови библиотеке могу да користе библиотечки материјал само у просторијама библиотеке.

Треба напоменути да постоји библиотечки материјал који се не издаје. Ту спадају рукописна и архивска грађа, периодичне публикације, општа информативна дела, докторске дисертације, магистарски, мастер радови, специјалистички и дипломски радови, издања у ограниченом броју примерака, јубиларна и друга значајна издања и други материјал предвиђен Правилником о раду Библиотеке. Факултет улаже велике напоре како би за потребе библиотеке прибавио што је могуће већи број квалитетних савремених наслова еминентних светских стручњака из области које су заступљене у оквиру наставног процеса.

Библиотечки фонд се редовно обнавља куповином књига, као и донацијама. Када је у питању набавка уџбеника и монографија, Факултет има одличну сарадњу са многим издавачким кућама, од којих највише сарађује са домаћом кућом Дата статус, која објављује уџбенике и научне и стручне монографије најугледнијих светских аутора на српском језику. Од страних издавача, најбољу сарадњу Факултет одржава са кућом Pearson, која објављује уџбенике и научне и стручне монографије најугледнијих светских аутора на енглеском језику.

Читаоница је савремено опремљена и конципирана тако да се студентима омогући удобан и квалитетан рад. На располагању су им рачунари последње генерације као и интернет конекција велике брзине. Радно време читаонице је истоветно као и радно време библиотеке и износи 12 часова дневно (од 08.00 до 20.00). Део расположиве грађе библиотеке чине књиге објављене у електронској форми, па је читаоница конципирана тако да се поменути наслови могу користити на ефикасан начин без обзира на формат медија на коме се налазе ускладиштене. Припремање и одобравање уџбеника, као и провера квалитета током употребе регулисана је **Правилником о наставној литератури**. Овим Правилником утврђују се стандарди квалитета и поступци за обезбеђење квалитета наставне литературе на Факултету за инжењерски менаџмент.

Стандарди квалитета наставне литературе и поступци за обезбеђење квалитета наставне литературе усмерени су на праћење и контролу квалитета као део стратегије за обезбеђења квалитета целокупног високог образовања на Факултету. **Наставна литература** јесте основно и обавезно наставно средство које студенти Факултета користе у савлађивању предмета студијског програма. Поред наставне литературе могу се користити и помоћни наставни материјал као што су: речници, таблице, случајеви из праксе, примери, мултимедијални материјали, радне свеске и други садржаји којима се доприноси лакшем савладавању садржаја предмета, а не представљају наставну литературу.

Обим, односно број страница предметног уџбеника треба да буде сразмерно усклађен са бројем ЕСПБ бодова предмета и другом наставном литературом која се користи за дати предмет. Факултет систематично прати и контролише квалитет предметног уџбеника у погледу садржаја, структуре, стила и обима. Контролу квалитета предметног уџбеника врше рецензенти и **Комисија за уџбенике**.

Библиотека Факултета остварује сарадњу са сродним институцијама из области образовања и културе. Захваљујући опремљености, квалитетном и актуелном библиотечком фонду организована је и међубиблиотечка позајмица са универзитетским и

факултетским библиотекама.

Поред фонда у локалном приступу за све кориснике омогућен је приступ EBSCO бази научних и стручних информација. EBSCO Академска мултидисциплинарна база података омогућава приступ за више од 8.500 часописа у пуном тексту, укључујући више од 7.300 рецензираних часописа. Поред пуног текста у изворном (претраживом) ПДФ формату, база нуди индексирање и сажетке за више од 12.500 часописа и укупно више од 13.200 публикација, укључујући уџбенике, монографије, извештаје, зборнике са конференција.

На овај начин Факултет за инжењерски менаџмент самостално обезбеђује приступ бази рецензираних научних извора, у односу на обједињени приступ научним информацијама путем Кобсона-а. Библиотечко-информациони центар нуди и могућност провере плагијата путем програма **Turnitin,** као подршку научно-истраживачким активностима, ради обезбеђења квалитета научног рада. Информатички ресурси, нарочито у погледу потребног броја рачунара одговарајућег квалитета, пратеће информатичке опреме и приступа Интернету, континуирано се обезбеђују и унапређују као подршка квалитету наставног процеса и студијских програма.

Окосницу мреже на факултету чине Fast Ethernet и WLAN технологија. Бежична мрежа је на располагању свим студентима и запосленима на Факултету за инжењерски менаџмент потпуно бесплатно и захваљујући модерној опреми обезбеђује покривеност свих просторија на Факултету. Сваки запослени има на располагању креиран налог за електронску пошту.

За **све студијске програме покривеност свих предмета** одговарајућом уџбеничком литературом, училима и обезбеђена је помоћним средствима која су расположива на време и у довољном броју за нормално одвијање наставног процеса.

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса

Редни број	Назив опреме	Број
1.	Компјутерске лабораторије	-Три компјутерске лабораторије у седишту у Београду (по 21 рачунар) -Једна Компјутерска лабораторија у ВЈ Врању (16 рачунар) -Једна Компјутерска лабораторија у ВЈ Врбасу (16 рачунар)
2.	Рачунари у кабинетима наставника и	21

	сарадника	
3.	Рачунари у службама	10
4.	УСБ рачунар	1
5.	Лаптоп рачунар	6
6.	Рачунари у салама за предавања	17
7.	Сервери	2
8.	Видео бимови	15

Студентима су **у седишту Факултета** на располагању **3 Компјутерске лабораторије са по 21 рачунаром**. Факултет поседује и једну **Компјутерску лабораторију у акредитованој ВЈ Врању** (16 рачунар) и једну **Компјутерску лабораторију у акредитованој ВЈ Врбасу** (16 рачунар). Свака просторија намењена реализацији наставног процеса поседује рачунар, приступ Fast Ethernet мрежи, приступ WLAN мрежи и пројектор. Рачунари који су намењени за савлађивање градива су изузетног квалитета и врхунских перформанси и садрже све неопходне апликације за ефикасан рад у савладавању наставног плана и програма. Студентима је на располагању **студентски портал** преко кога добијају релевантне информације о спровођењу наставног процеса.

Приликом одвијања наставе могућа је употреба различитих мултимедијалних садржаја велике хардверске захтевности. У случају потребе могућа је реализација конференцијске везе са другим еминентним установама или појединцима уколико се за тако нешто укаже потреба. Познато је да такав вид комуникације условљава савремену опрему каква је инсталирана у просторијама Факултета за инжењерски менаџмент. Информатичка опрема намењена студентима и запосленима на Факултету за инжењерски менаџмент се периодично унапређује и ради се на њеном перманентном осавремењавању.

Анализирајући студијске програме који се реализују на нивоу установе произашли су следећи резултати:

1. На свим студијским програмима спроводе се редовне анкете везане за издавачку делатност и рад библиотеке Факултета. Активни студенти су одговарали на питања, дата у Обрасцу бр. 6, која се односе на мишљење студената о раду библиотеке.
2. Анализом студентске анкете из Обрасца бр.6, која обухвата питања везана за рад библиотеке (радно време, простор, издавање књига) - просечна оцена 4.29, библиотечки фонд - просечна оцена 4.45, могућност налажења потребне литературе - просечна оцена 4.51, задовољство условима које пружа читаоница - просечна оцена 4.57. и сл., може се закључити да су студенти углавном задовољни, али да увек постоји потреба за сталним побољшавањем уџбеника из појединих предмета, издавањем нових уџбеника и набавком помоћне литературе, пре свега оне литературе која се односи на практични део наставе.

SWOT анализа

C (Strengths) - Предности	W (Weaknesses) - Слабости
-Постојање правилника о Правилника о раду Библиотеке и Правилника о	-Мало интересовање студената за коришћење библиотечких ресурса

	наставној литератури +++ -Сваки студент добија потпуно бесплатно све потребне уџбенике и пратећи материјал неопходан за реализацију наставе +++ -Обим и квалитет библиотечког фонда +++ -Опремљеност факултета рачунарским системима последње генерације и високих перформанси + ++ -Библиотека је умрежена у јединствени електронски каталог и чланица узајамног библиографског система COBISS +++ -Савремено конципирана и опремљена читаоница ++ -Библиотека је смештена у простору који обезбеђује адекватне услове за рад и чување књига; ++ -Радно време библиотеке и читаонице; +++ -Квалитет рачунарске мреже и његова доступност студентима и запосленима на Факултету +++ -Обезбеђен приступ електронској бази научних извора EBSCO +++ -Чланство у E-CRIS информационом систему о истраживачкој делатности и израда персоналних библиографија наставног особља Факултета++ -Стручно библиотечко особље, дипломирани библиотекар-информатичар са положеним стручним испитом и лиценцама у Народној библиотеци Србије +++	(углавном исти студенти редовно узимају библиотечке јединице) ++ -Величина простора намењеног читаоници ++ -Немогућност факултета да приступи КоБСОН бази података +++ -Унапређење рада студентског портала + - Незаинтересованост професора за рад на новим уџбеницима јер уџбеници не доносе научне бодове ++	
	O (Opportunities) - Могућности	**T (Threats) - Опасности**	
	-Велики неискоришћени потенцијали за проширење издавачке делатности од стране професора запослених на Факултету +++ -Могућност већег повезивања са другим образовним институцијама у циљу проширења библиотечког фонда ++ - Право да личну лиценцу за КоБСОН	- Могућности за проширење простора намењеног читаоници условљене капацитетима зграде ++ -Могућност појаве неусклађености избора допунске литературе од стране предметних професора и расположивости библиотечких јединица +	

	базу података имају сви **стално запослени у академским и научним институцијама иако њихов оснивач није Република Србија +++** **-**Могућност да привредни субјекти подрже објављивање издања која су од заједничког интереса ++	

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 9

Факултет за инжењерски менаџмент је у протеклом периоду велику пажњу и материјална средства усмерио у правцу проширења библиотечког фонда, како у квантитативном, тако и у квалитативном погледу. Велика пажња је посвећена повезивању са сродним институцијама и умрежавању у информационе системе у складу са потребама наставног, научног и истраживачког рада. Значајна материјална средства су употребљена у стварање неопходних услова да просторије које се користе за потребе библиотеке омогуће правилно чување и коришћење библиотечке грађе.

На основу резултата SWOT анализе предлажемо следеће мере за унапређење рада:

- Подстицање студената да у већој мери користе библиотеку и расположиве библиотечке ресурсе. Важну улогу у том правцу имају предметни наставници који морају код студената ширити свест о неопходности савладавања градива уз употребу што већег броја библиотечких јединица;
- Уложити додатне напоре на проналажењу могућности за проширење просторија читаонице;
- Подстицање наставног особља за већу активност у правцу интензивније издавачке делатности и инсистирање на квалитету поменуте литературе како би се смањили трошкови набавке литературе од других аутора;
- Покретање шире друштвене активности како би се омогућило да право на личну лиценцу за КоБСОН базу података имају **сви стално запослени у академским и научним институцијама без обзира на чињеницу ко је њихов оснивач;**
- Осавременити студентски портал и додатно прилагодити захтевима студената и запослених на Факултету за инжењерски менаџмент;
- Предметни професори морају већу пажњу да посвете упознавању са библиотечком грађом којом располаже Факултет за инжењерски менаџмент.
- Мотивисање професора да издају уџбенике за предмете по новом студијском програму.

На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен стандард 9.

Показатељи и прилози за стандард 9:
Табела 9.1. Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

Табела 9.2. Попис информатичких ресурса
Прилог 9.1 Општи акт о уџбеницима
Прилог 9.2. Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)
Прилог 9.3. Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи

стандарди

Стандард 10:
КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ВИСОКОШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се

обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Квалитет управљања Факултетом за инжењерски менаџмент, Универзитет Унион „Никола Тесла“, и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада. Факултет примењује **Стандард 10. Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке**, а што је дефинисано у **Правилнику за самовредновање и оцењивање квалитета.**

Факултет за инжењерски менаџмент **има организациону структуру и систем управљања који** обезбеђују постизање задатака и циљева високошколске установе. Факултет има орган управљања, орган пословођења, стручне органе и одговарајуће студентске организације.

Органи управљања, структура организационих јединица, њихов број, надлежности и одговорности, као и координација и контрола се утврђују Законом о високом образовању, Статутом и другим актима Факултета. Систематски се прати и оцењује њихов рад и предузимају мере за унапређење квалитета рада.

Орган управљања Факултета је Савет, органи пословођења су декан, продекани, а стручни орган Наставно-научно веће. Катедре се образују у складу са одлуком Наставно-научног већа Факултета за једну или више ужих научних области. Организација и начин рада Катедри регулише се општим актом Факултета.

Савет Факултета:

1. доноси Статут Факултета на предлог стручног органа;
2. бира и разрешава декана и продекана Факултета;
3. одлучује по жалби на првостепене одлука декана;
4. доноси финансијски план на предлог стручног органа;
5. усваја извештај о пословању и годишњи обрачун на предлог стручног органа;
6. усваја план коришћења средстава за инвестиције на предлог стручног органа;
7. даје сагласност на одлуке о управљању имовином Факултета;
8. даје сагласност на расподелу финансијских средстава;
9. доноси одлуку о висини школарине на предлог стручног органа;
10. подноси оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње;
11. доноси општи акт о дисциплинској одговорности студената;
12. врши избор екстерног ревизора финансијског пословања Факултета;
13. надзире поступање декана ради извршења аката просветног инспектора донетих на основу члана 135 став 3 тачка 5 и 6 Закона, и у случају непоступања декана по правоснажном акту инспектора из члана 135.став 3 тачка 6 разрешава декана у року од 30 дана од дана сазнања за непоступање;
14. доноси одлуке о статусним променама, промени назива и седишта Факултета и јединице у саставу Универзитета;
15. обавља и друге послове у складу са законом и Статутом.

Декан Факултета:

1. представља и заступа Факултет;
2. организује и руководи радом и пословањем Факултета;
3. стара се о законитости рада и пословања Факултета
4. обавља функцију председника Наставно- научног већа и организује његов рад;
5. предлаже Савету Факултета основе пословне политике;
6. предлаже Савету Факултета годишњи програм рада и план развоја Факултета;
7. доноси опште акте Факултета у складу са Законом и Статутом;
8. доноси и спроводи одлуке о правима, обавезама и одговорности запослених у складу са законом и општим актима Универзитета;
9. закључује уговоре о раду са запосленима;
10. извршава одлуке Савета Факултета које се тичу његове надлежности;
11. подноси годишњи извештај о резултатима рада Савету Факултета;
12. предлаже продекана Факултета;
13. покреће иницијативе и предлаже решења у вези питања од значаја за обављање делатности Факултета;
14. расписује конкурс за избор наставника и сарадника;
15. обавља и друге послове прописане овим Статутом или другим општим актом.

Наставно-научно веће као стручни орган:

1. утврђује предлог Статута Факултета;
2. утврђује предлог кандидата за декана;
3. прати и анализира процес одвијања наставе, као и рад студената на Факултету;
4. предлаже мере за унапређење квалитета наставе;
5. усваја план наставе за следећу школску годину;
6. доноси наставни план и утврђује предлог студијских програма за стицање високог образовања, који доставља Сенату Универзитета;
7. доноси програм научних истраживања која се организују на Факултету;
8. бира представнике Факултета у Сенат Универзитета и предлаже чланове за Савет Универзитета;
9. покреће иницијативу и утврђује предлог за избор у наставна, односно научна звања;
10. одређује комисију за писање извештаја о кандидатима за избор у звање;
11. образује комисију за оцену подобности кандидата и научне заснованости теме завршног, мастер рада и докторске дисертације;
12. образује комисију за оцену и одбрану завршног, мастер рада и докторске дисертације;
13. предлаже избор наставника и врши избор сарадника;
14. утврђује предлог броја студената који се уписују на Факултет, услове и начин уписа кандидата;
15. најмање једном годишње разматра извештај о остваривању програма

научних истраживања ;

16. разматра приговоре студената који се односе на квалитет образовног процеса и организацију и начин извођења наставе и изјашњава се о тако поднетим приговорима;
17. доноси општа акта и обавља друге послове у складу са законом и Статутом.

Катедра припрема предлоге из области за коју је организована у вези са питањима о којима одлучује Наставно-научно веће Факултета и обавља послове везане за организацију и извођење наставе, а нарочито:

- прати покривеност студијских предмета наставницима и сарадницима и покреће иницијативу за избор наставника и сарадника,
- прати покривеност студијских предмета уџбеничком литературом и иницира предузимање потребних мера за унапређење стања,
- предлаже састав комисија за оцену и одбрану завршних радова и докторских дисертација
- припрема план и програм ангажовања на истраживачким пословима
- предлаже организацију рада на истраживачким и консалтинг пројектима,
- организују семинаре, научне скупове.

На Факултету за инжењерски менаџмент формиране су **следеће катедре:**

-Катедра за индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент;
-Катедра за математику и информационе технологије;
-Катедра за безбедност;
-Катедра за економију и менаџмент;
-Катедра за примењену уметност и дизајн;
- Катедра за уметничку игру;
-Катедра за филолошке науке

Факултет има унутрашње организационе јединице, које су самосталне у извршењу својих научних, истраживачких и уметничких задатака. Постоје два института: Институт за уметничку игру и Институт за безбедност. Ове две специјалне развојне јединице воде Руководиоци који заједно са Продеканом за наставу координирају свакодневне послове. радних група и других облика научног и уметничког рада

Задаци Института су:

1. Старање о извршењу научне, истраживачке и уметничке делатности у оквиру постављеног плана и програма
2. Извршење поверених задатака од стране Факултета, на основу уговора закључених са заинтересованим органима и организацијама
3. Усавршавање научних и уметничких метода из области организовања
4. Организовање и извођење наставе, организовање и омогућавање извођења научноистраживачке и уметничке праксе и друге делатности студената на основним академским, мастер академским и докторским академским студијама
5. Учествовање у организовању семинара, курсева, скупова, симпозијума

6. Успостављање сарадње са истоврсним и сродним установама
7. Објављивање резултата научноистраживачког и уметничког рада остварених у Институту
8. Обављање и других поверених послова

Јавност информација је обезбеђена објављивањем података на сајту Факултета где су студенти, наставници, запослени и остали заинтересовани информисани о свим стварима везаним за делатност Факултета. Сајт Факултета се непрестано ажурира ради што боље информисаности. Са садржајем нормативних аката углавном су упознати запослени, као и студенти. Представници студентског парламента учествују у креирању нормативних аката.

Делокруг рада ненаставног особља као и њихова организација утврђени су Статутом Факултета и Правилником о систематизацији радних места.

Декан доноси Одлуку о избору и распоређивању запослених на послове и радне задатке.

Секретар Факултета:

- Прати законске прописе који се односе на делатност и пословање Факултета;
- Контролише извршавање одлука за чије извршење су одговорне стручне службе Факултета;
- Контролише припрему материјала за седнице органа Факултета по одлукама и инструкцијама председника органа управљања и Декана;
- Обезбеђивање свих потребних услова за пословање и рад Факултета у складу са одредбама закона;
- Присуствује седницама Савета и Наставно-научног већа без права гласа;
- Обавља сложене послове везане за организационо и оперативно руковођење процесом рада административно-стручних и техничких служби, даје налоге и упутства, координира и врши надзор у раду служби;
- Припрема уговора
- Иницирање измена и учешће у доношењу нормативних аката Факултета у складу са законом
- Потписује појединачна акта Факултета у домену својих овлашћења;
- Обавља и друге послове одређене општим актима Факултета и по налогу Декана Факултета.

Библиотекар Факултета:

- предлаже план набавке публикација и програм рада Библиотеке,
- обавља послове везане за унапређење и развој библиотечке и информационе делатности и заштите библиотечке грађе,
- организује и обавља рад са корисницима Библиотеке (пружање библиотечких информација, издавање публикација, задуживање, раздуживање, учлањивање)
- води картотеку задужења књига и осталих публикација и картотеке наставног особља

Факултета,
- Евиденција пријема и издавања књига и часописа,
- Организује рад библиотеке сагласно прописаним стандардима,
- Сарадња са Народном библиотеком Србије код класификације и уноса научних радова,
- Успостављање и организовање онлајн библиотеке,
- Контрола и вођење евиденције архиве радова,
- обавља и друге послове и радне задатке из процеса рада Факултета и организационе јединице из домена струке и знања који му се ставе у задатак.

Студентску службу чине Руководилац службе и референти који су у функцији квалитетне реализације наставног процеса у седишту установе.

Руководилац студентске службе:

- Организовање и контрола рада студентске службе у складу са законом и другим одговарајућим прописима;
- организација и реализација послова око уписа нових студената;
- одржавање ажурности архиве Факултета у делу студентске службе;
- контрола и провера свакодневне припремљености просторија Факултета за њихову свакодневну функцију;
- израда студентских спискова и извештаја;
- издавање и овера законом предвиђених потврда и уверења и одржавање контаката са студентима ;
- Води послове администрације везане за правила студија, план ангажовања, евиденцију и издавање диплома.
- Даје упутства и потребна обавештења у вези права и обавеза као и о начину добијања кредита и стипендија.
- Прима и обрађује захтеве за признавање испита са других факултета.
- Обавља и друге послове и задатке за потребе Факултета као целине и организационе јединице у оквиру свог знања и струке који му се ставе у задатак.

Информатичка подршка има за циљ да омогући брзо и квалитетно информисање наставника, студента и других актера у образовном процесу по питањима који се односе на распоред наставе, испита, обавезе наставника и студената.

Руководилац Рачунског центра:

- Програмира, имплементира и одржава апликације за потребе факултета;
- одржава и ажурира постојеће апликације према потреби;
- имплементира апликације и предлаже процедуре за њихов сигуран рад и предлаже набавку софтвера за рад у рачунском центру;
- Одржава информациони систем Факултета;
- одговоран је за несметан рад рачунског центра и свих апликација Факултету;
- одговоран је за технички несметан рад сајта Факултета;
- Обавља и друге послове и задатке за потребе Факултета као целине и и организационе јединице у оквиру свог знања и струке који му се ставе у задатак.

Факултет располаже сајтом као једним од основних инструмената за обезбеђење квалитетне информације и комуникације са свим актерима у наставном процесу, али и шире. Такође, Факултет свим студентима омогућава приступ видео предавањима, литератури, ППТ презентацијама и материјалима са предавања као лак преглед распореда часова, испитних рокова, пријаву испита, остварених предиспитних поена и др. Финансијска служба Факултета је тако постављена да је чине руководилац финансијске службе и специјализована агенција за финансије и рачуноводство, којој су поверени стручни послови око вођења материјалних, финансијских, трошковних и других евиденција. Послови који су поверени финансијској и стручној агенцији су дефинисани уговором.

Руководилац финансијске службе координира и контролише приходе, трошкове и одговоран је за правилност вођења материјално-финансијског пословања. Факултет систематски прати и оцењује организацију и управљање установом следећим елементима:

Органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању Факултетом су утврђени **Статутом** и **Правилником о организацији и систематизацији послова**, у складу са Законом.

Факултет **систематски прати и оцењује рад** управљачког, пословодног и ненаставног особља и предузима мере за унапређење квалитета њиховог рада. Посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивацију у раду са студентима.

Услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља утврђују се општим актима Факултета и доступни су јавности. Рад и деловање управљачког и ненаставног особља су доступни оцени наставника, ненаставног особља, студената и јавног мњења.

Факултет обезбеђује управљачком и ненаставном особљу **перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану.** За све елементе квалитета је прописан минимални ниво квалитета, који се утврђује и анкетирањем студената. **Мишљење студената** о квалитету управљања и квалитетом подршке наставним процесу, огледа се у Анкети која се редовно спроводи, а која обухвата 13 питања која се односе на квалитет услова рада и квалитет управљања Факултетом.

Спровођењем самовредновања студијских програма који се реализују на Факултету, **све оцене су биле више од траженог минималног нивоа квалитета, везано за Стандард 10.**

Анализирајући студијске програме који се реализују на нивоу установе произашли су следећи резултати:

1. Студенти су попунили анкету из Обрасца бр. 5, која се односи на услове рада и квалитет управљања и која садржи 13 питања од којих је првих седам везано за квалитет простора и опреме која се користи за потребе наставе. Осталих 6 питања

се односе на квалитет управљања високошколском установом.

2. Студенти су високим оценама оценили рад студентске службе по питању капацитета, времена рада и брзине рада. Просечна оцена у је преко 4.6, што указује на висок ниво професионализма ненаставног особља на установи. Задовољство студената односом зхапослених у студентској служби, односом декана и секретара је такође на високом нивоу (просечне оцене преко 4.40). Високом оценом је оцењена помоћ коју студенти добијају од Центра за развој каријере и поштовање једнакости и равноправности студената по свим основама, која је у претходним годинама била преко 4.50.

Анкета о мишљењу наставног и ненаставног особља о квалитету управљања факултетом и квалитетом подршке наставним процесу је дата Обрасцима бр. 8 и 9, који обухватају 16 и 13 питања респективно. У оквиру ове анкете 2 питања се односе на квалитет простора.

1. Резултати ових анкета показују да су и наставно и ненаставно особље на сличан начин оценили услове рада и квалитет управљања. Просечне оцене по свим питањима из анкете су изнад 4.2. Највише оцене су дате за задовољство послом који обављају (преко 4.5). Једнако добре просечне оцене (око 4.5) су дате за квалитет простора и опреме, као и квалитет библиотеке и информатичке опреме. Квалитет рада наставног и ненаставног особља је такође оцењен високим просечним оценама. Квалитет рада декана и Савета Установе оцењен је оценама између 4.3 и 4.4. Према одговорима и наставног и ненаставног особља јавност у раду је такође оцењена просечном оценом око 4.3, што нам говори да по овим питањима постоји могућност за унапређење.
2. Резултати анкетирања нам такође показују да су оцене у оквиру прописаног оптимума, нарочито имајући у виду да је у овој анкети учествовало преко 90% наставног и ненаставног особља.

Поредећи резултате анкетирања са анкетама из претходних година, **уочава се тренд повећања просечних оцена по сваком од питања**, што доводи до закључка да је задовољство наставног и ненаставног особља веће, али свакако уједначено у просечним оценама. Може се закључити да је квалитет управљања високошколском институцијом задовољавајући у дужем временском периоду.

SWOT анализа

S – (Strenghts): Предности	W – (Weakness): Слабости
-Управљање факултетом омогућава ефективно и ефикасно извршавање радних задатака од стране запослених +++ -Статутом и правним актима као и систематизацијом и организацијом радних места су јасно дефинисане одговорности и надлежности ++++ -Јединице ван места седишта ефикасно организоване +++ -Руководећи кадрови имају искуства	- Недовољна информисаност и незаинтересованост студената за управљачке процесе унутар организације ++ - Недовољна информисаност о раду Савета од стране студената који учествују у оцењивању квалитета управљања институцијом ++ - Недовољна информисаност студената који учествују у оцењивању квалитета управљања

у руковођењу ++ -Савет Факултета помаже руководству +++ - Квалитет управљања институцијом се континуирано прати и оцењује од стране студената и запослених, путем анкета +++	институцијом о раду менаџмента Факултета ++
О – (Opportunities): Могућности	**Т – (Threats): Опасности**
-Флексибилност система омогућава брзо доношење одлука +++ -Додатно образовање ненаставног особља и сарадника (сарадници у настави и асистенти) +++ -Запошљавање кадрова који су још пуни елана (поготову се односи на ненаставно особље и сараднике Факултета) ++ -Законски оквири омогућавају запошљавање искусних менаџера + ++ -Могуће сертификовање за ИСО стандарде по питању руковођења + + -Могућност бољег информисања студената преко Студентског парламента о раду Савета и Декана++	- Необјективност у оцењивању рада и залагања појединаца, често се иде „линијом мањег отпора“ да је Декан увек у праву (у циљу напредовања, добијања одређених бенефита) ++ - Проценат времена којим се руководећи кадрови баве администрацијом негативно утиче на суштину управљања ++ - три научна поља унутар једне организације изискује знатно веће организационе капацитете, који у суштини треба да покривају послове кровне установе у малом по питању пословођења, управљања, администрације, научних, стручних и уметничких активности ++

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 10

На основу урађене SWOT анализе Комисија за обезбеђење квалитета Факултета је дала предлог мера и активности за унапређење квалитета. Предлог мера и активности за унапређење квалитета садрже следеће:

- Неопходно је направити студентски портал и посебну секцију на сајту Факултета за студенте да се боље информишу о раду органа управљања, пословодног органа и стручног органа Факултета.
- Омогућити ненаставном особљу и сарадницима у настави перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану.
- Континуиране обуке ненаставног особља како би разумели суштину рада и значаја

ненаставне подршке наставном процесу једне високошколске установе

- Потребна је да органи пословођења и управљања боље овладају административним пословима који се обављају на Факултету и да боље разумеју значај ненаставне подршке како би се наставно-научни процес одвијао квалитетно и без застоја.

