

**УСВОЈЕНИ ПЛАН РАДА И ПРОЦЕДУРА ЗА ПРАЋЕЊЕ И  
УНАПРЕЂЕЊЕ  
КВАЛИТЕТА ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ОКВИРУ  
СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА**

Београд, 2024. године

## **Прилог 2.2. Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета**

На основу Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон и 76/2023), Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма Националног савета за високо образовање, Правилника за самовредновање и оцењивање квалитета и Статута Факултета за инжењерски менаџмент, Универзитета „Унион – Никола Тесла“ Београд (у даљем тексту: Факултет), Савет Факултета је на предлог Наставно-научног већа Факултета на седници одржаној дана 09. 05. 2024. године усвојило:

### **ПЛАН РАДА И ПРОЦЕДУРА ЗА ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ОКВИРУ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА**

#### **КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА**

- Установити ефикаснији систем праћења и мерења задовољства послодаваца компетенцијама дипломираних студената;
- Наставити са организовањем семинара за студенте и наставно особље везано за усаглашеност ЕСПБ оптерећења са активностима учења потребним за достизање очекиваних исхода учења;
- Континуирано радити на унапређењу комуникационих и презентационих вештина студената кроз све предмете, а путем радионица реализовати обуке које унапређују ове способности;
- Темељно преиспитати међусобну повезаност предмета ради елиминације поновљених садржаја и убацивања оних који недостају;
- У сарадњи са привредним субјектима формализовати понуду стручне праксе, тако да студенти могу да бирају између више опција;
- Уједначити колико је могуће оптерећење студената на дипломским радовима и број дипломаца по наставнику;
- Мотивисати свршене студенте на активније учешће кроз организацију Алумни клуба;
- Наставити активности на осавремењавању студијског програма кроз ажурирање садржаја постојећих предмета и додавање нових у наредном циклусу акредитације.

#### **НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА**

| Рб | Начин (стандард) | Поступак |
|----|------------------|----------|
|----|------------------|----------|

|    |                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Усклађеност циљева студијских програма са основним задацима и циљевима Факултета</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Акредитован студијски програм.</p>                                                      | <p>Факултет редовно и систематски проверава и прати циљеве својих студијских програма и њихову усклађеност са основним задацима и циљевима установе, преко, појединачних Катедри и представника студената, при чему се све одлуке и мање измене реализују на основу расправе на Већу и одлука Већа.</p> <p>Усклађивање циљева студијских програма са основним задацима и циљевима Факултета спроводи се у току поступка израде материјала за акредитацију студијског програма.</p> <p>Усклађеност циљева студијских програма са основним задацима и циљевима Факултета потврђује се акредитацијом студијског програма чиме је испуњен минимални ниво квалитета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2. | <p>Процентуална заступљеност различитих група предмета у односу на укупан број ЕСПБ у студијском програму.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Акредитован студијски програм</p>                                | <p>Процентуалну заступљеност група предмета утврђује Комисија. У случају одступања заступљености преко <math>\pm 5\%</math>, Комисија сачињава предлог Већу за предузимање корективних мера у погледу редефинисања структуре студијског програма. На основу предлога Комисије Веће доноси одлуку о редефинисању структуре студијског програма, у циљу усклађивања процентуалне заступљености група предмета. Акредитацијом студијског програма испуњен је минимални ниво квалитета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3. | <p>Расподела радног оптерећења студената у оквиру сваког предмета студијског програма, мерено бројем ЕСПБ бодова</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена нивоа радног оптерећења по предметима већа од 3.</p> | <p>Ниво расподеле радног оптерећења прати Комисија. Комисија прати резултате постигнуте на испиту, као и друге показатеље оптерећења студента (предавања, вежбе, консултације, предиспитне обавезе и сл.) и прибавља мишљење актуелних студената путем анкете о ефективном оптерећењу у савлађивању садржаја сваког предмета (Образац 2.), на основу анкете дипломираних студената о расподели оптерећења (Образац 3.) као у случају потребе и мишљење студентског парламента. На основу резултата анкете и осталих података, Комисија утврђује да ли је за задат број ЕСПБ на предметима одређено одговарајуће оптерећење. У случају да за одређени предмет број ЕСПБ бодова није усклађен са радним оптерећењем студената, Комисија доставља предлог Већу за промену броја ЕСПБ бодова или промену оптерећења студената за конкретни предмет. Веће доноси одлуку о промени броја ЕСПБ бодова, односно оптерећења и примењује се од почетка наредног семестра (укупан број ЕСПБ бодова у току семестра остаје</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                  | 30). Комисија спроводи преиспитивање броја ЕСПБ бодова за предмете у студијском програму сваке треће школске године, а по потреби и чешће.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4. | <p>Мишљење послодаваца и представника националне службе о исходима и стручности дипломираних студената након завршетка студијског програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена садржаја квалитета изнад 3.</p> | <p>Комисија прибавља мишљења послодаваца/ представника националне службе (Образац 4.) о дипломираним студентима Факултета, у погледу исхода и стручности њихових завршених студијских програма, податке обрађује у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај. Уколико мишљења наведених субјеката не задовољавају минимум из овог правилника, Комисија сачињава предлог за побољшање, односно изменама и допунама студијског програма у погледу исхода и стручности дипломираних студената након завршетка студијског програма, који упућује Већу на разматрање и даље поступање.</p>                                                                                                                                                            |
| 5. | <p>Мишљење актуелних студената о квалитету студијског програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена садржаја квалитета изнад 3.</p>                                                                             | <p>Комисија организује прикупљање мишљење актуелних студената о квалитету садржаја сваког предмета (Образац 1.) о квалитету студијског програма у целини, путем анкете. Комисија обрађује и анализира податке из анкета, на основу чега изводи одговарајуће закључке. На основу закључака Комисија сачињава извештај, односно предлог Већу за измене и допуне садржаја предмета и студијског програма у целини, уколико је просечна оцена квалитета садржаја предмета и студијског програма испод 3,00. Веће предузима корективне мере, односно налаже наставницима побољшање квалитета-измене и допуне садржаја предмета, које сумира Комисија и доставља Већу на одобравање. Измењени и допуњени садржаји предмета примењују се од почетка наредног семестра.</p> |
| 6. | <p>Мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена студената изнад 3.</p>                                                                                   | <p>Комисија организује прикупљање мишљење дипломираних студената о квалитету садржаја сваког предмета (Образац 3.) о квалитету студијског програма у целини, путем анкете. Комисија обрађује и анализира податке из анкета, на основу чега изводи одговарајуће закључке. На основу закључака Комисија сачињава извештај, односно предлог Већу за измене и допуне садржаја предмета и студијског програма у целини, уколико је просечна оцена квалитета садржаја предмета и студијског програма испод 3,00. Веће предузима корективне мере, односно налаже наставницима побољшање квалитета-измене и допуне садржаја предмета, које сумира</p>                                                                                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                              | <p>Комисија и доставља Већу на одобравање. Измењени и допуњени садржаји предмета примењују се од почетка наредног семестра.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7. | <p>Одобравање студијских програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- одлука Већа о усвајању,</li> <li>- подношење захтева за акредитацију студијског програма.</li> </ul> | <p>Факултет спроводи одобравање студијских програма у два случаја:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- када намерава да уведе нови студијски програм,</li> <li>- када намерава да покрене поступак поновне акредитације постојећег студијског програма. У оба случаја одобравање студијског програма спроводи Веће.</li> </ul> <p>Надлежан за покретање и спровођење поступка одобравања студијских програма је декан Факултета. Веће одобрава предлог новог студијског програма. Комисија прибавља информације од надлежног за одобравање, анализира и обрађује информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају да није остварен минимални ниво квалитета Комисија предузме корективне мере у циљу испуњења нивоа квалитета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8. | <p>Праћење и контрола студијских програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Поступање у складу са поступком надлежних за праћење и контролу.</p>                                                               | <p>За праћење и контролу студијских програма су надлежни Веће, Комисија и декан Факултета. Веће прати и контролише спровођење студијских програма кроз тачке дневног реда посвећене квалитету студија на својим редовним седницама, на почетку и на крају семестра.</p> <p>Сматра се да је испуњен минимални ниво квалитета ако Веће ово редовно спроводи. Факултет прати и контролише квалитет студијских програма прибављањем мишљења од:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— актуелних студената путем анкета (Образац 1.),</li> <li>— дипломираних студената путем анкета (Образац 3.) након дипломирања.</li> </ul> <p>Сматра се да је испуњен минимални ниво квалитета ако Факултет спроводи анкете актуелних студената сваког семестра, а дипломираних студената након њиховог дипломирања.</p> <p>Комисија обрађује и анализира податке анкета и сачињава извештај Већу.</p> <p>Сматра се да је испуњен минимални ниво квалитета ако Комисија ово редовно спроводи. Декан Факултета прати и контролише спровођење студијских програма кроз:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— прибављање мишљења о студијским програмима од послодаваца и представника</li> </ul> |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Националне службе за запошљавање (Образац 4) и других релевантних организација за потребе обезбеђења квалитета на Факултету,</p> <p>—организовање и реализовање анкета Факултета актуелних и дипломираних студената,</p> <p>—редовно спровођење рада Већа и Комисије.</p> <p>Сматра се да је испуњен минимални ниво квалитета ако Веће и Комисија редовно спроводе Праћење и контролу студијских програма у складу са овим поступком.</p>                                                                                                                                                                                                                    |
| 9.  | <p>Непрекидно осавремењивање садржаја курикулума и њихова упоредивост са курикулумима одговарајућих иностраних високошколских установа</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Акредитован студијски програм.</p> <p>Упоредивост курикулума са курикулумима најмање три иностране високошколске установе која показује потребан степен упоредивости - најмање 60%</p> | <p>Осавремењивање курикулума и њихово поређење са курикулумима страних високошколских установа обавља се континуираним праћењем развоја курикулума Факултета и страних установа, писменим регистровањем измењених садржаја, иновација, и писменим извештавањем Већа од стране Комисије. На основу анализе, Веће може наложити Комисији и наставницима усклађивање курикулума Факултета са иновираним курикулумима иностраних високошколских установа. Комисија обрађује предлоге наставника и сачињава извештај Већу које доноси одлуку о усклађивању курикулума Факултета. Акредитацијом студијског програма испуњен је минимални ниво квалитета елемента.</p> |
| 10. | <p>Подстицајност курикулума студијског програма да студенти на стваралачки начин размишљају, истражују и примењују знања и вештине у пракси.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена студената изнад 3.</p>                                                                                                                                                     | <p>Комисија анализира мишљења актуелних студената (Образац 1.) о подстицајности курикулума студијског програма на студенте, обрађује податке, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. Веће предузима мере за побољшање квалитета курикулума. Побољшање курикулума врше наставници у сарадњи са Комисијом, после чега Комисија сачињава извештај на основу кога Веће констатује да ли је побољшан квалитет курикулума у смислу његове подстицајности.</p>                                                                                                                                                                           |
| 11. | <p>Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања.</p> <p><u>Минимални ниво</u></p>                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања утврђени су Правилником о студијама. Факултет пре почетка реализације акредитованог студијског програма проверава да ли су услови и поступци за завршавање студија и добијање дипломе одређеног степена образовања:</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><u>квалитета:</u></p> <p>Оцена услова и поступака за завршавање студија и добијање дипломе, најмање 3.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- прецизно дефинисани,</li> <li>- доступни јавности, нарочито у електронској форми (на сајту Факултета),</li> <li>- усклађени са циљевима, садржајима и обимом акредитованих студијских програма.</li> </ul> <p>Комисија континуирано прати услове и поступке за завршавање студија и добијање дипломе одређеног степена образовања, а у случају потребе предлаже Већу измене тих услова и поступака. Веће, након анализе предлога Комисије може одлучити да се редефинишу постојећи или утврде нови квалитетнији услови и поступци. Редeфинисани или нови услови и поступци су доступни јавности, нарочито у електронском облику. Уколико није задовољен минимални ниво квалитета стандарда у погледу прецизности услова и поступака, Веће налаже Комисији да сачини предлог за задовољене минимума квалитета.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

- Увођење редовних ревизија свих донетих општих аката из области обезбеђења квалитета прикупљањем повратних резултата из праксе и одржавањем редовних јавних расправа.
- Дефинисање међусобне контроле субјеката укључених у процес обезбеђења квалитета и стриктна примена донетих општих аката.
- Континуирана едукација субјеката укључених у процес обезбеђења квалитета о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета.
- Редовно одржавање јавних расправа о постојећим стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета, примени донетих закључака у пракси и унапређењу процеса самовредновања.
- Континуирано подизање свести наставника, ненаставног особља и студената о важности процеса самовредновања.

## НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

| Рб | Начин (стандард) | Поступак |
|----|------------------|----------|
|----|------------------|----------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Обезбеђење квалитета наставног процеса постиже се кроз интерактивност наставе, укључивање примера из праксе у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење наставе и предузимање потребних мера када квалитет наставе није на минималном нивоу.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена праћења спровођења планова наставе по предметима, најмање 3.</p> | <p>Комисија путем анкете (Образац 1.) континуирано прати обезбеђеност квалитета наставног процеса кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима и укључивање резултата научно-истраживачког рада у наставни процес. У случајевима када Комисија на основу информација добијених од студената, наставника и сарадника утврди да није остварен минимални ниво квалитета сачињава извештај који доставља Већу. На основу извештаја Веће предузима корективне мере у циљу задовољења елемента стандарда, за шта обавезује наставнике, сараднике, Декана и Комисију. После протекла одређеног периода, а најкасније у року од три месеца, Комисија поново утврђује ниво квалитета елемента стандарда, и у случају да тај ниво не задовољава стандард, извештава се Веће, а поступак се понавља све до усклађивања стварног нивоа квалитета најмање са минималним нивоом квалитета.</p> |
| 2. | <p>План и распоред наставе (предавања и вежби) су усклађени са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка одговарајућег семестра и доследно се спроводе.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена за План и распоред наставе: је усклађен, благовремено донет, познат пре почетка семестра, доследно се спроводи, најмање 3.</p>                                                                              | <p>План и распоред наставе (предавања и вежби) сачињава Декан у годишњем програму рада у настави, у сарадњи са наставницима и Комисијом. Комисија анализира годишњи програм рада и утврђује да ли су план и распоред наставе усклађени са потребама и могућностима студената. Уколико Комисија констатује да је овај захтев задовољен у годишњем програму рада у настави, доставља га Већу на доношење пре почетка одговарајућег семестра. Контролу доследног спровођења плана и распореда наставе спроводи продекан и о томе обавештава Декана, најмање једанпут месечно. Уколико Декан утврди да није остварен минимални ниво квалитета овог елемента стандарда, о томе обавештава Веће, а оно предузима корективне мере у виду налога свим наставницима, сарадницима и продекану да доследно спроводе план и распоред наставе.</p>                                                                                                                                                    |
| 3. | <p>Настава је интерактивна, обавезно укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Факултет организује прикупљање мишљење актуелних студената о интерактивности наставе, односно на питања у којој мери настава подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања путем анкете (Образац 1.).</p> <p>Надлежни за обезбеђење овог дела наставног процеса су продекан и Декан Факултета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена анкете студената најмање 3.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>Комисија за прибавља информације од надлежних за обезбеђење овог дела наставног процеса, обрађује и анализира податке, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. У случајевима када Комисија утврди да није остварен минимални ниво квалитета сачињава извештај који доставља Већу. На основу извештаја Веће предузима корективне мере у циљу задовољења елемента стандарда, за шта обавезује наставнике, сараднике, Декана и Комисију.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 4. | <p>План рада на сваком предмету доноси се пре почетка семестра, доступан је студентима и садржи: основне податке о предмету (назив предмета, година, број ЕСПБ, услови уписа), циљеве предмета, садржај и структуру предмета, план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе), предиспитне обавезе, начин оцењивања на предмету, уџбенике (обавезну и допунску литературу) и наставнике и сараднике на предмету.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена да су Планови рада на предметима: донети пре почетка семестра од водећег наставника предмета, саопштени на првим часовима студентима од стране наставника и сарадника, Оцена најмање: 3</p> | <p>План рада на сваком предмету сачињава наставник и о њему обавештава Декана и Комисију. Са планом рада наставник у папирном или електронском облику детаљно упознаје студенте, обавештавајући их о њиховим обавезама у току семестра. У случају да неки наставник није благовремено (на почетку семестра) донео план рада у семестру на предмету, Декан му издаје налог да неиспуњену обавезу испуни у року не дужем од месец дана, након чијег истека поново проверава испуњеност обавезе наставника, и тако све до испуњења минималног нивоа квалитета елемента. План рада на предмету, који садржи следеће материјале: основне податке о предмету (назив, година, број ЕСПБ бодова, услови), циљеве предмета, садржај и структуру предмета, план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе), начин оцењивања на предмету, уџбенике, односно обавезну и допунску литературу, податке о наставницима и сарадницима на предмету, презентације и инструкције за извођење наставе.</p> |
| 5. | <p>Систематско праћење спровођења плана наставе, као и планова рада на појединим предметима.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>Извршавање плана рада се за сваки предмет евидентира у Дневнику рада, а наставник и сарадник потписом потврђују његово доследно извршавање. Продекан за наставу систематски прати спровођење плана рада на свим предметима на основу дневника рада и сопственог увида у наставне активности. О резултатима спровођења плана рада он</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|    |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Оцена праћења спровођења планова наставе по предметима, најмање 95%.                                                                                                                                    | подноси извештај Декану на крају сваког месеца, а Већу на крају сваког семестра. У случају да се план рада не оставрује у потпуности, Декан предузима корективне мере путем упозоравања наставника и сарадника на обавезу стриктног извршавања плана. На крају семестра Веће на основу заједничког извештаја продекана и Декана, анализира извршавање плана рада за сваки предмет, и у случају да план рада за поједини предмет није у целини извршен, предузима корективне мере у виду налога наставницима и сарадницима да део неизвршеног плана накнадно реализују, под контролом продекана и Декана.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6. | <p>Систематско оцењивање квалитета наставе и предузимање корективне мере за његово унапређење</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена за сваки део процеса који се оцењује, најмање 3.</p> | <p>Систематско праћење и оцењивање квалитета наставе на појединачним предметима обавља се на основу анкете актуелних студената која се спроводи једном семестру, и то на његовом крају, из које Комисија утврђује оцену квалитета наставе по свим компонентама (Образац 1). Комисија подноси извештај Већу, које анализом констатује квалитет наставе за сваки предмет. У случајевима када је оцена квалитета наставе из Табеле бр. 1, испод вредности 3.0, а нарочито испод минималне вредности од 1.5, Веће предузима корективне мере које се састоје у налозима наставницима и сарадницима да хитно побољшају квалитет наставе, а побољшање квалитета се односи на наставу у наредном семестру. Побољшање квалитета наставе прате продекан и Комисија, при чему се побољшани квалитет наставе утврђује новом анкетом студената. У случају да квалитет наставе (код наредне генерације студената) из истих предмета поново не задовољава минимални, односно просечни и ниво (оцене 1.5 и 3.0), Веће налаже Декану предузимање одговарајућих мера у складу са статутом и општим актима Факултета.</p> |

### КВАЛИТЕТ НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКОГ, УМЕТНИЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА

- Редовнија формална комуникација Комисије за обезбеђење квалитета и самовредновање и чешће извештавање Декана и НН већа.
- Успостављање редовније формалне и редовне сарадње са Универзитетом у погледу обезбеђења квалитета.
- Мотивација студената за укључивање у систем обезбеђења квалитета.

- Мотивација старијих, искусних професора за активније учешће у систему обезбеђења квалитета.
- Сарадња са иностраним универзитетима и факултетима, са којима је потписан споразум о сарадњи, по питању обезбеђивања квалитета.

## НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАУЧНО-ИСТРАЖИВАЧКОГ, УМЕТНИЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА

| Рб | Начин (стандард)                                                                                                                                                                                                                                               | Поступак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Факултет континуирано ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научно-истраживачког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена за сваки део НИР, најмање 3.</p> | <p>На Факултету се квалитет научно-истраживачког, уметничког и стручног рада обезбеђује на тај начин што Факултет: континуирано подстиче наставно особље да активно учествује у НИР, обезбеђује услове за учешће наставног особља кроз организовање научних и стручних конференција, публикавање часописа Serbian Journal of Engineering Management, <a href="http://sjem.fim.edu.rs/index.php/sjem">http://sjem.fim.edu.rs/index.php/sjem</a>, као и подршку реализовању научно-истраживачких. Уметничких и стручних пројеката, проверава њихове резултате НИР по свим основама, резултате НИР укључује у наставни процес.</p> <p>Надлежни за остваривање НИР на Факултету су продекан и Дека. Комисија прибавља информације о остваривању НИР на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, у зависности од тога у ком делу НИР није остварен, за тај део налаже Декану да донесе корективне мере које треба да обезбеде испуњење траженог нивоа квалитета.</p> |
| 2. | <p>Факултет у свом раду остварује јединство образовног, научно - истраживачког, уметничког и стручног рада.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Акредитација Факултета за научноистраживачку делатност,<br/>Акредитација студијских</p>                | <p>На Факултету се остварује јединство образовног, научно-истраживачког, уметничког и стручног рада, односно обезбеђује интегрисаност истраживачких метода и резултата истраживања у акредитоване наставне програме.</p> <p>Надлежни за прибављање мишљења наставника и сарадника (Образац 8.) и списак радова наставног особља по наведеном питању, су продекан и Декан. Комисија прибавља мишљења од надлежних по овом питању, обрађује и анализира податке, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. У случају да није</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>програма,<br/>Оцена нивоа интегрисаности истраживачких метода и резултата истраживања у наставне програме најмање 3.</p>                                                                                                                                                                                                                       | <p>остварен минимални ниво квалитета Веће, за овај део налаже Декану да донесе корективне мере, којима ће активирати наставнике и сараднике како би се у наредном, трогодишњем периоду, исти остварио. Мере могу да буду усавршавање наставника и сарадника на научним и стручним скуповима, посете другим високошколским установама, путем литературе и других облика усавршавања.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3. | <p>Факултет перманентно осмишљава, припрема и реализује научно-истраживачке, уметничке и стручне националне и међународне научне пројекте.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>У току једне године реализација најмање једног научно истраживачког, уметничког/ стручног националног, међународног научног пројекта</p>                   | <p>На Факултету се перманентно осмишљавају, припремају и реализују научно-истраживачки, уметнички и стручни национални и међународни научни пројекти. Факултет континуирано прати позиве за научно-истраживачке, уметничке и стручне националне и међународне научне пројекте. Факултет за адекватне позиве перманентно осмишљава, креира, припрема апликације, и то као носилац програма односно пројекта или подизвођач. Уколико успешно прође евалуацију програма и пројекта, реализује исте. Надлежни за успешно одвијање наведених активности су продекан и Декан Факултета. Комисија прибавља мишљења од надлежних по овом питању, обрађује и анализира податке, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, за овај део научно истраживачког, уметничког и стручног рада налаже Декану да донесе корективне мере како би се у наредном, трогодишњем периоду, исти остварио.</p> |
| 4. | <p>Факултет систематски прати и оцењује обим и квалитет научно-истраживачког, уметничког и стручног рада наставника и сарадника.</p> <p>Минимални ниво квалитета: Оцена 3.<br/>Минимални број резултата у академској години за:<br/>– за наставнике, објављен један резултат научно-истраживачког, уметничког и стручног рада на међународној</p> | <p>Факултет систематски прати и оцењује обим и квалитет истраживачког рада наставника и сарадника кроз периодично прибављање информација од наставног особља о њиховим објављеним НИР (монографије, радови у часописима националног и међународног значаја значаја, радови по позиву и радови презентовани на скуповима националног и међународног значаја, докторске дисертације, техничка решења, патенти и др). Факултет организује прикупљање информација од наставника и сарадника о стању њихових објављених резултата из претходне академске године, путем достављања резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада. Надлежни за спровођење наведене активности су продекан и Декан. Комисија прибавља мишљења од надлежних по овом</p>                                                                                                                                                                                                                |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>научној конференцији и један резултат научно-истраживачког, уметничког и стручног рада у часопису националног или међународног значаја у току године,</p> <p>– за сараднике, објављен један резултат научно-истраживачког, уметничког и стручног рада у току године.</p>     | <p>питању, обрађује и анализира податке, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, за овај део научно-истраживачког, уметничког и стручног рада налаже Декану да донесе корективне мере које се састоје у следећем: упозорење наставницима и сарадницима, код којих то није случај, како би испунили обавезу, са посебном назнаком да се ће се остварени резултати узимати у обзир приликом поновног избора наставника и сарадника у звања; предузимање мера по Статуту и другим актима Факултета, према наставницима и сарадницима који нису доставили тражене информације.</p>                                                                                                 |
| 5. | <p>Садржај и резултати научно истраживачких, уметничких и стручних активности усклађени су са стратешким циљем Факултета, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена 3.</p>                      | <p>Факултет усклађује садржаје и резултате научно-истраживачких, уметничких и стручних активности са стратешким циљем Факултета, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања. Надлежан за спровођење наведене активности је Декан Факултета. Комисија прибавља информације од надлежног по овом питању, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, за овај део научно истраживачких, уметничких и стручних активности налаже Декану да донесе корективне мере. Корективне мере могу да буду ревизија усмерења садржаја и резултата научно истраживачких, уметничких и стручних активности за наредни период.</p> |
| 6. | <p>Знања до којих Факултет долази спровођењем научно-истраживачких, уметничких и стручних активности, активно се укључују у постојећи наставни процес.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена да је годишње иновирани постојећи наставни процес, најмање 1 %.</p> | <p>На Факултету се, између осталог, до знања долази и спровођењем научно-истраживачких, уметничких и стручних активности, и иста се у активно укључују у постојећи наставни процес кроз његово континуирано иновирање. Факултет прибавља информације од наставника и сарадника која се знања, до којих се дошло у резултату научно-истраживачких, уметничких и стручних активности, укључују у наставни процес, путем достављања резултата научно-истраживачког, уметничког и стручног рада. Надлежни за спровођење наведене активности су продекан и Декан. Комисија прибавља информације од надлежних о спровођењу овог дела научно-истраживачких, уметничких и стручних</p>                                                                                        |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | активности, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, за овај део научно- истраживачких, уметничких и стручних активности налаже Декану да донесе корективне мере које се састоје у следећем: упозорење наставницима и сарадницима, код којих то није случај, да у наредној години морају у већем степену да иновирају наставни процес у циљу испуњења минималног нивоа квалитета, предузимање мера по Статуту и другим актима Факултета, према наставницима и сарадницима који нису доставили тражене информације.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7. | <p>Факултет подстиче своје запослене да се активно баве научно-истраживачким, уметничким и стручним радом и да што чешће објављују резултате свог рада.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена 3 ако је од стране Факултета годишње: одржана једна научна конференција, једна манифестација (драмско и аудиовизуелно уметничко дело)</p> | <p>Факултет постиже своје запослене (наставнике и сараднике) да се активно баве научно-истраживачким, уметничким и стручним радом, и да што чешће објављују резултате свог рада. Подстицај запосленима у обезбеђивању потребних услова за активно бављење научно-истраживачким, уметничким и стручним радом, састоји се у: организовању сопствене конференције, публиковању сопственог научног часописа, могућности да буду едитори монографија, партиципирању у финансирању пројеката / манифестација, омогућавање напредовања у каријери, додели јавних признања за остварене резултате у научно- истраживачком, уметничком и стручном раду, доступности адекватне литературе и др. Надлежан за остварења наведене активности је Декан. Комисија прибавља информације од надлежних, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу. У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, за овај део научно- истраживачког, уметничког и стручног рада налаже Декану да донесе корективне мере које се, у циљу испуњења минималног нивоа квалитета, састоје у следећем: у анализи узрока неодржавања конференције, у ревизији критеријума награђивања и додатном мотивисању наставника и сарадника (у виду признања, медаља, јавних похвала и др.).</p> |
| 8. | Факултет обавља издавачку делатност у складу са својим могућностима.                                                                                                                                                                                                                                                                                | На Факултету издавачка делатност обухвата издавање наставне литературе (уџбеника), монографских и серијских као и осталих публикација. Факултет има усвојен Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности којим су                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена најмање 3:</p> <p>— за издавање уџбеника, тако да су сви предмети у студијским програмима у семестрима у којима се одржава настава покривени уџбеничком литературом,</p> <p>— за монографске публикације, најмање једна публикација НИР годишње објављена на Факултету.</p> | <p>утврђени стандарди квалитета и поступци за обезбеђење квалитета издавања уџбеника и наставних материјала, монографија, књига и научних часописа и других научних и стручних публикација, прибављања уџбеника других издавача који ће се користити у настави и др. Послове везане за издавање уџбеника, одобравање коришћења уџбеника других издавача, избор рецензената, и друге стручне и оперативне послове везане за издавачку делатност обавља Комисија за уџбенике. Комисију за уџбенике, као стручан орган, формира Наставно-научно веће и чине је Декан Факултета и два представника из реда наставника на Факултету. Минимум стандарда квалитета уџбеника утврђује се у погледу садржаја, структуре, стила и обима.</p> <p>Надлежни за спровођење овог дела су продекан за наставу, шефови катедри, Комисија за уџбенике, декан Факултета.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1, оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће налаже Декану да донесе корективне мере које ће довести до испуњења минималног нивоа квалитета.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