На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен Стандард 10.

Показатељи и прилози за стандард 10:

Табела 10.1. Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе

Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената, наставног и ненаставног особља о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

стандарди

Стандард 11:
КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

Стандард 11: Квалитет простора и опреме Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

На Факултету за инжењерски менаџмент, Универзитет Унион „Никола Тесла“, квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру. Факултет примењује **Стандард 11. Квалитет простора и опреме**, а што је дефинисано у **Правилнику за самовредновање и оцењивање квалитета.**

Факултет за инжењерски менаџмент је обезбедио одговарајући простор и опрему за квалитетно извођење свих облика наставе на свим студијски програмима који се реализују у оквиру институције. Факултет је као акредитована установа за потребе реализације наставног процеса на свим акредитованим студијским програмима, кроз уговоре о закупу обезбедио **укупан пословни простор у површини од 3853,17** м^2 у складу са стандардима за акредитацију, за рад у две смене, од тога у Београду **2.814,02 м^2** у седишту факултета, адреса Војводе Мишића бр. 43, затим у ВЈ Врање **520 м^2** и у ВЈ Врбас **519,15 м^2**.

Табела 11.1. Листа просторија са површином у високошколској установи-Факултету за инжењерски менаџмент:

Укупна бруто површина у установи, адреса Војводе Мишића бр. 43, Београд		**Београд 2.814,02 м^2**		
	Просторија	Број (Ознака)	Број места	Површина м^2
1.	**Амфитеатри**			
	Амфитеатар 1	А1	250	310
	Амфитеатар 2	А2	100	90
2.	**Учионице**			
	Учионица 1	У1	90	167
	Учионица 2	У2	60	146.2
	Учионица 3	У3	60	87.2
	Учионица 4	У4	60	76.54
	Учионица 5	У5	60	69.93
	Учионица 6	У6	30	36.9
	Учионица 7	У7	30	53.32
	Учионица 8	У8	20	40.17
	Учионица 9	У9	20	40.17
3.	**Компјутерске лабораторије**			

	Компјутерска лабораторија 1	КЛ1	21	37.8	
	Компјутерска лабораторија 2	КЛ2	21	37.8	
	Компјутерска лабораторија 3	КЛ3	21	35.3	
4.	**Лабораторије/научно истраживачке јединице/центар**				
	Научно - истраживачка јединица	НИЈ	20	20.4	
	Лабораторија за иновационо и индустријско инжењерство	ЛИИ	20	20.5	
	Центар за уметничку игру	ИУИ	10	19.31	
5.	**Сале, просторије за управљање сценом, перформанс и комуникације**				
	Сала модуларна 1	СМ1	70	127.8	
	Сала модуларна 2	СМ2	70	126	
	Сала модуларна 3	СМ3	180	202.7	
	Просторије за управљање сценом	ПУС	11	24.6	
	Простор за перформанс и комуникације	ППК	10	116	
	Мултифункционална просторија	МФП	6	19.8	
	Свлачионица 1	СВ1	2	10.4	
	Свлачионица 1	СВ2	6	12.6	
	Свлачионица 1	СВ3	2	11.3	
	Свлачионица 1	СВ4	2	11.2	
	Просторија са сауном и тушевима	ПСТ	6	27	

6	**Библиотека и читаоница**			
	Библиотека	БИБ	1	23.90
	Читаоница	ЧИТ	4	12.7
7.	**Интернет клуб**	ИНК	23	37
Укупно за извођење наставе		**2051.54м^2**		
8.	**Наставнички кабинети**			
	Наставнички кабинет	НК1		15
	Наставнички кабинет	НК2		16
	Наставнички кабинет	НК3		15
	Наставнички кабинет	НК4		14
	Наставнички кабинет	НК5		15
	Наставнички кабинет	НК6		14,2
	Наставнички кабинет	НК7		12,2
	Наставнички кабинет	НК8		8
	Наставнички кабинет	НК9		14.3
	Наставнички кабинет	НК10		21.6
	Наставнички кабинет	НК11		12,37
	Наставнички кабинет	НК12		18,7
	Наставнички кабинет	НК13		24.5
	Наставнички кабинет	НК14		24.9
	Наставнички кабинет	НК15		28
	Наставнички кабинет	НК16		17.69
	Наставнички кабинет	НК17		29.81
11.	Деканат	ДЕК	6	30.57
12.	Студентска служба	СТС	3	19
13.	Секретаријат	СЕК	1	14
14.	Студентски парламент	СТП	25	50
15.	Рачунски центар	РЧЦ	2	13.75
16.	Финансијска служба		1	11.2
17.	Студентски клуб	СТК	50	89

18.	Архива	АР1	1	46.3
19.	Архива	АР2	1	8.9
20.	Кухиња са трпезаријом	КТР	20	50
21.	Скриптарница	СКР	1	3.96
22.	Тоалети			
	Тоалет за особље (м)	ТМ1	3	15
	Тоалет за особље (ж)	ТЖ1	3	10
	Тоалет за студенте (м)	ТМ2	3	15
	Тоалет за студенте (ж)	ТЖ2	3	10
	Тоалет за студенте (м)	ТМ3	3	13
	Тоалет за студенте (ж)	ТЖ3	3	10
23.	Ходници			109
Укупно за наставно и друго особље		**762.48 м^2**		
УКУПНА БРУТО ПОВРШИНА У УСТАНОВИ - СЕДИШТЕ		**2.814,02 м^2**		
Укупан број акредитованих студената у седишту Установе у ДХН и ТТН		**706x2м^2**		
Укупан број акредитованих студената у седишту Установе у пољу Уметност		**115x5 м^2**		
Укупан број акредитованих студената у седишту Установе		**821**		
м^2/ по студенту		**3,42м^2/ по студенту**		

Укупна бруто површина у ВЈ ФИМ-Врање		**Врање 520** м^2		
	Просторија	Број (Ознака)	Број места	Површина м^2
1.	**Учионице**			
	Учионица 1	УЧ1	30	76.54

	Учионица 2	УЧ2	30	17.69
	Учионица 3	УЧ3	30	90
2.	**Компјутерска лабораторија**			
	Компјутерска лабораторија 1	КЛ1В	21	43.32
3.	**Библиотека**			
	Библиотека са читаоницом	БИЧ	15	57
4.	**Лабораторија**			
	Лабораторија за иновационо и индустријско инжењерство ВЈ Врање	ЛИИ		20
Укупно за извођење наставе		**304.55 м^2**		
5.	Зборница за наставно особље	ЗБН		10
6.	Студентска служба	ССЛ	2	13.75
7.	Секретаријат	СЕК	2	20
8.	Рачунски центар	РЧЦ	1	10
9.	Студентски клуб	СТК	10	50
10.	Тоалети			
	Тоалет за особље (м)	ТМ1	2	12
	Тоалет за особље (ж)	ТЖ1	2	12
	Тоалет за студенте (м)	ТМ2	2	12
	Тоалет за студенте (ж)	ТЖ2	2	11
11.	Ходници			65
Укупно за наставно и друго особље		**215.75 м^2**		
УКУПНА БРУТО ПОВРШИНА У ВЈ ВРАЊЕ		**520 м^2**		
Укупан број акредитованих студената у ВЈ Врање		**120**		
м^2/ по студенту		**4,33м^2/ по студенту**		

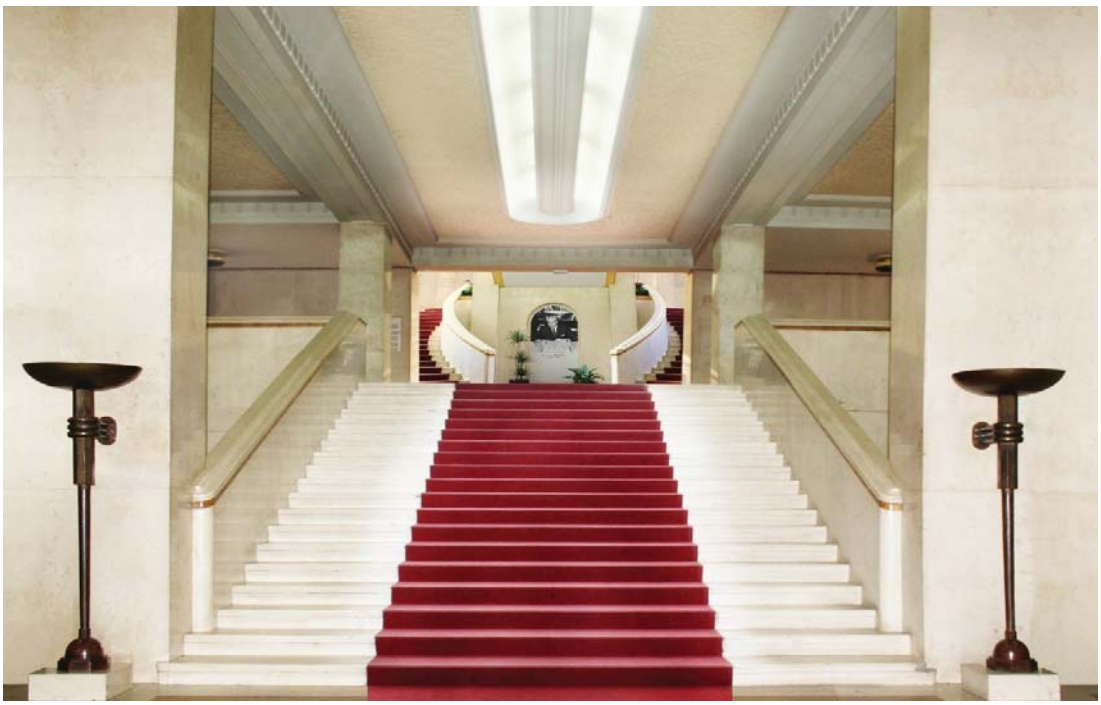
Укупна бруто површина у ВЈ ФИМ-Врбас	**Врбас 519,15 м^2**

	Просторија	Број (Ознака)	Број места	Површина $м^2$
1.	**Учионице**			
	Учионица 1	УЧ1	30	40.17
	Учионица 2	УЧ2	30	40.17
	Учионица 3	УЧ3	30	69.93
2.	**Компјутерска лабораторија**			
	Компјутерска лабораторија 1	КЛ1В	21	39.93
3.	**Библиотека**			
	Библиотека са читаоницом	БИЧ	15	17.81
4.	**Лабораторија**			
	Лабораторија за иновационо и индустријско инжењерство ВЈ Врање	ЛИИ		30
Укупно за извођење наставе		**238.01 $м^2$**		
5.	Зборница за наставно особље	ЗБН		30.57
6.	Студентска служба	ССЛ	2	18.80
7.	Секретаријат	СЕК	2	29.81
8.	Рачунски центар	РЧЦ	1	3.96
9.	Студентски клуб	СТК	10	89
10.	Тоалети			
	Тоалет за особље (м)	ТМ1	2	12
	Тоалет за особље (ж)	ТЖ1	2	12
	Тоалет за студенте (м)	ТМ2	2	12
	Тоалет за студенте (ж)	ТЖ2	2	11
11.	Ходници			62
Укупно за наставно и друго особље		**281.14 $м^2$**		
УКУПНА БРУТО ПОВРШИНА У ВЈ - ВРБАС		**519,15 $м^2$**		
Укупан број акредитованих студената у ВЈ Врбас		**120**		

м²/ по студенту	**4,32м²/ по студенту**

Закупљени простор се користи по уговору о закупу са најмање седам година коришћења и садржи опис структуре. Расположиви простор задовољава одговарајуће урбанистичке, техничко технолошке и хигијенска услове. Простор је приступачан за студенте и професоре, као и остало академско и неакадемско особље са отежаним кретањем.
Обезбеђено је место у амфитеатру, учионици, слушаоници и компјутерској лабораторији за сваког студента и опрема за квалитетно извођење наставног процеса на студијском програму. Факултет обезбеђује потребну **техничку опрему** за савремено извођење наставе, опрема је у складу са здравственим и сигурносним стандардима о чему су студенти преко својих представника обавештени. У оквиру Факултета налазе се и **просторије студентског парламента**.

Зграда у којој је седиште факултета, адреса Војводе Мишића бр. 43, је репрезентативног карактера, **пројектована и реализована у Арт деко стилу**. Пространи ходници, фоаје који је у целини урађен у мермеру са симетричним завојним степеништем, очувана амбијентална целина која пружа осећај академске атмосфере су само неке од њених особености.



Фоаје улаза на Факултет за инжењерски менаџмент у Београду

Факултет за инжењерски менаџмент је у претходном периоду инвестирао значајна финансијска средства у унапређење квалитета простора и опреме.

Све просторије су опремљене савременим намештајем који поседује одговарајуће сертификате у погледу квалитета. Просторије имају добро природно и вештачко осветљење. Природно осветљење је последица повољне орјентације објекта без вештачких препрека. За потребе вештачког осветљења користи се расвета која даје неутрално бело светло. Просторије су опремљене клима уређајима који се по потреби могу користити и за догревање просторија. Редовно чишћење и сервисирање клима уређаја се спроводи једном годишње од стране овлашћеног сервисера.

За потребе загревања простора користи се систем централног грејања који омогућава котларница Института ИМС. На прозорима се налазе уграђени венецијанери који се на јужној страни објекта допуњавају одговарајућим засторима за затамњење простора. На тај начин се прозори могу отварати без било какве физичке препреке и омогућено је добро проветравање просторија.

Санитарни чворови су урађени по највишим стандардима, а студентима су на располагању савремена сауна и туш кабине. Посебна пажња се посвећује безбедности студента. Зграда је под сталним видео надзором (паркинг, улаз у објекат као и коридори за кретање) 24/7 и улаз у зграду је контролисан од стране професионалног обезбеђења. У погледу противпожарне заштите објекат испуњава све законом прописане стандарде.

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научно-истраживачком, уметничком и стручном раду

	Опрема	**Намена**	**број**
1.	**Рачунари у салама за предавања**	Настава, вежбе,СИР	7 ком.
	1. ALTOS RANGER 2013 FIM PC 001, сопствена; 2. ALTOS RANGER 2013 FIM PC 002, сопствена; 3. ALTOS RANGER 2013 FIM PC 003, сопствена; 4. Laptop HP 2016 FIM PC 004, сопствена; 5. Laptop HP 2016 FIM PC 005, сопствена; 6. Laptop HP 2014 FIM PC 006, сопствена; 7. USM Stick Mini PC 2018 FIM PC 007, сопствена;		
2.	**Рачунари у три компјутерске лабораторије**	Настава, вежбе,СИР	63 ком. (3x 21)
	1. PC Altos Element, 2013, FIM PC 008,сопствена; 2. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 009, сопствена; 3. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 010, сопствена; 4. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 011,сопствена; 5. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 012, сопствена; 6. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 013, сопствена; 7. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 014, сопствена; 8. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 015,сопствена; 9. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 016, сопствена; 10. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 017,сопствена; 11. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 018,сопствена, 12. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 019,сопствена, 13. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 020,сопствена, 14. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 021,сопствена,		

	15. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 022,сопствена, 16. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 023,сопствена, 17. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 024,сопствена, 18. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 025,сопствена, 19. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 026,сопствена, 20. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 027,сопствена, 21. PC Altos Ranger, 2013, FIM PC 028,сопствена, 22. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 029, сопствена; 23. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 030, сопствена; 24. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 031, сопствена; 25. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM RC PC 025, сопствена; 26. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 032, сопствена; 27. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 033, сопствена; 28. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 034, сопствена; 29. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 035, сопствена; 30. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 036, сопствена; 31 PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 037, сопствена; 32 PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 038, сопствена; 33. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 039, сопствена; 34. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 040, сопствена; 35. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 041, сопствена; 36 PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 042, сопствена; 37. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 043, сопствена; 38. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 044, сопствена; 39. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 045, сопствена; 40. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 046, сопствена; 41. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 047, сопствена; 42. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 048, сопствена; 43. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 049, сопствена;			

	44. Altos Ranger, 2015, FIM PC 050, сопствена; 45. Altos Ranger, 2015, FIM PC 051, сопствена; 46. PC HP, 2021, FIM VR PC 017,сопствена; 47. PC HP, 2021, FIM VR PC 018,сопствена; 48. PC HP, 2021, FIM VR PC 019,сопствена; 49. PC HP, 2021, FIM VR PC 020,сопствена; 50. PC HP, 2021, FIM VR PC 021,сопствена; 51.PC Altos, 2022., FIM VS PC 020, сопствена; 52.PC Altos, 2022., FIMVS PC021, сопствена; 53.PC Altos, 2022., FIM VS PC 022, сопствена; 54.PC Altos, 2022., FIM VS PC 023, сопствена; 55.PC Altos, 2022., FIM VS PC 024, сопствена; 56. PC Dell 8010, 2021, FIM PC 074, сопствена; 57. Altos Ranger, 2016, FIM PC 075, сопствена; 58. Altos Ranger, 2016, FIM PC 076, сопствена; 59. Altos Ranger, 2016, FIM PC 077, сопствена; 60. MAC Desktop, 2017, FIM PC 078, сопствена; 61. Altos Ranger, 2016, FIM VS PC 025, сопствена; 62. Altos Ranger, 2016, FIM VS PC 026, сопствена; 63. Altos Element, 2012, FIM VR PC 025, сопствена		
3.	**Рачунари у читаоници**	Вежбе,СИР	4 kom.
	1. PC Altos Element, 2016, FIM PC 079, сопствена; 2. PC Altos Element, 2016, FIM PC 080, сопствена; 3. PC Altos Element, 2016, FIM PC 081, сопствена; 4. PC Altos Element, 2014, FIM PC 082, сопствена;		
4.	**Пројектор**	Настава, вежбе,СИР	7 kom.
	1. ViewSONIC PJD5132, 2014, FIM PR 001, сопствена; 2. BenQ MS506, 2016, FIM PR 002, сопствена; 3. ViewSONIC PJD5132, 2014, FIM PR 003, сопствена; 4. CANNON MMLVX320, 2018,FIM PR 004, сопствена; 5. BenQ MXS525, 2015, FIM PR 005, сопствена; 6. BenQ MXS525, 2015, FIM PR 006, сопствена 7. Accer X110,2010, FIM PR 007, сопствена;		
5.	**Штампач (All in one - штампач, скенер, копир, fax)**	Вежбе,СИР	11 kom.
	1. HP MFP 127fn, 2018, FIM ŠT 001, сопствена; 2. HP MFP 183fw, 2017, FIM ŠT 002, сопствена; 3. HP MFP 130fn, 2016, FIM ŠT 003, сопствена; 4. HP MFP 1536dnf, 2014, FIM ŠT 004, сопствена; 5. HP MFP 1536dnf, 2014, FIM ŠT 006, сопствена; 6. Canon MF M 421dw,2020, FIM ŠT 007, сопствена; 7. HP MFP 254dw, 2016, FIM ŠT 008, сопствена; 8. HP MFP 1212nf, 2016, FIM ŠT 009, сопствена; 9. HP MFP 26nw, 2015, FIM ŠT 010, сопствена; 10. RICOH MP 2014D,2016, FIM ŠT 011, сопствена;		

	11. Canon MFP 421dw, 2020, FIM ŠT 007, сопствена;		
6.	**ТВ ИПС тип панела**	Вежбе,СИР	6 kom.
	1. TV LG LCD, 2022, FIM TV 001, сопствена; 2. TV LG LCD, 2023, FIM TV 002, сопствена; 3. TV LG LCD, 2022, FIM TV 003, сопствена; 4. Hisense, 2023, FIM TV 004, сопствена; 5. Hisense, 2023, FIM TV 005, сопствена; 6. VOX LCD, 2020, FIM TV 006, сопствена;		
7.	**Паметна табла**	Вежбе,СИР	1 kom.
	1.Millenium board, паметна табла са пратећим софтвером, 2019, FIM PT 001, сопствена;		
8.	**Пиши бриши бела табла**	Вежбе,СИР	8 ком.
	1. Елан комерц 240 x 120, 2014, FIM PB 001, сопствена 2. Елан комерц 180 x 90, 2014,FIM PB 002, сопствена 3. Елан комерц 240 x 120, 2015, FIM PB 003, сопствена 4. Елан комерц 180 x 90, 2015, FIM PB 004, сопствена 5. Елан комерц 240 x 120, 2015, FIM PB 005, сопствена 6. Елан комерц 240 x 120, 2016, FIM PB 006, сопствена 7. Елан комерц 240 x 120, 2015, FIM PB 007, сопствена 8. Класична табла (креда) 240 x 120, 1980, FIM PB 008, сопствена		
9.	**Флип чарт табла**	Вежбе,СИР	5 ком.
	1. Елан комерц флип чарт табла, 2016, FIM FČ 001, сопствена 2. Елан комерц флип чарт табла, 2016, FIM FČ 001, сопствена 3. Елан комерц флип чарт табла, 2016, FIM FČ 001, сопствена 4. Елан комерц флип чарт табла, 2016, FIM FČ 001, сопствена 5. Елан комерц флип чарт табла, 2016, FIM FČ 001, сопствена		
10.	**Дигитална камера**	Вежбе,СИР	3 ком.
	1.Cannon, Eos 1200D, 2019, FIM DF 001, сопствена; 2.Cannon, Eos 1200D, 2019, FIM DF 002, сопствена; 3.Cannon, Eos 1200D, 2019, FIM DF 003, сопствена;		
11.	**Веб камера**	Вежбе,СИР	8 ком.
	1. Logitech веб камера, 2020, FIM WK 001, сопствена; 2. Logitech веб камера, 2020, FIM WK 002, сопствена; 3. Logitech веб камера, 2020, FIM WK 003, сопствена; 4. Logitech веб камера, 2020, FIM WK 004, сопствена; 5. Logitech веб камера, 2020, FIM WK 005, сопствена;		

	6. Logitech веб камера, 2020, FIM WK 006, сопствена; 7. Logitech веб камера, 2020, FIM WK 007, сопствена; 8. Logitech веб камера, 2020, FIM WK 008, сопствена;		
12.	**Звучници у салама и рачунарским центрима**	Вежбе,СИР	10 ком.
	1. SKY MUSIC сет (појачало, миксета, звучници- 2 ком. велике снаге), 2017, FIM ZV 001, сопствена; 2. SKY MUSIC сет (појачало, миксета, звучници- 2 ком. велике снаге), 2017, FIM ZV 002, сопствена; 3. SKY MUSIC сет (појачало, миксета, звучници- 2 ком. велике снаге), 2017, FIM ZV 003, сопствена; 4. Звучник Genius 2.0, 2020, FIM ZV 004, сопствена; 5. Звучник Microlab 2.1, 2020, FIM ZV 005, сопствена; 6. Звучни систем 5.1. LG, 2018, FIM ZV 006, сопствена; 7. Звучник SONY бар + бас рефлекс, 2020, FIM ZV 007, сопствена; 8. Звучник Microlab 2.1, 2020, FIM ZV 008, сопствена; 9. Звучник Jetion 2.1, 2020, FIM ZV 009, сопствена; 10. Сет (појачало, миксета, звучници- 2 ком. велике снаге), 2017, FIM ZV 010, сопствена;		
13.	**Софтвер за проверу аутентичности и детекцију плагијата**	Вежбе,СИР	1
	Turnitin, Edition, online servis , podrška važi do Oktobra 2024		
14.	**Други софтвер**	Вежбе,СИР	**1**
	Windows 7, Windows 10 OS + MS Office 2007		
15.	**Научно - истраживачка јединица, сопствена:**	Вежбе,СИР	9
	1. Оптички интернет, 200/200 Mbps, Vrednost Pinga 1 ms. FIM NIR 001, сопствена 2. Vertex.One.EIS потенциостат, Ivium Technologies 2021, FIM NIR 002, сопствена; 3. IQAir AirVisual Pro, Detekcija PM2.5, PM10, CO, CO2, SO2 i NOx, 2019, FIM NIR 003, сопствена; 4. Dron 2Fast2Fun Focus Drone KSL, 2017, FIM NIR 004, сопствена; 5. Дигитални пиштољ - термометар/пирометар -50~600°C. Мерач високе температуре - Бесконтактни инфрацрвени ИР термометар са ласерском тачком, 2019, FIM NIR 005, сопствена; 6. Дигитални LCD pH-метар са аутоматском калибрацијом, Резолуција: 0,01 pH, тачност: ±0,01 pH, 2018, FIM NIR 006, сопствена; 7. DSO138mini дигитални LCD осцилоскоп са P6100 сондом DC-6MHz - 100MHz, 2018, FIM NIR 007, сопствена; 8. Дигитални ласерски бесконтактни фото тахометар DT-2234C+, 2019, FIM NIR 008, сопствена; 9. 3Д штампач, Creality V-22288, 2018, FIM NIR 009,		

	сопствена;		
16.	**Лабораторија за иновационо и индустријско инжењерство:**	Вежбе,СИР	191
	1. 3229 3229 АМПЕРМЕТАР "ISKRA" 100 2. 3222 3222 АМПЕРМЕТАР 30A 3. 3220 3220 АМПЕРМЕТАР ЗА ЈЕДНОСМЕРНУ СТРУ 4. 3221 3221 АМПЕРМЕТАР ЗА ЈЕДНОСМЕРНУ СТРУ 5. 3999 3999 АПАРАТ ЗА АНАЛИЗУ ВОДЕ 6. 99017 4047 АПАРАТ ЗА БРЗ. ГАСЕЊА 7. 3890 3890 АПАРАТ ЗА ДЕСТИЛАЦИЈУ 8. 3194 3194 АПАРАТ ЗА ДЕСТИЛАЦИЈУ ВОДЕ 9. 3889 3889 АПАРАТ ЗА ДЕСТИЛАЦИЈУ ВОДЕ 10. 3225 3225 АПАРАТ ЗА ДИФУЗИЈУ ВОДЕНЕ ПАРЕ 11. 4000 4000 АПАРАТ ЗА ЕЛЕКТРОЛИЗУ 12. 4108 4108 АУТОКЛАВ "CENCO MENZEL" 13. 4150 4150 АПАРАТ ЗА МЕРЕЊЕ ВЛАГЕ 14. 3973 3973 АПАРАТ ЗА ТОПЛОТУ ХИДРАТАЦИЈЕ 15. 11031 11031 ИНД. ВАГА WLC 60/C2/K ОПСЕГ 60KG/1G 16. 11129 11129 ИНД. ВАГА PT 60/C2/K, ОПСЕГ 60KG/1G 17. 10739 10739 ИНДУСТРИЈСКА ВАГА WLC 30/1R OPS.30KG/0.5 18. 3467 3467 ЛАМПА МИКРОСКОПСКА 19. 3224 3224 LAUDA "ULTRA KRYOMAT" 20. 3668 3668 МЕРНИ ИНСТРУМЕНТ ЗА КОМОРУ 21. 860 860 МИКРОСКОП 22. 861 861 МИКРОСКОП 23. 863 863 МИКРОСКОП 24. 3487 3487 МИКРОСКОП АМСЛЕР 25. 4007 4007 МИЛИАМПЕРМЕТАР 26. 3231 3231 МИЛИВОЛТМЕТАР 27. 3260 3260 ОСЦИЛОСКОП "TETRONIX" 28. 2104 2104 СПЕКТРАЛНИ ФОТОМЕТАР 29. 10584 10584 ТЕРМОВИЗИЈСКА КАМЕРА 30. 4896 4896 ОСЦИЛОСКОП 31. 10783 10783 UVA/LUX - МЕРАЧ УВ И БЕЛОГ СВЕТЛА 32. 3677 3677 АГРЕГАТ 5 KW DIZEL FB205066 33. 3291 3291 АКЦЕЛЕРОМЕТАР 34. 3292 3292 АКЦЕЛЕРОМЕТАР 35. 3 АКЦЕЛЕРОМЕТАР 36. 3294 3294 АКЦЕЛЕРОМЕТАР 37. 3295 3295 АКЦЕЛЕРОМЕТАР 38. 799 799 АУТОКЛАВ 39. 99051 3860 БАРОМЕТАР СОБНИ 40. 10635 10635 ДИГИТАЛНИ МЕРАЧ		

	КЛИМАТСКИХ УСЛОВА 41. 3210 3210 ДИГИТАЛНИ МИЛИВОЛТМЕТАР "DIGIP” 42. 3241 3241 ДИГИТАЛНИ МУЛТИМЕТАР LDM 43. 10030 10030 ДИГИТАЛНИ ПЛАМЕНИ ФОТОМЕТАР PF 44. 10636 10636 ДИГИТАЛНИ ТЕРМОМЕТАР 45. 3834 4972 ЕЛЕКТРОНСКА ВАГА CAS MW1200 46. 3250 3250 ФРЕКВЕНЦИАЛНИ АНАЛИЗАТОР 2112 47. 10401 10401 HIGROMATE-АПАР.ЗА МЕР.РЕЛАТ.ВЛАЖ. И ТЕМП. 48. 4004 4004 КОМПАРАТЕР ЗА ВОДУ "HELIGE" 49. 4005 4005 РЕФРАКТОМЕТАР "GALILIEO SRATORIUSU 50. 10494 0494 РЕЗ.ЗА КОНД. ВОДЕ ЗА ИСП.КЕР.ПЛОЦ. 51. 10994 10994 СЕНЗОР ЗА МЕРЕЊЕ ТОПЛ. ФЛУКСА ВАЗДУХА 52. 3255 3255 СТАТИСТИЦКИ АНАЛИЗАТОР БУКЕ B&K 4426 53. 11057 11057 T60 VISIBLE SPECTROPHRTOMETER T60-1611F 54. 3719 3719 УЛТРАЗВУЦНИ УРЕЂАЈ ЗА ИСПИТИВ 55. 3404 3404 УР. ЗА МЕРЕЊЕ ПРОТОКА ВАЗДУХА 56. 4008 4008 УРЕЂАЈ ЗА УЗИМАЊЕ ВОДЕ 57. 3491 3491 ВИСКОЗИМЕТАР 58. 3191 3191 ВЛАГОМЕР 59. 3200 3200 ВЛАГОМЕР JUNKALOR (PSIHROMETAR) 60. 3223 3223 ВОЛТМЕТАР "ISKRA" 1000V 61. 10766 10766 ДЕЈОНИЗАТОР ВОДЕ, ТИП ID3 HEMING 62. 10573 10573 ДЕСТИЛАЦИОНИ АПАРАТ 63. 11092 11092 ПРОФ.ДИГИТАЛНИ МЕРАЧ КЛИМАТСКИХ УСЛОВА 64. 10584 10584 ТЕРМОВИЗИЈСКА КАМЕРА 65. 10400 10400 СПЕКТРОМЕТАР XRF 66. 10530 10530 ДОЗИМЕТАР ПЕР. ЕЛЕКТР. 67. 10471 10471 ИЛУМИНАТОР WILNOSOL UNIVERSAL PLUS 68. 10488 10488 INDIKATOR PAC 7000 Nhz ЗА ДЕТЕКЦИЈУ ГАСО 69. 1895 1895 МАГНЕТНИ DUALSCOPE 70. 2036 2036 МИКРОСКОП 71. 10482 10482 PSM2 ПРЕНОСНИ МИКРОСКОП MITRA 72. 11178 11178 ДИГИТАЛНИ МАНОМЕТАР - TYP			

	CPG 500 73. 10892 10892 ДИГИТАЛНО ПОМИЧНО МЕРИЛО 74. 10701 10701 ДИГ. МАНОМЕТ./NA TRIAS.AP.BR.2/ 75. 763 763 ВАГА ПРЕЦИЗНА ДО 30KG DIGIT. 76. Dräger (мерење концентрације гасова),Drager Safety Germany / AREH0332 77. INZA-IL-MI-3, 18.09.2013 / ST-CE-67/13, ST-CE-635/15, 78. Мерач нивоа звука SL-100, Voltcraft SL-100 / 12091001,INZA-IL-MI-5 79. Анемометар(за мерење брзине струјања ваздуха), Kaindl Electronic / 80. 0812-16890-4, INZA-IL-MI-1-04. / 37682981301, 81. Дигитални мерач силе, мали, Lutron Taiwan FG-5100 / Indicator: I 220104 82. Мерни претварач: 21229517, INZA-IL-MI-6, / 37613011301. 83. Термохигрометар, Conrad electronic tip, 7158 / B/N 646471,INZA-IL-MI-10, /37540171301 24.07.2017, 260-B66-17-1,250-B173-17 84. Термохигрометар,Tepcel, 550, s.b.: 120049, INZA-IL-MI-23. 85. Дигитални мултиметар,Finest 703 / 060905528, INZA-IL-MI-7, / 37710601301. 86. Инструмент за мерење и испитивање заштите електрничних уређаја и инсталација са струјним кљештима Metrel / 08010544, INZA-IL-MI-8, 09.07.2013 / 05/3.12/393-18-59/13. 87. Инструмент за мерење и испитивање заштите електричних уређаја и инсталација, Metrel Eurotest XA / 08010544, INZA-IL-MI-9, / 28021061201. 88. Инструмент за мерење и испитивање заштите електричних уређаја и инсталација (мерење отпора петље и отпора линије), Metrel, MI 3122, sb.: 16061385, O-4076, 39666601801. 89. KERN & Sohn GmbH, Прецизна вага, Kern & Sohn GmbH Germany /PFB 2000-2, S.b.: WF1310452 90. INZA-IL-MI-1-01, 10.12.2013 / DKD-K-11801, Немачка акредитација 39585191801, Orao a.d. 91. Секундомер (штоперица), Iso lab Germany, INZA-IL-MI-1-02, 19.12.2013 / 37714901301, 37714901801. 92. Уређај за мерење дебљине, Show Range, Model br.: SR1812, Ser.Br.: N659576, INZA-IL-MI-13. 93. Ендоскоп уређај са камером за снимање унутрашњости, Voltcraft/Conrad, BS-25, INZA-IL-MI-24.			

	94. Ласерски мерач удаљености, Fluke, 416D, INZA-IL-MI-25. 95. Помично мерило, 0-200/, Meba, Аналогно, Sb. 077 765, INZA-IL-MI-1-04, 1265/17, BNT, 862/15. 96. Мерач вибрација, PCE, Model TMV280 Vibration Meter, INZA-IL-20. 97. Мерач зрачења - ЕМФ Тестер,lutron, EMF - 828, INZA-IL-MI-21. 98. Мерач прашине, PCE Instruments UK Ltd, Model PCE-PCO 1, INZA-IL-MI-26. 99. Мерач осветљености, Luxmetar, Dr.Meter, Model: LX-1330B, INZA-IL-MI-13. 100. Динамометар, AXIS, Model FB 150k (15t), INZA-IL-MI-27. 101. Гајгеров бројач, PC4, s.b.: 6720952, INZA-IL-MI-28. 102. Универзални инструмент за мерење (температуре)топлотног флукса, Comfort Software.Ink, Testo 445 / 02320021, INZA-IL-MI-3-01, / 37711931301, 31.01.2018. 377711931801. 103. Микроскоп 40x-1024x, BRESSER, 4007922197616 (88-55001), INZA-IL-MI-29. 104. Статив за левак, Semikem, INZA-IL-MI-30. 105. Статив за бирету, Semikem, INZA-IL-MI-31. 106. Сталак за епрувете,Semikem,INZA-IL-MI-32. 107. Сталак за епрувете,Semikem, INZA-IL-MI-33. 108. Прстен за левак,Semikem, INZA-IL-MI-34. 109. Хватаљка за бирету, Semikem, INZA-IL-MI-35. 110. Вага аналогна,/ INZA-IL-MI-36. 111. Решо,/ INZA-IL-MI-36. 112. Дигестор, /, INZA-IL-MI-36. 113. KERN & Sohn GmbH, Прецизна вага, Kern & Sohn GmbH Germany / PFB 2000-2, S.b.: WF1310452, INZA-IL-MI-1-01, / DKD-K-11801 39585191801, 05.03.2018. Orao a.d. 114. Секундомер (штоперица), Iso lab Germany, INZA-IL-MI-1-02, 19.12.2013 / 37714901301, 37714901801. 115. Вага аналогна, INZA-IL-MI-36. 116. Mikroskop (100x), Binokularni mikroskop, Objektivi (10, 40, 60 i 100 x),INZA-IL-MI-39. 117. ПЕТРИЈЕВЕ ПОСУДЕ 9 СМ, СТАКЛЕНЕ, INZA-IL-MI-102, IL 46. 118. МЕНЗУРА 1000 ML, СТАКЛЕНА, INZA-IL-MI-103, IL 46. 119. ЧАШЕ 100 ML, СТАКЛЕНЕ, INZA-IL-			

	MI-104,IL 46. 120. ЧАША 400 ML, СТАКЛЕНА, INZA-IL-MI-105,IL 46. 121. СУД ЗА МЕРЕЊЕ 100 ML,СТАКЛЕНИ, INZA-IL-MI-106,IL 46. 122. СУД ЗА МЕРЕЊЕ 25 ML,СТАКЛЕНИ, INZA-IL-MI-107,IL 46. 123. ЧАША 50 ML, СТАКЛЕНА, INZA-IL-MI-108,IL 46. 124. ФИЛТЕР ПАПИР, INZA-IL-MI-109, IL 46. 125. ЗАШТИТНЕ НАОЧАРЕ, ПП, INZA-IL-MI-110, IL 46. 126. ПЕТРИЈЕВЕ ПОСУДЕ 6CM,ПП, INZA-IL-MI-111, IL 46. 127. ПОСУДА ЗА УЗОРКОВАЊЕ 500 ml, СТАКЛЕНА, INZA-IL-MI-112, IL 46. 128. СУД ЗА МЕРЕЊЕ 50 ml, СТАКЛЕНИ,INZA-IL-MI-113, IL 46. 129. СУД ЗА УЗОРКОВАЊЕ БРИСА РАДНИХ ПОВРШИНА, KIT MUESTREO - PP, INZA-IL-MI-114, IL 46. 130. СТАКЛЕНЕ ЕЗЕ, ПП, INZA-IL-MI-115,IL 46. 131. МИКРОСКОП 40x-1024x, BRESSER 132. 4007922197616 (88-55001),INZA-IL-MI-29,IL 46. 133. СТАТИВ ЗА ЛЕВАК, Semikem 134. NC 250*150mm (A63206120),INZA-IL-MI-30,IL 46. 135. СТАТИВ ЗА БИРЕТУ, Semikem 136. NC 250*150mm (A63206120),INZA-IL-MI-31, IL 46. 137. СТАЛАК ЗА ЕПРУВЕТЕ 1, Semikem 138. PP R16 OTV 60,INZA-IL-MI-32,IL 46. 139. СТАЛАК ЗА ЕПРУВЕТЕ 2, Semikem 140. PP R16 OTV 60,INZA-IL-MI-33,IL 46. 141. ПРСТЕН ЗА ЛЕВАК, Semikem 142. NC R100 A63237100,7.869-10),INZA-IL-MI-34,IL 46. 143. ХВАТАЉКА ЗА БИРЕТУ, Semikem 144. NC 12 – 45 mm A63204125,INZA-IL-MI-35, IL 46. 145. ПИПЕТА 5 ml, Gradusiana - klasa A,INZA-IL-MI-57,IL 46. 146. ПИПЕТА 10 ml,Gradusiana - klasa A,INZA-IL-MI-58,IL 46. 147. ПИПЕТА 25 ml,Gradusiana - klasa A,INZA-IL-MI-59,IL 46. 148. ПИПЕТА 10 ml,Trbušasta – klasa A,INZA-IL-MI-60,IL 46. 149. ПИПЕТА 25 ml,Trbušasta – klasa A,INZA-IL-			

	MI-61,IL 46. 150. ПИПЕТА 50 ml,Trbušasta – klasa A,INZA-IL-MI-62,IL 46. 151. ПРОПИПЕТА, Univerzalna 100 ml,INZA-IL-MI-63,IL 46. 152. ЧАША 50 ml, ЧАША СА ПИСКОМ, INZA-IL-MI-64,IL 46. 153. ЧАША 100 ml, ЧАША СА ПИСКОМ, INZA-IL-MI-65,IL 46. 154. ЧАША 250 ml, ЧАША СА ПИСКОМ, INZA-IL-MI-66,IL 46. 155. ЧАША 600 ml, ЧАША СА ПИСКОМ, INZA-IL-MI-67, IL 46. 156. ЛЕВАК 200 ml, СТАКЛЕНИ ЛЕВАК, INZA-IL-MI-68,IL 46. 157. ЛЕВАК 20 ml, СТАКЛЕНИ ЛЕВАК, INZA-IL-MI-69,IL 46. 158. ШТАПИЋИ, СТАКЛЕНИ ШТАПИЋИ, INZA-IL-MI-70,IL 46. 159. ПИНЦЕТА, ПЛАСТИЧНА ПИНЦЕТА, INZA-IL-MI-71,IL 46. 160. ТИКВИЦА 500 ml, ПП ТИКВИЦА,INZA-IL-MI-72,IL 46. 161. ЛЕВАК, PP R150mm,INZA-IL-MI-73, IL 46. 162. МЕНЗУРА 10 ml, Klasa B,INZA-IL-MI-75,IL 46. 163. МЕНЗУРА 100 ml, Klasa A,INZA-IL-MI-76,IL 46. 164. ЕПРУВЕТЕ, СТАКЛЕНЕ, INZA-IL-MI-77,IL 46. 165. ШТИПАЉКА ЗА ЕПРУВЕТЕ, ДРВЕНА, INZA-IL-MI-78,IL 46. 166. ШПРИЦ БОЦА 1 500 ml, PP boca,INZA-IL-MI-79,IL 46. 167. ШПРИЦ БОЦА 2 500 ml, PP boca,INZA-IL-MI-80,IL 46 168. ЛАКМУС ПАПИР, ПЛАВИ, INZA-IL-MI-81,IL 46. 169. ТИКВИЦА 25 ml,СТАКЛЕНА-klasa B, INZA-IL-MI-82,IL 46. 170. ТИКВИЦА 50 ml,СТАКЛЕНА-klasa B, INZA-IL-MI-83,IL 46. 171. ТИКВИЦА 500 ml,СТАКЛЕНА-klasa B,INZA-IL-MI-84,IL 46. 172. ЕРЛЕНМАЈЕРИЦА 250 ml,СТАКЛЕНА,INZA-IL-MI-85,IL 46. 173. БИРЕТА 50 ml,СТАКЛЕНА,INZA-IL-MI-86,IL 46. 174. ПАСТЕРОВА ПИПЕТА, ПП, INZA-IL-MI-87,IL 46. 175. БЕСПИЛОТНА ЛЕТЕЛИЦА, eBee SenseFly			

	176. Уређај за диференцијалну сканирајућу калориметрију - DSC131 EVO, SETARAM Instrumentation 177. Уређај за термомеханичку анализу - SETSYS Evolution TMA, SETARAM Instrumentation 178. Уређај за симултану термогравиметријску и диференцијалну термијску анализу /диференцијалну сканирајућу калориметрију - SETSYS Evolution TGA-DTA/DSC, SETARAM Instrumentation 179. Масени спектрометар - Pfeiffer Vacuum Mass Spectrometer Omnistar GSD 320. 180. Инфрацрвени спектрометар са Фуријеовом трансформацијом - Thermo Scientific, Nicolet iS10 181. Уређај за одређивање расподеле величина честица - Mastersizer 2000, Malvern Instruments. 182. Лиофилизатор - Martin Christ Alpha 1-2 plus 183. UV-VIS спектрофотометар - Cintra 101 UV-VIS, GBC Scientific Equipment. 184. Центрифуга са хлађењем - Hettich Universal 320R. 185. Хидротермални реактор - 4530 Floor Stand Pressure Reactor, Paar Instrument Company 186. Лабораторијски реактор и високоенергетски диспензер - IKA LR 1000 basic System + T 25 digital ULTRA-TURRAX®. 187. Оптички микроскоп - OPTICA B-500ME. 188. Пећ за термичко процесирање - PTF 16/75/450, PROTHERM 189. Вакуум евапоратор и грејно купатило - RV 8 V + HB digital IKA. 190. 3Д штампач - 3DWOX 1, Sindoh 191. 3Д штампач - Foto 9.25 6K, FlashForg		
17.	**Центар за уметничку игру:**	Вежбе,СИР	20
	1. Клавир „Petrof“, 1992, FIM KL 001, сопствена; 2. „Steinway & Sons“ 1994, FIM KL 002, сопствена; 3. Балетски штапови, 2014, FIM ŠT 001, сопствена; 4. Балетски штапови, 2014, FIM ŠT 002, сопствена; 5. Балетски штапови, 2014, FIM ŠT 003, сопствена; 6. Балетски штапови, 2014, FIM ŠT 004, сопствена; 7. Балетски штапови, 2014, FIM ŠT 005, сопствена; 8. Балетски штапови, 2014, FIM ŠT 006, сопствена; 9. Балетски штапови, 2014, FIM ŠT 007, сопствена; 10. Шведске мердевине, 2014, FIM ŠM 001, сопствена; 11. Шведске мердевине, 2014, FIM ŠM 002, сопствена; 12. Шведске мердевине, 2014, FIM ŠM 003, сопствена;		

	13. Шведске мердевине, 2014, FIM ŠM 004, сопствена; 14. Шведске мердевине, 2014, FIM ŠM 005, сопствена; 15. Шведске мердевине, 2014, FIM ŠM 006, сопствена; 16. Музички систем Sky music, (појачало, миксета, пар звучника) 2016, FIM MS 001, сопствена; 17. Музички систем Sky music (појачало, миксета, пар звучника), 2016, FIM MS 002, сопствена; 18. Музички систем Sky music (појачало, миксета, пар звучника), 2016, FIM MS 003, сопствена; 19. Камкордер, Genius, FIM KK 001; сопствена; 20. Камкордер, JVC, FIM KK 002; сопствена;		

Опрема- детаљан опис, спецификација, број, намена у ВЈ ФИМ у Врању

	Опрема	Намена	број
1.	**Рачунари у салама за предавања**	Настава, вежбе,СИР	3 ком.
	1. PC Accer Aspire one, 2014, FIM VR PC 022, сопствена; 2. PC Accer Aspire one, 2014.,FIM VR PC 023, сопствена; 3. PC Accer Aspire one, 2014, FIM VR PC024 , сопствена;		
2.	**Компјутерска лабораторија**	Настава, вежбе,СИР	16 ком.
	1. PC HP, 2021, FIM VR PC 001,сопствена; 2. PC HP, 2021, FIM VR PC 002,сопствена; 3. PC HP, 2021, FIM VR PC 003,сопствена; 4. PC HP, 2021, FIM VR PC 004,сопствена; 5. PC HP, 2021, FIM VR PC 005,сопствена; 6. PC HP, 2021, FIM VR PC 006,сопствена; 7. PC HP, 2021, FIM VR PC 007,сопствена; 8. PC HP, 2021, FIM VR PC 008,сопствена; 9. PC HP, 2021, FIM VR PC 009,сопствена; 10. PC HP, 2021, FIM VR PC 010,сопствена; 11. PC HP, 2021, FIM VR PC 011,сопствена; 12. PC HP, 2021, FIM VR PC 012,сопствена; 13. PC HP, 2021, FIM VR PC 013,сопствена; 14. PC HP, 2021, FIM VR PC 014,сопствена; 15. PC HP, 2021, FIM VR PC 015,сопствена; 16. PC HP, 2021, FIM VR PC 016,сопствена;		
3.	**Пројектор**	Настава, вежбе,СИР	3 ком.
	1. ViewSONIC PJD5132, 2015, FIM VR PR 001, сопствена; 2. BenQ MS506, 2017, FIM VR PR 002, сопствена; 3. BenQ MS506, 2018, FIM VR PR 002, сопствена;		
4.	**Штампач (All in one - штампач, скенер,**	Вежбе,СИР	1 kom.

	копир, fax)		
	1. HP MFP M 1217nfw, 2018, FIM VR ŠT 001, сопствена;		
5.	**Пиши бриши бела табла**	Вежбе,СИР	3 kom.
	1. Елан комерц 240 x 120, 2014, FIM VS PB 001, сопствена 2. Елан комерц 240 x 120, 2015, FIM VS PB 002, сопствена 3. Klasična tabla (kreda) 240 x 120 FIM VS PB 003		

Опрема- детаљан опис, спецификација, број, намена у ВЈ ФИМ у Врбасу

	Опрема	Намена	број
1.	**Рачунари у салама за предавања**	Настава, вежбе,СИР	3 ком.
	1. PC Altos, 2022, FIM VS PC 001, сопствена; 2. PC Altos, 2022, FIM VS PC 002, сопствена; 3. PC Altos, 2022, FIM VS PC 003, сопствена;		
2.	**Компјутерска лабораторија**	Настава, вежбе,СИР	16 ком.
	1.PC Altos, 2022., FIM VS PC 004, сопствена; 2.PC Altos, 2022., FIM VS PC 005, сопствена; 3.PC Altos, 2022., FIM VS PC 006, сопствена; 4.PC Altos, 2022., FIM VS PC 007, сопствена; 5.PC Altos, 2022., FIM VS PC 008, сопствена; 6.PC Altos, 2022., FIM VS PC 009, сопствена; 7.PC Altos, 2022., FIM VS PC 010, сопствена; 8.PC Altos, 2022., FIM VS PC 011, сопствена; 9.PC Altos, 2022., FIM VS PC 012, сопствена; 10.PC Altos, 2022., FIM VS PC 013, сопствена; 11.PC Altos, 2022., FIM VS PC 014, сопствена; 12.PC Altos, 2022., FIM VS PC 015, сопствена; 13.PC Altos, 2022., FIM VS PC 016, сопствена; 14.PC Altos, 2022., FIM VS PC 017, сопствена; 15.PC Altos, 2022., FIM VS PC 018, сопствена; 16.PC Altos, 2022., FIM VS PC 019, сопствена;		
3.	**Пројектор**	Настава, вежбе,СИР	3
	1. BenQ MS506, 2018, FIM VS PR 001, сопствена; 2. BenQ MS506, 2018, FIM VS PR 002, сопствена; 3. ViewSONIC PJD5132, 2017, FIM VS PR 003, сопствена;		
4.	**Штампач (All in one - штампач, скенер, копир, fax)**	**Вежбе,СИР**	1
	1. HP MFP M 125nw, 2018, FIM VS ŠT 001, сопствена;		
5.	**Пиши бриши бела табла**	Вежбе,СИР	2
	1. Елан комерц 240 x 120, 2014, FIM VS PB 001, сопствена		

	2. Елан комерц 240 x 120, 2015, FIM VS PB 003, сопствена		

Опрему намењену реализацији наставе у компјутерским лабораторијама чине рачунари последње генерације. Приликом набавке опреме водило се рачуна како о перформансама конфигурација, тако и о квалитету периферних уређаја који уколико се користе на неадекватан начин или су неквалитетни, могу у неком дужем временском периоду угрозити здравље корисника.

Сви монитори су искључиво са LED панелима (мала потрошња електричне енергије и пријатнији приказ слике за корисника) и одликује их висок квалитет. Непрекидно се спроводи осавремењавање рачунарске опреме, док се она којој су истекли ресурси прикупља и рециклира у одговарајућим постројењима за прераду електронског отпада. Пројектори намењени презентацији одликују се са великим контрастом, ANSI луменом и резолуцијом, па је стога могуће имати веран и квалитетан приказ слике на пројективној површини и у условима дневног светла. Рачунари намењени реализацији наставе се редовно унапређују како би могли да подрже све хардверски захтевнији софтвер..

Исто важи и за рачунаре који су намењени **припреми наставе,** а који се налазе у професорским кабинетима. Велика пажња се посвећује заштити података од малициозног софтвера која има више слојева и подаци од виталног значаја се похрањују на одговарајуће Network Attached Storage (NAS) уређаје.

Студентима и запосленима је на располагању техничка подршка која ради 365 дана годишње и захваљујући којој се сви настали проблеми у погледу употребе информационе технологије брзо отклањају. У последње време набављени су нови мултифункционални ласерски штампачи са Optical character recognition (OCR) могућностима, који су такође у служби наставног процеса, а користе се и као подршка у функционисању служби факултета.

Факултет континуирано прати потребе студената у погледу простора и опреме. У претходном периоду уложени су велики напори у правцу повећања простора намењеног наставном процесу, како у погледу његове површине у односу на број студената, тако и у погледу његове функционалности. Упоредо са тим радило се на формирању савремено конципираног и опремљеног студентског клуба са свим неопходним садржајима који омогућавају студентима угодан боравак на установи. Простор се у складу са потребама како студента тако и запослених опрема најсавременијим намештајем који у погледу своје ергономије и квалитета материјала од кога је израђен пружа оптималне услове за рад.

Плочасти материјал од кога се прави намештај је атестиран и поседује велику отпорност на механичка оштећења. Студенти током похађања наставе користе тапациране конференцијске столице реномираних страних произвођача, док запослени користе ергономске канцеларијске столице које се одликују допадљивим дизајном, подесивошћу, покретљивошћу, окретном основом и квалитетним материјалом.

Факултет за инжењерски менаџмент поседује интернет прикључак који омогућава велику брзину протока информација (оптички интернет) коју за потребе Факултета омогућава компанија ОРИОН телеком. За вредност PING-а од 1ms вредности за Upload и Download података се крећу у интервалу од око 100 Mbps. Наставнички кабинети, слушаонице, амфитеатри и друге просторије имају могућност приступа интернету путем мрежних

каблова и упоредо са тим путем бежичне локалне рачунарске мреже (WLAN).

Просторије Факултета које нису директно намењене реализацији наставе су такође у целини покривене WLAN бежичном мрежом. Сваки студент током боравка у просторијама Факултета може приступити мрежи и користити је за сопствене потребе потпуно бесплатно. По окончаним предавањима и вежбама студенти од стране професора и асистената добијају целокупни материјал у електронској форми на имејл адресе по сопственом избору. Такође битне информације се пласирају путем Viber групе у коју су укључени сви студенти и запослени. У току је тестирање студентског портала чија је реализација у финалној фази.

Факултет поседује мулти функционалне уређаје за скенирање и штампање материјала високог квалитета. Ради се о квалитетним ласерским мулти функционалним уређајима у црно белој и колор техници велике брзине рада и високог квалитета штампе у различитим форматима. Они су на располагању како запосленим, тако и студентима. Факултет настоји да се комплетан материјал студентима прослеђује у електронској форми будући да се на тај начин доприноси развоју еколошке свести студената и омогућава квалитетнији и ефикаснији рад. Факултет поседује велики број библиотечких јединица у електронској форми које су на располагању како студентима тако и запосленима на Факултету за инжењерски менаџмент.

Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у <u>ненаставном процесу</u>

1.	**Рачунари у кабинетима наставног особља**	21 ком.
	1. PC Altos Element, 2014, FIM PC 053, сопствена; 2. PC Altos Element, 2014, FIM PC 054, сопствена; 3. PC Altos Element, 2014, FIM PC 055, сопствена; 4. PC Altos Element, 2014, FIM PC 056, сопствена; 5. PC Altos Element, 2015, FIM PC 057, сопствена; 6. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 058, сопствена; 7. Lenovo, ThinkCentre M1048, 2021, FIM PC 059, сопствена; 8. PC Dell 8010, 2021, FIM PC 060, сопствена; 9. Altos Ranger, 2015, FIM PC 061, сопствена; 10. Altos Ranger, 2015, FIM PC 062, сопствена; 11. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 063, сопствена; 12. PC HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 064, сопствена; 13. Altos Ranger, 2016, FIM PC 065, сопствена; 14. Altos Ranger, 2016, FIM PC 066, сопствена; 15. Altos Ranger, 2016, FIM PC 067, сопствена; 16. HP Pro desk 600G1SFF,2021, FIM PC 068, сопствена; 17. Altos Ranger, 2016, FIM PC 069, сопствена; 18. Altos Ranger, 2016, FIM PC 070, сопствена; 19. Altos Ranger, 2016, FIM PC 071, сопствена; 20. Altos Ranger, 2016, FIM PC 072, сопствена; 21. Altos Ranger, 2016, FIM PC 073, сопствена;	
2.	**Рачунари у службама**	10 ком.
	1. PC Altos Element, 2015, FIM PC 082, сопствена	

	2. PC Altos Element, 2015, FIM PC 083, сопствена 3. PC Altos Element, 2016, FIM PC 084, сопствена 4. PC Altos Element, 2017, FIM PC 085, сопствена 5. PC Altos Element, 2016, FIM PC 086, сопствена 6. PC Altos Element, 2014, FIM PC 087, сопствена 7. PC Altos Element, 2014, FIM PC 088, сопствена 8. MINI PC ASUS 2016, FIM PC 089, сопствена 9. PC Altos Element, 2015, FIM VS PC 027, сопствена 10. HP desktop, 2015, FIM VR PC 026, сопствена	

Спровођењем самовредновања студијских програма који се реализују на Факултету, **све оцене су биле више од траженог минималног нивоа квалитета, везано за Стандард 11.**

Анализирајући студијске програме који се реализују на нивоу установе произашли су следећи резултати:

1. Према резултатима анкета студената, наставног и ненаставног особља просечна оцена по питањима која се односе на простор у коме се одвија настава и опрему која се користи је преко 4.40, што је одличан показатељ да ресурси и простор задовољавају како студенте тако и запослене на овој институцији.
2. Просечна оцена студената за питање да ли простор за одржавање наставе у потпуности одговара потребама наставе је преко 4.50, док је код наставног и ненаставног особља ова оцена 4.45, што поново указује на уједначеност оцењивања.
3. Питање које се односи на квалитет библиотеке и информатичке опреме и студенти и наставно и ненаставно особље су оценили сличним просечним оценама које су преко 4.30, што је такође већа оцена у односу на претходну анализу.

SWOT анализа

S (Strengths) - Предности	W (Weaknesses) - Слабости
- Величина простора намењеног реализацији наставног процеса +++ - Факултет поседује примерене просторне капацитете у складу са стандардима и бројем студената пољу Уметности, ДХН и ТТН +++ - Опремљеност амфитеатра, учионица, сала и лабораторија +++ - Последња генерација рачунара и пројектора намењених наставном процесу +++ - Брз и стабилан интернет путем оптичког линка за потребе наставног процеса +++ - Покривеност Факултета бежичним широкопојасним интернетом +++	- Некоришћење уведеног DLS система у односу на технолошки и научни потенцијал установе ++

- Модерно конципиран студентски клуб са бројним садржајима +++	
O (Opportunities) - Могућности	**T (Threats) - Опасности**
- Могућност даљег развоја студирања на даљину +++ - Могућност употребе просторија и рачунарске опреме за потребе одржавања бројних студентских такмичења +++ - Могућност трансформације простора у зависности од специфичности потреба +++ - Квалитетан простор који пружа велики потенцијал за организовање изложби и поставки, научних скупова и сајмова знања +++ - Могућност употребе простора у комерцијалне сврхе када се не користи за потребе наставног процеса ++	- Институт ИМС обезбеђује грејање објекта путем локалне котларнице која загађује животну средину (спора реализација планова за прелазак на даљински систем грејања) +

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11:

- Развијање система за студирање на даљину, који би подразумевао инвестирање у неопходну опрему као и просторије посебно опремљене искључиво за ову намену.
- Замена рачунарске опреме мора да се настави. На тај начин ће се осигурава неометано одвијање наставног процеса уз употребу најзахтевнијих апликација.
- Унапређење рачунарских система спроводити сваке две године од тренутка набавке рачунарског система (односно по истеку гаранције произвођача). Ту се првенствено подразумева проширивање капацитета меморије, а по потреби замена графичких картица или проширење капацитета хард диск уређаја.
- Већа активност на изналажењу могућности да се у сарадњи са другим образовним установама пронађе заједнички интерес у погледу организовања изложбених манифестација, како би се ефикасније искористио простор којим факултет располаже;
- Већа улагања у савремену лабораторијску опрему, при чему се треба фокусирати не само на квалитет опреме и цену, већ и на услове сервисирања и доступност резервних делова у дужем временском периоду.

На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен Стандард 11.
Показатељи и прилози за стандард 11: **Табела 11.1.** Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе) **Табела 11.2.** Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду **Табела 11.3.** Наставно-научне и стручне базе

стандарди

Стандард 12:
ФИНАНСИРАЊЕ

Стандард 12: Финансирање

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава, што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

Квалитет финансирања Факултета обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава, што је, у досадашњем периоду, успешно обезбеђивало његову финансијску стабилност. Факултет примењује Стандард 12. Финансирање, из **Правилника за самовредновање и оцењивање квалитета.**

Факултет за инжењерски менаџмент има дугорочно обезбеђена финансијска средства, неопходна за реализацију наставног процеса, научноистраживачког и уметничког рада и других активности из свог делокруга, чиме је обезбеђена финансијска стабилност. Средства за обављање делатности Факултет обезбеђује из: средства која обезбеђује оснивач, школарине, донације, поклони и завештања, средства за финансирање научноистраживачког, уметничког и стручног рада.

Статутом факултета, а у складу са законом, прецизирани су извори финансијских средстава и њихова намена. Факултет стиче средства из школарине на основу одлуке о висини школарине коју за сваку школску годину доноси Савет Факултет. Висина школарине одређује се у складу са планом уписа за наредну школску годину и укупним средствима потребним за функционисање свих елемената наставно –образовног и научног, односно уметничког рада, имајући у виду све услове за обезбеђивање, проверу, унапређење и развој квалитета организационих јединица у његовом саставу. Школарина обухвата накнаде за редовне услуге које високошколска установа пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма.

Квалитет финансирања се обезбеђује кроз документа система квалитета: Годишњи план пословања Факултета и Годишњи финансијски план.

Финансијским плановима Факултета предвиђена су потребна финансијска средства за период трајања студијских програма. Финансијски план садржи јасно представљене

будући планиране приходе и расходе по врстама и динамици. Установа је обезбедила у складу са законом потребну банкарску гаранцију.

За сваки елемент је дефинисан минимални ниво квалитета и поступак обезбеђења и контроле, као и корективних мера.

Факултет обезбеђује јавност и транспарентност свог финансијског пословања и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун. Финансијски извештај сваке календарске године усваја Савет факултета.

SWOT анализа

S (Strengths) - Предности	**W (Weaknesses) - Слабости**
- Финансијско пословање Факултета је транспарентно, јавно и уређено правним актима. Благовремена реализација свих приспелих обавеза, као и континуирано финансирање из буџета. +++ - Факултет потпуно самостално доноси Финансијски план и самостално финансијски одлучује. +++	- Нередован прилив средстава од школарина студената++ - Однос државе и локалне самоуправе када се додељују средства према приватним факултетима +++
O (Opportunities) - Могућности	**T (Threats) - Опасности**
- Понуда кроз нове студијске програме++ - Унапређење сарадње Факултета са привредом и проширење учешћа у међународним пројектима. ++ - Интензивнија маркетинг кампања за поједине студијске програме++	- Ницање високих школа експоненцијалном брзином који нуде основне и мастер академске студије по ценама нижим него то је то економски реално +++ - Платежна моћ становништва+++

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12:

- Активности на промоцији студијских програма у циљу повећања броја уписаних студената.
- Сарадња са привредом у циљу реализације пројеката.

На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен Стандард 12.
Показатељи и прилози за стандард 12: **Прилог 12.1.** Финансијски план **Прилог 12.2**. Финансијски извештај за претходну календарску годину

стандарди

Стандард 13:
УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.
Факултет обезбеђује значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима Факултета, као и кроз анкетирање студената о квалитету Факултета као високошколске установе. Факултет примењује **Стандард 13. Улога студената у самовредновању и провери квалитета**, а што је дефинисано у **Правилнику за самовредновање и оцењивање квалитета.** Студенти учествују у готово свим активностима самовредновања и унапређења квалитета, директно или преко својих представника, а у неким од тих процеса њихова улога је незаменљива и пресудна. Осим посредног учествовања у процесу самовредновања, преко својих представника, студенти обезбеђују и повратну информацију о квалитету појединих сегмената који су предмет самовредновања путем студентских анкета. На тај начин, студенти имају прилику да изразе своје задовољство или незадовољство објектом анкетирања, као и да предложе мере побољшања квалитета. Студенти су укључени у процес самовредновања преко својих представника кроз учешће у следећим органима и телима: **Студентски парламент** – 13 студентских представника **Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање -3 представника студената од којих 2 из високошколске јединице ван седишта установе без својства правног лица (ВЈ Врање и ВЈ Врбас).** **Комисија за квалитет докторских студија-1 представник студената.** **Студентски парламент** као орган Факултета који представља све студенте кроз своје деловање покреће иницијативе и даје предлоге за унапређење квалитета студијских програма и наставе. Чланове Студентског парламента (13 чланова) бирају студенти непосредним гласањем, имајући на уму униформну структуру студентског парламента

када је реч о студентима различитих година студија и студијских програма. Право да бирају и да буду бирани у Парламент имају сви студенти Факултета уписани у школској години у којој се избори спроводе. Поступак избора студената у Студентски парламент је дефинисан Правилником о студенском парламенту Факултета за инжењерски менаџмент. Парламент има председника, који води седнице и заступа Парламент и заменика председника, који врши дужност председника када је он одсутан. Студентски парламент делегира представнике студената у остала тела и комисије које се баве питањима побољшања квалитета (Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање, Комисија за квалитет докторских студија).

Детаљна делатност, надлежност и организација Парламента одређена је **Статутом студентског парламента**, као и **Правилником о студентском парламенту**. Парламент организује и спроводи активности студената везаних за међууниверзитетску и међународну сарадњу, разматра питања у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ бодова, подстиче научноистраживачки и уметнички рад студената. Студентски парламент прикупља информације о проблемима у настави и предлаже решења за њихово отклањање. Студентима се гарантује слобода мишљења и изражавања, а на тај начин и активно учествовање у унапређењу квалитета целокупног стандарда студирања.

На **Наставно-научном већу** обавезно је присуство студената када се расправља о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања, утврђивање броја ЕСПБ. У наведеним ситуацијама **студенти преко својих органа** предлажу мере за обезбеђење квалитета, што представља веома је важан апсект учешћа студената у раду. Са друге стране, када се дискутује о **питањима од интереса за студенте**, а када је члановима Већа из реда запослених потребно директно мишљење студената, управо ти **студенти које је изабрао Студентски парламент као адекватне представнике студената Факултета, имају кључну улогу**. Они имају право да износе своје ставове по питањима од интереса, да дају своје мишљење везано за предлоге измена и унапређења квалитета наставе и студијских програма.

Основни вид провере квалитета од стране студената јесу **анонимне студентске анкете**. Студенти Факултета редовно учествују у попуњавању званичних факултетских анкета о квалитету студијских програма, исходима учења, квалитету наставника и сарадника, раду библиотеке, условима рада и квалитету управљања, условима уписа и информисаности. Све ове анкете попуњавају се анонимно. На овај начин сваки студент има прилику да директно учествује у процесу самовредновања и провере квалитета. Студентски представници учествују у обради ових анкета и давању предлога за превентивне и корективне мере у циљу побољшања квалитета Факултета, студијских програма, наставног процеса и других аспеката живота и рада студената на Факултету.

Да би се сви проблеми који постоје у настави и наставном процесу што пре уочили и отклонили, поред анкета које нуде пасивну евалуацију и повратну спрегу на основу које се у будућности могу исправити уочени пропусти, студенти прате процес извођења наставе и извештавају органе факултета о евентуалним пропустима и проблемима, изражавају своје мишљење и предлоге како се исти могу отклонити. На овај начин проблем се може тренутно уочити, па је могуће отклонити га у реалном времену. Захваљујући директној комуникацији са деканом и продеканом за наставу, као и са руководиоцем **Центра за**

развој каријере, студенти имају прилику да у континуитету прате одвијање наставног процеса на Факултету. Овако уређена структура доприноси транспарентности комуникације између студената и наставног особља.

Такође, значајну улогу у обезбеђењу квалитета има и **Студент продекан**, који:

-представља и промовише Факултет;

-спроводи одлуке Студентског парламента;

-када се разматрају питања осигурања квалитета наставе, реформе студијског програма, утврђивање ЕСПБ бодова, анализе ефикасности студирања присуствује седницама НН већа и учествује у раду;

-подноси извештаје Студентском парламенту о седницама органа Факултета којима присуствује;

-информише Декана о активностима студената;

-на студентским такмичењима иступа у име студената

Спровођењем самовредновања студијских програма који се реализују на Факултету, **све оцене су биле више од траженог минималног нивоа квалитета, везано за Стандард 13.**

Анализирајући студијске програме који се реализују на нивоу установе произашли су следећи резултати:

1. Анализом анкета студената (образац 5) може се закључити да су студенти задовољни радом Центра за развој каријере, да сматрају да адекватно помаже студентима и да се у пракси спроводи и поштује једнакост и равноправност студената по свим основама (просечна оцена 4.54 у школској 2022/23 години).
2. Наставно особље се такође позитивно изразило по питању сарадње са Центром за развој каријере, сматрајући да имају добру сарадњу (просечна оцена преко 4.3).
3. Анализом анкета наставног и ненаставног особља (Образац 8 и 9), може се закључити да и наставно и ненаставно особље сматра да је квалитет рада Студентског парламента добар (просечна оцена преко 4.2).

SWOT анализа

У оквиру SWOT анализе акценат је стављен на учешће студената у појединим телима Факултета која се баве анализом, провером и обезбеђењем квалитета појединих сегмената који су предмет процеса самовредновања.

S (Strengths) - Предности	W (Weaknesses) - Слабости
- Студенти учествују и имају право гласа преко својих представника у телима која учествују у процесу самовредновања и процени квалитета ++ - Сви студенти могу да учествују у	- Студенти преко својих представника могу само да предлажу мере за побољшање квалитета ++ - Превише субјеката у систему квалитета повлачи и превише различитих приступа, што може да

попуњавању анкета +++ - Студенти учествују у обради података и креирању закључака +++ - Студенти могу да самостално предлажу мере за побољшање квалитет +++	доведе до лоше координације ++ - Превише инсистирање на анкетама, доводи до давања предности форми без суштине ++
O (Opportunities) - Могућности	**T (Threats) - Опасности**
-Студенти морају да развијају самосвест о важности процеса самовредновања +++ -Самоорганизовање студената посредством својих формално изабраних представника и иницијативним састанцима о укључивању у процес унапређења квалитета и вођење расправа за унапређење квалитета ++	- Студенти често бирају своје представнике у органима, телима и комисијама високошколске установе само да би се задовољили оквири које поставља Закон и општи акти +++ - Сопствену незаитересованост за укључивање у процесе побољшања квалитета, студенти често правдају да ће укључивање у процес самовредновања донети стварне промене ++ - Недовољна свест студената да покажу иницијативе за унапређење квалитета ++

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13

- Успостављање боље и интензивније сарадње између студената и органа управљања и пословођења високошколске установе.
- Прихватање и реализација предлога студената, а не све сводити на иницијативу по којој се ништа не предузима.
- Подстицање студената да се самоорганизују (путем седница Студентског парламента, иницијативним састанцима, зборовима...) где ће самостално и без „притиска“ кроз конструктивну расправу долазити до адекватних решења за настале проблеме

На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен Стандард 13.

Показатељи и прилози за стандард 13:
Прилог 13.1 Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери

стандарди

Стандард 14:
СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.
Факултет за инжењерски менаџмент, Универзитет Унион „Никола Тесла“, у Београду, има дефинисану Стратегију обезбеђења квалитета (https://fim.edu.rs/wp-content/uploads/strategija-obezbedjenja-kvaliteta.pdf), која представља дугорочну оријентацију у остваривању свих образовних, научних, уметничких, стручних и свих других активности који се на Факултету остварују, која је доступна јавности и објављује се на сајту Факултета. Факултет укључује све заинтересоване стране у процес креирања Стратегије обезбеђења квалитета. Субјекти обезбеђења квалитета су: студенти; наставници и сарадници; ненаставно особље; орган управљања Факултета - Савет; орган пословођења Факултета - Декан; стручни орган Факултета - Наставно-научно Веће; Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање; Комисија за квалитет докторских студија. Факултет примењује Правилник за самовредновање и оцењивање квалитета (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/opsta-akta/) којим се се уређују тела, стандарди, начини и поступци за праћење, обезбеђивање, унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада на Факултету. Факултет формира **Комисију за обезбеђење квалитета и самовредновање** из реда наставника, сарадника, ненаставног особља и студената (у даљем тексту: Комисија). Комисија је стално стручно тело Већа. Комисија је самостална у раду. Има 7 чланова. Три члана су представници наставног особља, један из реда ненаставног особља и три представника студената од којих 2 из високошколске јединице ван седишта установе без својства правног лица (ВЈ Врање и ВЈ Врбас). Факултет формира **Комисију за контролу квалитета докторских студија**, одговорну за контролу квалитета студијских програма докторских студија. За сваки студијски програм докторских студија именује се комисија, у поље ТТН: ДАС Управљање отпадом, на српском и енглеском језику, ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система, на српском и енглеском језику; у поље ДХН: ДАС Менаџмент; у поље Уметност: ДАС Уметничка игра и перформанс. Комисија има пет чланова, од којих су 3 из реда наставног особља, на предлог декана, 1 из реда ненаставног особља, на предлог декана и 1

представник студената докторских студија на предлог Студентског парламента.
Установљене су комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање установе и студијских програма и комисије за контролу квалитета докторских студија са следећим члановима:

Р.број	**Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање**	**Комисија за контролу квалитета ДАС Менаџмент**	**Комисија за контролу квалитета ДАС Управљање отпадом**	**Комисија за контролу квалитета ДАС Уметничка игра и перформанс**	**Комисија за контролу квалитета ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система**
1.	Томић Ј. Срђан	Булајић М. Станко	Николић Т. Магдалена	Арнаутовић М. Снежана	Томић М. Душко
2.	Арнаутовић М. Снежана	Красуља Д. Невена	Ристић Љ. Владица	Драушник Г. Жорж	Штрбац М. Катарина
М.	Грујчић М. Жељко	Илић-Косановић Р. Татјана	Угринов М. Драган	Николић М. Александар	Шаљић Е. Елдар
4.	Филиповић Лука	Филиповић Лука	Миловац Марко	Мадсен Александра	Кључар Марко
5.	Мика Андреј	Ивановић Крстић Д. Викторија	Ивановић Крстић Д. Викторија	Ивановић Крстић Д. Викторија	Ивановић Крстић Д. Викторија
6.	Стојковић Андрија	-	-	-	-
7.	Иванчевић Р. Слађана	-	-	-	-

Комисије се састају редовно и разматрају питање квалитета на Факултету.

Систематско праћење и периодична провера квалитета су дефинисани датим Правилником.

Факултет спроводи у пракси утврђену Стратегију обезбеђења квалитета у складу са Правилником за самовредновање и оцењивање квалитета, предузима потребне активности за њену реализацију и мере за отклањање уочених неправилности. Факултет посебно прати квалитет извођења наставе, обављања испита, успешност студената у студирању у целини и на појединачним предметима, квалитет уџбеника и предузима потребне мере за отклањање уочених недостатака. Самовредновање је саставни део Стратегије обезбеђења квалитета и спроводи се у интервалима од највише три године. У поступку самовредновања разматра се и оцена студената о квалитету наставног процеса.

Систематско праћење и периодична провера квалитета Факултет континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета. Факултет нарочито обезбеђује спровођење свих утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета, услове за прикупљање података, повратне информације о оцени квалитета, упоређивање са страним високошколским установама и друге релевантне информације у систему квалитета. Остваривање елемената стандарда систематског праћења и периодичне провере квалитета континуирано се организује, у циљу повећања нивоа квалитета.

У остварењу систематског праћења и периодичне провере квалитета Факултета, **обезбеђени су услови и инфраструктура** (техничка подршка, пружање података од стране наставника, сарадника, ненаставног особља, органа факултета и екстерних субјеката, за благовремено спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета у свим областима (стандардима и њиховим елементима) које су предмет самовредновања.

То подразумева благовремено обезбеђивање поузданих података који ће омогућити објективну оцену квалитета. За ову оцену извештаје припрема Комисија у сарадњи са појединим субјектима у систему обезбеђења квалитета, а те извештаје разматрају и корективне мере које предузимају органи утврђени овим правилником.

Факултет у остваривању стратегије квалитета **перманентно размењује и информације са другим високошколским установама** које остварују добре резултате посебно у едукацији студената. У том смислу Факултет има готово редовну размену са високошколским установама у оквиру матичног Универзитета.

Факултет, у складу са Правилником, овим Извештајем о резултатима самовредновања Факултета и студијских програма упознаје НАТ-Комисију за акредитацију и проверу квалитета Републике Србије, наставнике и сараднике преко Већа, студенте преко студентског парламента, а јавност путем сајта Факултета.

У том смислу Факултет је у потпуности применио Упутства за примену Стандарда 14.

SWOT анализа

S (Strengths) - Предности	W (Weaknesses) - Слабости
-Постојање Правилника за самовредновање +++ - Факултет континуирано реализује процес обезбеђења и унапређења квалитета +++ -Факултет је обезбедио инфраструктуру и све потребне услове за редовно систематско праћење и обезбеђење квалитета +++ - Стратегија обезбеђења квалитета Факултета је иновирана и усаглашена са стратегијом обезбеђења и унапређења квалитета других престижних високошколских институција у земљи и иностранству +++ -Уведене и детаљно описане процедуре за самовредновање +++ -Процес прикупљања података о квалитету спроводи се периодично	-Недовољна објективност студената у оцењивању ++ -Недовољна сарадња са страним високошколским установама у вези са питањима спровођења контроле квалитета ++ - Нередовне повратне информације о квалитету стечених компетенција дипломираних студената од стране послодаваца и других одговарајућих организација ++

према календару и у складу са одговарајућим правилницима +++ -Резултати анкета доступни су на интернет страници Факултета +++	
O (Opportunities) - Могућности	**T (Threats) - Опасности**
-Даље мотивисање студената за разумевање значаја процеса провере квалитета, као и улоге анкетирања у овом процесу ++ -Мотивисање наставног и ненаставног кадра за активније учешће у процесу провере квалитета ++ -Успостављање шире сарадње са страним високошколским установама, са којима је потписан споразум о сарадњи везане за побољшање квалитета наставе кроз заједничке пројекте и друге облике сарадње ++ -Усаглашавање са стратегијама обезбеђења и унапређења квалитета других престижних високошколских установа у иностранству ++	-Дубоко укорењено мишљење студената да анкете не обезбеђују анонимност +++ - Неразумевање улоге анкетирања за процес обезбеђења квалитета код студената ++ -Недостатак мотивације код наставног и ненаставног кадра за спровођење провере квалитета ++

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14

- Јачање мотивације наставног и ненаставног особља за процес обезбеђење квалитета.
- Јачање свести студената о њиховој активној улози у процесу обезбеђења квалитета и о анонимности различитих облика анкетирања, као и унапређење процеса анкетирања.
- Проширивање комуникације са послодавцима и представницима националне службе за запошљавање ради добијања повратне информације о компетенцијама потребним на тржишту рада.
- Проширивање комуникације и сарадње са дипломцима и њихово континуирано праћење на тржишту рада као и прикупљање и анализа повратних информација.
- Јачање увида јавности у процес обезбеђења квалитета и редовно ажурирање информација на сајту.

На основу изнетог може се закључити да је стандард 14 испуњен у потпуности
Показатељи и прилози за стандард 14: **Прилог 14.1** Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.

стандарди

Стандард 15:

КВАЛИТЕТ ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА

Стандард 15. Квалитет докторских студија

Квалитет докторских студија се обезбеђује кроз унапређење научноистраживачког рада, односно уметничкоистраживачког рада, осавремењавање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и проверу њихових циљева, постизање научних, односно уметничких способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

Факултет за инжењерски менаџмент, Универзитет Унион „Никола Тесла“, у Београду, **самовреднује** акредитоване студијске програме докторских студија у складу са националним стандардима за самовредновање (Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма), Законом о високом образовању, Статутом Факултета и Правилником за самовредновање и оцењивање квалитета, **Стандард 15. Квалитет докторских студија** (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/opsta-akta/)

Факултет је реализацију **докторских студија** у потпуности уредио **Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране и оцене докторске дисертације.** https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/opsta-akta/

У поступку самовредновања акредитованих студијских програма докторских студија разматра се **оцена студената**.

Надлежни за спровођење овог поступка су декан Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија. Факултет располаже са свим потребним **ресурсима** који омогућују организовање и извођење докторских студија у оквиру којих полазници продубљују и консолидују стечена знања, развијају способност за коришћење литературе, иновативно размишљање и стварање решења која превазилазе домете актуелног знања и праксе у **области** менаџмента и бизниса, индустријског инжењерства и инжењерског менаџмента, драмске и аудиовизуелне уметности.

Факултет за инжењерски менаџмент, Универзитета Унион „Никола Тесла“, у Београду је **акредитован као научноистраживачка установа** у складу са законом у пољу техничко технолошких и друштвених наука, индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент и менаџмент и бизнис од 19.04.2022. бр. 660-01- 00014/80 https://fim.edu.rs/wp-content/uploads/Odluka-o-akreditaciji-naucnoistrazivackog-rada-1.pdf

Факултет је **акредитован** за следеће студијске програме докторских студија:

Студијски програм ДАС Менаџмент је акредитован бр. 612-00-00306/6/2023-03 од 07.02.2024. за упис 5 студената (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/akreditacije/).

Студијски програм ДАС Управљање отпадом је акредитован бр. 612-00-00065/2018-03 од 18.07.2019. за упис 7 студената (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/akreditacije/).

Студијски програм ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система је акредитован бр. 612-00-00065/2018-03 од 18.07.2019. за упис 5 студената (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/akreditacije/).

Студијски програм ДАС Уметничка игра и перформанс је акредитован бр. 612-00-00129/9/2018-03, од 28.06.2019. за упис 5 студената (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/akreditacije/).

Факултет има **Програм научноистраживачког рада и Програм развоја научно-истраживачког подмлатка**. У обављању своје делатности факултет обједињује образовни и научноистраживачки рад као делове јединственог процеса образовања.

На Факултету је **1521 студената завршило основне академске студије**, **343 мастер академске студије** и до сада је **одбрањено шест докторских дисертација,** од којих су **четири** у пољу техничко технолошких наука и **две у** пољу уметност.

У **претходној календарској години** према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата, факултет је остварио **524 резултата**: 2 у М10, 118 у М20, 121 у М30, 15 у М40, 48 у М50, 8 у М60, 1 у М80, 2 у М100, 133 у У10, 6 у У20, 45 у У30, 23 у У40.

Број SCI/ ССЦИ-индексираних радова за претходни трогодишњи период је **128.** Укупан број СЦИ/ССЦИ индексираних радова и радова са листе Министарства категорије М24 у последње 3 године је **128**, што чини **2,03** радова по наставнику и сараднику у радном односу са пуним и непуним радним временом и наставницима ангажованим у допунском раду (изузети су наставници из уметничког поља).

На факултету се **тренутно реализује 16 пројеката** од којих 8 научноистраживачких (**Фонд за науку**: "Development of ion-selective electrode for the detection of Chlorpyrifos in water" ISEC, No. 14926; **COST пројекат** CA20130 EURO-MIC-NETWORK 38-1/2021; **Министарство одбране**: Модел управљања развојем способности система одбране. ВА-ДХ/1/21-23. ОИ (2022-2024), 5 пројеката факултетских и 8 текућих стручних и уметничких пројеката у сарадњи са привредним и другим институцијама из земље и иностранства, од којих је један **ИПА пројекат** прекогранична сарадња између Републике Србије и Републике Северне Македоније: „Rural tourism a new perspective of youth mobility“, број 48-00-00164/2021-28-2.

Од укупног броја **наставника и сарадника** на установи у радном односу са пуним и непуним радним временом (**76**), њих **52** учествује у **научноистраживачким и уметничким пројектима**, што је процентуално **68,42%.**

Квалитет научноистраживачког рада наставника у складу је са условима које дефинишу стандарди за акредитацију. За реализацију докторских студијских програма Факултет је обезбедио **наставно особље** са потребним научним и уметничким квалификацијама у пољу **ДХН, ТТН и Уметност.** Наставно особље има **важећи избор у наставно звање**, са **компетентним изборним телом** у области за коју се избор извршио. Научне, уметничке и стручне квалификације наставног особља одговарају образовном **друштвено хуманистичком пољу**, **техничко технолошком и пољу Уметност** у којему факултет

реализује студијске програме.

Квалификације које испуњава наставно особље су у складу са Законом о Високом образовању, **Статутом** факултета и **Правилником о начину и поступку заснивања радног односа наставног особља и стицање знања наставника и сарадника**, који је усклађен са одредбама **Минималних услова за избор у звања наставника на универзитету**https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/opsta-akta/.

На Факултету је запослен потребан број компетентних наставника који могу да изводе наставу на докторским студијама, а према упутству и допуни упутства за акредитацију студијских програма докторских студија, као и према Правилнику о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија. Именовани су **руководиоци** студијских програма, одговорни за организацију пријема студената, реализацију наставе, поштовање законских норми и процедура реализације студија од пријема до одбране докторског рада.

Дефинисана је процедура именовања ментора у којој се проверава да ли ментор задовољава услове стандарда.

Подаци о наставницима садржани су у публикованим материјалима **Компетентност наставника и Књига ментора**. Статутом Факултета утврђени су правни оквири за избор наставника који су ангажовани са 100% радним временом на установи, као и наставника из других научних институција који учествују у реализацији докторских студија.

За извођење докторских студија **обезбеђени су** одговарајући људски, просторни, технички, лабораторијски, библиотечки, информатички и други ресурси, примерени карактеру докторских студија и предвиђеном броју студената. Факултет је **опремио 3 сопствене Лабораторије/научно истраживачке јединице/центре** са одговарајућом опремом за научно-истраживачки, уметнички и стручни рад: **Научно - истраживачку јединицу, Лабораторију за иновационо и индустријско инжењерство и Центар за уметничку игру.** Факултет је **опремио и 3 сопствене компјутерске лабораторије.**

Факултет је **организатор и суорганизатор међународних и националних научних конференција:** од 2017. године „ LEADERSHIP, INNOVATION, MANAGEMENT AND ECONOMICS: INTEGRATED POLITICS OF RESEARCH – LIMEN“; од 2018. године „ CIBEK- International scientific-practical conference on Circular and Bioeconomy“ ; од 2018. године „Критична инфраструктура одбрамбене индустрије“ (https://fim.edu.rs/istrazivanje-i-saradnja/naucni-skupovi/#). Активни учесници конференција је **подмладак факултета**, студенти који презентују резултате свога истраживања.

Факултет проверава своју спремност за извођење докторских студија ценећи остварену сарадњу са научноистраживачким установама у земљи и свету.

Међународна сарадња ФИМ са високообразовним и другим установама и организацијама

	Назив институције/ број уговора-споразума/датум	**Врста сарадње**
80.	Уговор са Фестивалом Велење, Словенија, број 150/2015. од 13.11.2015. године	Наставна и уметничка сарадња
81.	Уговор са Alma Mater Europaea-Академија за плес, Љубљана, Словенија, број 70/2016 од 05.04.2016. годие	Наставна и уметничка сарадња
82. У	Уговор са Универзитетом Црне Горе, Факултет драмских уметности, Цетиње, број 657/2016 од 25.10.2016. године	Наставна и уметничка сарадња
83.	Уговор са Факултетом за медитеранске пословне тудије, Тиват, број 756/2016 од 10.11.2016.године	Наставна и уметничка сарадња
84.	Уговор са Факултетом за управљање, пословање и информатику Ново место, број 206/2016 од 30.11.2016. године	Наставно-научна и техничка сарадња
85. \\	Уговор са Факултетом за пословне студије Ново место, број 205/2016 од 30.11.2016. године	Наставно-научна и техничка сарадња
86.	Уговор са Техничким универзитетом “Тамбов“ Русија, број 50/2017 оде07.04.2017. године	Наставно-научна и техничка сарадња
87.	Уговор са Gea College, Факултет за предузетништво, Љубљана, Словенија, 1/2017 од 16.01.2017.	Наставно-научна и техничка сарадња
88.	Уговор са Факултетом за технологију, Ново место, Словенија, број 6-2/2017 од 20.01.2017. године	Наставно-научна и техничка сарадња
89.	Споразум о сарадњи са Šibenik Dance Festival, број 38/2017 од 09.02.2017. године	Уметничка сарадња
90.	Уговор са Универзитетом Приморска, Факултет за менаџмент, Копер, број 23/2017 од 27.02.2017.	Наставно-научна и техничка сарадња
91.	Powislanski koledž у Пољској, број 10/2017, до 22.03.2'017. године	Наставно-научна и техничка сарадња
92.	Уговор са Друштвом за филмску продукцију и маркетинг, Скопље; број 728/2017 од 18.12.2017. године	Уметничка сарадња
93.	Уговор са Фестивалом Велење и балетском школом «Принцеза Ксенија»	Уметничка сарадња

	број 46/2018 од 12.03.2018. године	
94.	Уговор са Високом стручном школом-Бизнис академаија Смилевски, Скопље, број 71/2018 од 24.04.2018. године	Наставно-научна и техничка сарадња
95.	Уговор са Високо пословно техничком школом у Добоју, број 53-3/2018 од 23.03.2018. године	Наставно-научна и техничка сарадња
96.	Neapolis Universitu Paphos, Кипар, број 188/2019 године	Наставно-научна и техничка сарадња
97.	Уговор са Crisis Management and Disaster Responke Centreof Excellence, Софија, број 64/2021 од 17.06.2021. године	Пословна техничка сарадња
98.	Уговор са Vienna Konzervatorijumom Будимпешта, од 01.02.2022. године	Наставно-научна и уметничка сарадња
99.	Уговор са Универзитетом у Словачкој, Факултет за инжењеринг, Нитра, Словачка број 117/2022 од 20.06.2022.године	Наставно-научна и техничка сарадња
100.	Уговор са високом школом Danubius, Slovačka,број 118/2022 од 20.06.2022.године	Наставно-научна и техничка сарадња
101.	Уговор са Универзитетом Abdel Malek, Maroko, број 179/2022 од 05.10.2022. године	Наставно-научна и техничка сарадња
102. У	Уговор са Универзитетом «Свети Сава», Македонија, број 525/2023 од 13.10.2023. године	Наставно-научна и техничка сарадња
103.	Уговор са Факултетом музичке уметности, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“, Скопље, број 11-609/1 од 26.09.2023. године	Наставно-научна и техничка сарадња
104.	Уговор са Јавном установом Музички центар Црне Горе, број 02-2840 од 04.10.2023. године	Уметничка сарадња
105.	Уговор са Troubeyn/Jan Fabre Group, Antwerp, од 08.02.2024.године	Уметничка сарадња

Сарадња ФИМ са привредним организацијама и другим институцијама

	Назив институције/ број уговора-споразума/датум	**Врста сарадње**

106.	Споразум са Високом грађевинско-геодетском школом, број 96/2012 о 03.06.2012. године	Едукативна сарадња
107.	Уговор са Центром за развој Јабланичког и Пчињског округа, 82-1/2012 од 16.10.2012. године	Додатно стручно усавршавање
108. С	Споразум о сарадњи са ECO ENERGO GROUP, БРОЈ 130/2012 ОД 26.11.2012. године	Едукативна сарадња
109.	Уговор о пуноправном чланству библиотеке у библиотечко-информационом систему COBISS.SR 127-1/2013 од 31.05.2013. године	Апликативна сарадња развоја јединственог библиотечког информационог система
110.	Споразум о сарадњи са Иновационим центром Машинског факултета у Београду, 38-2/2013 од 23.02.2013. године	Научно-техничка сарадња
111.	Споразум Са Институтом за сточарство, 140-3/2013 од 13.06.2013. године	Научно-стручно сарадња
112.	Уговор са Esenca- Агенција за израду компјутерских програма број 166/2013 од 10.07.2013.	Пословно техничка сарадња
113.	Споразум са ЕНЕРГОПРОЈЕКТ ОПРЕМА број 185/2013 од 09.09.2013. године	Научно-стручна сарадња
114. С	Споразум са Енергопројект Ентел број 185-1/2013 од 09.09.2013. године	Научно-стручна сарадња
115.	Споразум са Енергопројект Холдинг А:Д., број 255/2013 од 22.10.2013. године	Реализација стручне праксе
116. У	Уговор са Concept 360, број 70/2014 од 17.03.2014.године	Додатне образовне услуге
117. У	Уговор са Енергопројект Опрема број 47/2014 ОД 04.07.2014. године	Додатно стручно оспособљавање и усавршавање
118.	Споразум о сарадњи са позориштем „Бора Станковић“ из Врања, 185-1/2014. 0д 17.07.2014. године	Едукативна сарадња
119.	Уговор са Музејом историје Југославије, број 260/2014 од 17.09.2014. године	Ревизија пројекта система техничке заштите
120.	Уговор са Енергопројект опрема, број 10/2014 од 21.01.2014. године	Додатно стручно усавршавање
121.	Уговор са Центром за управљање пројектима, 28/2014 од 20.02.2014.	Припрема за полагање сертификата из ПМИ портфолија

122.	Угор са Центром за развој Јабланичког и Пчињског округа, број 37-1/2014	Промотивне активности високошколске установе
123.	Уговор са Музејом историје Југославије, рој 567/2014. Од 10.12.2014. године	Стручни надзор над систему видео надзора у комплексу
124.	Уговор са Енергопројект Високоградња 75/2015 од 02.06.2015. године	Додатне образовне услуге
125.	Споразум са Институтом за управљање ризицима и научно-истраживачки рад, број 325/2015 од 12.08.2015. године	Пословна сарадња у области стручне обуке
126.	Уговор са Асоцијацијом за одрживи развој, број 489-2/2015 од 29.09.2015. године3	Научно-техничка сарадња
127.	Уговор са Институтом за енергетску ефикасност и стандардизацију у области енергетике	Научно-техничка сарадња
128.	Уговор са Хидро-тан д.о.о., број 70-1/2016 ОД 05.04.2016. године	Стручна пракса
129.	Уговор са Општином Врбас , бој 75-1/2016 од 18.04.2016. године	Пословна сарадња
130.	Споразум са Независним полицијским синдикатом, број 87/2016 од 10.05.2016. године	Пословна сарадња
131.	Уговор са СИМПО а.д. Врање, број 181-1/2016 од 07.11.2016. године	Стручна пракса
132.	Споразум са Пинк International Company, број 835/2016 од 24.11.2016. године	Стручна пракса
133.	Споразум о сарадњи са Удружењем Театар Мимарт, број 357/2017 од 02.02.2017. године	Уметничка сарадња
134.	Споразум о сарадњи са Удружењем «Уметничка утопија» број 376/2016 од 03.02.2017. године	Уметничка сарадња
135.	Споразум о сарадњи са Домом културе Грачаница, број 36/2017 од 08.02.2017. године	Уметничка сарадња
136.	Споразум о сарадњи са Удружењем за промоцију музичких и сценских уметности БГ АРТ, број 374/2017 од 03.02.2017. године	Уметничка сарадња
137. С	Споразум о сарадњи са Домом културе Грачаница, број 36/2017 од 08.02.2017.	Уметничка сарадња
138.	Уговор са Народним позориштем у Београду, број 80/2017 од 28.06.2017. године	Уметничка сарадња
139.	Уговор са Феромонт инжењерингом број 102-2/2017 од 01.09.2017. године	Стручна пракса

140.	Протокол о сарадњи Академија уметности, број 2-1/2017 од 16.01.2017. године	Наставно-научна и техничка сарадња
141.	Споразум са Установом културе Вук, број 65/2018 од 02.03.2018. године	Уметничка сарадња
142.	Споразум са добровољним ватрогасним друштвом «Матица», број 94/2018 од 01.06.2018. година	Стручна сарадња
143.	Протокол о сарадњи са Удружењем «Чеп за хендикеп», број 1074/2018 од 25.12.2018. године	Промотивне активности
144.	Уговор са Центром за евалуацију у образовању и науци, број 28/2018 од 22.02.2018. године	Техничка сарадња
145.	Споразум са Фондацијом за младе таленте, Удружењем за заштиту младих и Народним позориштем у Београду, број 07.12.2018. број 90/2018	Уметничка сарадња
146.	Споразум са Битеф театром, број 71/2019 од 03.04.2019. године	Пословна сарадња
147.	Уговор са Музејом савремене уметности, број 107/2019. Од 24.06.2019. године	Уметничка сарадња
148.	Уговор са Музејом савремене уметности, број 157/2019 од 24.06.2019. године	Пословно-техничка сарадња
149.	Споразум са истраживачко-развојним центром «ALFATEC“ BROJ 175/2019, од 30.09.2019.године	Научно-техничка сарадња
150.	Уговор са Народним позориштем у Београду, број 456/2020 од 23.09.2020. године	Пословна сарадња
151.	Уговор са Факултетом за дипломатију и безбедност, број 4/2029 од 21.09.2020. године	Научна сарадња
152.	Уговор са Музејом града Београда, број 23/2021 од 21.01.2021. године	Пословно-техничка сарадња
153.	Уговор о сарадњи Менса, број 152/2021 од 30.03.2021. године	Пословна сарадња
154.	Уговор са Загребачким казалиштем младих, број 39/2021 од 12.11.2021. године	Пословна сарадња
155.	Уговор са Carnex, број 29-1/2022 од 28.02.2022. године	Научно-техничка сарадња
156.	Уговор са SSC Метал, број 40/2022 од	Научно-техничка сарадња

	03.03.2022. године	
157. Ж	Уговор са Opera&Theatre Madlenianum, број 38/2022 од 27.06.2022.године	Пословна сарадња
158.	Споразум са Институтом за националну и међународну сарадњу, број 211/2022 од 2.11.2022. године	Научно-техничка сарадња

Serbian Journal of Engineering Management (https://fim.edu.rs/istrazivanje-i-saradnja/naucno-strucni-casopis/) је **научно-стручни часопис, који издаје Факултет за инжењерски менаџмент и Друштво инжењерског менаџмента Србије**. Часопис је категорисан од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација.
Часопис је такође од 2020. индексиран у CEEAS EBSCO бази (https://www.ebsco.com/m/ee/Marketing/titleLists/e5h-coverage.htm).
Часопис је индексиран у ЕРИХ плус од 2023. године (https://kanalregister.hkdir.no/publiseringskanaler/erihplus/periodical/info.action?id=505237).
Часопис је индексиран у CEON цитатном индексу (https://scindeks.ceon.rs/journaldetails.aspx?issn=2466-4693).
Часопис се похрањује у Народној библиотеци ради библиографске анализе и категоризације од стране Министарства науке, технолошког развоја и иновација.

У току докторских студија Факултет прати, анализира и унапређује постизање научних, академских и специфичних практичних вештина. Студенти докторских студија се укључују у научно-истраживачке и уметничке пројекте https://fim.edu.rs/istrazivanje-i-saradnja/naucni-skupovi, https://fim.edu.rs/nabavka-vertex-one-eis-potenciostat-galvanostata-u-holandiji/ (факултетске, међународне, националне и др.); пишу чланке за националне часописе (факултетски часопис **Serbian Journal of Engineering Management** и др.), за релевантне часописе за област којом се баве са листе ресорног министарства, са СЦИ/ССЦИ листе, ЕРИХ плус; пишу чланке за тематске монографске публикације, за међународне и домаће конференције; укључују се и као гости на предавањима и вежбама на основним и мастер студијама. Наставни процес на докторским студијама се реализује са циљем развоја вештина и спретности у употреби знања, а уз поштовање принципа етичког кодекса и добре научне праксе.

У циљу **непрекидног праћења напредовања студената** у стеченим знањима и вештинама менторски рад се стално унапређује и стимулише. Напредовање студената при савлађивању студијског програма докторских студија **вреднује се ЕСПБ бодовима**.

Факултет **анализира напредовање студената** са циљем да се унапређује и развија **менторски** систем и да се пружи боља подршка студентима докторских студија у будућности. Праћење, анализа и унапређење у постизању научних компетенција, академских и практичних вештина студената докторских студија се одвија у континуитету. На тај начин се студенти подстичу да континуирано раде на истраживањима и своје научноистраживачке резултате саопштавају на научним конференцијама, објављују у научним часописима са рецензијом, презентују јавности, самостално или заједно са својим колегама и менторима.

Факултет систематично прати, оцењује и активно **подстиче научни напредак наставника**

и ментора, пре свега захваљујући високим критеријумима за избор наставног особља. Тиме се повећава фактор броја потенцијалних ментора према броју студената докторских студија. Већи број ментора у односу на број студената утиче на мању оптерећеност ментора, а самим тим и квалитетнији рад са мањим бројем студената.

На факултету се докторске студије реализују **на научно утемељеним основама према наставном плану** који је у потпуности усклађен са Стандардима за акредитацију студијског програма докторских студија.

Факултет за инжењерски менаџмент има **дигитални репозиторијум** у којем се трајно чувају електронске верзије одбрањених докторских дисертација, заједно са извештајем Комисије за оцену дисертације, подацима о ментору и саставу комисије и подацима о научним радовима кандидата чије је објављивање било предуслов за одбрану. Сви подаци биће јавно доступним на званичној веб страници, када први докторати објаве односно одбране докторску дисертацију.

Факултет има **објављене податке о менторима,** заједно са подацима о њиховој компетентности и претходним менторствима, јавно доступне на својој званичној веб страници.

Анализа студијског програма докторских академских студија Менаџмент показује да испуњава све неопходне стандарде његовог квалитета:

1. **Назив студијског програма**: ДАС Менаџмент, у трајању три године (шест семестара), 180 ЕСПБ у ДХН.
2. **Сврха студијског програма:** Сврха овог студијског програма доприноси развоју друштвено хуманистичких наука, научне области менаџмент и бизнис, кроз образовање компетентних стручњака, оспособљених да самостално воде оригинална, научно релевантна, актуелна и међународно проверива научна истраживања из области менаџмента; сврха је да подржи развој критичког мишљења студената, и да их оспособи за критичку евалуацију научних истраживања других, да креирају иновативна решења на основу сопственог и тимског истраживачког рада.
   Овај студијски програм се фокусира на истраживачке теме које се, осим јасне и све прожимајуће идеје водиље о инкорпорираности најновијих сазнања из менаџмента, конкретније односе: Управљање талентом (због значаја анализе трендова из праксе у управљању људима у организацији под утицајем индустрије 4.0 и прилагођавања на услове пословања у различитим организацијама); Стратегијски менаџмент (због актуелности метода, техника и концепата стратегијског менаџмента и његове примене у пракси); Организација пословних процеса (примене напредних метода и техника дизајна пословних процеса); Корпоративна безбедност (неопходности безбедносних операција и активности у сфери корпоративног менаџмента); Предузетнички менаџмент (због актуелности и потенцијала за развој предузетништва и имплементацију иновација); Дигитализација пословања (важности дигиталне трансформације и иновације пословног модела);

Корпоративне комуникације (значај афективне комуникације у пословном окружењу); Менаџмент квалитета (због значаја побољшања перформанси организације и постизање ефективних унапређења система менаџмента квалитета и организације у целини); Менаџмент у одбрамбеној индустрији (активности у сфери подизања нивоа корпоративне безбедности у наменској индустрији као једном од најзначајнијих чинилаца одбрамбене индустрије); Менаџмент знања (због значаја изградње система управљања знањем у савременом пословању); Менаџмент индустрије 4.0 (због важности примене метода и техника за управљање квалитетом у оквиру индустрије 4.0);

Сврха студијског програма је у складу са мисијом и циљевима Факултета.

3. **Циљеви студијског програма:** Студијски програм докторских студија Менаџмент имају за циљ да креирају научно квалификоване истраживаче и универзитетске наставнике, који ће бити оспособљени да обављају самостална, оригинална и научно релевантна истраживања. Такође, докторске студије Менаџмент имају за циљ да креирају будуће професионалце који ће на научној основи и развијеном критичком мишљењу моћи да управљају системима у организацијама.

   Циљ докторских студија Менаџмент је да развије напредна сазнања, вештине и веровања студената везаних за управљање системима менаџмента у којима су интегрисане оперативне и стратешке димензије и која повезују сазнања и компетенције. Због тога, без обзира да ли ће се даље бавити науком или ће се укључити у свет рада као професионалци, треба да имају развијену способност и вештину употребе истраживачких и научних метода и техника. Такође, један од основних циљева је и оспособљавање студената за примену квалитативних метода истраживања.

   Циљ студијског програма је да развије процесно мишљење које даје добру основу за разумевање идеје система менаџмента, односно системског и приступа његовим управљањем. Студенти ће разумети да је менаџмент део друштвене, економске и технолошке стварности у којој се бивствује и да је од изузетног значаја начин управљања, успостављања трансверзалних веза и интеграције. Са таквим сазнањем студенти ће разумети и веровати да се управљањем може заснивати само на иновативним решењима, а њихов темељ се налази у новим технологијама и знању. Студијски програм ће на тај начин створити професионалце, који ће непрестано доприносити креирању новог знања. Циљ студијског програма је да развије научно-истраживачки дух студената, као и способност унапређења нових модела и теорија. Поред тога, циљ студијског програма је да развије способности методолошки ригорозне научне анализе. На тај начин студијски програм ће повезати научно истраживачки рад студената са могућношћу управљања системима менаџментом у реалном времену

   Циљеви студијског програма су у складу са основним задацима и циљевима Факултета,

4. **Компетенције дипломираних студената: Студијски програм Менаџмент докторских академских студија омогућава студентима да током докторских студија усвоје релевантна знања из друштвено хуманистичких наука, научне области менаџмент и бизнис, стекну одговарајуће интелектуалне и практичне вештине и потребне компетенције да:**
   - самостално постављају и решавају практичне и теоријске проблеме у научној области менаџмент и организују и остварују развојна и научна

истраживања,
- укључују се у остваривање међународних научних пројеката,
- реализују развој нових процедура у складу са савременим правцима у развоју научне области менаџмент, и разумеју, критички вреднују и користе најсавременија научно верификована знања у односној научној области.
- критички мисле, делују креативно и аутономно,
- уважавају начела етичког кодекса научне заједнице и добре етичке праксе,
- професионално комуницирају у презентовању резултата научних истраживања,
- доприносе развоју научне области менаџмент, науке уопште, менаџерске праксе, друштвеном и привредном развоју, као и земље у целини,
- научно истраживачке резултате саопштавају и аргументовано заступају на научним скуповима, објављују у научним публикацијама,
- да пренесу стручна знања и идеје колегама, широкој академској заједници и друштву у целини,

Савладавањем студијског програма Менаџмент докторских академских студија студент, такође, стиче одговарајуће предметно-специфичне компетенције:

- темељно познавање и разумевање истраживаних научно-наставних дисциплина у области менаџмента,
- оспособљеност за истраживачки процес, примену метода, техника и инструмената научног истраживања у свим облицима научног рада, укључујући и писање научних чланака и израду докторског рада, као и разумевање важности истраживачке етике.
- способност опредељивања, структурирања и решавања менаџерских проблема у пракси коришћењем примерених научних методологија, метода, модела и техника,
- развој способности анализе проблема, синтезе решења и предвиђање понашања одабраног решења са јасном представом шта су његове добре, а шта лоше стране,
- усавршавање критичког мишљења у процесима истраживања и решавања проблема у области менаџмента и пракси,
- способност интердисциплинарног и мултидисциплинарног повезивања научних увида и знања из различитих области и њихове примерене имплементације,
- способност самосталног праћења и критичког вредновања савремених светских достигнућа у области менаџмента и пракси,
- способност да разумеју, повежу и примене различите теоријске концепте управљања талентима у пракси; способност да анализирају трендове из праксе у управљању људима у организацији под утицајем индустрије 4.0 и да их прилагоде на услове пословања у различитим организацијама; Способност да предвиде промене и изграђују нове концепте управљања талентом у организацији; способност за трансформацију функције управљања људским ресурсима у функцију управљања талентом у реалном пословном окружењу у различитим организацијама.
- способност за развој алата стратегијских активности у различитим предузећима, јавним службама, научно-истраживачким организацијама,

специјализованим агенцијама и државним службама, посебно у умреженим организацијама; способност да разумеју развој стратегијског менаџмента као научне дисциплине, да препознају стратегијска питања и да проналазе адекватне одговоре на њих што ће допринети развоју стратешке науке и праксе, као и унапређивању националне и пословне конкурентности;

- способан да унапређење пословне процесе креирајући стратешку вредност за организацију; способност да примењујући напредне и специјализоване вештине и технике, креира дијаграме тока рада/процеса, мапе пословних процеса и придружена документа; самосталан у давању евалуације пословног процеса и креирању препоруке за унапређење истог.
- способност примене напредних вештина и техника за решавање проблема и истраживања која се односе на адекватан степен заштите корпорације у глобалној друштвеној заједници.
- способност да примењују детерминанте предузетничког менаџмента у организацијама; да примењују стилове управљања сходно датој ситуацији; способност да упореде и анализирају принципе унутар теоријских традиционалних и савремених прилаза у области иновација и предузетништва.
- способност да развијају дигиталне пословне стратегије и процесе користећи одговарајуће специјализоване формалне методе и софтвере (ЕРП), да критички анализирају дигиталну трансформацију и иновацију пословног модела и да управљају применом у пракси.
- способност да објасни значај ефективне комуникације у пословном окружењу и да развије комуникационе стратегије, политике, метрику учинка и повратне информације за изградњу жељене корпоративне репутације и избегавање непожељне; да стекне искуство у примени различитих методологија које се могу применити на мерење и управљање корпоративном репутацијом; да развија своју осетљивост, морални компас, етички оквир и вредности као основу за развој и промене корпоративне репутације
- способност да управља системима корпоративне безбедности унутар појединачних правних субјеката наменске индустрије које сачињавају одбрамбену индустрију; оспособљен да решава новонастале проблеме унутар свих правних субјеката који чине одбрамбену индустрију са највишег односно стратешког нивоа;
- способност да самостално прикупљају, документују, анализирају, презентују и валидирају корисничке захтеве који се користе за развој менаџмента квалитета, представљају напредни ниво за унапређење постојећих пословних процеса; способност да истраже односе система менаџмента и перформанси, као и да примене постојећа знања из ове области за постизање ефективних унапређења система менаџмента квалитета и организације у целини.
- способност да теоретски и практично повезује менаџмент наменске индустрије у оквиру система одбрамбене индустрије; способност да управља системима корпоративне безбедности унутар појединачних правних субјеката наменске индустрије које сачињавају одбрамбену индустрију; способност да решава новонастале проблеме унутар свих правних субјеката који чине одбрамбену индустрију са највишег односно стратешког нивоа.

- способност примене принципа менаџмента знања у пракси у различитим организацијама; способност студената да креирају стратегију менаџмента знања и да моделују системе менаџмента знања; способност студената да овладају методама и техникама управљања знањем у реалном пословном окружењу.
- способност да објасне значај управљања компанијом тј; менаџментом у оквиру индустрије 4.0; примене стандарде у менаџменту индустрије 4.0; примене и критички сагледају резултате примењених метода и техника за управљање квалитетом у оквиру индустрије 4.0; унапређују квалитет и спроводе обезбеђење квалитета у оквиру индустрије 4.0; способност за практичну примену научних и стручних знања за управљање временом, трошковима, ресурсима, квалитетом, ризиком, уговорима и комуникацијама у припреми и реализацији пројеката индустрије 4.0.
- оспособљеност за коришћење савремених информационо комуникационих технологија у истраживању проблема у области менаџмента, вештине уобличавања и презентације истраживачких резултата, итд.

Исходи учења студијског програма ДАС Менаџмент према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација су:

- **ВРХУНСКА ТЕОРИЈСКА И ПРАКТИЧНА ЗНАЊА** која се односе на: методологију научно-истраживачког рада, управљање талентом, стратегијски менаџмент, организација пословних процеса, корпоративна безбедност, предузетнички менаџмент, дигитализација пословања, корпоративне комуникације, менаџмент квалитета, менаџмент у одбрамбеној индустрији, менаџмент знања, менаџмент индустрије 4.0, неопходна за критичку анализу и оригинална истраживања са сврхом проширивања и редефинисања постојећих знања, науке или рада у области менаџмента;
- **НАПРЕДНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ВЕШТИНЕ И ТЕХНИКЕ:** за решавање кључних проблема у истраживању и проширивање и редефинисање постојећег знања у области менаџмента, кроз самостални и високо квалитетан научни рад и примену одговарајуће методологије, објашњавање и критику теорија, методологија и закључака, као и представљање резултата истраживања у односу на међународне стандарде и научну заједницу; развоја нових алата и инструмената релевантних за област менаџмент;
- **СПОСОБНОСТ И СТАВОВИ**: самостално вредновање савремених резултата и достигнућа у циљу унапређења постојећих и стварања нових модела, концепата, идеја и теорија у менаџменту; иновативност, научни и професионални интегритет и развој нових идеја и/или процеса у области менаџмента, кроз самовредновање својих достигнућа; дизајнирање, анализирање и имплементирање истраживања као оригинални допринос општем знању и/или професионалној пракси у области менаџмента; управљање интердисциплинарним и мултидисциплинарним пројектима; самостално покретање националне и интернационалне сарадње у науци и развоју.

Доктор наука – менаџмент и бизнис, (Др), компетентан, успешан и одговоран научник, оспособљен да самостално спроводи оригинална научно и практично релевантна

истраживања феномена и проблема у области менаџмента, за обављање водећих и најсложенијих послова у различитим областима привреде, истраживања, развоја, саветодавних и организационих послова у високошколским установама, институтима, привредним организацијама, државним и другим јавним институцијама

5. **Курикулум** програма докторских студија Менаџмент је конципиран тако да омогућава студентима стицање знања, вештине и способности из области менаџмента и бизниса, које их квалификују као експерте из области менаџмента.
   Научна сазнања обухваћена у предметима програма докторских студија садрже елементе неопходне за самосталан истраживачки рад. Поред тога, знања из области менаџмента и бизниса обезбеђују студентима високо специјализовану оспособљеност за практично деловање у пољу друштвено хуманистичких наука, област менаџмент и бизнис.
   Програм докторских судија обухвата 2 обавезна предмета, 5 изборних предмета (од понуђених 10 предмета студент бира 5 предмета). Поред тога курикулум обухвата 2 студијско-истраживачка рада, 1 студијско-истраживачки и 1 научно-истраживачки пројекат. На основу тако конципираног курикулума студент је оспособљен да приступи студијско-истраживачком раду, делу курикулума који има за циљ да разради предмет и циљ докторске дисертације. Након одбрањеног и јавно прихваћеног студијско истраживачког рада, студент приступа изради и одбрани докторске дисертације – најзначајнијем делу курикулума.
   Обавезни и изборни предмети су дефинисани по обиму, садржају и начину реализације, а приказани су у Табели 5.1 (Књига предмета). Опис предмета садржи назив и тип предмета, годину и семестар студија, број ЕСПБ бодова, име и презиме наставника, циљ предмета, очекивани исходи, знања и компетенције, предуслове за похађање предмета, садржај предмета, препоручену литературу, методе извођења наставе, начин провере знања и оцењивања и др. Број бодова које носе изборни предмети је више од 50 процената од укупног броја бодова који одговара свим предметима на студијском програму и то се може видети у електронском извештају.
   Захтеви везани за припрему докторске дисертације су регулисани општим актом високошколске установе – Статутом и Правилником о поступку пријаве, израде и одбране докторске дисертације: Завршни рад докторских студија је докторска дисертација која представља завршни део студијског програма тих студија и ради се у току треће године студија и реализује се у складу са Правилником о докторским студијама и Алгоритмом у прилогу овог Правилника.
   Докторска дисертација, као докторски рад, резултат је оригиналног рада докторанда и представља самосталан и значајан допринос у истраживањима и достигнућима у научној области.
   Докторант завршава докторске студије одбраном своје дисертације, у облику усменог докторског испита. Докторска дисертација је самостални научни рад студента докторских студија. Број ЕСПБ за докторску дисертацију улази у укупан број потребних бодова за завршетак докторских студија (укупно 180 ЕСПБ) и износи 30 ЕСПБ. Најмање половина ЕСПБ бодова предвиђена за реализацију докторских студија односи се на докторску дисертацију и предмете који су у вези са темом докторске дисертације
6. Студијски програм **ДАС Менаџмент** је усклађен са савременим светским токовима

и стањем науке у **области менаџмента и бизниса** и упоредив је са студијским програмима докторских студија одговарајућих страних високошколских установа:

1.https://fov.um.si/en/study/postgraduate-doctoral-phd-study-programmes/organization-and-management business-and-work

2.https://www.sdabocconi.it/en/dba-doctorate-business-administration/program
3.https://haas.berkeley.edu/phd/academics/management-of-organizations

7. **Упис студената** на докторске студије Менаџмент вршиће се у складу са одговарајућим општим актима факултета и универзитета и у складу са одобреном уписном квотом. Предвиђено је да се на студије трећег степена кандидат уписује на начин и по поступку утврђеном општим актом- **Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране докторске дисертације и конкурсом** Факултета за инжењерски менаџмент. Конкурс садржи: број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за спровођење жалбе на утврђени редослед као и висину школарине.

   Политика уписа заснована је на принципима којима се обезбеђује **уважавање потреба друштва и потреба развоја науке и образовања у области менаџмента и бизниса**. Поред тога, при одређивању броја студената који се могу уписати на студијски програм докторских студија, води се рачуна и о расположивим просторним, кадровским и другим могућностима факултета, као и процењеним потребама на тржишту рада.

   Предвиђено је да се на докторске студије упише 5 студената чије је претходно образовање из друштвеног поља и који су остварили обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и дипломским академским студијама. Поред услова везаних за ЕСПБ, на докторске студије се могу уписати студенти са минималном просечном оценом оствареном током студија на првом и другом нивоу високог образовања од 8,00.

   Ранг листа студената се прави на основу оствареног успеха у претходном школовању (просечна оцена и дужина студирања) и провере знања, склоности и способности.
   Врста знања, склоности и способности кандидата утврђује се на основу интервјуа који обавља посебно формирана комисија. За упис на докторске студије неопходно је да кандидат **познаје енглески језик**.

   Проверу знања страног језика врши посебно формирана комисија. Такође, студент треба да поседује **виши ниво компјутерске писмености**. Проверу компјутерске писмености врши посебно формирана комисија.

8. **Оцењивање и напредовање студената:** Студенти ДАС Менаџмент савлађују студијски програм полагањем испита, чиме стичу одређени број ЕСПБ бодова. Сваки предмет студијског програма доноси студенту одређен број ЕСПБ бодова који студент оствари када са успехом положи испит. Студент укупно може

остварити на овом студијском програму **180 ЕСПБ**.

Број ЕСПБ бодова сваког предмета је утврђен на основу радног оптерећења студента током савлађивања предмета, и то применом унапред прихваћене и јединствене методологије за све предмете и све програме Факултета.

Годишње оптерећење студента од 60 ЕСПБ, у оквиру 40 часовне радне седмице, је законска одредба и у складу је са европским прописима у овој области. Полазећи од академског календара Факултета, заснованог на законској одредби да школска година траје 12 календарских месеци, студенти у току школске године имају 45 радних недеља, по 15 недеља у два семестра и 15 недеља за припреме и испите, и оптерећење од 40 сати недељно.

Из тога и произилази да радно оптерећење студента у једној години износи 1800 радних сати, и да један бод одговара приближно 30 сати студијске активности студента.

Оцењивање студената врши се непрекидним праћењем рада студената и на основу поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза и полагањем испита. Студенти доказују да су савладали студијски програм докторских студија полагањем испита, израдом студијских и истраживачких пројеката, њиховим објављивањем, као и израдом и одбраном дисертације. Са сваку од наведених активности стичу одређени број ЕСПБ бодова. Број ЕСПБ бодова сваког предмета је утврђен на основу **радног оптерећења студента** током савладавања предмета и то применом унапред прихваћене и јединствене методологије за све предмете и све програме високошколске установе. Оцењивање студената врши се на основу непрекидног праћења активности студената на савладавању програма, односно степена учешћа у облицима наставе, броја поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза, положених завршних испита и одбрањене докторске дисертације.

Студент савладава програм докторских студија: редовним похађањем наставе предмета који су програмом предвиђени, активним учешћем у настави (интерактивне методе наставе: рад у радним групама, есејски радови, дискусије, самостално писање научних радова - чланака и др.), полагањем завршног испита предмета, израдом и одбраном докторске дисертације, чиме стиче одређени број ЕСПБ који је у складу са програмом. Сваки појединачни предмет у програму има одређени број ЕСПБ бодова које студент остварује када положи завршни испит из тог предмета. Укупна оцена студента на предмету састоји се од: броја поена које је студент остварио током наставе испуњавањем предиспитних обавеза (минимално 30, а максимално 70 поена), и броја поена остварених на завршном испиту. Максимални могући број поена сваког предмета је 100.

Сваки предмет из програма има **јасан и објављен начин стицања поена** на основу активности студента током наставе, које се континуирано прате. Поени се стичу по основу сваке појединачне активности које студент оствари као предиспитну обавезу. Предметни наставник одређује максимални број поена који носи сваки од појединачних облика предиспитних активности студената, као и максимални број

поена који носи сваки од облика провере знања на за¬вршном испиту (уколико их има више). На основу наведеног и према квалитету стечених знања и вештина, оцењује се укупан успех студената на предмету који се изражава оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан-изузетан). Оцена студента се утврђује на следећи начин: до 50 поен – оцена 5 (није положио); од 51 до 60 поена - оцена 6 (довољан), од 61 до 70 поена – оцена 7 (добар), од 71 до 80 поена – оцена 8 (врло добар), од 81 до 90 – оцена 9 (одличан), од 91 до 100 поена – оцена 10 (одличан – изузетан). **Докторска дисертација** је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални научноистраживачки рад студента. Да би се приступило одбрани докторске дисертације студент треба да има један рад објављен или прихваћен за објављивање у часопису са ССЦИ листе. Начин и поступак припреме и одбране дисертације дефинисан је **Статутом Факултета и Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране докторске дисертације**.

9. **Наставно особље:** На Факултету је запослен потребан број компетентних наставника који могу да изводе наставу на докторским студијама, а према упутству и допуни упутства за акредитацију студијских програма докторских студија, као и према Правилнику о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија. Именован је руководилац студијског програма ДАС Менаџмент, који је одговоран за организацију пријема студената, реализацију наставе, поштовање законских норми и процедура реализације студија од пријема до одбране докторског рада.

   На студијском програму **ДАС Менаџмент ангажовано је 11 наставника**, од којих **10 наставника у радном односу са пуним радним временом и 2 наставник у допунском радном односу**. Проценат часова предавања који изводе **наставници са 100% радног времена, на нивоу студијског програма ДАС Менаџмент је 81,48 %.**

   Компетентност свих наставника је утврђена на основу научних радова објављених у међународним и домаћим часописима, зборницима са међународних научних скупова, објављених монографија и уџбеника. **Сви наставници имају више од 12 остварених М бодова за објављене радове у категоријама дефинисаним Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија,** што указује да су способни за извођење наставе на овом студијском програму докторских студија. Наставници компетенције за извођење наставе на докторским студијама доказују списком радова и подацима о учешћу у домаћим и међународним научноистраживачким пројектима.

   Од укупног броја наставника ангажованих на овом студијском програму **8 наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство**, јер имају **више од 24 остварених М бодова за објављене радове у категоријама дефинисаним Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија**, што указује да су способни да буду ментори на овом студијском програму докторских студија. Дефинисана је процедура

именовања ментора у којој се проверава да ли ментор задовољава услове стандарда.

10. Факултет за инжењерски менаџмент обезбеђује јавну доступност судијског програма **ДАС Менаџмент** и све неопходне податке везане за израду докторске дисертације. Факултет има објављене основне задатке, циљеве, очекиване образовне исходе, описе овог студијског програма и предмета које нуди, услове уписа и преноса ЕСПБ, износ школарине, статус установе и њену акредитацију, стратегију обезбеђења квалитета, финансијске резултате и друге релевантне податке. Рукопис докторске дисертације иде на **софтверску проверу** аутентичности дисертације, путем **софтвера Turnitin, Edition, онлајн сервис**.

Студијски програм ДАС Менаџмент је нов програм, акредитован и још нема уписаних студената (https://fim.edu.rs/o-fakultetu/dokumenta/akreditacije/).

Анализа студијског програма докторских академских студија Уметничка игра и перформанс показује да испуњава све неопходне стандарде његовог квалитета:

Назив студијског програма: **ДАС Уметничка игра и перформанс**, у трајању три године (шест семестара), 180 ЕСПБ у ТТН.
Сврха студијског програма: У реализацији докторских студија организационе јединице "Институт за уметничку игру" издваја и јасно дефинише две основне сврхе овог студијског програма:

- развој уметности у сфери уметничке игре и перформанса
- образовање будућих врсних уметника на светском нивоу.

Полази се од става да су подсистеми уметности и образовања испреплетени домени. Конструкције знања и веровања које припадају домену уметности, играју значајну улогу у истраживању у пракси образовања. Студент неће добити минимално адекватно образовање, ако не може да самостално мисли и примењује критичко испитивање и тако има разлоге за своја веровања. Образовање на докторским студијама треба да произведе критичко испитивање, знање и разумевање. Кроз процесе учења који укључују уметничко и теоријско истраживање може се доћи до нових сазнања, као исхода учења.

На овом студијском програму студенти ће се усмеравати у правцу холистичких погледа на појам и улогу културе као и на културне диверзитете. Приликом реализације студијског програма посебно ће се неговати етичка компонента културе и уметности. У том смислу, ова Установа има намеру да у свим областима које обухвата студијски програм УМЕТНИЧКА ИГРА И ПЕРФОРМАНС образује препознатљивог уметника, стручно-научног и културног радника, једном речју, високо моралну, дубоко естетички оријентисану, стручну стваралачку личност, која ће мењати праксу културног живота и увек одабирати, упражњавати и подржавати оно највредније што се појави на домаћој и светској културно-уметничкој позорници, помно пратећи и користећи не само опште културне, него и стручне и уско стручне информације, за шта ће бити оспособљен

захваљујући својој академској писмености и практичном уметничком искуству стеченом током студија. Између осталог, конкурентска предност коју ће студент стећи у току наставе огледаће се превасходно у креативном приступу уметностима и трагању за могућим, пре свега оригиналним решењима.

Студијски програм Уметничка игра и перформанс се изводи на Институту за уметничку игру који је организациона јединица Факултета за инжењерски менаџмент, који у свом програму има Креативне индустрије. Студент који заврши докторски студијски програм УМЕТНИЧКА ИГРА И ПЕРФОРМАНС (180 ЕСПБ) је оспособљен за послове у културним институцијама које продукују или негују, или обоје, културне, уметничке садржаје у области извођачких уметности, што практично значи да ће студент моћи да управља различитим процесима у култури и уметничком животу применом научених али и нових метода које ће креирати самостално.

Суштина овог студијског програма је стварање кадрова који културу и уметност схватају холистички и дубоко стручно, поштујући етичку компоненту подједнако иманентну култури као и личном уметничком стваралаштву у пољу уметничке игре и перформанса.

Циљеви студијског програма: су омогућавање студентима да се школују на високом академском нивоу у области уметничке игре и перформанса као и за квалификован рад у културним институцијама на пословима уметничког руковођења и управљања уметничком продукцијом. Циљ студијског програма је усмерен ка унапређењу знања и стечених уметничких вештина и метода на мастер академским студијама које се примењују у одређеним научним поступцима у остваривању високих уметничких резултата, а затим и у процесима културног развоја, као што је планирање јавних културних делатности и сл. Студенти изучавају и примењују савремене методе и технике уметничког истраживања, како би успешно израдили докторску дисертацију предвиђену студијским програмом.

Докторске студије Уметничке игре и перформанса имају за циљ да креирају препознатљивог, квалификованог стручно-научног и културног радника и универзитетског наставника који ће бити способан да обавља самостални истраживачки рад у области уметности, као и да буде оспособљен за уметничко, аналитичко и критичко бављење изучавањем савремене уметности у истраживачким институцијама, као и институцијама културе које обављају уметнички рад у оквиру извођачких уметности.
Циљ докторских студија је да студенту пруже савремена сазнања, интелектуални и емоционални увид и оспособе га не само за свесно активно учешће у свим облицима и видовима јавног културног и уметничког живота, већ и да га стручно оспособе за квалификовано изражавање сопственог теоријског знања и уметничког веровања кроз савремене теоријске праксе.
Циљ студијског програма посредован деловањем самог начина извођења наставе је да оспособи студенте да знају, разумеју и стекну вештине коришћења нових, мултимедијалних технологија у самом индивидуалном уметничком раду и могућностима његовог разноврсног медијског приказивања. Поред наведеног, студијски програм има за циљ да у оквиру завршног рада на докторским студијама понуди студентима специфична знања и изборну практичну обуку која је неопходна за уметничко – стваралачки рад.

Посебан циљ студијског програма је постизање високих компетенција у разумевању и

примени стечених знања унутар савремених естетичких и поетичких уметничких концепата и оспособљавање студената да разумеју лични допринос уметничко-истраживачког процеса коме се постижу развојни циљеви културе и уметности у пољу уметничке игре и перформанса. У том смислу програм обезбеђује сазнања о оригиналности, уметничким иновацијама, иновационим процесима, нестандардном културном организовању, пројектовању, као и критичком приступу редефинисања постојећих уметничких пракси.

Изузетно значајан циљ студијског програма УМЕТНИЧКА ИГРА И ПЕРФОРМАНС такође је, да коришћењем одређених наставних метода, оспособи студенте за тимски рад или даље усавршавање у домену извођачких уметности.

Компетенције студената: Програм докторских студија Уметничка игра и перформанс треба да омогући студентима да након завршених студија поседују знања, вештине и високо развијене способности:

Савладавањем студијског програма студенти стичу све три компоненте **опште компетенције** и то:

- Инструменталне компетенције које обухватају когнитивне, методолошке и лингвистичке способности;
- Интерперсоналне компетенције које обухватају пре свега способност социјалне интеракције и сарадње, тимског рада итд;
- Опште компетенције омогућавају студенту да критички и самокритички промишља и приступа уметности и стваралачкој пракси; да примењује методологије у трагању за најбољим решењима у остваривању уметничких идеја и самосталном истраживачком раду; да анализира податке и утиске, врши синтезу сазнања и решава проблеме; развија комуникационе способности и поштовање етике; да се самостално бави уметничким, културним и истраживачким радом и трансфером знања и вештина у пракси.

Савладавањем уметничких, теоријско-уметничких и друштвено-хуманистичких предмета на овом студијском програму, студенти ће стећи опште и предметно-специфичне компетенције:

Предметно-специфичне компетенције су:

- способност уочавања битног и оригиналног;
- вештина коришћења естетичких информација;
- уметничка теорија, односно истраживачка интердисциплинарна знања наука о уметностима и уметничких медија
- одлучивање и предвиђање вредности и сврсисходности уметничких подухвата и културних активности;
- самостални рад у подручју уметности;
- вештина убеђивања и мотивисања сарадника;
- стручно-уметничка евалуација квалитета;

Стицањем општих и предметно-специфичних компетенција дипломирани студенти могу да успешно обављају послове у свим институцијама културе који су везани за уметнички рад у уметничким удружењима и стручно-уметничким организацијама.

Исходи учења студијског програма ДАС Уметничка игра и преформанс према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација су:

- **ВРХУНСКА ТЕОРИЈСКА И ПРАКТИЧНА ЗНАЊА** која се односе на: методе

уметничко-истраживачког рада, уметничку игру, перформанс и инсталације, истраживачки театар, теорију уметности, медија лаб дигиталну уметност, примењену драматургију, синергију и трансформацију, кореографију, концепцију и продукцију уметничког дела, медија лаб концептуалну уметност, режију балета у опери, технике писања теоријско уметничког рада. Студент поседује врхунска теоријска и практична знања потребна за критичку анализу и оригинална истраживања у фундаменталним и примењеним областима науке са сврхом проширивања и редефинисања постојећих знања, примењује напредне и специјализоване вештине и технике потребне за решавање кључних проблема у истраживању и за проширивање и редефинисање постојећег знања или области рада.

• **НАПРЕДНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ВЕШТИНЕ И ТЕХНИКЕ**: оспособљени за решавање сложених проблема у области уметности и уметничке игре; оспособљени за тимски рад, кооперативност, адекватну комуникацију и сарадњу са појединцима и тимовима из различитих друштвених група; савладавање уметничких вештина и метода које се примењују у одређеним уметничким поступцима у остваривању високо-уметничких резултата, а затим и у процесима културног развоја, као што је планирање јавних културних делатности и сл; оспособљени да креативно приступају уметничком стваралаштву и трагању за могућим, пре свега оригиналним решењима; оспособљени за послове у културним институцијама које продукују културне и уметничке садржаје у области аудиовизуелних уметности и медија, менаџмента уметничких делатности, укључујући и високо професионалне и образовне институције, мењајући праксу културног живота одабирајући, упражњавајући и подржавајући оно највредније што се појављује на домаћој и светској културно-уметничкој позорници. Студент је оспособљен за уметничке послове у културним институцијама које продукују културно-уметничке садржаје у области аудиовизуелних уметности и медија и менаџмента уметничких делатности укључујући и високо професионалне и образовне институције. Познавање процеса уметничко истраживачког рада од идеје, преко концепта и планирања фаза реализације, до стварања дела. Оспособљеност студента за вербалну и писану анализу и тумачење употребљених метода и процеса при настајању уметничког дела.

• **СПОСОБНОСТ И СТАВОВИ:** иновативни и предузимљиви да и у нестандардним условима на адекватан начин одговоре захтевима постојећих и нових активности; пуном одговорношћу учествују/воде пројекте; Имаће способности за креативно решавање проблема и доношења одлука из области високо-професионалне уметничке игре, уметничке и културне продукције; да размишља, анализира и обрађује информације на иновативан и креативан начин примене, интегришу и користе знање и вештине решавања проблема, укључујући личну, друштвену и етичку одговорност; уважавање друштвених, моралних и етичких вредности као главних принципа односа према другима и заједници; вештине преношења знања, позитиван став за процесе перманентне едукације и образовање у области уметничке игре. То практично значи да се студент образује и формира у препознатљивог уметника, стручно-уметничког и културног радника, једном речју високо моралну, методолошки јасно профилисану и естетички оријентисану, стручну стваралачку личност која ће мењати праксу културног живота и увек одабирати, упражњавати и подржавати оно највредније што се појављује на домаћој и светској културно-уметничкој позорници.

Доктор уметности – драмске и аудиовизуелне уметности, је компетентан, успешан и

одговоран научник, оспособљен да самостално спроводи оригинална и релевантна истраживања феномена и проблема у области уметничке игре и перформанса, за обављање водећих и најсложенијих пројеката у различитим областима уметности, истраживања, развоја, саветодавних и организационих послова у високошколским установама, институтима, културним институцијама, државним и другим јавним институцијама.

Курикулум програма докторских студија Уметничка игра и перформанс је конципиран тако да омогућава студентима стицање знања, вештина и способности из области уметничке игре и перформанса. Студијски програм садржи уметничке, теоријско-уметничке и друштвено хуманистичке предмете, који их квалификују као експерте из области уметничке игре и перформанса. Научна сазнања обухваћена у предметима програма докторских студија садрже елементе неопходне за самосталан истраживачки рад.

Студијски програм се састоји од 6 обавезних предмета, 6 изборних блокова са по 2 изборна предмета (12 изборних предмета), 3 студијско-истраживачка рада, 1 припрема докторског уметничког пројекта, студијско-истраживачки рад на докторској дисертацији и Докторски пројекат и дисертација. Сваки предмет и радови носе одређени број ЕСПБ. Испоштован је критеријум изборности.

Обавезни и изборни предмети су дефинисани по обиму, садржају и начину реализације. Опис предмета садржи назив и тип предмета, годину и семестар студија, број ЕСПБ бодова, име и презиме наставника, циљ предмета, очекивани исходи, знања и компетенције, предуслове за похађање предмета, садржај предмета, препоручену литературу, методе извођења наставе, начин провере знања и оцењивања и др. Број бодова које носе изборни предмети је 37.22 % од укупног броја бодова који одговара свим предметима на студијском програму.

Начин и поступак припреме и одбране докторског уметничког пројекта уређује се Статутом и **Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране докторске дисертације** којим се дефинише прихватање теме, оцена урађеног пројекта и испуњеност услова за приступање јавној одбрани.

Докторски уметнички пројекат представља самостални оригинални уметнички рад студента и састоји од **уметничког пројекта и писаног рада**. **Уметнички пројекат** представља уметнички рад студента који је јавно приказан и изведен. **Писани рад** представља образложење уметничког пројекта које је резултат теоријског истраживања методолошки повезаног са уметничким пројектом.

Уметнички пројект и писани део рада са одговарајућим прилозима морају бити јавно објављени и дефинисани примерено достигнућима и искуствима у образовању у уметничкој области: драмске и аудиовизуелне уметности.

Најмање половина ЕСПБ бодова предвиђена за реализацију докторских студија односи се на **докторски уметнички пројект**.

Студијски програм **ДАС Уметничка игра и перформанс** је усклађен са савременим светским токовима и стањем науке у датој области и упоредив је са студијским програмима докторских студија одговарајућих страних високошколских установа:

Програм је усклађен са акредитованим програмима следећих установа:

- ADIE, Artistic Doctorates in Europe, UK, https://www. artisticdoctorates.com/
- London Contemporary Dance School at the Place, https://www.theplace.org.uk/
- Middlesex University, UK, http://www.mdx.ac.uk/

• University Of Surrey - Department of Dance Studies, UK, https://www.surrey.ac.uk/Dance/programmes.html

Упис студената на докторске студије Уметничка игра и перформанс врши се у складу са одговарајућим општим актима факултета и универзитета и у складу са одобреном уписном квотом. Предвиђено је да се на студије трећег степена кандидат уписује на начин и по поступку утврђеном општим актом- **Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране докторске дисертације и конкурсом** Факултета за инжењерски менаџмент. Конкурс садржи: број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за спровођење жалбе на утврђени редослед као и висину школарине.

Политика уписа заснована је на принципима којима се обезбеђује **уважавање потреба друштва и потреба развоја науке и образовања у области драмске и аудиовизуелне уметности.** Поред тога, при одређивању броја студената који се могу уписати на студијски програм докторских студија, води се рачуна и о расположивим просторним, кадровским и другим могућностима факултета, као и процењеним потребама државе, као и процењених друштвених потреба.

Право уписа имају кандидати који су остварили обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и мастер академским студијама, односно најмање 300 ЕСПБ бодова на завршеним интегрисаним академским студијама, као и на основу оствареног успеха у току тих студија и провере њиховог знања, склоности и способности.

Број студената који се уписују на студијски програм Уметничка игра и перформанс је **пет студената**.

Ранг листа студената се прави на основу оствареног успеха у претходном школовању (просечна оцена и дужина студирања) и провере знања, склоности и способности. **Врста знања, склоности и способности кандидата утврђује се на основу интервјуа** који обавља посебно формирана комисија. За упис на докторске студије неопходно је да кандидат **познаје енглески језик**. Проверу знања страног језика врши посебно формирана комисија. Такође, студент треба да поседује **виши ниво компјутерске писмености**. Проверу компјутерске писмености врши посебно формирана комисија.

Оцењивање и напредовање студената: Студенти ДАС Уметничка игра и перформанс савлађују студијски програм полагањем испита, чиме стичу одређени број ЕСПБ бодова. Сваки предмет студијског програма доноси студенту одређен број ЕСПБ бодова који студент оствари када са успехом положи испит. Студент укупно може остварити на овом студијском програму **180 ЕСПБ**. Број ЕСПБ бодова сваког предмета је утврђен на основу радног оптерећења студента током савлађивања предмета, и то применом унапред прихваћене и јединствене методологије за све предмете и све програме Факултета.

Годишње оптерећење студента од 60 ЕСПБ, у оквиру 40 часовне радне седмице, је законска одредба и у складу је са европским прописима у овој области. Полазећи од академског календара Факултета, заснованог на законској одредби да школска година траје 12 календарских месеци, студенти у току школске године имају 45 радних недеља, по 15 недеља у два семестра и 15 недеља за припреме и испите, и оптерећење од 40 сати недељно.

Из тога и произилази да радно оптерећење студента у једној години износи 1800 радних сати, и да један бод одговара приближно 30 сати студијске активности студента.

Оцењивање студената врши се непрекидним праћењем рада студената и на основу поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза и полагањем испита. Студенти доказују да су савладали студијски програм докторских студија полагањем испита, израдом студијских и истраживачких пројеката, њиховим објављивањем, као и израдом и одбраном дисертације. Са сваку од наведених активности стичу одређени број ЕСПБ бодова.

Број ЕСПБ бодова сваког предмета је утврђен на основу **радног оптерећења студента** током савладавања предмета и то применом унапред прихваћене и јединствене методологије за све предмете и све програме високошколске установе. Оцењивање студената врши се на основу непрекидног праћења активности студената на савладавању програма, односно степена учешћа у облицима наставе, броја поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза, положених завршних испита и одбрањене докторске дисертације.

Студент савладава програм докторских студија: редовним похађањем наставе предмета који су програмом предвиђени, активним учешћем у настави (интерактивне методе наставе: рад у радним групама, есејски радови, дискусије, самостално писање научних радова - чланака и др.), полагањем завршног испита предмета, израдом и одбраном докторске дисертације, чиме стиче одређени број ЕСПБ који је у складу са програмом.

Сваки појединачни предмет у програму има одређени број ЕСПБ бодова које студент остварује када положи завршни испит из тог предмета. Укупна оцена студента на предмету састоји се од: броја поена које је студент остварио током наставе испуњавањем предиспитних обавеза (минимално 30, а максимално 70 поена), и броја поена остварених на завршном испиту. Максимални могући број поена сваког предмета је 100.

Сваки предмет из програма има **јасан и објављен начин стицања поена** на основу активности студента током наставе, које се континуирано прате. Поени се стичу по основу сваке појединачне активности које студент оствари као предиспитну обавезу. Предметни наставник одређује максимални број поена који носи сваки од појединачних облика предиспитних активности студената, као и максимални број поена који носи сваки од облика провере знања на завршном испиту (уколико их има више). На основу наведеног и према квалитету стечених знања и вештина, оцењује се укупан успех студената на предмету који се изражава оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан-изузетан). Оцена студента се утврђује на следећи начин: до 50 поен – оцена 5 (није положио); од 51 до 60 поена - оцена 6 (довољан), од 61 до 70 поена – оцена 7 (добар), од 71 до 80 поена – оцена 8 (врло добар), од 81 до 90 – оцена 9 (одличан), од 91 до 100 поена – оцена 10 (одличан – изузетан).

Наставно особље: На Факултету је запослен **потребан број компетентних наставника** који могу да изводе наставу на докторским студијама, а према упутству и допуни упутства за акредитацију студијских програма докторских студија, као и према Правилнику о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија. Именован је **руководиоц студијског програма ДАС Уметничка игра и перформанс**, који је одговоран за организацију пријема студената, реализацију наставе, поштовање законских норми и процедура реализације студија од пријема до одбране докторског рада.

На студијском програму ДАС Уметничка игра и перформанс ангажовано је 14 наставника у радном односу са пуним радним временом. Проценат часова предавања који изводе **наставници са 100% радног времена, на нивоу студијског програма ДАС Уметничка игра и перформанс је 100 %.**

Сви наставници су компетентни за извођење наставе на предметима који припадају пољу уметности што доказују се списком референци из **уже уметничке области** за коју је наставник биран и то: најмање 10 референци остварених у претходних десет година из категорија У10/У20/У31/У40/У51 при чему из категорије У10 најмање 3, односно 20 референци из категорије У10 остварених током целокупног опуса од којих највише 5 може да се замени референцама из категорије У20 и/или У51 у односу један на један; учешће у домаћим и међународним уметничким и/или интердисциплинарним пројектима.
Наставник, који изводи наставу из предмета који **није из поља уметности**, на докторским студијама уметности, има компетенције из своје научне области, у складу са стандардима за акредитацију **докторских академских студија у образовно-научним пољима.**

Од укупног броја наставника ангажованих на овом студијском програму **5 наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство,** јер имају најмање 10 референци остварених у претходних десет година из категорија У10/У20/У31/У40/У51 при чему из категорије У10 најмање 5 односно 20 референци из категорије У10 остварених током целокупног опуса од којих највише 5 може да се замени референцама из категорије У20 и/или У51 у односу један на један; и имају учешће у домаћим и међународним уметничким или интердисциплинарним пројектима.

Ментор може да води рад на **највише пет докторских уметничких пројеката истовремено**.
Дефинисана је **процедура именовања ментора** у којој се проверава да ли ментор задовољава услове стандарда. Подаци о наставницима садржани су у публикованим материјалима **Компетентност наставника** и **Књига ментора**. Статутом Факултета утврђени су правни оквири за избор наставника који су ангажовани са 100% радним временом на установи, као и наставника из других научних институција који учествују у реализацији докторских студија.

Факултет за инжењерски менаџмент обезбеђује јавну доступност судијског програма **ДАС Уметничка игра и перформанс** и све неопходне податке везане за израду докторске дисертације. Факултет има објављене основне задатке, циљеве, очекиване образовне исходе, описе овог студијског програма и предмета које нуди, услове уписа и преноса ЕСПБ, износ школарине, статус установе и њену акредитацију, стратегију обезбеђења квалитета, финансијске резултате и друге релевантне податке. Рукопис докторске дисертације иде на **софтверску проверу** аутентичности дисертације, путем **софтвера Turnitin, Edition, онлајн сервис**.

Анализа студијског програма докторских академских студија Управљање отпадом показује да испуњава све неопходне стандарде његовог квалитета:

1. **Назив студијског програма**: ДАС **Управљање отпадом**, у трајању три године (шест семестара), 180 ЕСПБ у ТТН.
2. **Сврха студијског програма:** У реализацији докторских студија Факултет за инжењерски менаџмент издваја и јасно дефинише две основне сврхе овог студијског програма:
   - развој науке и
   - образовање.

   Факултет полази од става да су подсистеми науке и образовања преплетени домени. Конструкције знања и веровања, које припадају домену науке, играју значајну улогу у истраживању и пракси образовања. Студент неће добити минимално адекватно образовање, ако не може да самостално мисли и примењује критичкоиспитивање и тако има разлоге за своја веровања. Образовање на докторским студијама треба да производе критичко испитивање, знање и разумевање. Кроз процесе учења, које укључује критичко истраживања може се доћи до научних сазнања, као исхода учења.

   Докторске студије имају значајну улогу у стварању научног подмлатка и наставничке базе за развој компетентности високо-образовних установа. Узимајући у обзир научно поље и област из којег су студије, сврха студијског програма је да развије младе научнике који ће успешно проналазити решења за научне и истраживачке теме и проблеме који се јављају у процесу управљања великим, комплексним системима какви су индустријски системи управљања отпадом. Верује се да ће замајац брзог привредног развоја у Србији бити мањи број великих индустријских системи. Факултет за инжењерски менаџмент реализацијом докторских студија створиће кадрове способне да на науци заснованом знању и методама управља отпадом у таквим системима. У односу на развој будућег наставничког кадра, сврха студијског програма је да подстиче таленте у одређеним сегментима инжењерског менаџмента, како би студенти направили прави избор постдокторских студија, које су предвиђене као обавезне студија за будуће наставнике.

   Сврха студијског програма је у складу са мисијом и циљевима Факултета.
3. **Циљеви студијског програма:** Докторске студије системског и инжењерског менаџмента имају за циљ да креирају научно квалификоване истраживаче и универзитетске наставнике, који ће бити способни да обављају самостална, оригинална и научно релевантна истраживања.
   Циљ докторских студија је да развије знања и веровања студената везаних за управљање отпадом у којима су интегрисане оперативне и стратешке димензије и која повезују знања и компетенције. Због тога треба да имају развијену способност и вештину употребе истраживачких и научних метода и техника које ће им омогућити да узимају у обзир кохеренцију и координацију свих активности предузећа ка остваривању заједничког пословног циља а нарочито узимајући у обзир управљање отпадом као интегралним чином одрживог развоја.

Циљ студијског програма је да развије процесно мишљење које даје добру основу за разумевање идеје индустријског отпада, односно системског и инжењерског приступа његовим управљањем. Студенти ће разумети да су предузећа део друштвене, економске и културне стварности у којој се бивствује и да је од изузетног значаја начин одлагања отпада, успостављања трансверзалних веза, интеграције, интеррелациона и хоризонтална стратегија везаних за одлагање отпада. Са таквим сазнањем студенти ће разумети и веровати да се управљање индустријским системима може заснивати само на иновативним решењима, а њихов темељ се налази у знању. Студијски програм ће на тај начин створити професионалце, који ће непрестано доприносити креирању новог знања.

Циљ студијског програма је да развије научно-истраживачки дух студената, који ће им омогућити да постану интуитивнији. Интуиција је значајна, јер хипотезе често произлазе из ње. Поред тога, сматра се да будућност припада менаџменту *тока времена*. У брзом промењивом окружењу одлуке не могу да се заснивају на прорачунима, преговорима или пресуђивању, већ на инспирацији. Знање ће произлазити из дубоких импровизација, које ће омогућити да визија постане фактор промене менаџмента. За сагледавање будућности веома је важна и интуиција која помаже у проналажењу правовремених сазнања. На тај начин студијски програм ће повезати научно-истраживачки рад студената са могућношћу управљање предузећа у реалном времену.

Циљеви студијског програма су у складу са основним задацима и циљевима Факултета.

4. **Компетенције дипломираних студената: Студијски програм Управљање отпадом докторских академских студија омогућава студентима да током докторских студија усвоје релевантна знања из техничко технолошких наука, научне области индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент стекну одговарајуће интелектуалне и практичне вештине и потребне компетенције:**
   - самостално постављају и решавају практичне и теоријске проблеме у научној области индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент и организују и остварују развојна и научна истраживања,
   - конципирања, пројектовања, примене и прилагођавања студиозног процеса истраживања уз неопходан степен академског интегритета;
   - укључују се у остваривање међународних научних пројеката,
   - реализују развој нових процедура у складу са савременим правцима у развоју научне области индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, и разумеју; за критичку анализу, процену и синтезу нових и комплекснијих, богатијих идеја везаних за управљање отпадом;
   - критички мисле, делују креативно и аутономно,
   - уважавају начела етичког кодекса научне заједнице и добре етичке праксе,
   - професионално комуницирају у презентовању резултата научних истраживања,
   - доприносе развоју научне области индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент, науке уопште, друштвеном и привредном развоју, као и земље у целини,
   - научно истраживачке резултате саопштавају и аргументовано заступају на

научним скуповима, објављују у научним публикацијама,
- да пренесу стручна знања и идеје колегама, широкој академској заједници и друштву у целини,
- знање и способност да у академском и професионалном окружењу снажно промовишу техничко-технолошки и социјални напредак и тако стварају претпоставку развоја друштва знања.

Савладавањем студијског програма Управљање отпадом докторских академских студија студент, такође, стиче одговарајуће предметно-специфичне компетенције:

- темељно познавање и разумевање истраживаних научно-наставних дисциплина у области управљање отпадом,
- оспособљеност за истраживачки процес, примену метода, техника и инструмената научног истраживања у свим облицима научног рада, укључујући и писање научних чланака и израду докторског рада, као и разумевање важности истраживачке етике.
- способност опредељивања, структурирања и решавања проблема у пракси коришћењем примерених научних методологија, метода, модела и техника,
- развој способности анализе проблема, синтезе решења и предвиђање понашања одабраног решења са јасном представом шта су његове добре, а шта лоше стране,
- усавршавање критичког мишљења у процесима истраживања и решавања проблема у области управљање отпадом и пракси,
- способност интердисциплинарног и мултидисциплинарног повезивања научних увида и знања из различитих области и њихове примерене имплементације,
- способност самосталног праћења и критичког вредновања савремених светских достигнућа у области управљање отпадом и пракси,
- познавање суштине рада са ГИС-ом, укључујући структуре и квалитет података неопходних за анализе и представљање менаџерских проблема у области управљања отпадом; стицање теоријске основе и практично искуство за рад са ГИС-ом, као новој технологији аквизиције, чувања, обраде и анализе просторних података у области решавања еколошких проблема; студенти ће такође моћи да унапреде постојеће ГИС у вези са управљањем отпадом.
- студент ће бити способан да идентификује потенцијалне кластере везане за управљање отпадом без обзира на географску локацију; моћи ће да идентификује директне бенефите појединих кластера и дефинише њихов економски и еколошки ефекат у смислу циркуларне и биоекономије; моћи ће да дизајнира и концептуално уоквири процесе сепарације различитих отпада, њихов укупан ток и максимално смањи количине отпада који се одлаже на регионалним депонијама; смањи количине гасова стаклене баште који настају разградњом биоразградивог отпада.
- студент ће бити у могућности да примени стечено знање и допринесе конципирању интегрисаног система управљања чврстим отпадом, компетентно разуме и анализира захтеве домаће и светске регулативе у области управљања отпадом, самостално креира и спроведе процедуру

израде локалних и регионалних планова одрживог управљања чврстим отпадом.

- студент је у стању да напише есеј у којем је јасно изнео своје ставове, одабрао исправну методу у прикупљању података и технику анализе података; моћи ће да на основу добијених резултата изврши синтезу информација и формулише ново сазнање; то сазнање презентује у дефинисаном формату есеја.
- студент ће бити у могућности да компетентно анализира захтеве домаће и светске регулативе у области управљања и рециклаже отпада, примени стечено знање и допринесе побољшању процесу рециклаже у оквиру интегрисаног система управљања чврстим отпадом, самостално спроведе процедуру израде локалних и регионалних планова рециклаже отпада у оквиру одрживог управљања чврстим отпадом, разуме процесе рециклаже у рециклажним центрима и предузећима у циљу квалитетнијег вођења процеса.
- студент ће бити у могућности да компетентно анализира захтеве за моделовање система похрањивања отпада као и да препознаје стратешке проблеме процеса превођења принципа и знања у овој области у праксу управљања отпадом на свим нивоима.
- студент је оспособљен да конципира и примењује принципе одрживог развоја и зелене економије: моћи ће да самостално анализира недостатке у постојећим развојним концептима у појединим секторима и у том контексту да на микро и макро нивоу креира одржива решења уз коришћење системског приступа.
- студент мора да познаје и системски идентификује три велика порекла отпада из наноматеријала, са категоризацијом сличном конвенционалном отпаду: Отпад који настаје током производње наноматеријала или производа изведених из нанотехнологије; Отпад који настаје током употребе наноматеријала или нанотехнолошких производа (нпр. Абразија, деградација итд.); Отпад који настаје током активности на крају животног века (нпр. Рециклирање, спаљивање, депонија итд.);
- студент мора да је способан да научно и стручно примењује методе коришћења појединих нанотехнологија у рециклирању нарочито течног отпада односно пречишћавања воде.
- студент ће бити у могућности да примени стечено знање и допринесе конципирању (интегрисаног) система управљања медицинским и биолошким отпадом, да компетентно разуме и анализира захтеве домаће и светске регулативе у овој области управљања отпадом и да самостално креира и спроведе процедуре израде планова одрживог управљања овим врстама отпада.
- студенти су оспособљени и могу самостално да изучавају и научно дефинишу проблем, демонстрирају способности креирања и дизајнирања нових решења у производњи, која резултују бољим искоришћењем ресурса и смањењем отпада; студенти могу да изведу и одбране аутономне закључке који превазилазе оквире задатог проблема и научених концепата. Студентски рад садржи креативне и оригиналне елементе науке из научне области. Студенти, о питањима из области своје експертизе, могу да

расправљају са колегама из научног подручја, научном заједницом и представницима шире друштвене заједнице.

- студент ће бити у могућности да компетентно разуме могућности и ризике употребе нанотехнологија и материјала, да анализира захтеве домаће и светске регулативе у области управљања отпадом са овим карактеристикама и да самостално креира и спроведе процедуру управљања овим типом отпада.
- оспособљеност за коришћење савремених информационо комуникационих технологија у истраживању проблема у области управљање отпадом, вештине уобличавања и презентације истраживачких резултата, итд.
- Непрекидно усвајање и развијање вештина за препознавање и одабир релевантних нових научних чињеница из области управљања отпадом.

Исходи учења студијског програма ДАС Управљање отпадом према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација су:

- **ВРХУНСКА ТЕОРИЈСКА И ПРАКТИЧНА ЗНАЊА** која се односе на: истраживачке методе инжењерског менаџмента, ГИС и управљање отпадом, одабрана поглавља у управљању отпадом и кластеризација, моделирање система похрањивања отпада, одрживи развој, нанотехнологија и рециклирање, медицински и биолошки отпад, одабрана поглавља из умањивања отпада у производним процесима, нанотехнологија и отпад, неопходна за критичку анализу и оригинална истраживања са сврхом проширивања и редефинисања постојећих знања, науке или рада у области управљања отпадом;

- **НАПРЕДНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ВЕШТИНЕ И ТЕХНИКЕ**: за решавање кључних проблема у истраживању и проширивање и редефинисање постојећег знања у области управљања отпадом, кроз самостални и високо квалитетан научни рад и примену одговарајуће методологије, објашњавање и критику теорија, методологија и закључака, као и представљање резултата истраживања у односу на међународне стандарде и научну заједницу; развоја нових алата и инструмената релевантних за област управљања отпадом; непрекидно усвајање и развијање вештина за препознавање и одабир релевантних нових научних чињеница из области управљања отпадом.

- **СПОСОБНОСТ И СТАВОВИ:** самостално вредновање савремених резултата и достигнућа у циљу унапређења постојећих и стварања нових модела, концепата, идеја и теорија у управљању отпадом; иновативност, научни и професионални интегритет и развој нових идеја и/или процеса у области управљање отпадом, кроз самовредновање својих достигнућа; дизајнирање, анализирање и имплементирање истраживања као оригинални допринос општем знању и/или професионалној пракси у области управљања отпадом; способност конципирања, пројектовања, примене и прилагођавања студиозног процеса истраживања уз неопходан степен академског интегритета; остварења постигнута озбиљним истраживачким радом којим се проширују границе знања и која заслужују да буду јавно објављена остварења и тако постају референце на националном и међународном нивоу; управљање интердисциплинарним и мултидисциплинарним пројектима; самостално покретање националне и интернационалне сарадње у науци и развоју.

Доктор наука – индустријско инжењерство/инжењерски менаџмент, (Др), компетентан, успешан и одговоран научник, оспособљен да самостално спроводи оригинална научно и практично релевантна истраживања феномена и проблема у области менаџмента, за обављање водећих и најсложенијих послова у различитим областима привреде, истраживања, развоја, саветодавних и организационих послова у високошколским установама, институтима, привредним организацијама, државним и другим јавним институцијама

5. **Курикулум** програма докторских студија Управљање отпадом је конципиран тако да омогућава студентима стицање знања, вештине и способности из области инжењерства и менаџмента, односно системског и инжењерског менаџмента, које их квалификују као експерте из области управљања отпадом.
   Научна сазнања обухваћена у предметима програма докторских студија садрже елементе неопходне за самосталан истраживачки рад. Поред тога, знања из области управљања отпадом обезбеђују студентима високо специјализовану оспособљеност за практично деловање у пољу техничко-технолошких наука, област индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент.

   Програм докторских судија обухвата 3 обавезна предмета, 4 изборна предмета (од 8 понуђених предмета), 2 студијско-истраживачка рада, 1 студијско-истраживачки пројекат, 1 научно-истраживачки пројект, студијско-истраживачки рад на докторској дисертацији и израду и одбрана докторске дисертације. Сваки предмет и радови носе одређени број ЕСПБ, а докторска дисертација има 30 ЕСПБ. Испоштован је критеријум изборности од 50%.
   Обавезни и изборни предмети су дефинисани по обиму, садржају и начину реализације, а приказани су у Табели 5.1 (Књига предмета). Опис предмета садржи назив и тип предмета, годину и семестар студија, број ЕСПБ бодова, име и презиме наставника, циљ предмета, очекивани исходи, знања и компетенције, предуслове за похађање предмета, садржај предмета, препоручену литературу, методе извођења наставе, начин провере знања и оцењивања и др. Број бодова које носе изборни предмети је више од 50 процената од укупног броја бодова који одговара свим предметима на студијском програму и то се може видети у електронском извештају.
   Захтеви везани за припрему докторске дисертације су регулисани општим актом високошколске установе – Статутом и Правилником о поступку пријаве, израде и одбране докторске дисертације: Завршни рад докторских студија је докторска дисертација која представља завршни део студијског програма тих студија и ради се у току треће године студија и реализује се у складу са Правилником о докторским студијама и Алгоритмом у прилогу овог Правилника.
   Докторска дисертација, као докторски рад, резултат је оригиналног рада докторанда и представља самосталан и значајан допринос у истраживањима и достигнућима у научној области.
   Докторант завршава докторске студије одбраном своје дисертације, у облику усменог докторског испита. Докторска дисертација је самостални научни рад студента докторских студија. Број ЕСПБ за докторску дисертацију улази у укупан број потребних бодова за завршетак докторских студија (укупно 180 ЕСПБ) и износи 30 ЕСПБ. Најмање половина ЕСПБ бодова предвиђена за реализацију докторских студија односи се на докторску дисертацију и предмете који су у вези

са темом докторске дисертације

6. Студијски програм **ДАС Управљање отпадом** је усклађен са савременим светским токовима и стањем науке у **области управљања отпадом** и упоредив је са студијским програмима докторских студија одговарајућих страних високошколских установа:

   Обезбеђена је формална и структурална усаглашеност студијског програма докторских студија са следећим релевантним програмима акредитованих високообразовних установа из Европе и САД:

- University of Minh, Braga, Portugal
  https://www.uminho.pt/EN/education/educational-offer/_layouts/15/UMinho.PortalUM.UI/Pages/CatalogoCursoDetail.aspДА?itemId=1811&catId=6

- University of Surrey, Surrey, UK
  http://www.surrey.ac.uk/postgraduate/environment-and-sustainability-phd

- Montclaire State University, California, USA
  https://www.montclair.edu/environmental-management-phd/

7. **Упис студената** на докторске студије **Управљање отпадом** врши се у складу са одговарајућим општим актима факултета и универзитета и у складу са одобреном уписном квотом. Предвиђено је да се на студије трећег степена кандидат уписује на начин и по поступку утврђеном општим актом- **Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране докторске дисертације и конкурсом** Факултета за инжењерски менаџмент. Конкурс садржи: број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за спровођење жалбе на утврђени редослед као и висину школарине.

   Политика уписа заснована је на принципима којима се обезбеђује **уважавање потреба друштва и потреба развоја науке и образовања у области индустријско инжењерство и инжењерски менаџмент**. Поред тога, при одређивању броја студената који се могу уписати на студијски програм докторских студија, води се рачуна и о расположивим просторним, кадровским и другим могућностима факултета, као и процењеним потребама на тржишту рада.

   Предвиђено је да се на докторске студије упише седам студената, чије је претходно образовање из техничко технолошког поља и који су остварили обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и дипломским академским студијама.
   Поред услова везаних за ЕСПБ, на докторске студије се могу уписати студенти са минималном просечном оценом оствареном током студија на првом и другом нивоу високог образовања од 8,00.

   Ранг листа студената се прави на основу оствареног успеха у претходном

школовању (просечна оцена и дужина студирања) и провере знања, склоности и способности.

Врста знања, склоности и способности кандидата утврђује се на основу интервјуа који обавља посебно формирана комисија. За упис на докторске студије неопходно је да кандидат **познаје енглески језик**. Проверу знања страног језика врши посебно формирана комисија.
Такође, студент треба да поседује **виши ниво компјутерске писмености**. Проверу компјутерске писмености врши посебно формирана комисија.

8. **Оцењивање и напредовање студената:** Студенти ДАС Управљање отпадом савлађују студијски програм полагањем испита, чиме стичу одређени број ЕСПБ бодова. Сваки предмет студијског програма доноси студенту одређен број ЕСПБ бодова који студент оствари када са успехом положи испит. Студент укупно може остварити на овом студијском програму **180 ЕСПБ**. Број ЕСПБ бодова сваког предмета је утврђен на основу радног оптерећења студента током савлађивања предмета, и то применом унапред прихваћене и јединствене методологије за све предмете и све програме Факултета.

   Годишње оптерећење студента од 60 ЕСПБ, у оквиру 40 часовне радне седмице, је законска одредба и у складу је са европским прописима у овој области. Полазећи од академског календара Факултета, заснованог на законској одредби да школска година траје 12 календарских месеци, студенти у току школске године имају 45 радних недеља, по 15 недеља у два семестра и 15 недеља за припреме и испите, и оптерећење од 40 сати недељно. Из тога и произилази да радно оптерећење студента у једној години износи 1800 радних сати, и да један бод одговара приближно 30 сати студијске активности студента.

   Оцењивање студената врши се непрекидним праћењем рада студената и на основу поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза и полагањем испита. Студенти доказују да су савладали студијски програм докторских студија полагањем испита, израдом студијских и истраживачких пројеката, њиховим објављивањем, као и израдом и одбраном дисертације. Са сваку од наведених активности стичу одређени број ЕСПБ бодова.

   Број ЕСПБ бодова сваког предмета је утврђен на основу **радног оптерећења студента** током савладавања предмета и то применом унапред прихваћене и јединствене методологије за све предмете и све програме високошколске установе. Оцењивање студената врши се на основу непрекидног праћења активности студената на савладавању програма, односно степена учешћа у облицима наставе, броја поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза, положених завршних испита и одбрањене докторске дисертације.

   Студент савладава програм докторских студија: редовним похађањем наставе предмета који су програмом предвиђени, активним учешћем у настави (интерактивне методе наставе: рад у радним групама, есејски радови, дискусије, самостално писање научних радова - чланака и др.), полагањем завршног испита предмета, израдом и одбраном докторске дисертације, чиме стиче одређени број ЕСПБ који је у складу са програмом.

Сваки појединачни предмет у програму има одређени број ЕСПБ бодова које студент остварује када положи завршни испит из тог предмета. Укупна оцена студента на предмету састоји се од: броја поена које је студент остварио током наставе испуњавањем предиспитних обавеза (минимално 30, а максимално 70 поена), и броја поена остварених на завршном испиту. Максимални могући број поена сваког предмета је 100.

Сваки предмет из програма има **јасан и објављен начин стицања поена** на основу активности студента током наставе, које се континуирано прате. Поени се стичу по основу сваке појединачне активности које студент оствари као предиспитну обавезу. Предметни наставник одређује максимални број поена који носи сваки од појединачних облика предиспитних активности студената, као и максимални број поена који носи сваки од облика провере знања на завршном испиту (уколико их има више). На основу наведеног и према квалитету стечених знања и вештина, оцењује се укупан успех студената на предмету који се изражава оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан-изузетан). Оцена студента се утврђује на следећи начин: до 50 поен – оцена 5 (није положио); од 51 до 60 поена - оцена 6 (довољан), од 61 до 70 поена – оцена 7 (добар), од 71 до 80 поена – оцена 8 (врло добар), од 81 до 90 – оцена 9 (одличан), од 91 до 100 поена – оцена 10 (одличан – изузетан).

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални научноистраживачки рад студента. Да би се приступило одбрани докторске дисертације студент треба да има један рад објављен или прихваћен за објављивање у часопису са СЦИ листе. Начин и поступак припреме и одбране дисертације дефинисан је **Статутом Факултета и Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране докторске дисертације**.

9. **Наставно особље:** На Факултету је запослен потребан број компетентних наставника који могу да изводе наставу на докторским студијама, а према упутству и допуни упутства за акредитацију студијских програма докторских студија, као и према Правилнику о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија. Именован је руководилац студијског програма ДАС Управљање отпадом, који је одговоран за организацију пријема студената, реализацију наставе, поштовање законских норми и процедура реализације студија од пријема до одбране докторског рада.

   На студијском програму ДАС Управљање отпадом ангажовано је **9 наставника**, од којих **7 наставника у радном односу са пуним радним временом и 2 наставник у допунском радном односу**. Проценат часова предавања који изводе **наставници са 100% радног времена, на нивоу студијског програма ДАС Управљање отпадом је 83,70%**

   Компетентност свих наставника је утврђена на основу научних радова објављених у међународним и домаћим часописима, зборницима са међународних научних скупова, објављених монографија и уџбеника. **Сви наставници имају**

више 3 или више радова категорије М20 (М21, М22 или М23) како је дефинисано **Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија,** што указује да су способни за извођење наставе на овом студијском програму докторских студија. Наставници компетенције за извођење наставе на докторским студијама доказују списком радова и подацима о учешћу у домаћим и међународним научноистраживачким пројектима.

Од укупног броја наставника ангажованих на овом студијском програму **4 наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство**, јер имају **5 или више радова категорије М20** (М21, М22 или М23) како је дефинисано **Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија**, што указује да су способни да буду ментори на овом студијском програму докторских студија. Дефинисана је процедура именовања ментора у којој се проверава да ли ментор задовољава услове стандарда.

10. Факултет за инжењерски менаџмент обезбеђује јавну доступност судијског програма **ДАС Управљање отпадом** и све неопходне податке везане за израду докторске дисертације. Факултет има објављене основне задатке, циљеве, очекиване образовне исходе, описе овог студијског програма и предмета које нуди, услове уписа и преноса ЕСПБ, износ школарине, статус установе и њену акредитацију, стратегију обезбеђења квалитета, финансијске резултате и друге релевантне податке. Рукопис докторске дисертације иде на **софтверску проверу** аутентичности дисертације, путем **софтвера Turnitin Edition, онлајн сервис**.
11. Факултет за инжењерски менаџмент има **дигитални репозиторијум** у којем се трајно чувају електронске верзије одбрањених докторских дисертација, заједно са извештајем Комисије за оцену дисертације, подацима о ментору и саставу комисије и подацима о научним радовима кандидата чије је објављивање било предуслов за одбрану. Сви подаци биће јавно доступним на званичној веб страници, када први докторати објаве односно одбране докторску дисертацију.

Анализа студијског програма докторских академских студија Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система показује да испуњава све неопходне стандарде његовог квалитета:

1. **Назив студијског програма**: **ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система**, у трајању три године (шест семестара), 180 ЕСПБ у ТТН.

Сврха студијског програма: У реализацији докторских студија Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система Факултет за инжењерски менаџмент издваја и јасно дефинише две основне сврхе овог студијског програма:

- развој науке и
- образовање.

Факултет полази од става да су подсистеми науке и образовања преплетени домени. Конструкције знања и веровања, које припадају домену науке, играју значајну улогу у истраживању и пракси образовања. Студент неће добити минимално адекватно образовање, ако не може да самостално мисли и примењује критичко испитивање и тако има разлоге за своја веровања. Образовање на докторским студијама треба да производе критичко испитивање, знање и разумевање. Кроз процесе учења, које укључује критичко истраживања може се доћи до научних сазнања, као исхода учења.

Докторске студије имају значајну улогу у стварању научног подмлатка и наставничке базе за развој компетентности високо-образовних установа. Узимајући у обзир научно поље и област из којег су студије, сврха студијског програма је да развије младе научнике који ће успешно проналазити решења за научне и истраживачке теме и проблеме који се јављају у процесу управљања великим, комплексним системима какви су стратегијски безбедносни системи. Факултет за инжењерски менаџмент реализацијом докторских студија створиће кадрове способне да на науци заснованом знању и методама управљају стратегијским безбедносним системима. У односу на развој будућег наставничког кадра, сврха студијског програма је да подстиче таленте у одређеним сегментима инжењерског менаџмента, како би студенти направили прави избор постдокторских студија, које су предвиђене као обавезне студије за будуће наставнике.

На овом студијском програму развијају се наука и образовање у пољу техничко-технолошких наука, области индустријског инжењерства и инжењерског менаџмента. С обзиром на то да је инжењерски менаџмент у домену техничко-технолошких наука и менаџмента, важна сврха и улога студијског програма је да се направи баланс између техничко-технолошког знања и сазнања из области менаџмента.

Сврха студијског програма је у складу са мисијом и циљевима Факултета.

Циљеви студијског програма: Докторске студије Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система имају за циљ да креирају научно квалификоване истраживаче и универзитетске наставнике, који ће бити способни да обављају самостална, оригинална и научно релевантна истраживања.

Циљ докторских студија је да развије знања и веровања студената везаних за управљање стратегијским безбедносним системима у којима су интегрисане оперативне и стратешке димензије и која повезују знања и компетенције. Због тога треба да имају развијену способност и вештину употребе истраживачких и научних метода и техника које ће им омогућити да узимају у обзир кохеренцију и координацију свих активности предузећа ка остваривању заједничког пословног циља а нарочито узимајући у обзир управљање стратегијским безбедносним системима као интегралним делом безбедносних структура.

Циљ студијског програма је да развије процесно мишљење које даје добру основу за разумевање идеје стратегијских безбедносних система, односно системског и инжењерског приступа његовим управљањем. Студенти ће разумети да је безбедност држава и корпорација део друштвене, економске и технолошке стварности у којој се бивствује и да је од изузетног значаја начин управљања стратегијским безбедносним системима, успостављања трансверзалних веза и интеграције. Са таквим сазнањем студенти ће разумети и веровати да се управљање стратегијским безбедносним системима може заснивати само на иновативним

решењима, а њихов темељ се налази у новим технологијама и знању. Студијски програм ће на тај начин створити професионалце, који ће непрестано доприносити креирању новог знања.

Циљ студијског програма је да развије научно-истраживачки дух студената, који ће им омогућити да постану интуитивнији. Интуиција је значајна, јер хипотезе често произлазе из ње. Поред тога, сматра се да будућност припада менаџменту тока времена. У брзом промењивом окружењу одлуке не могу да се заснивају на прорачунима, преговорима или пресуђивању, већ на инспирацији. Знање ће произлазити из дубоких импровизација, које ће омогућити да визија постане фактор промене менаџмента. За сагледавање будућности веома је важна и интуиција која помаже у проналажењу правовремених сазнања. На тај начин студијски програм ће повезати научно-истраживачки рад студената са могућношћу управљања стратегијским безбедносним системима у реалном времену.

Циљеви студијског програма су у складу са основним задацима и циљевима Факултета.

2. **Компетенције студената: Студијски програм Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система докторских академских студија омогућава студентима да током докторских студија усвоје релевантна знања из техничко технолоких наука, у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система стекну одговарајуће интелектуалне и практичне вештине и потребне компетенције:**
   - самостално постављају и решавају практичне и теоријске проблеме у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система и организују и остварују развојна и научна истраживања,
   - конципирања, пројектовања, примене и прилагођавања студиозног процеса истраживања уз неопходан степен академског интегритета;
   - укључују се у остваривање међународних научних пројеката,
   - реализују развој нових процедура у складу са савременим правцима у у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система и, и разумеју; за критичку анализу, процену и синтезу нових и комплекснијих, богатијих идеја везаних за област инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система;
   - критички мисле, делују креативно и аутономно,
   - уважавају начела етичког кодекса научне заједнице и добре етичке праксе,
   - професионално комуницирају у презентовању резултата научних истраживања,
   - доприносе развоју научне области и науке уопште, друштвеном и привредном развоју, као и земље у целини,
   - научно истраживачке резултате саопштавају и аргументовано заступају на научним скуповима, објављују у научним публикацијама,
   - да пренесу стручна знања и идеје колегама, широкој академској заједници и друштву у целини,
   - знање и способност да у академском и професионалном окружењу снажно промовишу техничко-технолошки и социјални напредак и тако стварају претпоставку развоја друштва знања.

Савладавањем студијског програма Инжењеринг и менаџмент стратегијских

безбедносних система докторских академских студија студент, такође, стиче одговарајуће предметно-специфичне компетенције:

- темељно познавање и разумевање истраживаних научно-наставних дисциплина у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система,
- оспособљеност за истраживачки процес, примену метода, техника и инструмената научног истраживања у свим облицима научног рада, укључујући и писање научних чланака и израду докторског рада, као и разумевање важности истраживачке етике.
- способност опредељивања, структурирања и решавања проблема у пракси коришћењем примерених научних методологија, метода, модела и техника,
- развој способности анализе проблема, синтезе решења и предвиђање понашања одабраног решења са јасном представом шта су његове добре, а шта лоше стране,
- усавршавање критичког мишљења у процесима истраживања и решавања проблема у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система,
- способност интердисциплинарног и мултидисциплинарног повезивања научних увида и знања из различитих области и њихове примерене имплементације,
- способност самосталног праћења и критичког вредновања савремених светских достигнућа у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система и пракси,
- познавање суштине рада са ГИС-ом, укључујући структуре и квалитет података неопходних за анализе и представљање менаџерских проблема у области управљања отпадом; стицање теоријске основе и практично искуство за рад са ГИС-ом, као новој технологији аквизиције, чувања, обраде и анализе просторних података у области решавања еколошких проблема; суденти ће такође моћи да унапреде постојеће ГИС у вези са безбедности.
- студент ће бити способан да примени стечено знање и допринесе конципирању интегрисаног система безбедности информационих система, компетентно разуме и анализира захтеве домаће и светске регулативе у области безбедности информационих система, самостално креира и спроведе процедуру израде локалних и регионалних планова одрживог управљања безбедности информационих система.
- студент је у стању да напише есеј у којем је јасно изнео своје ставове, одабрао исправну методу у прикупљању података и технику анализе података; моћи ће да на основу добијених резултата изврши синтезу информација и формулише ново сазнање; то сазнање презентује у дефинисаном формату есеја.
- студент је након овладавања знањима из домена безбедности и заштите у области информационих технологија, управљања инцидентним ситуацијама и ванредним догађајима у овим системима, оспособљен за стварање услова и могућности непосредне превентивне контроле система заштите.
- по завршетку курса студент је оспособљен да компетентно анализира захтеве за моделовање система и похрањивања моделирања безбедносно информационих система, као и да препознаје стратешке проблеме процеса

превођења принципа и знања у овој области у праксу управљања безбедносно информационих система на свим нивоима.

- савладавањем основних концепата ревизије ИТ система као и функције контроле ИТ система у организацијама, студент је оспособљен да одреди утицај различитих врста ИТ контрола и њихов утицај наа организацију, да примењује различите начине управљања контролом и врши ревизије ИТ система; да формира контролне структуре ИТ, врши њихове ревизије и дефинише циљеве, имплементира најбоље праксе, стандарде и моделе, прави планове и даје препоруке за унапређење контрола.
- оспособљеност за коришћење савремених информационо комуникационих технологија у истраживању проблема у области стратегијских безбедносних система, вештине уобличавања и презентације истраживачких резултата, итд.
- Непрекидно усвајање и развијање вештина за препознавање и одабир релевантних нових научних чињеница из области управљања инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система.

Исходи учења студијског програма ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система према дескрипторима исхода учења националног оквира квалификација су:

• **ВРХУНСКА ТЕОРИЈСКА И ПРАКТИЧНА ЗНАЊА** која се односе на: методологију научно-истраживачког рада, ГИС и безбедност, стратегију одбране, инжењеринг безбедносно-информационих система, менаџмент безбедносно-информационих система, безбедносних система и нових материјала, моделирање безбедносно-информационих система, контролу ИТ система, рачунарске мреже у безбедносним системима, квалитет и безбедност информационих система, стратегијске системе заштите, безбедносне системе индустрије 4.0.

• **НАПРЕДНЕ И СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ ВЕШТИНЕ И ТЕХНИКЕ**: за решавање кључних проблема у истраживању и проширивање и редефинисање постојећег знања у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система, кроз самостални и високо квалитетан научни рад и примену одговарајуће методологије; објашњавање и критику теорија, методологија и закључака, као и представљање резултата истраживања у односу на међународне стандарде и научну заједницу; развоја нових алата и инструмената релевантних за област инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система; непрекидно усвајање и развијање вештина за препознавање и одабир релевантних нових научних чињеница из области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система.

• **СПОСОБНОСТ И СТАВОВИ:** самостално вредновање савремених резултата и достигнућа у циљу унапређења постојећих и стварања нових модела, концепата, идеја и теорија у инжењерингу и менаџменту стратегијских безбедносних система; иновативност, научни и професионални интегритет и развој нових идеја и/или процеса у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система, кроз самовредновање својих достигнућа; дизајнирање, анализирање и

имплементирање истраживања као оригинални допринос општем знању и/или професионалној пракси у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система; способност конципирања, пројектовања, примене и прилагођавања студиозног процеса истраживања уз неопходан степен академског интегритета; остварења постигнута озбиљним истраживачким радом којим се проширују границе знања и која заслужују да буду јавно објављена остварења и тако постају референце на националном и међународном нивоу; управљање интердисциплинарним и мултидисциплинарним пројектима; самостално покретање националне и интернационалне сарадње у науци и развоју.

Доктор наука – индустријско инжењерство/инжењерски менаџмент, (Др), компетентан, успешан и одговоран научник, оспособљен да самостално спроводи оригинална научно и практично релевантна истраживања феномена и проблема у области инжењеринга и менаџмента стратегијских безбедносних система, за обављање водећих и најсложенијих послова у различитим областима привреде, истраживања, развоја, саветодавних и организационих послова у високошколским установама, институтима, привредним организацијама, државним и другим јавним институцијама

3. **Курикулум програма докторских студија Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система** је конципиран тако да омогућава студентима стицање знања, вештина и способности из области инжењерства и менаџмента, односно управљања стратегијским безбедносним системима, које их квалификују као експерте из области управљања стратегијским безбедносним системима. Научна сазнања обухваћена у предметима програма докторских студија садрже елементе неопходне за самосталан истраживачки рад.

   Студијски програм се састоји од 2 обавезна предмета, 5 изборних блокова са по два понуђена предмета (од 8 понуђених предмета), 2 студијско-истраживачка рада, 1 студијско-истраживачког пројекта, 1 научно-истраживачког пројекта, студијско-истраживачког рада на докторској дисертацији и израде и одбране докторске дисертације. Сваки предмет и радови носе одређени број ЕСПБ, а докторска дисертација има 30 ЕСПБ. Испоштован је критеријум изборности од 50%.
   Обавезни и изборни предмети су дефинисани по обиму, садржају и начину реализације, а приказани су у Табели 5.1 (Књига предмета). Опис предмета садржи назив и тип предмета, годину и семестар студија, број ЕСПБ бодова, име и презиме наставника, циљ предмета, очекивани исходи, знања и компетенције, предуслове за похађање предмета, садржај предмета, препоручену литературу, методе извођења наставе, начин провере знања и оцењивања и др. Број бодова које носе изборни предмети је више од 50 процената од укупног броја бодова који одговара свим предметима на студијском програму и то се може видети у електронском извештају. Захтеви везани за припрему докторске дисертације су регулисани општим актом високошколске установе – Статутом и Правилником о поступку пријаве, израде и одбране докторске дисертације: Завршни рад докторских студија је докторска дисертација која представља завршни део студијског програма тих студија и ради се у току треће године студија и реализује се у складу са Правилником о докторским студијама и Алгоритмом у прилогу овог Правилника.

Докторска дисертација, као докторски рад, резултат је оригиналног рада докторанда и представља самосталан и значајан допринос у истраживањима и достигнућима у научној области.

Докторант завршава докторске студије одбраном своје дисертације, у облику усменог докторског испита. Докторска дисертација је самостални научни рад студента докторских студија. Број ЕСПБ за докторску дисертацију улази у укупан број потребних бодова за завршетак докторских студија (укупно 180 ЕСПБ) и износи 30 ЕСПБ. Најмање половина ЕСПБ бодова предвиђена за реализацију докторских студија односи се на докторску дисертацију и предмете који су у вези са темом докторске дисертације

4. **Упис студената** на докторске студије Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система врши се у складу са одговарајућим општим актима факултета и универзитета и у складу са одобреном уписном квотом. Предвиђено је да се на студије трећег степена кандидат уписује на начин и по поступку утврђеном општим актом- **Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране докторске дисертације и конкурсом** Факултета за инжењерски менаџмент. Конкурс садржи: број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за спровођење жалбе на утврђени редослед као и висину школарине.

   Политика уписа заснована је на принципима којима се обезбеђује **уважавање потреба друштва и потреба развоја науке и образовања у области менаџмента и бизниса**. Поред тога, при одређивању броја студената који се могу уписати на студијски програм докторских студија, води се рачуна и о расположивим просторним, кадровским и другим могућностима факултета, као и процењеним потребама на тржишту рада.

   Предвиђено је да се на докторске студије упише седам студената, чије је претходно образовање из техничко технолошког поља и који су остварили обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и дипломским академским студијама.

   Поред услова везаних за ЕСПБ, на докторске студије се могу уписати студенти са минималном просечном оценом оствареном током студија на првом и другом нивоу високог образовања од 8,00.

   Ранг листа студената се прави на основу оствареног успеха у претходном школовању (просечна оцена и дужина студирања) и провере знања, склоности и способности.

   Врста знања, склоности и способности кандидата утврђује се на основу интервјуа који обавља посебно формирана комисија. За упис на докторске студије неопходно је да кандидат **познаје енглески језик**. Проверу знања страног језика врши посебно формирана комисија. Такође, студент треба да поседује **виши ниво компјутерске писмености**. Проверу компјутерске писмености врши посебно формирана комисија.

5. **Оцењивање и напредовање студената:** Студенти ДАС Инжењеринг и менаџмент

стратегијских безбедносних система савлађују студијски програм полагањем испита, чиме стичу одређени број ЕСПБ бодова. Сваки предмет студијског програма доноси студенту одређен број ЕСПБ бодова који студент оствари када са успехом положи испит. Студент укупно може остварити на овом студијском програму **180 ЕСПБ**. Број ЕСПБ бодова сваког предмета је утврђен на основу радног оптерећења студента током савлађивања предмета, и то применом унапред прихваћене и јединствене методологије за све предмете и све програме Факултета.

Годишње оптерећење студента од 60 ЕСПБ, у оквиру 40 часовне радне седмице, је законска одредба и у складу је са европским прописима у овој области. Полазећи од академског календара Факултета, заснованог на законској одредби да школска година траје 12 календарских месеци, студенти у току школске године имају 45 радних недеља, по 15 недеља у два семестра и 15 недеља за припреме и испите, и оптерећење од 40 сати недељно. Из тога и произилази да радно оптерећење студента у једној години износи 1800 радних сати, и да један бод одговара приближно 30 сати студијске активности студента.

Оцењивање студената врши се непрекидним праћењем рада студената и на основу поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза и полагањем испита. Студенти доказују да су савладали студијски програм докторских студија полагањем испита, израдом студијских и истраживачких пројеката, њиховим објављивањем, као и израдом и одбраном дисертације. Са сваку од наведених активности стичу одређени број ЕСПБ бодова.

Број ЕСПБ бодова сваког предмета је утврђен на основу **радног оптерећења студента** током савладавања предмета и то применом унапред прихваћене и јединствене методологије за све предмете и све програме високошколске установе. Оцењивање студената врши се на основу непрекидног праћења активности студената на савладавању програма, односно степена учешћа у облицима наставе, броја поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза, положених завршних испита и одбрањене докторске дисертације.

Студент савладава програм докторских студија: редовним похађањем наставе предмета који су програмом предвиђени, активним учешћем у настави (интерактивне методе наставе: рад у радним групама, есејски радови, дискусије, самостално писање научних радова - чланака и др.), полагањем завршног испита предмета, израдом и одбраном докторске дисертације, чиме стиче одређени број ЕСПБ који је у складу са програмом.

Сваки појединачни предмет у програму има одређени број ЕСПБ бодова које студент остварује када положи завршни испит из тог предмета. Укупна оцена студента на предмету састоји се од: броја поена које је студент остварио током наставе испуњавањем предиспитних обавеза (минимално 30, а максимално 70 поена), и броја поена остварених на завршном испиту. Максимални могући број поена сваког предмета је 100.

Сваки предмет из програма има **јасан и објављен начин стицања поена** на основу активности студента током наставе, које се континуирано прате. Поени се стичу

по основу сваке појединачне активности које студент оствари као предиспитну обавезу. Предметни наставник одређује максимални број поена који носи сваки од појединачних облика предиспитних активности студената, као и максимални број поена који носи сваки од облика провере знања на завршном испиту (уколико их има више). На основу наведеног и према квалитету стечених знања и вештина, оцењује се укупан успех студената на предмету који се изражава оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан-изузетан). Оцена студента се утврђује на следећи начин: до 50 поен – оцена 5 (није положио); од 51 до 60 поена - оцена 6 (довољан), од 61 до 70 поена – оцена 7 (добар), од 71 до 80 поена – оцена 8 (врло добар), од 81 до 90 – оцена 9 (одличан), од 91 до 100 поена – оцена 10 (одличан – изузетан).

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални научноистраживачки рад студента. Да би се приступило одбрани докторске дисертације студент треба да има један рад објављен или прихваћен за објављивање у часопису са ССЦИ листе. Начин и поступак припреме и одбране дисертације дефинисан је **Статутом Факултета и Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране докторске дисертације**.

6. **Наставно особље:** На Факултету је запослен потребан број компетентних наставника који могу да изводе наставу на докторским студијама, а према упутству и допуни упутства за акредитацију студијских програма докторских студија, као и према Правилнику о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија. Именован је руководиоц студијског програма ДАС Менаџмент, који је одговоран за организацију пријема студената, реализацију наставе, поштовање законских норми и процедура реализације студија од пријема до одбране докторског рада.

   На студијском програму **ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система ангажовано је 11 наставника**, од којих **7 наставника у радном односу са пуним радним временом 1 наставник у радном односу са непуним радним временом и 3 наставник у допунском раду**. Проценат часова предавања који изводе наставници са 100% радног времена, на нивоу студијског програма ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система је преко **72.22 %.**

   Компетентност свих наставника је утврђена на основу научних радова објављених у међународним и домаћим часописима, зборницима са међународних научних скупова, објављених монографија и уџбеника. **Сви наставници имају више 3 или више радова категорије М20** (М21, М22 или М23) како је дефинисано **Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија,** што указује да су способни за извођење наставе на овом студијском програму докторских студија. Наставници компетенције за извођење наставе на докторским студијама доказују списком радова и подацима о учешћу у домаћим и међународним научноистраживачким пројектима.

   Од укупног броја наставника ангажованих на овом студијском програму **4**

наставника у пуном радном времену испуњавају услове за менторство, јер имају **5 или више радова категорије М20** (М21, М22 или М23) како је дефинисано **Правилником о измени стандарда за акредитацију студијских програма докторских студија**, што указује да су способни да буду ментори на овом студијском програму докторских студија. Дефинисана је процедура именовања ментора у којој се проверава да ли ментор задовољава услове стандарда.

7. Факултет за инжењерски менаџмент обезбеђује јавну доступност судијског програма **ДАС Инжењеринг и менаџмент стратегијских безбедносних система** и све неопходне податке везане за израду докторске дисертације. Факултет има објављене основне задатке, циљеве, очекиване образовне исходе, описе овог студијског програма и предмета које нуди, услове уписа и преноса ЕСПБ, износ школарине, статус установе и њену акредитацију, стратегију обезбеђења квалитета, финансијске резултате и друге релевантне податке. Рукопис докторске дисертације иде на **софтверску проверу** аутентичности дисертације, путем **софтвера Turnitin, Edition, онлајн сервис**.
8. Факултет за инжењерски менаџмент има **дигитални репозиторијум** у којем се трајно чувају електронске верзије одбрањених докторских дисертација, заједно са извештајем Комисије за оцену дисертације, подацима о ментору и саставу комисије и подацима о научним радовима кандидата чије је објављивање било предуслов за одбрану. Сви подаци биће јавно доступним на званичној веб страници, када први докторати објаве односно одбране докторску дисертацију.

Анализирајући студијске програме који се реализују на нивоу установе произашли су следећи резултати:

Према оценама активних студената Факултета, може се закључити да су **студенти задовољни квалитетом докторских студијских програма.** Просечне оцене по свим питањима су **изнад 4.0**, што показује да је укупни утисак рада Факултета на веома задовољавајућем нивоу.

SWOT анализа

S – (Strenghts): Предности	W – (Weakness): Слабости
- Усвојен Правилник о докторским академским студијама и начину и поступку одбране и оцене докторске дисертације +++ -Факултет је акредитован као научноистраживачка организација + ++ -Наставни кадар на докторским студијама према условима које дефинишу стандарди за	- Немогуће укључивање докторанада на постојеће научне пројекте ресорног министарства+++

акредитацију је компетентан и мотивисан +++ -Компетентност је ментора према стандардима+++ -Подаци о студијским програмима докторских студијама су јавно доступни на сајту установе+++ - Факултет има остварену сарадњу са научноистраживачким установама у земљи и свету+++ -Факултет има материјалне и научноистраживачке ресурсе, простор и опрему за студенте докторских студија+++ -Мере за обезбеђење квалитета докторских студија и процедуре неопходне за одржавање квалитета су јасно дефинисане и добро спроведене +++ -Провера не само докторских теза већ и других радова студената докторских студија на плагијат +++	
О – (Opportunities): Могућности	**Т – (Threats): Опасности**
-Повећати сарадњу са високообразовним установама из окружења и заједнички конкурисати за међународне пројекте и финансирање докторанада из европских извора+++	- Одлазак потенцијалних кандидата за упис на докторске студије у иностранство где постоје стипендије ++

+++ - високо значајно
++ - средње значајно
+ - мало значајно
0 - без значајности

Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 15

На основу урађене SWOT анализе Комисија за обезбеђење квалитета Факултета је дала предлог мера и активности за унапређење квалитета. Предлог мера и активности за унапређење квалитета садрже следеће:

- Потребно је наставити са иновирањем и унапређењем свих процеса везаних
- за унапређење квалитета докторских студија;
- Укључивање студената докторских студија у активности катедри Факултета за нове научноистраживачке пројекте и публиковање резултата;

- Подстицање студената за објављивање радова са импакт фактором;
- Наставити поштовање принципа етичког кодекса и добре научне праксе.

На основу напред наведеног може се констатовати да је испуњен Стандард 15.

Показатељи и прилози за стандард 15:
Табела 15.1. Списак свих акредитованих студијских програма докторских студија,
Табела 15.2. Списак организационих јединица, које се баве уједначавањем квалитета свих докторских студија на високошколској установи (Савет докторских студија, докторска школа...)
Табела 15.3. Списак чланова организационих јединица за квалитет докторских студија високошколске установе
Прилог 15.1 Правилник докторских студија
Прилог 15.2 Извод из Статута који регулише докторске студије
Прилог 15.3 Правилник о раду докторске школе **НЕМА**
Прилог 15.4 Правилник о избору ментора
Прилог 15.5 Поступак израде и одбране докторске дисертације односно докторског уметничког пројекта

стандарди

ОПШТА ОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА СА ПРЕДЛОГОМ БУДУЋИХ МЕРА

Основно полазиште за оцену испуњености стандарда квалитета институције Факултета за инжењерски менаџмент су документи Болоњске декларације, Закон о високом образовању, Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа-Националног савета за високо образовање, Правилника за самовредновање и оцењивање квалитета Факултета за инжењерски менаџмент.

Факултет за инжењерски менаџмент је своје ресурсе у погледу обезбеђења квалитета: стандарде и системе квалитета, квалитете студијских програма и наставног процеса, научно-истраживачког, уметничког и стручног рада, квалитет наставника и сарадника, студената, уџбеника, литературе, примене информационих технологија, управљања, квалитет простора и опреме ставио у функцију постизања датих критеријума.

Узимајући у обзир досадашње активности на спровођењу система квалитета, изради и примени стандарда за самовредновање и оцењивање квалитета институције Факултета за инжењерски менаџмент може се закључити следеће:

- Сва документа о квалитету у Факултета су усвојена и представљају солидну основу за мерење квалитета рада Факултета и студијских програма.
- Запослени (наставници, сарадници, административно особље) оспособљени су да разумеју и спроводе политику и стратегију квалитета и да раде на њеном унапређењу.

- Стандарди су у броју и захтевима за квалитет у потпуности испуњени
- Анкета ће се спроводити сагласно периодима оцењивања који су наведени у стандардима за обезбеђење квалитета.