- Направити дугорочну анализу кадровских потреба и план задовољења ових потреба, те благовремено вршити избор и унапређивање наставника и сарадника;
- Систематски пратити успешне студенте, благовремено их укључивати у наставни и научно-истраживачки рад (демонстратори у току студија, сарадници у истраживањима, учесници научних семинара и конференција) и бирати за сарадничка звања;
- Континуирано ажурирати јавно доступне податке о научним и наставним компетенцијама наставника и сарадника, што је део личне одговорности самих

наставника и сарадника;

- Систематски спроводити евалуацију рада наставника: организовати периодично и према дугорочном плану студентску евалуацију анкетирањем, институционално обезбедити хоризонталну евалуацију наставе и повећано ангажовање катедри у евалуацији наставника и сарадника; оспособити наставника и сараднике за континуирану самоевалуацију;
- Континуирано заједно са Студентским парламентом вршити евалуацију и планирати корективне процедура за конкретне наставнике и сараднике;
- На основу редовне евалуације по семестрима (организоване на нивоу Факултета, или спроведене на иницијативу наставника), анализирати добре и лоше стране наставног процеса и предлагати развојне корективне мере на сва три нивоа: стимулативном, мотивационом и, евентуално, санкцијском;
- За наставнике и сараднике који константно постижу ниже резултате у наставном процесу (константно ниске оцене и незадовољство студената, лично незадовољство наставним процесом и студентима, слаба пролазност студената) обезбедити могућности да се додатно оспособљавају за наставни процес и, истовремено, обезбедити подршку и помоћ других колега у реализацији свих сегмената наставног процеса;
- Организовати различите облике хоризонталне едукације за наставнике и сараднике, као и за остале запослене на Факултету за инжењерски менаџмент;
- Ради постављања довољно високог нивоа студија ангажовати референтне професоре из земље, и гостујуће професоре из иностранства за реализацију наставе;
- Систематски оспособљавати наставнике и сараднике за наставни рад, организовати њихову обуку и развој: програмских, педагошких и дидактичких, као и комуникацијских вештина;
- Подстицати и финансирати чланство запослених у професионалним удружењима;
- Обезбедити финансијске и друге материјалне ресурсе за наставни кадар ради смањења флукуације.

## **НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НАСТАВНИКА И САРАДНИКА**

| Рб | Начин (стандард)                                                                                                                                                                                                                                                          | Поступак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Поступак и услови за избор наставника и сарадника утврђују се унапред, јавни су и доступни оцени стручне и шире јавности и предмет су периодичне провере и усавршавања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена најмање 3:</p>                               | <p>Поступак за избор наставника и сарадника у звања спроводе Веће, Декан и Комисије за припрему извештаја о пријављеним кандидатима по конкурс. Потребу за избором наставника и сарадника у звања и заснивање радног односа утврђује Декан, који расписује конкурс у складу са Законом и Статутом. У складу са <b>Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицања звања наставника и сарадника</b> у циљу испуњења стандарда Декан образује Комисије за припрему извештаја о пријављеним кандидатима на конкурс, које у анализи документације и радова кандидата утврђују да ли кандидати испуњавају услове за избор у звања наставника и сарадника и у појединачном извештају рангирају кандидате по квалитетима научно-истраживачког, стручног и педагошког рада. По правилу, Комисије у извештају предлажу за избор у звање и заснивање радног односа прворангираног кандидата. Веће на основу извештаја Комисија врши избор наставника и сарадника у звања. .</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних о спровођењу овог дела обезбеђење квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће налаже Декану да донесе корективне мере које ће довести до испуњења минималног нивоа квалитета.</p> |
| 2. | <p>Факултет се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава поступака и услова путем којих оцењује научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена наставника и сарадника о научној и</p> | <p>На Факултету се приликом избора наставника и сарадника у звања поштује прописани поступак и услови путем којих се оцењује научна и педагошка активност наставника и сарадника.</p> <p>Оцена научне активности наставника и сарадника се вреднује у складу са <b>Правилником о начину и поступку заснивања радног односа и стицања звања наставника и сарадника</b>.</p> <p>Надлежни за спровођење наведених активности су продекан и Декан Факултета.</p> <p>Факултет за оцену о педагошкој активности наставника и сарадника прикупља мишљења актуелних студената путем анкете (Образац 2.).</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних о</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | педагошкој активности, најмање 3.                                                                                                                                                                                                                             | спровођењу овог дела обезбеђења квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.<br>У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће налаже Декану да донесе корективне мере како би активности оцено научне и педагошке активности наставника и сарадника довео на тражени ниво квалитета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3. | <p>Факултет систематски прати, оцењује и подстиче научну и педагошку активност наставника и сарадника.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена системског праћења и подстицаја научне и педагошке активности наставника и сарадника, најмање 3.</p> | <p>Систематско праћење научне и педагошке активности наставника и сарадника спроводи Комисија. На основу информација прикупљених од наставника, сарадника, студената (Образац 2.), Декана, продекана, као и из извештаја Комисија за избор наставника и сарадника у звања, Комисија обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>На основу извештаја Веће изводи оцену о научно-истраживачкој и педагошкој активности наставника и сарадника. У случају када је та оцена позитивна Веће предлаже Декану да наставнике и сараднике подстиче на даљи интензивни научно-истраживачки и педагошки рад кроз стимулацију засновану на признањима и наградама, а посебно кроз избор у виша наставничка и сарадничка звања. У случају када је оцена незадовољавајућа Веће предлаже Декану додатне стимулативне мере, како би поједини наставници и сарадници достигли минимални ниво научног и педагошког рада.</p> |
| 4. | <p>Факултет спроводи дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег напретка као и различите врсте усавршавања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена, најмање по 3</p>                                                   | <p>Остваривање дугорочне политике квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег напретка прате Комисија, продекан и Декан. Комисија на основу анкете студената којом се оцењује педагошки рад кадрова (Образац 2), а у сарадњи са Деканом и продеканом сачињава годишњи извештај који подноси Већу. На основу овог извештаја Веће спроводи селекцију младих кадрова (сарадника и предавача вештина), тако што поједине поново бира у сарадничка звања и укључује у наставно-истраживачки процес. Овим кадровима Декан омогућава различите врсте усавршавања у циљу њиховог даљег напретка. Веће на предлог Декана одлучује о врстама усавршавања, а Факултет за то планира одговарајућа средства. Млади кадрови по завршеном усавршавању, уколико су га обавила</p>                                                                                                                                                                                                    |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>коришћењем средстава Факултета, дужни су да остану на раду у истом или вишем звању, најмање 5 година, о чему се између појединца и Факултета закључује уговор.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних о спровођењу овог дела обезбеђења квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће налаже Декану, да у зависности од разлога неиспуњења квалитета, донесе корективне мере како би активности довеле на тражени ниво квалитета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5. | <p>Факултет обезбеђује наставницима и сарадницима перманентну едукацију и усавршавање путем студијских боравака, специјализација и учешћа на стручним скуповима.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена показатеља резултата едукације и усавршавања наставника и сарадника, најмање 3.</p> | <p>Перманентну едукацију и усавршавање наставника и сарадника обезбеђује Факултет у складу са одговарајућим <b>планом</b> који доноси Веће на предлог Декана. Приликом доношења плана у обзир се нарочито узимају значај области усавршавања за квалитет студијског програма и наставе, претходни резултати у научно-истраживачком и педагошком раду наставника и сарадника, старосна доб наставника и сарадника (предност се даје младим кадровима) услови, трајање и трошкови едукације и усавршавања. После завршене едукације и стручног усавршавања, Комисија у сарадњи са Деканом и продеканом прати егзактне резултате едукације и стручног усавршавања, чији су показатељи иновација садржаја предмета и студијског програма, израда рукописа за уџбеник и другу литературу потребну за савлађивање студијског програма, објављивање радова у стручним часописима и на стручним скуповима у којима се презентују нова знања стечена приликом едукације и стручног усавршавања и др. Резултати едукације и стручног усавршавања прате се у току две школске године, а на крају друге школске године Комисија заједно са Деканом подноси извештај Већу. На основу извештаја Веће доноси оцену која показује да ли је остварен минимални ниво очекиваног квалитета едукације и стручног усавршавања. Наставници и сарадници са позитивном оценом стичу праву на нову едукацију и стручно усавршавање чије трошкове сноси Факултет. Наставници и сарадници са недовољном оценом имају обавезу поновљене едукације и стручног усавршавања, са личним плаћањем</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | трошкова.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6. | <p>Факултет при избору и унапређењу наставног и стручног кадра посебно вреднује повезаност рада у образовању са радом на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена о повезаности рада у образовању са радом на пројектима наставног и стручног кадра, најмање 3.</p> | <p>На Факултету се при избору и унапређењу наставног и стручног кадра посебно вреднује повезаност рада у образовању са радом на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота, а што се посебно односи на научне и уметничке пројекте које наставници и сарадници и студенти раде за привреду и друге делатности.</p> <p>Факултет прибавља информације од наставног и стручног кадра, везано за рад на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота,. Надлежни за вредновање повезаности рада у образовању са радом на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота код унапређења наставног и стручног кадра су продекан и Декан.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних о спровођењу овог дела обезбеђења квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, налаже Декану, да у зависности од разлога неиспуњења квалитета, донесе корективне мере којима се наставном и стручном кадру код којег је то случај, спречава избор и даље напредовање.</p> |
| 7. | <p>Факултет при избору и унапређењу наставног стручног кадра посебно вреднује педагошке активности наставника и сарадника.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена педагошке активности наставника и сарадника, најмање 3.</p>                                                                                                   | <p>Избор и унапређење наставно-научног, научног и стручног кадра, Комисија за припрему извештаја о пријављеним кандидатима посебно вреднују педагошке активности наставника и сарадника, при чему се то вредновање изводи на основу оцена Декана и Комисије. Оцену Декан доноси на основу укупног увида у педагошку активност наставног кадра. Комисија своју оцену изводи из анкете актуелних студената, (Образац 2), део који се односи на сегмент наставник/сарадник, а коју спроводи на основу општег акта Факултета. Сумирањем оцена Комисија изводи укупну оцену коју презентује Комисији за припрему извештаја о избору наставника и сарадника у звања и њиховом напредовању. Комисија за припрему извештаја за избор при утврђивању предлога за избор одређеног кандидата обавезно укључује оцену о педагошком раду наставника и сарадника, која има значајан утицај на утврђивање предлога за избор у звања.</p>                                                                                                                                                                                                                                        |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>Комисија прибавља информације од надлежних о спровођењу овог дела обезбеђење квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, налаже Декану, да у зависности од разлога неиспуњења квалитета, донесе корективне мере како би се убудуће остварили минимални ниво очекиваног квалитета.</p> |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА

- Унапредити информисање кандидата о курсевима и радионицама путем медија на Веб сајту Факултета и путем професионалних и друштвених мрежа;
- Унапредити садржај Веб сајта, страница на професионалним и друштвеним мрежама на енглеском језику и друге могућности промовисања Факултета у иностранству ради привлачења студената из иностранства;
- Наставити унапређивање повезаности предмета и њихових исхода ради компактније структуре студијских програма и њихове атрактивности за привлачење најбољих кандидата;
- Имплементација уведеног информационог система за потребе праћења пролазности студената по предметима, студијским програмима и годинама, која ће на унифициран и дескриптиван начин обезбедити потребне индикаторе на основу којих се може брзо деловати корективним мерама;
- Унапредити непосредну комуникацију са студентима присуством на састанцима Студентског парламента, како би се у реалном времену реаговало на проблеме везане за пролазност и успешност студената;
- Подржати иницијативу за рад са менторима и рад у мањим групама, који ће непосредно пратити напредак студената на индивидуалном нивоу и реаговати у случају проблема;
- Радити на даљем усклађивању жеља студената, потреба тржишта рада и постојећих ресурса факултета везано за квоте при опредељивању за студијске програме, како би се најбоље искористили потенцијали студената и њихова интересовања кроз студирање онога што сами желе;
- Радити на обезбеђивању још већег броја стипендија за студенте који имају изузетне резултате и квалитет, али слабије финансијске могућности.
- Одржавати и даље исти ниво стручних пракси у престижним компанијама ради унапређења практичног рада студената.

## НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА СТУДЕНАТА

| Рб | Начин (стандард)                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Поступак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Факултет обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена обезбеђивања потенцијалним и уписаним студентима информација у вези са њиховим студијама, најмање 3.</p> | <p>Факултет обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама. Ове информације се презентирају у писаним материјалима и на сајту Факултета, при чему се наводе стратегија обезбеђења квалитета, основни задаци и циљеви, опис студијских програма и опис садржаја предмета, очекивани образовни исходи, списак наставника и сарадника са референцама, услови уписа и преноса ЕСПБ бодова, трајање студија, накнаде трошкова на сва три степена студија, <b>Статут, Правилник о условима и поступку уписа студената на студијске програме</b>, статус Факултета (<b>акредитација</b>) и др. Информације потенцијалним кандидатима припрема <b>Уписна комисија</b> коју образује Декан, а она сарађује са Комисијом. Припрема информација потенцијалним кандидатима за упис и студентима за наредну школску годину спроводи се тако, да информације буду доступне до почетка школске године. Комисија контролише израду информатора у коме се налазе све потребне информације и о томе континуирано обавештава Декана. Информатор, односно информације на предлог Уписне комисије, доноси Веће до краја септембра месеца. Усклађеност информација са потребама потенцијалних кандидата за упис и потребама постојећих студената прати Комисија и по потреби предлаже њихову ревизију, коју утврђује Веће.</p> <p>Надлежни за организовање и спровођење наведених активности су продекан и Декан. Комисија прибавља информације од надлежних о спровођењу овог дела обезбеђење квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, налаже Декану, да у зависности од разлога неиспуњења квалитета, донесе корективне мере како би се убудуће остварили минимални ниво очекиваног квалитета.</p> |
| 2. | <p>При селекцији студената за упис, Факултет вреднује резултате постигнуте у средњем образовању и резултате</p>                                                                                                                                                                                      | <p>При селекцији студената за упис, Факултет вреднује резултате постигнуте у средњем образовању и резултате постигнуте на пријемном испиту постигнуте у складу са Законом, Статутом и <b>Правилником о условима и поступку уписа</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>постигнуте на пријемном испиту односно испиту за проверу склоности и способности, у складу са Законом.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Поштовање селекције кандидата приликом уписа на студије.</p>                                    | <p><b>студената на студијске програме.</b> Факултет спроводи селекцију кандидата приликом уписа на основне академске студије, настојећи да обезбеди да студије упишу кандидати који су постигли најбоље резултате у средњем образовању и на испиту, а када су у питању МАС и ДАС, најбоље резултате на претходно завршеним студијама. Кандидат за упис на основне студије полаже пријемни испит – тест општег знања и информисаности. Редослед кандидата за упис на основне студије утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата постигнутих на пријемном испиту. На основу критеријума и мерила утврђених Правилником Факултет сачињава редослед – ранг листу пријављених кандидата за сваки студијски програм.</p> <p>Активности селекције кандидата на пријемном и уписа на ОАС и МАС спроводи <b>Уписна комисија</b>, коју образује Декан у року од 7 дана од објављивања конкурса за упис студената. Уписна комисија заједно са Деканом подноси коначан извештај Већу. На основу извештаја Комисија Веће изводи оцену о квалитету поступка уписа.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних о спровођењу овог дела обезбеђења квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, налаже Декану, да у зависности од разлога неиспуњења квалитета, донесе корективне мере како би се наредне школске године остварио тражени ниво квалитета.</p> |
| 3. | <p>Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национало или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или</p> | <p>Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национало или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикеп и имовинско стање) је загарантована, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама. Ова загарантованост једнакости и равноправности студената утврђена је одредбом члана 8. став 1. Закона о високом образовању, као и одредбама</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>моторног хендикепа и имовинско стање) је загарантована, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена једнакости и равноправности студената по свим основама, најмање 4,5.</p> | <p>Статута.</p> <p>Једнакост и равноправност студената по свим основама обезбеђују Декан и продекан, а прати је и периодично оцењује Комисија на основу анкете актуелних студената (Образац 5). Комисија на основу оцене из анкете подноси извештај Већу. На основу извештаја Веће доноси закључак да ли је испуњен минимални ниво квалитета елемента стандарда. Уколико није испуњен минимални ниво квалитета (оцена најмање 4,5), Веће налаже Декану да предузме корективне мере за остваривање једнакости и равноправности студената. Декан предузима корективне мере код свих учесника у обезбеђењу овог елемента квалитета (наставници, сарадници, ненаставно особље, студенти и др.), као и корективне мере за усклађивање Статута и других општих аката који уређују једнакост и равноправност.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4. | <p>Факултет развија и унапред упознаје студенте са обавезом праћења наставе.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u> Оцена праћења и вредновања посете студената настави најмање 3.</p>                                                        | <p>Један од елемената наставе који се посебно вреднује у оквиру предиспитних активности студената је присуство настави и активност на настави. Сваки наставник на уводном часу дужан је да усмено упозна студенте са начином вредновања студентских активности, а посебно са неопходношћу редовног присуства студената активној настави. Наставник и сарадник спроводе редовно евидентирање и вредновање присуства и ангажовања студента. Обавеза наставника и сарадника, као и студентске службе је да попуњавају и чувају образац закључно са полагањем испита. Резултати вредновања студента по обрасцу се преносе у Студентску књижицу - Индекс.</p> <p>Евидентирање присуства настави се спроводи прозивањем студената од стране наставника, односно сарадника или потписивањем студената и контролом списка од стране наставника, односно сарадника. Број поена остварених по овом основу се одређује сразмерно присуству у настави студената, а у складу са критеријом из студијског програма. Комисија прати посету и учешће студената у настави на основу евиденције наставника и сарадника и после десете недеље наставе у семестру, спроводи анализу и доноси оцену (у складу са Табелом бр. 1). О оцени посете и учешћа студената у настави за сваки предмет у студијском програму, Комисија подноси извештај</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>Већу. У случају да су оцене за поједине предмете мање од 1.5 (Табела бр. 1) Веће предузима корективне мере тако што налаже наставницима и сарадницима да наставу учине актуелном а студенте анимирају како би у њој активно учествовали. Завршну оцену о посети и активном учешћу у наставни Веће на предлог Комисије доноси на крају семестра и она је показатељ о потреби предузимања корективних мера на почетку наредног семестра.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5. | <p>Студенти се оцењују помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена начина оцењивања студената најмање 3.</p>                                                                                                                                                                                                               | <p>Комисија континуирано прати оцењивање студената, а критеријуме, правила и процедуре пре почетка семестра студентима презентују наставници. Благовременост презентовање критеријума, правила и процедура оцењивања студената контролише Комисија у сарадњи са продеканом на почетку семестра. У току семестра Комисија на основу анкете актуелних студената (Образац 2) прикупља информације о доследном поштовању критеријума, правила и процедура у оцењивању студената, које наставници спроводе на основу Статута, Правилника о студијама. На основу информација из анкете Комисија сачињава извештај Већу, а оно на основу тог извештаја предузима корективне мере према наставницима који не поступају у складу са наведеним актима Факултета. Ове мере се састоје у упозорењима наставницима да поступају према актима Факултета, а за контролу реализације корективних мера задужују се Декан и продекан.</p> |
| 6. | <p>Факултет систематично анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету, да ли се прати и оцењује рад студента током наставе, какав је однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени и да ли се оцењује способност студената да примене знања.</p> | <p>Факултет систематично анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету, да ли се прати и оцењује рад студента током наставе, какав је однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени и да ли се оцењује способност студената да примене знања. Комисија у сарадњи са продеканом у току семестра систематично прати рад наставника у погледу дефинисаних метода, критеријума и процедура у вредновању, односно оцењивању рада студената. Задатак наставника је да систематично анализирају, оцењују и унапређују методе и критеријуме оцењивања студената по предметима. По завршетку сваког семестра укључујући и припадајуће испитне рокове, наставници подносе писане извештаје који садрже следеће податке и</p>                                                           |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена примењених метода и критеријуме оцењивања студената најмање 3.</p>                                                                                                                                                                                                             | <p>информације: примењени критеријуми оцењивања студената на испитима, преглед евиденције присутних студената током одржавања наставе, однос поена (оцена) рада студената током наставе и на завршном испиту у укупној – коначној оцени; у којем сегменту оцењивања је била провера способности студената да примене знања. На основу извештаја наставника, Комисија спроводи анализу и сачињава извештај о прилагођености метода оцењивања природе и садржају предмета, у којој мери је праћен рад студената током наставе по предметима, однос оцена студената на предиспитним обавезама и на испиту и у којој мери је при оцењивању студената на појединим предметима заступљена провера способности студента да примени знање, односно да ли је остварен минимални ниво квалитета, при чему Комисија изводи оцене квалитета за сваки предмет у складу са Табелом бр. 1.</p> <p>Извештај разматра Веће на крају семестра и доноси закључак – на којим предметима су остварене минималне и више оцене квалитета. Наставницима на чијим предметима је остварена ниска оцена квалитета упућује се упозорење да у наредном семестру стриктно поступају према елементу стандарда, а за контролу рада наставника задужују се Комисија и Декан.</p> |
| 7. | <p>Методe оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена усклађености метода оцењивања студената са циљевима, садржајем и обимом студијског програма најмање 3.</p> | <p>На Факултету се континирано прати да ли су и у којој мери, методe оцењивања и знања које су студенти усвојили у току наставног процеса, усклађени са циљевима, садржајима и обимом акредитованог студијског програма.</p> <p>Факултет прибавља мишљење од актуелних студената о усклађености метода оцењивања и онога што се од студента захтева са наставним садржајем путем анкете (Образац 2.)</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и Декан.</p> <p>Комисија прибавља мишљења од надлежних за спровођење овог дела обезбеђења квалитета на Факултету, обрађује и анализира податке, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета наставника или сарадника на неком предмету Веће налаже Декану да предузима корективне мере, које се састоје у упозорењима наставницима и сарадницима, код чијих предмета</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | је то случај, да у наредном семестру ускладе методе оцењивања студената са циљевима, садржајем и обимом акредитованог студијског програма, а за контролу њиховог спровођења задужује продекана.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8. | <p>Факултет обезбеђује коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту).</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена свих наведених елемената понашања наставника и сарадника најмање 3.</p> | <p>Коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената, у погледу објективности, етичности и коректног односа према студенту, у току и на крају семестра прате и оцењују Комисија и студентски парламент. Комисија прикупља информације на основу анкете актуелних студената, (Образац 2) сачињава извештај и изводи оцену понашању сваког наставника (према Табели бр. 1.).</p> <p>Студентски парламент прикупља информације од студената и доноси своју оцену о понашању наставника (табела бр. 1). Комисија утврђују заједничку - просечну оцену понашања наставника, о чему достављају извештај Већу. На основу извештаја Веће анализира оцене понашања наставника и за наставнике чија је оцена мања од 3. предузима корективне мере. Ове мере се састоје у упозорењу наставницима да промене – побољшају објективност, етичност и коректан однос према студенту током оцењивања. За праћење остваривања корективних мера Веће задужује Комисију и Декана, а обраћа се и студентском парламенту да у том смислу оствари сарадњу са комисијом и Деканом. Комисија периодично, а најмање једанпут у току семестра (по правилу на крају семестра) подноси извештај са оценама Већу. Овај поступак провере понашања наставника је континуиран у циљу обезбеђивања потребног нивоа квалитета (минимална оцена 3.) овог елемента стандарда.</p> |
| 9. | <p>Факултет систематично прати и проверава оцене студената по предметима и предузима одговарајуће мере уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високих или ниских оцена, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду.</p>                                     | <p>Факултет систематично из свих предмета прати и проверава оцене по студијским програмима, које су остварили студенти на испитима како би упоредила остварену дистрибуцију оцена са пројектованом.</p> <p>Пројектована дистрибуција оцена за три узастопна испитна рока, односно пројектовани успех студената изражен оценама студената унутар једног предмета је дефинисан у оквиру Европског система преноса бодова (ЕСПБ). Препоручена</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       |    |    |   |   |   |                            |    |    |    |    |    |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|----|---|---|---|----------------------------|----|----|----|----|----|
|                            | <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Одступање дистрибуције оцена од Табели бр. 2 не више од 30%.</p>                                                                                                                                                                                                             | <p>дистрибуција оцена успеха студената у складу са ЕСПБ приказана је у Табели бр. 2.</p> <p><b>Табела бр. 2.</b></p> <table><tr><td>Оцене</td><td>10</td><td>9</td><td>8</td><td>7</td><td>6</td></tr><tr><td>Заступљеност студената (%)</td><td>10</td><td>25</td><td>30</td><td>25</td><td>10</td></tr></table> <p>Студентска служба припрема податке о дистрибуцији оцена, који се као синтетизовани извештај добијају из информационог система Факултета-студентска база.</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и Декан.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних за спровођење овог дела обезбеђење квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће декан налаже Декану да предузме корективне мере, које се састоје у упозорењу наставницима код којих је то случај да у наредном семестру више пажње посвете код оцењивања како би дистрибуцију оцена била усклађена са пројектовано (у Табели бр. 2), а за контролу њиховог спровођења задужује продекана за наставу.</p> | Оцене | 10 | 9  | 8 | 7 | 6 | Заступљеност студената (%) | 10 | 25 | 30 | 25 | 10 |
| Оцене                      | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 8     | 7  | 6  |   |   |   |                            |    |    |    |    |    |
| Заступљеност студената (%) | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 30    | 25 | 10 |   |   |   |                            |    |    |    |    |    |
| 10.                        | <p>Факултет систематично прати и проверава пролазност студената по предметима, стдијским програмима, годинама студија и предузима корективне мере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена пролазности студената, најмање 80%.</p> | <p>Систематично праћење пролазности студената на испитима по предметима, програмима и годинама студија, спроводи Комисија. Пролазност студената као релевантан елемент квалитета наставног процеса, мери се укупним бројем студената који у току школске године, у испитним роковима, положи испите. Та пролазност је пројектована и постигнута и оне се за сваки испитни рок упоређују, а за школску годину се та упоредивост сумира, по предметима, програмима и годинама студија.</p> <p>Пројектована пролазност је циљни број студената по испитним роковима на предметима, програмима и годинама студија, која се жели постићи. Код сваког предмета, програма и године студија, се полази од пројектоване пролазности по којој већина (најмање 80%) студента положи испите у току школске године. Комисија на основу</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |    |    |   |   |   |                            |    |    |    |    |    |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>података из студентске службе сачињава целовити извештај о пролазности студената по предметима, програмима и годинама студија. У извештају који се доставља Већу на крају школске године, Комисија утврђује одступање постигнуте од пројектоване пролазности. На основу извештаја Комисије Веће анализира и утврђује узроке одступања постигнуте од пројектоване пролазности и предузима корективне мере. Ове мере се састоје у упозорењу – налозима наставницима да својим радом у настави мотивишу студенте на побољшање резултата у стицању знања, односно резултата на испитима, у наредној школској години. За праћење извршавања ове обавезе наставника Веће задужује Комисију и Декана.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 11. | <p>Факултет омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању у складу са Законом</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена обезбеђења нормалних услова и нормативног уређења за организовање, деловање и учешће у одлучивању студената, најмање 3.</p> | <p>Комисија прати и утврђује да ли је студентима омогућен одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању, у складу са Законом, Статутом и Правилником о раду студентског парламента. Посебно се прати организовање студената и одлучивање у студентском парламенту, учешће у раду Већа, Савета и у помоћним телима студентског парламента, Већа и Савета. Уколико Комисија у поступку праћења учешћа студента у одлучивању у наведеним органима, утврди да нису остварена права студената, о томе обавештава председнике органа, а ови предузимају корективне мере којима се студентима остваривање тог права у потпуности омогућава.</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су секретар и Декан.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних за спровођење овог дела обезбеђења квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће декан налаже Декану да предузме корективне мере, које се састоје у упозорењу председнику органа који је ускратио право студентима да студентима да одмах врати ускраћена права.</p> |

## КВАЛИТЕТ УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

- Подстицање студената да у већој мери користе библиотеку и расположиве библиотечке ресурсе. Важну улогу у том правцу имају предметни наставници који морају код студената ширити свест о неопходности савладавања градива уз употребу што већег броја библиотечких јединица;
- Уложити додатне напоре на проналажењу могућности за проширење просторија читаонице;
- Подстицање наставног особља за већу активност у правцу интензивније издавачке делатности и инсистирање на квалитету поменутих литературе како би се смањили трошкови набавке литературе од других аутора;
- Покретање шире друштвене активности како би се омогућило да право на личну лиценцу за КоБСОН базу података имају **сви стално запослени у академским и научним институцијама без обзира на чињеницу ко је њихов оснивач;**
- Осавременити студентски портал и додатно прилагодити захтевима студената и запослених на Факултету за инжењерски менаџмент;
- Предметни професори морају већу пажњу да посвете упознавању са библиотечком грађом којом располаже Факултет за инжењерски менаџмент.
- Мотивисање професора да издају уџбенике за предмете по новом студијском програму.

## НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА УЏБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

| Рб | Начин (стандард)                                                                                                                                                                                                                                 | Поступак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Факултет обезбеђује студентима уџбенике и другу литературу, неопходну за савлађивање градива у потребној количини и на време.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена о обезбеђености уџбеника и друге литературе најмање 3.</p> | <p>Обезбеђеност уџбеника, друге литературе и потребних учила (видео техника, апарати, прибори и сл.) континуирано прати Комисија. Она информације прикупља од наставника и сарадника и из анкете актуелних студената (Образац 2). На основу прикупљених информација, Комисија, заједно са Комисијом за уџбенике и библиотекаром сачињава извештај који доставља Већу. На основу извештаја Веће у јуну месецу, доноси оцену о обезбеђености уџбеника, друге литературе и учила (према Табели бр. 1.), која мора бити да квалитет овог елемента "задовољава у потпуности". Уколико Веће утврди нижу оцену од наведене, предузима корективне мере које се састоје у налозима наставницима, Комисији за уџбенике, Декану и библиотекару – да се до почетка школске године у потпуности обезбеде уџбеници, друга литература и учила за савлађивање градива – садржаја свих предмета. Комисија прати поступање извршавања налога Већа, упозорава наставнике, Комисију за уџбенике, Декана и библиотекара да хитно изврше</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                               | <p>обавезе, тако да се до половине септембра месеца може констатовати да су у потпуности обезбеђени уџбеници, литература и учила за наредну школску годину. Ову констатацију даје Веће, на основу извештаја Комисије. Декан и продекан спроводе да уџбеници, друга литература и учила буду студентима унапред познати и објављени. Списак уџбеника и друге литературе студенти посебно добијају од наставника на првом предавању.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2. | <p>Настава из сваког предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима, који су унапред познати и објављени.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена покривености предмета уџбеника и друге литературе најмање 3.</p> | <p>Факултет обезбеђује да је настава из сваког предмета покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима (збирке задатака, практикуми, презентација и сл.), и исти су унапред познати и објављени.</p> <p>Факултет остварује покривеност предметима одговарајућим уџбеницима и другим училима превасходно властитом издавачком делатношћу и у мањем обиму набавком од других издавача.</p> <p>Код поновне и сваке следеће реализације студијског програма Планом издавања уџбеника планира се покривање уџбеницима оних предмета који су покривени скриптама или занављање постојећих уџбеника у складу са развојем научних дисциплина.</p> <p>У доношењу одлуке о потреби и начину покривања предметима одговарајућим уџбеницима и другим училима учествују библиотекар, продекан и Декан. Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и Декан.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних о спровођењу овог дела обезбеђења квалитета на Факултету, обрађује и анализира информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, налаже Декану, да у зависности од разлога неиспуњења квалитета, донесе корективне мере како би се наредне школске године остварио тражени ниво квалитета.</p> |
| 3. | <p>Факултет доноси општи акт о уџбеницима и издавачкој делатности. У складу са тим општим актом, Факултет систематично прати,</p>                                                                                                             | <p>Факултет има <b>Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности</b> који на предлог декана доноси Веће.</p> <p>Комисија прати и оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја, структуре, стила и обима. Комисија оцену доноси</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>оцењује квалитет уџбеника и других учила са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова). Уџбеници и друга учила која не задовољавају стандард бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена квалитета уџбеника и других учила најмање 3.</p> | <p>на основу анкете студената (Образац 2), наставника и сарадника, а у складу са Табелом бр. 1.</p> <p>О оцени Комисија извештава Веће, а оно у случају да оцена уџбеника и других учила за поједине предмете буде испод 3. предузима корективне мере.</p> <p>Ове мере се састоје у налозима наставницима, <b>Комисији за уџбенике</b> и продекану за побољшање квалитета са аспекта садржаја, структуре, стила и обима уџбеника. Комисија прати поступање по налозима Већа, у сарадњи са Комисијом за уџбенике и продеканом да ли су наставници извршили обавезе и о томе подноси извештај Већу. Уколико је оцена за исте уџбенике и учила поново нижа од 3, Веће налаже Декану и Комисији за уџбенике да ангажују друге ауторе рукописа или да набаве одговарајуће уџбенике од других издавача.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4. | <p>Факултет обезбеђује студентима библиотеку опремљену потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Акредитована установа и студијски програми.</p>                                                                                                                                                                                                  | <p>Факултет има библиотеку која је уписана у регистар библиотека и опремљена са потребним бројем библиотечких јединица, као и неопходном опремом за рад. Рад библиотеке прописан је <b>Правилником о раду библиотеке</b>.</p> <p>Библиотека је обезбеђена са: више од 1000 библиотечких јединица из свих релевантних области које се изучавају на Факултету, више од 100 библиотечких јединица релевантних за извођење сваког студијског програма, и опремом за рад библиотеке (рачунар, штампач, телефон, витрине за смештај литературе и учила, радни столови у читаоници и др.).</p> <p>Усклађивање обезбеђења студентима библиотеке опремљене потребним бројем библиотечких јединица, као и опремом за рад спроводи се у току поступка израде материјала за акредитацију установе и студијских програма. У поступку праћења обезбеђености библиотеке са потребним бројем библиотечких јединица и опреме за рад, Комисија врши увид у постојеће стање и констатује да ли су обезбеђени одговарајући број библиотечких јединица и потребна опрема за рад. У овој Комисија посебно сарађује са Комисијом за уџбенике, библиотекарском и продеканом.</p> <p>колико Комисија констатује да није задовољен минимални ниво квалитета овог елемента стандарда, о томе обавештава Декана. У циљу</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>задовољења минималног нивоа квалитета Декан заједно са продеканом предузима одговарајуће мере у виду налога Комисији за уџбенике, библиотекару и ненаставном особљу да обезбеде библиотеку са потребним бројем библиотечких јединица и опремом за рад.</p> <p>Сматра се да је акредитацијом установе испуњен минимални ниво квалитета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5. | <p>Факултет систематично прати, оцењује и унапређује структуру и обим библиотечког фонда.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена унапређења структуре и обима библиотечког фонда Факултета најмање 3.</p>                                  | <p>Комисија и <b>Комисија за уџбенике</b> перманентно прате домаћу и инострану издавачку делатност у научним областима које кореспондирају са студијским програмима и наставом, као и и научно-истраживачким, уметничким и стручним радом на Факултету. Факултет, у складу са својим могућностима, издваја средства за набавку књига и часописа, а у циљу унапређења структуре и обима библиотечког фонда. Поред обезбеђења адекватне литературе за студијске програме и научно-истраживачки и научно-истраживачки, уметнички и стручни рад путем набавке, Факултет у складу са годишњим планом издавања уџбеника, издаје одређен број наслова. Комисија у сарадњи са Комисијом за уџбенике, периодично а најмање једанпут у три године врши анализу обима и структуре библиотечког фонда на основу сопственог увида у постојеће стање. На основу тога Комисија сачињава извештај који разматра Веће и доноси оцену о унапређењу библиотечког фонда по обиму и структури, у складу са развојем квалитета наставе и студијских програма (Табела бр.1.). Уколико је та оцена нижа од 3, Веће предузима корективне мере у виду налога Комисији за уџбенике, библиотекару и продекану, да се библиотечки фонд по обиму и структури унапреди и усклади са развојем студијских програма и наставе.</p> |
| 6. | <p>Факултет обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку опрему, приступ Интернету и осталу комуникациону опрему.</p> <p><u>Минимални ниво</u></p> | <p>Факултет обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку опрему (софтвере, платформу за учење на даљину, пројекторе, показиваче, штампаче, и др.), приступ Интернету и осталу комуникациону опрему.</p> <p>У праћењу, оцењивању и унапређењу информатичких ресурса за савлађивање градива учествују студенти, наставници и сарадници и декан.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p><u>квалитета:</u><br/>Оцена информатичке ресурсе за савлађивање градива најмање 3</p>                                                                                                                                                                                                              | <p>Факултет у циљу увида у стање обезбеђености поуздане, и по броју и по количини, довољне информатичке и комуникационе опреме систематично прибавља мишљење о обезбеђености информатичких ресурса од: актуелних студената путем анкете (Образац 5.) и наставног особља путем анкете (Образац 8.). Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и Декан .</p> <p>Комисија од надлежних за спровођење овог дела обезбеђења квалитета прикупља, обрађује и анализира прикупљене информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају да није остварен минимални ниво квалитета Веће, налаже Декану, да предузме корективне које се састоје у реконструкцији постојеће или набавци нове опреме тако да се задовољи најмање минимални ниво квалитета опреме, а у складу са финансијским могућностима Факултета.</p> |
| 7. | <p>Број запослених у библиотеци и пратећим службама, као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена квалитета запослених у библиотеци и пратећим службама, најмање 3</p> | <p>Факултет систематично прати потребан број запослених у библиотеци и пратећим службама, као и врсте и ниво њихове стручне спреме у складу са Стандардима и упутствима за акредитацију високошколских установа које је донео Национални савет за високо образовање.</p> <p>Надлежни за праћење, оцењивање и унапређење броја запослених у библиотеци и пратећим службама су секретар Факултета и Декан.</p> <p>Комисија од надлежних за спровођење овог дела обезбеђења квалитета прикупља, обрађује и анализира прикупљене информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Наставно-научном већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа Веће налаже Декану да предузме корективне мере у циљу испуњења минималног нивоа квалитета.</p>                                                                                          |
| 8. | <p>Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру се континуирано прати, оцењује и унапређује.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p>                                                                                                               | <p>Факултет систематично прати компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру.</p> <p>Заинтересоване стране за компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру су: студенти, наставници и сарадници, издавачи од којих се набавља литература и сл., испоручиоци и сервисери рачунарске опреме, менаџмент Факултета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>Оцена особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру најмање 3.</p>                                                                                                                                                                                      | <p>Комисија прати компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру. Компетентност библиотекара и рефернета за информационе системе се оцењује увидом Комисије у њихов рад. Комисија периодично (најмање једанпут годишње) доноси оцену о компетентности библиотекара и референта (Табела бр. 1.). Уколико је оцена Комисије испод 3, она предлаже Декану стручно усавршавање наведеног особља у складу са Правилником о стручном образовању и усавршавању запослених. Комисија сопственим увидим прати мотивисаност наведеног особља и ако процени да она није на потребном нивоу који би обезбедио квалитет рада у библиотеци, читаоници и рачунарском центру, предлаже Декану предузимање мера за повећање мотивисаности (повећање зарада, награде, посете другим библиотекама и реномираним рачунарским центрима и сл.). Компетентност и мотивисаност другог особља (Комисија за уџбенике, наставници, сарадници, издавачи од којих се набавља литература и сл.) за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру Комисија континуирано прати и ако утврди потребу, предлаже Декану предузимање мера за побољшање компетентности и повећање мотивисаности особља које ће Декан предузети у складу са општим актима Факултета и на основу сопствених критеријума и одлука.</p> |
| 9. | <p>Студенти се систематски упознају са начином рада у библиотеци и рачунарском центру.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена систематског упознавања студената са начином рада у библиотеци и рачунарском центру особља за подршку у библиотеци, најмање 3.</p> | <p>Студенти се континуирано упознају са начином рада у библиотеци и рачунарском центру, путем писаних информација на огласној табли и сајту Факултета, као и усмених информација надлежног особља. Библиотекар усмено информисе, односно даје инструкције студентима (посебно новоуписаним) о начину рада у библиотеци, коришћењу књижног фонда, распореду фонда, распореду рада библиотеке, термину везаном за позајмицу библиотечких јединица и начину коришћења програма библиотека, тј. претраживања библиотечког фонда од стране самог студента уз помоћ рачунара. Референт за информационе системе усмено (када је то прикладно заједно са наставником или сарадником) информисе студенте о организацији рачунарског центра, перформансама рачунара, терминима ван наставе када студент може радити</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | у Центру и др. Комисија периодично, а најмање једанпут годишње (по правилу на крају школске године) доноси оцену о информисаности студената, на основу анкете (Образац 6.), према Табели бр. 1. Уколико је оцена о информисаности студената мања од 3, Комисија о томе обавештава Декана, а овај преузима корективне мере у циљу побољшања оцено информисаности студената (садржајније информације на огласној табли и сајту Факултета, мотивисање особља за усмено информисање и сл.).                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 10. | <p>Просторије намењене за смештај библиотечког фонда, архивског и електронског материјала, а нарочито студентске читаонице, смештене су у одговарајућем делу зграде како би студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима пружили адекватне услове за рад. Коришћење библиотеке и приступ њеном комплетном фонду обезбеђен је најмање 12 часова дневно.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена радног простора за библиотеку и читаоницу, најмање 3.</p> | <p>Комисија континуирано прати и периодично оцењује оптимизацију радног простора библиотеке и читаонице (лоцираност простора у делу зграде, непостојање или минимализација буке, шума, потреса и вибрација, оптимално осветљење, температура и влажност ваздуха и сл.). Комисија на основу анкете студената, наставника, сарадника и других корисника библиотеке и читаонице (Образац 6., Образац 8, Образац 9), доноси оцену (према Табели бр.1.) о оптимизацији радног простора и услова рада, као и поштовању времена доступности. У случајевима када је оцена испод 3, Комисија обавештава Декана, а овај предузима корективне мере у циљу повећања оцено, односно подизања квалитета радног простора, услова рада и расположивости библиотеке и читаонице.</p> |

## КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ФАКУЛТЕТОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

- Неопходно је направити студентски портал и посебну секцију на сајту Факултета за студенте да се боље информишу о раду органа управљања, пословодног органа и стручног органа Факултета.
- Омогућити ненаставном особљу и сарадницима у настави перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану.
- Континуиране обуке ненаставног особља како би разумели суштину рада и

- значаја ненаставне подршке наставном процесу једне високошколске установе
- Потребна је да органи пословођења и управљања боље овладају административним пословима који се обављају на Факултету и да боље разумеју значај ненаставне подршке како би се наставно-научни процес одвијао квалитетно и без застоја.

## НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА УПРАВЉАЊА И НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

| Рб | Начин (стандард)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Поступак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању Факултетом су утврђени <i>Статутом</i> и <i>Правилником о организацији и систематизацији послова</i>.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена усклађености надлежности и одговорности органа управљања и пословођења, најмање 3.</p> | <p>На Факултету су надлежности и одговорности органа управљања и пословођења у организацији и управљању Факултетом, у складу са Законом о високом образовању, утврђене <b>Статутом</b> и <b>Правилником о организацији и систематизацији радних места</b>.</p> <p>Орган управљања на Факултету је Савет, а орган пословођења Декан.</p> <p>Факултет континуирано прати и усклађује надлежности и одговорности органа управљања и пословођења у организацији и управљању Факултетом у оквиру Статута и општих аката са Законима и другим прописима, као и са развојним потребама Факултета.</p> <p>Надлежни за праћење и усклађивање надлежности и одговорности органа управљања и пословођења у организацији и управљању Факултетом су секретар и Декан.</p> <p>Комисија од надлежних за спровођење овог дела обезбеђење квалитета прикупља, обрађује и анализира прикупљене информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа Веће налаже Декану да предузме корективне мере које се састоје у предлогу за изменама и допунама Статута и општих аката у циљу унапређења квалитета рада, као и редефинисања надлежности и доследне контроле рада органа управљања и пословођења.</p> <p>Предлоге за измене и допуне Статута и општих аката разматрају и усвајају органи надлежни за њихово доношење.</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | <p>Структура, организационе јединице и њихов делокруг рада, као и њихова координација и контрола су утврђени Статутом у складу са Законом.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена структуре ОЈ и њиховог делокруга рада, најмање 3.</p> | <p>На Факултету су структура, организационе јединице и њихов делокруг рада, као и њихова координација и контрола утврђени <b>Статутом и Правилником о организацији и систематизацији радних места</b> у складу са Законом.</p> <p>Факултет, у циљу унапређења квалитета, прибавља мишљења од запослених (наставног и ненаставног особља), странака и студената о структури, ОЈ и њиховом делокругу рада путем анкета (Образац <u>5</u>, Образац <u>8</u>, и Образац <u>9</u> ).</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и Декан.</p> <p>Комисија од надлежних прибавља податке анкета, обрађује их и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа Веће налаже Декану да предузме корективне мере које се састоје у предлогу за измененама и допунама Статута и општих аката, а што треба да резултује у побољшању структуре ОЈ Факултета, као и редефинисању њиховог делокруга рада у циљу унапређења квалитета.</p> <p>Предлоге за измене и допуне Статута и општих аката разматрају и усвајају органи надлежни за њихово доношење.</p> |
| 3. | <p>Факултет систематски прати и оцењује организацију и управљање Факултетом и предузима мере за њихово унапређење.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена организације и управљање Факултетом, најмање 3.</p>                           | <p>На Факултету се континуирано прати и оцењује организација и управљање Факултетом.</p> <p>Факултет, у циљу унапређења квалитета, прибавља мишљења од запослених (наставног и ненаставног особља) о организацији и управљању Факултетом путем анкета (Образац <u>8</u>, и Образац <u>9</u>).</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и Декан.</p> <p>Комисија од надлежних прибавља податке анкета, обрађује их и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа Веће налаже Декану да предузме корективне мере које се састоје у предлогу нове организације и система управљања, односно предлог измене и допуне Статута и општих аката који ће презентовати Савету, као и замену појединих чланова Савета који недоприносе квалитету управљања.</p> <p>Предлоге за измене и допуне Статута и општих аката разматрају и усвајају органи надлежни за</p>                                                                                                                                                                                  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>њихово доношење</p> <p>На основу измењених Статута и општих аката, као и евентуалне замене појединих чланова Савета, врши се реорганизовање рада Факултета и система управљања.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4. | <p>Факултет систематски прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља и предузима мере за унапређење квалитета њиховог рада. Посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивацију у раду са студентима.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена управљачког и ненаставног особља, најмање 3.</p> | <p>На Факултету се континуирано прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља, а посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивација у раду са студентима.</p> <p>Факултет, у циљу унапређења квалитета, прибавља мишљења о раду управљачког и ненаставног особља путем анкета (Образац <u>5</u>, Образац <u>8</u>, и Образац <u>9</u> ).</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и Декан. Комисија од надлежних прибавља податке анкета, обрађује их и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа Веће налаже Декану да предузме корективне мере које се састоје у побољшању квалитета рада управљачког и ненаставног особља, као и за побољшање односа према студентима.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5. | <p>Услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља утврђују се општим актима Факултета и доступни су јавности.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена услова и поступка заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља најмање 3.</p>                                          | <p>На Факултету услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља утврђени су <b>Правилником о организацији и систематизацији радних места, Правилником о раду и Правилником о стручном образовању и усавршавању</b>, који су доступни јавности (у штампаној верзији у секретаријату Факултета).</p> <p>Комисија у сарадњи са секретаром прати спровођење заснивања радног односа и напредовање ненаставног особља, посебно у погледу доследне примене наведених правилника и обавештавања јавности о конкурсима за заснивање радног односа. У случају потребе, Комисија заједно са секретаром предлаже Декану измене и допуне наведених правилника у циљу унапређења поступка заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља, као и у циљу усклађивања правилника са новим законским и другим прописима. На основу предлога Комисије и секретара, Декан предузима мере за израду нацрта и предлога, као и за доношење измена и допуна или у потпуности нових правилника. Напредовање ненаставног особља се заснива на стручности и радним способностима појединаца, њиховом</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               | самосталном или усавршавању према плану из Правиланика о стручном образовању и усавршавању (усвршавање према правилнику предлажу Комисија и секретар, а одобрава Декан). Напредовање појединаца из реда ненаставног особља састоји се у распореду на друга - сложенија и одговорнија радна места, распоређивању на пословодне функције, награђивању и сл, о чему на предлог Комисије и секретара одлучује Декан.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6. | <p>Рад и деловање управљачког и ненаставног особља су доступни оцени наставника, ненаставног особља, студената и заинтересованих субјеката</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена рада и деловања управљачког и ненаставног особља најмање 3.</p>                                  | <p>На Факултету рад и деловање управљачког и ненаставног особља су предмет оцене наставника, ненаставног особља, студената и јавног мњења.</p> <p>Факултет континуирано прати рад и деловање управљачког и ненаставног особља и о томе прибавља мишљење: од актуелних студената путем анкете (Образац <u>5</u>, и Образац <u>6</u> ), од наставног особља путем анкете (Образац <u>8</u>).), од представника заинтересованих субјеката (Образац <u>9</u>).</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан, секретар и Декан.</p> <p>Комисија од надлежних прибавља податке анкета, обрађује их и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа Веће налаже Декану да предузме корективне мере које могу бити: ненаставном особљу налог за побољшање свога рада у одређеној области, Савету сугестије да предузима мере за побољшање квалитета сопственог рада у погледу доношења одлука и аката.</p> |
| 7. | <p>Факултет обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Континуирано праћење и оцењивање да ли број и квалитет ненаставног особља задовољавају стандард 7. за акредитацију Факултета као установе.</p> | <p>Факултет обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са Стандардима и упутства за акредитацију високошколских установа - Стандард 7.</p> <p>Факултет прати број извршилаца из реда ненаставног особља по датом стандарду.</p> <p>Надлежни за праћење обезбеђења броја ненаставног особља су секретар и Декан.</p> <p>Факултет прибавља мишљење о квалитету ненаставног особља: од актуелних студената путем анкете (Образац <u>5</u>, и Образац <u>6</u> ), од наставног особља путем анкете (Образац <u>8</u>).).</p> <p>Надлежни за спровођење поступка су продекан и Декан Факултета.</p> <p>Комисија од надлежних прибавља податке анкета, обрађује их и анализира, у складу са Табелом бр. 1</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                            | оцењује квалитет и сачињава извештај Већу.<br>У случају одступања од минималног нивоа Веће налаже Декану да предузме корективне мере које могу бити: обезбеђење у најкраћем року недостајућих извршиоца, у случају да из неког разлога, број ненаставног особља не задовољава стандард 7 за акредитацију Факултета као установе; побољшање организације рада у службама подршке, стручном усавршавању и мотивисању ненаставног особља.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 8. | <p>Факултет обезбеђује управљачком и ненаставном особљу перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена обезбеђења образовања и усавршавања управљачког и ненаставног особља најмање 3</p> | <p>Потребу перманентног образовања и усавршавања управљачког и ненаставног особља, на основу праћења и увида, утврђује Комисија у сарадњи са Деканом и секретаром. Уколико Комисија, Декан и секретар констатују потребу образовања и усавршавања управљачког и ненаставног особља, Декан и секретар предузимају мере за њихово образовање и усавршавање у складу са <b>Правилником о стручном образовању и усавршавању запослених.</b></p> <p>Образовање и усавршавање особља по врсти и нивоу, Декан у сарадњи са секретаром, утврђује зависно од врсте одговорности и послова које имају-извршавају појединци из групе управљачког и ненаставног особља (завршавање вишег степена образовања, учешће на семинарима и курсевима, посете установама и фирмама у земљи и иностранству, набавка и коришћење потребне литературе и информационих ресурса и сл.). Образовање и усавршавање прате Декан и секретар и по њиховом завршетку заједно са Комисијом доносе закључак да ли су постигнути ефекти образовања и усавршавања које је финансирао Факултет. Ако се закључи да ефекти нису постигнути, појединци понављају образовање и усавршавање самостално сnoseћи трошкове.</p> |

## КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

- Развијање система за студирање на даљину, који би подразумевао инвестирање у неопходну опрему као и просторије посебно опремљене искључиво за ову намену.
- Замена рачунарске опреме мора да се настави. На тај начин ће се осигурава неометано одвијање наставног процеса уз употребу најзахтевнијих апликација.

- Унапређење рачунарских система спроводити сваке две године од тренутка набавке рачунарског система (односно по истеку гаранције произвођача). Ту се првенствено подразумева проширивање капацитета меморије, а по потреби замена графичких картица или проширење капацитета хард диск уређаја.
- Већа активност на изналажењу могућности да се у сарадњи са другим образовним установама пронађе заједнички интерес у погледу организовања изложбених манифестација, како би се ефикасније искористио простор којим факултет располаже;
- Већа улагања у савремену лабораторијску опрему, при чему се треба фокусирати не само на квалитет опреме и цену, већ и на услове сервисирања и доступност резервних делова у дужем временском периоду.

### НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

| Рб | Начин (стандард)                                                                                                                                                                                                                                                                                | Поступак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Факултет поседује примерене просторне капацитете: учионице, кабинете, библиотеку, читаоницу, радионице, рачунарске центре и др., за квалитетно обављање своје делатности.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена обезбеђености примерених просторних капацитета, најмање 3</p> | <p>У складу са Стандардима и упутствима за акредитацију високошколских установа - Стандард 9, Факултет континуирано прати обезбеђеност примерених просторних капацитета (учионица, кабинета, библиотеке, читаонице, радионица, рачунарских центара и др.) за квалитетно извођење наставног процеса, обављање научно- истраживачког, уметничког и стручног рада и извршавање других активности у оквиру делатности Факултета.</p> <p>Факултет у складу са Стандардом 9 обезбеђује: простор за извођење наставе са најмање 2 м<sup>2</sup> простора по студенту за извођење наставе по сменама у ТТП и ДХП, и најмање 5 м<sup>2</sup> простора по студенту за извођење наставе по сменама у пољу Уметност; адекватан простор за наставнике и сараднике, за административне послове, и то најмање две канцеларије за потребе студентске службе и секретаријата.</p> <p>Надлежни за праћење и обезбеђеност примерених просторних капацитета Факултетом су продекан и Декан Факултета.</p> <p>Комисија од надлежних за праћење обезбеђености примерених просторних капацитета прикупља, обрађује и анализира прикупљене информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веже налаже Декану да предузме корективне мере које се састоје у предлогу обезбеђења потребног простора, у сарадњи са Саветом и Већем, који као надлежни органи доносе потребне одлуке.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2. | <p>Факултет поседује адекватну и савремену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим степенима студија.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена структуре ОЈ и њиховог делокруга рада, најмање 3.</p> | <p>На Факултету обезбеђеност адекватне и савремене техничке, лабораторијске и друге специфичне опреме, која омогућава квалитетно извођење наставе и обављање научно- истраживачког, уметничког и стручног рада на свим степенима студија у пољу <b>ТТН, ДХН и Уметност</b> подразумева поседовање и расположивост: учioniчке опреме (столице, столови, табле и др.), видео технике (пројектори), рачунарске опреме у рачунарској лабораторији (софтвери, рачунарска мрежа, штампачи, скенери, приступ интернету и др.), опреме у Лабораторији за иновационо и индустријско инжењерство, Научно - истраживачкој јединици, Центру за уметничку игру, канцеларијске опреме (радни столови, столице, ормани, укључујући канцеларијску рачунарску и биро опрему) за студентску службу и секретаријат, опреме у библиотеци и читаоници (полице за књиге, столови, столице, укључујући рачунарску опрему), и друге опреме непоходне за пратеће активности (аутомобили, апрат за воду, клима уређаји, противпожарни апарати, прва помоћ и др.)</p> <p>Надлежни за праћење и обезбеђеност адекватне опреме на Факултету су продекан и Декан.</p> <p>Комисија од надлежних за праћење адекватне опреме прикупља, обрађује и анализира прикупљене информације, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет и сачињава извештај Наставно-научном већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веже налаже Декану да предузме корективне мере које се, у складу са финансијским могућностима Факултета, састоје у набављању нове опреме ако је потребно, или у довођењу постојеће опреме у исправно стање, ако је иста неисправна.</p> |
| 3. | <p>Факултет континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама</p>                                                                                                                                                                              | <p>На Факултету се континуирано прате и усклађују просторни капацитети и опрема по количини и квалитету, са потребама наставног процеса, научно-истраживачког, уметничког и стручног рада</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>наставног процеса и бројем студената.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена усклађености просторних капацитета и опреме, најмање 3.</p>                                                                                                                                                                                            | <p>и бројем студената.</p> <p>Факултет прибавља мишљење од наставника, сарадника, студената и запослених, о усклађености просторних капацитета и опреме са потребама наставног процеса и бројем студената путем анкете (Образац 5, Образац 8, и Образац 9.).</p> <p>Надлежни за спровођење поступка су продекан и Декан. Комисија од надлежних прибавља податке, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веже налаже Декану да предузме корективне мере које се састоје у хитном обезбеђењу простора и набавци потребне опреме.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4. | <p>Факултет свим запосленим и студентима обезбеђује неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, како би се те информације користиле у научно-образовне сврхе.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена обезбеђености различитих врста информација и приступа ИТ, најмање 3.</p> | <p>Комисија прати континуираност обезбеђености различитих врста информација и приступа информационим технологијама свим запосленима и студентима, у циљу квалитетног одвијања наставног процеса и научно-истраживачког, уметничког и стручног рада.</p> <p>Ова обезбеђеност и приступ информационим технологијама подразумева расположиве информације на CD-овима смештеним у библиотеци (уџбеници, друга литература, часописи, зборници радова, завршни радови на мастер и докторским студијама и др.), локалној рачунарској мрежи и интернету. Комисија, за обезбеђеност и приступ информационим технологијама, периодично (најмање једанпут годишње) спроводи заједничку анкету студената (Образац 1, Образац 5, Образац 8, Образац 9) и запослених, на основу чега сачињава извештај и изводи оцену (према табели бр.1.). Комисија извештај подноси Већу, и ако је оцена нижа од 3, Веће предузима корективне мере које се састоје у налозима Декану, библиотекару и руководиоцу службе за ИТ, да у најкраћем року обезбеде приступ студентима и запосленима, наведеним информацијама и информационим технологијама.</p> |
| 5. | <p>Факултет у свом саставу поседује најмање једну просторију опремљену савременим техничким и осталим уређајима који студентима и особљу омогућавају рад на рачунарима и коришћење услуга рачуноског центра</p>                                                                                                                                   | <p>Континуираност обезбеђености просторије опремљене савременим техничким и осталим уређајима која студентима и особљу омогућава рад на рачунарима и коришћење услуга рачунарског центра, прати Комисија у сарадњи са руководиоцем службе за ИТ.</p> <p>Комисија периодично (најмање једанпут годишње) спроводи анкету студената и особља, на основу чега сачињава извештај и изводи оцену</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|  |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>(фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање материјала).</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена обезбеђености просторије опремљене савременим техничким и осталим уређајима и доступности исте студентима најмање 3.</p> | <p>(према табели бр.1.). Комисија извештај подноси Декану, и ако је оцена нижа од 3, Декан предузима корективне мере које се састоје у налозима продекану, секретару и руководиоцу службе за ИТ, да у најкраћем року обезбеде приступ студентима и особљу, просторији са наведеном опремом која се по потреби доводи у исправно стање или се врши набавка дела нове опреме.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### КВАЛИТЕТ ФИНАНСИРАЊА

- Активности на промоцији студијских програма у циљу повећања броја уписаних студената.
- Сарадња са привредом у циљу реализације пројеката.

### НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ФИНАНСИРАЊА

| РБ | Начин (стандард)                                                                                                                                                                                                                                                                | Поступак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Факултет има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставног процеса, научно истраживачких пројеката, и професионалних активности.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена дугорочно обезбеђених финансијска средства, најмање 3.</p> | <p>Декан заједно са шефом рачуноводства сачињава нацрт, а Веће предлаже Савету доношење финансијског плана као дела пословног плана, како би се наставни процес, научно-истраживачки, уметнички и стручни рад и професионалне активности реализовали квалитетно и са високим нивоом финансијске стабилности. Финансијски план превасходно утврђује стабилне изворе финансијских средстава и прецизан распоред и намену финансијских средстава, односно јасно представљене будуће планиране приходе и расходе по врстама и динамици, како би се избегли финансијски ризици нарочито у погледу квалитета и континуитета наставног процеса. Коришћење финансијских средстава према финансијском плану прати и контролише Декан у сарадњи са шефом рачуноводства и по потреби предузима мере за реализацију финансијског плана, посебно у сегменту извора средстава и њиховог коришћења по распореду и намени, односно приходе и расходе по врстама и динамици. У случају насталих</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                   | <p>финасијских тешкоћа, нарочито у остваривању финансијских средстава из главних извора, Декан се обраћа Савету који у току године може предузети мере за реализацију донетог финансијског плана, које се превасходно састоје у проналажењу начина да се остваре средства из главних извора. Поред тога, Савет може изменити или допунити финансијски план у складу са насталим околностима које нису могле бити антиципиране на почетку године.</p> <p>За оперативне активности у реализацији предузетих мера Савет задужује Декана и шефа рачуноводства. Доступност финансијског плана јавности обезбеђује Декан, путем информатора за студенте. <b>Годишњи финансијски план</b> Факултета разматра Веће, а доноси Савет.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2. | <p>Извори финансирања Факултета утврђени су у складу са Законом.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Извори финансирања у складу са Законом.<br/>Оцена извора финансирања, најмање 3.</p> | <p>Извори финансирања Факултета, у складу са Законом о високом образовању су: средства које обезбеђује оснивач,</p> <p>школарина, донације, поклони и завештања, средства из реализације научно-истраживачког и стручног рада, средства остварена од пројеката и уговора у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга, накнаде за комерцијалне и друге услуге, средства из оснивачких права и из уговора са трећим лицима, средства из других извора, у складу са законом.</p> <p>Факултет континуирано прати обезбеђивање притицања средстава из свих, а нарочито из главних извора, у складу са <b>Годишњим финансијским планом</b>.</p> <p>Надлежни за праћење извора финансирања средстава су и шеф рачуноводства и Декан.</p> <p>Комисија од надлежних за праћење извора финансирања средстава прикупља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће декан налаже Декану да предузме корективне мере које, у зависности од ситуације, могу бити обраћање Савету ради обезбеђења планиране динамике и обима притицања финансијских средстава, односно проналажење другог, алтернативног начина обезбеђења финансијских средстава на дужи рок.</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | <p>Факултет анализира и планира распоред и намену финансијских средстава тако да обезбеђује финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена анализира и планира распоред и намену финансијских средстава, најмање 3.</p>                                                                   | <p>Савет доношењем финансијског плана обезбеђује благовремену и континуирану употребу финансијских средстава, према распореду и намени, а у складу са динамиком прихода из главних и осталих извора. Употреба финансијских средстава мора се прилагодити финансијској стабилности и ликвидности у дужем временском периоду, за чије праћење су одговорни Декан у сарадњи са шефом рачуноводства. То се нарочито односи на обезбеђење минималног нивоа квалитета у случају тешкоћа у динамици прихода – притицању финансијских средстава, односно употреби по распореду и намени, Декан обавештава Савет, који предузима корективне мере за чију операционализацију задужује Декана и шефа рачуноводства..</p> <p>Комисија од надлежних за анализирање и планирање распореда и намену финансијских средстава прикупља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> |
| 4. | <p>Факултет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун који усваја Савет.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава, најмање 3.</p> | <p>Факултет обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о пословању и годишњи обрачун на тај начин што га усваја Савет.</p> <p>Надлежни за обезбеђење јавности и транспарентност извора финансирања и начина употребе финансијских средстава на Факултету су шеф рачуноводства и Декан.</p> <p>Комисија од надлежних за обезбеђење јавности и транспарентност извора финансирања и начина употребе финансијских средстава прикупља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже декану да предузме корективне мере које, у зависности од ситуације, могу бити обраћање надлежнима за остварење нивоа квалитета.</p>                                                                                                    |

## УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

- Успостављање боље и интензивније сарадње између студената и органа управљања и пословођења високошколске установе.
- Прихватање и реализација предлога студената, а не све сводити на иницијативу по којој се ништа не предузима.
- Подстицање студената да се самоорганизују (путем седница Студентског парламента, иницијативним састанцима, зборовима...) где ће самостално и без „притиска“ кроз конструктивну расправу долазити до адекватних решења за настале проблеме.

## НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УЛОГЕ СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

| Рб | Начин (стандард)                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Поступак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Представници студената су чланови Комисије за обезбеђење квалитета Факултета, што је дефинисано Статутом и овим правилником</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена учешћа студената у Комисији, најмање 3.</p>                                                                                   | <p>Представници студената су чланови Комисије, што је дефинисано овим Правилником.</p> <p>Надлежни за праћење спровођења учешћа студената у Комисији су секретар и декан.</p> <p>Комисија од надлежних за праћење спровођења учешћа студената у Комисији прикупља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.</p>                                                                                             |
| 2. | <p>Студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета Факултета.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена изношења мишљења о релевантним питања квалитета</p> | <p>Улога студената као субјеката обезбеђења квалитета, уређена је овим Правилником. Студенти кроз учешће у органима Факултета (Студентски парламент, Савет, Веће, Комисије и др.) дају своје мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет Факултета.</p> <p>Надлежни за праћење изношења мишљења студената о релевантним питања квалитета су секретар и Декан.</p> <p>Комисија од надлежних за праћење изношења мишљења студената прикупља информације, обрађује и анализира прикупљене, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | студената, најмање 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3. | <p>Обавезан елемент самовредновања Факултета јесте анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. Факултет је обавезан да организује и спроведе анкету и да њене резултате учини доступним јавности и укључи их у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Постојање анкета, њихова примена, укључивање њихових резултата у оцене самовредновања и резултати доступни јавности, најмање 3.</p> | <p>На Факултету, анкете којима се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања, саставни су елемент самовредновања и дефинисане су овим Правилником.</p> <p>У самовредновању и оцењивању квалитета користе се следеће анкете у којима <b>учествују студенти</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Образац бр 1 :Мишљење активних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења;</li> <li>-Образац бр 2: Мишљење активних студената о квалитету наставника и сарадника;</li> <li>-Образац бр 3: Мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења;</li> <li>-Образац бр 5: Мишљење студената о условима рада и квалитету управљања;</li> <li>-Образац бр 6: Мишљење студената о раду библиотеке;</li> <li>-Образац бр 7: Мишљење нових студената о условима уписа и информисаности.</li> </ul> <p>Надлежни за организовање и спровођење анкета и њихове доступности јавности су продекан и декан.</p> <p>Комисија од надлежних прикупља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.</p> |
| 4. | <p>Студенти су активно укључени у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена да ли су и колико</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Факултет активно укључује студенте у перманентно осмишљавање, реализацију развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума, као и у развој метода оцењивања, на тај начин што прибавља мишљење свршених студената путем анкете (Образац бр 3).</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и декан Факултета.</p> <p>Комисија од надлежних прикупља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| активно студенти укључени у процес перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума, најмање 3. | У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

- Јачање мотивације наставног и ненаставног особља за процес обезбеђења квалитета.
- Јачање свести студената о њиховој активној улози у процесу обезбеђења квалитета и о анонимности различитих облика анкетирања, као и унапређење процеса анкетирања.
- Проширивање комуникације са послодавцима и представницима националне службе за запошљавање ради добијања повратне информације о компетенцијама потребним на тржишту рада.
- Проширивање комуникације и сарадње са дипломцима и њихово континуирано праћење на тржишту рада као и прикупљање и анализа повратних информација.
- Јачање увида јавности у процес обезбеђења квалитета и редовно ажурирање информација на сајту.

### СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

| Рб | Начин (стандард)                                                                                                                                                                                                                                                          | Поступак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Факултет обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета Факултета.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена учешћа студената у</p> | <p>Факултет обезбеђује да сви субјекти у систему обезбеђења квалитета на Факултету, интерни (Савет, Веће, Комисије, декан и продекани, студенти, наставници и сарадници, ненаставно особље, др.), као и екстерни (бивши студенти, послодавци, представници Националне службе за запошљавање), континуирано обављају задатке које као учесници у том процесу имају.</p> <p>Предуслов да сви субјекти у обезбеђењу квалитета на Факултету раде на спровођењу утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета јесте, да су унапред дефинисане њихове обавезе у Статуту и општим актима и овим Правилником.</p> <p>Надлежан да сви субјекти обезбеђењу квалитета на</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>Комисији, најмање 3.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Факултету обављају задатке субјеката квалитета је декан Факултета.</p> <p>Комисија од надлежног прибавља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. | <p>Факултет обезбеђује услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена обезбеђење услова и инфраструктуре за редовно, систематско прикупљање и обраду података, најмање 3.</p> | <p>Факултет за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета обезбеђује:</p> <p>услове (расположивост субјеката за редовно, систематско прикупљање података од интерних, као што су актуелни, свршени студенти, наставници и сарадници, ненаставно особље, и екстерних, као што су бивши студенти, послодавци, представници Националне службе за запошљавање) и инфраструктуру (техничка подршка за унос и обраду прикупљених података, штампани бланко анкетни листови, рачунари за унос, рачунари за обраду, софтвер за унос и обраду и др.).</p> <p>Надлежан за обезбеђење услова и инфраструктуре за редовно, систематско прикупљање и обраду података је декан Факултета.</p> <p>Комисија од надлежног прибавља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета. у складу са овим Правилником.</p> |
| 3. | <p>Факултет обезбеђује редовне повратне информације од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Постојање редовне</p>                                                   | <p>Факултет обезбеђује редовне повратне информације о компетенцијама дипломираних студената од екстерних субјеката квалитета путем анкете:</p> <p>-Образац бр 4: Мишљење послодаваца/ националне службе за запошљавање о компетенцијама дипломираних студената;</p> <p>- Образац бр 3: Мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења;</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и декан.</p> <p>Комисија од надлежног прибавља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | повратне информације од екстерних субјеката квалитета, најмање 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.<br>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере које се састоје у организовању састанака са екстерним субјектима квалитета и иницирање остваривања редовне повратне информације.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4. | <p>Факултет обезбеђује податке потребне за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Оцена обезбеђења података за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета, најмање 3.</p>                                                                                                                                                                  | <p>Факултет обезбеђује релевантне податке који омогућавају упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета, како би се код поновне акредитације остварила задовољавајућа подударност квалитета студијских програма, наставе и услова студирања, и исте ставља на располагање пројектанту именованом за припрему елабората за акредитацију.</p> <p>Надлежни за спровођење наведеног поступка су продекан и декан.</p> <p>Комисија од надлежних прибавља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета. у складу са овим Правилником.</p>                                                                                                                                                    |
| 5. | <p>Факултет обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета. У периодичним самовредновањима обавезно је укључивање резултата анкетања студената.</p> <p>Самовредновање мора да се спроводи најмање једном у три године.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Показатељи квалитета:</p> | <p>Факултет, у складу са овим Правилником, обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.</p> <p>У периодичним самовредновањима Факултет укључује резултате анкетања студената.</p> <p>Факултет самовредновање спроводи најмање једном у три године.</p> <p>Надлежни за спровођење периодичног самовредновања (једном у три године) и укључивање резултата анкетања студената су председник Комисије и декан Факултета.</p> <p>Комисија од надлежних за спровођење прибавља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета. у складу са овим Правилником.</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>Обављање периодичног самовредновања.</p> <p>У самовредновање укључени резултати анкетања студената.</p> <p>Самовредновање једном у три године.</p> <p>Оцена на основу показатеља квалитета, најмање 3.</p>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6. | <p>Са резултатима самовредновања Факултет упознаје наставнике и сараднике, студенте, Комисију и јавност.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Оцена упознавања наставника и сарадника, студената, Комисије и јавности, најмање 3.</p> | <p>Факултет са резултатима самовредновања путем одговарајућег Извештаја о самовредновању и оцењивању квалитета Факултета, који Комисија редовно сачињава једном годишње и подноси Већу на разматрање и усвајање, упознаје: наставнике и сараднике, и представнике студената на Већу, јавност путем сајта Факултета, где се презентује Извештај о самовредновању и оцењивању квалитета Факултета, Комисију кроз њено учествовање у самовредновању и оцењивању квалитета Факултета и сачињавању Извештаја.</p> <p>Надлежни за упознавање наставника и сарадника, студената, Комисије и јавности о резултатима самовредновања су председник Комисије и декан Факултета.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних за спровођење овог поступка, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета. у складу са овим Правилником.</p> |

## XV КВАЛИТЕТ ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА

- Потребно је наставити са иновирањем и унапређењем свих процеса везаних за унапређење квалитета докторских студија;
- Укључивање студената докторских студија у активности катедри Факултета за нове научноистраживачке пројекте и публиковање резултата;
- Подстицање студената за објављивање радова са импакт фактором;
- Наставити поштовање принципа етичког кодекса и добре научне праксе.

## НАЧИНИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА

| РБ | Начин (стандард)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Поступак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <p>Факултет самовреднује акредитоване студијске програме докторских студија, које реализује самостално или заједно са другом високошколском или научно-истраживачком установом из земље или иностранства.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Показатељи квалитета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Акредитација установе за НИО</li> <li>- Акредитација студијског програма ДАС</li> <li>- Обављање периодичног самовредновања једном у три године.</li> <li>- У самовредновање укључени резултати анкетања студената.</li> </ul> <p>Оцена на основу показатеља квалитета, најмање 3.</p> | <p>Факултет самовреднује акредитоване студијске програме докторских студија у складу са националним стандардима за самовредновање (Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма), Законом о високом образовању, Статутом Факултета и овим Правилником.</p> <p>Факултет је реализацију докторских студија у потпуности уредио <b>Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране и оцене докторске дисертације.</b></p> <p>Обезбеђен је прописан квалитет студијског програма докторских студија:</p> <p>У поступку самовредновања акредитованих студијских програма докторских студија разматра се и <b>оцена студената</b>. Факултет прибавља мишљење студената и других субјеката кроз анкетање:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Образац бр 1 :Мишљење активних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења;</li> <li>-Образац бр 2: Мишљење активних студената о квалитету наставника и сарадника;</li> <li>-Образац бр 3: Мишљење дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења;</li> <li>-Образац бр 4: Мишљење послодаваца/ националне службе за запошљавање о компетенцијама дипломираних студената;</li> <li>-Образац бр 5: Мишљење студената о условима рада и квалитету управљања;</li> <li>-Образац бр 6: Мишљење студената о раду библиотеке;</li> <li>-Образац бр 7: Мишљење нових студената о условима уписа и информисаности.</li> </ul> <p>Надлежни за спровођење овог поступка су декан</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних за спровођење овог поступка, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2. | <p>Факултет проверава своју спремност за извођење докторских студија ценећи број одбрањених докторских дисертација, односно докторских уметничких пројеката имајући у виду однос броја докторских дисертација, односно докторских уметничких пројеката према броју дипломираних студената и према броју наставника.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Показатељи квалитета:</p> <p>однос броја докторских дисертација, односно докторских уметничких пројеката према броју дипломираних студената и према броју наставника</p> <p>Оцена на основу показатеља квалитета, најмање 3.</p> | <p>Факултет проверава своју спремност за извођење докторских студија ценећи број одбрањених докторских дисертација, односно докторских уметничких пројеката имајући у виду однос броја докторских дисертација, односно докторских уметничких пројеката према броју дипломираних студената и према броју наставника, на крају сваке школске године и на три године у поступку самовредновања студијског програма.</p> <p>Надлежни за спровођење овог поступка су декан Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија. .</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних за спровођење овог поступка, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета које ће утицати на повољнији однос броја докторских дисертација према броју дипломираних студената и према броју наставника.</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | <p>Факултет проверава своју спремност за извођење докторских студија ценећи однос броја наставника и броја наставника који су укључени у научноистраживачке пројекте.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Показатељи квалитета: однос броја наставника и броја наставника који су укључени у научноистраживачке пројекте</p> <p>Оцена на основу показатеља квалитета, најмање 3.</p>                                                  | <p>Факултет проверава своју спремност за извођење докторских студија ценећи однос броја наставника и броја наставника који су укључени у научно-истраживачке пројекте.</p> <p>Надлежни за спровођење овог поступка су декан Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних за спровођење овог поступка, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.</p>                                                                       |
| 4. | <p>Факултет проверава своју спремност за извођење докторских студија ценећи квалитет научно-истраживачког, уметничког и стручног рада наставника ангажованих на докторским студијама према условима које дефинишу стандарди за акредитацију.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Показатељи квалитета: квалитет научноистраживачког рада наставника ангажованих на докторским студијама према условима које дефинишу стандарди за</p> | <p>Факултет проверава своју спремност за извођење докторских студија ценећи квалитет научно-истраживачког, уметничког и стручног рада наставника ангажованих на докторским студијама према условима које дефинишу стандарди за акредитацију.</p> <p>Надлежни за спровођење овог поступка су декан Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних за спровођење овог поступка, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | акредитацију<br>Оцена на основу показатеља квалитета, најмање 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5. | <p>Факултет проверава своју спремност за извођење докторских студија ценећи остварену сарадњу са научноистраживачким установама у земљи и свету.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Показатељи квалитета:<br/>Потписани уговори о сарадњи са научноистраживачким установама у земљи и свету<br/>Оцена на основу показатеља квалитета, најмање 3.</p> | <p>Факултет проверава своју спремност за извођење докторских студија ценећи остварену сарадњу са научноистраживачким установама у земљи и свету.</p> <p>Надлежни за спровођење овог поступка су декан Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија.</p> <p>Комисија прибавља информације од надлежних за спровођење овог поступка, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета и успостављања интензивније сарадње са научноистраживачким установама у земљи и свету.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6. | <p>Факултет прати, анализира и унапређује постизање научних способности и академских и специфичних практичних вештина својих студената.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Показатељи квалитета:<br/>Број остварених научно истраживачких резултата студената<br/>Оцена на основу показатеља квалитета, најмање 3.</p>                               | <p>Факултет, у складу са <b>Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране и оцене докторске дисертације</b>, прати, анализира и унапређује постизање научних способности и академских и специфичних практичних вештина својих студената ценећи научно-истраживачке и уметничке резултате и оспособљеност свршених студената докторских студија да резултате саопштавају на научним конференцијама, објављују у научним часописима са рецензијом, презентују јавности, патентирају или реализују кроз призната нова техничка и технолошка решења; доприносе у развоју научне дисциплине кроз укључивање у домаће или међународне научноистраживачке пројекте; развој вештина и спретности у употреби знања у одговарајућем подручју; поштовање принципа етичког кодекса и добре научне праксе.</p> <p>Студенти докторских студија се укључују у научно-истраживачке и уметничке пројекте (факултетске, међународне идр.) ; пишу чланке за националне часописе (факултетски идр.) , за</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                  | <p>релевантне часописе за област којом се баве са листе ресорног министарства, са СЦИ листе, односно СЦИе листе; пишу чланке за тематске монографске публикације, за међународне и домаће конференције; укључују се и као гости на предавањима и вежбама на основним и мастер студијама.</p> <p>Надлежни за спровођење овог поступка су декан Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија.</p> <p>Комисија за обезбеђење квалитетаод и самовредновање од надлежних органа прибавља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.</p>                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7. | <p>Факултет прати, анализира и унапређује политику уписа студената на докторске студије.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Показатељи квалитета:<br/>Акредитован студијски програм</p> | <p>Факултет у оквиру редовног процеса самовредновања и акредитације студијског програма прати, анализира и унапређује политику уписа студената на докторске студије ценећи:</p> <p>а. друштвене потребе и потребе развоја науке, уметности, образовања и културе;</p> <p>б. своје материјалне и научно-истраживачке ресурсе, и расположивост савремене истраживачке опреме и лабораторијског простора намењеног студентима докторских студија.</p> <p>Услови уписа на студијске програме докторских студија прописани су <b>Правилником о докторским академским студијама и начину и поступку одбране и оцене докторске дисертације</b></p> <p>Надлежни за спровођење овог поступка су декан Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија.</p> <p>Комисија за обезбеђење квалитетаод и самовредновање од надлежних органа прибавља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8. | <p>Факултет непрекидно прати и анализира напредовање студента.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Показатељи квалитета:<br/>Стечена знања и вештине студената неопходна за развој каријере и остварен напредак у научноистраживачком и уметничком раду.</p> <p>Оцена на основу показатеља квалитета, најмање 3.</p> | <p>Наставници ангажовани на студијском програму докторских студија и Комисија за контролу квалитета докторских студија редовно и непрекидно прате и анализирају напредовање студената узимајући у обзир напредак остварен у стицању знања и вештина неопходан за даљи развој каријере, и напредак у истраживању, и у том циљу унапређују и развијају менторски систем као подршку студенту докторских студија.</p> <p>Надлежни за спровођење овог поступка су декан Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија.</p> <p>Комисија за обезбеђење квалитета од и самовредновање од надлежних органа прибавља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.</p>      |
| 9. | <p>Факултет прати, критички оцењује и непрекидно подстиче научни напредак својих наставника, посебно ментора.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u><br/>Показатељи квалитета:<br/>однос броја потенцијалних ментора према броју студената докторских студија</p> <p>Оцена на основу показатеља квалитета, најмање 3.</p>   | <p>Факултет редовно прати, критички оцењује и непрекидно подстиче научни напредак својих наставника, посебно ментора у настојању да унапређује однос броја потенцијалних ментора према броју студената докторских студија а у циљу стварања повољнијег истраживачког, односно уметничког окружења за своје студенте.</p> <p>Надлежни за спровођење овог поступка су декан Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија.</p> <p>Комисија за обезбеђење квалитета од и самовредновање од надлежних органа прибавља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.</p> <p>Начини и поступци обезбеђења квалитета научно-истраживачког, уметничког и стручног рада</p> |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | наставника са аспекта подстицања научног напретка наставника дефинисани су у оквиру члана 48. овог Правилника.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10. | <p>Факултет непрекидно прати и критички оцењује научни допринос докторских дисертација.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Показатељи квалитета:</p> <p>-Објављени радови;</p> <p>1.Најмање један рад који је објављен или је прихваћен за објављивање на СЦИ листи из области тезе, било које категоризације М-20, укључујући часопис категорисан од стране надлежног Министарства М-24 (друштвено-хуманистичко поље).</p> <p>2. Најмање један рад који је објављен или је прихваћен за објављивање на СЦИ листи из области тезе, објављен или прихваћен за објављивање у међународном часопису са СЦИ листе из области тезе, ранга М-21, М-22, М-23 (техничко-технолошко поље).</p> <p>3.Минимум један уметнички рад , а до одбране минимум два уметничка рада.</p> <p>-софтверска провера аутентичности дисертације</p> | <p>Факултет непрекидно прати и критички оцењујенаучни допринос докторских дисертација.</p> <p>Факултет у реализацији докторских дисертацијау свему поступа по акту - <b>Правилник о докторским академским студијама и начину и поступку одбране и оцене докторске дисертације</b> .</p> <p>Докторанд је у обавези да објави: Најмање један рад који је објављен или је прихваћен за објављивање на СЦИ листи из области тезе, било које категоризације М-20, укључујући часопис категорисан од стране надлежног Министарства М-24 (друштвено-хуманистичко поље). 2. Најмање један рад који је објављен или је прихваћен за објављивање на СЦИ листи из области тезе, објављен или прихваћен за објављивање у међународном часопису са СЦИ листе из области тезе, ранга М-21, М-22, М-23 (техничко-технолошко поље).</p> <p>Право на пријаву докторског уметничког пројекта неопходно је да кандидат има минимум један уметнички рад , а до одбране минимум два уметничка рада.</p> <p>Рукопис докторске дисертације иде на <b>софтверску проверу</b> аутентичности дисертације, путем софтвера Turnitin, Edition, online servis.</p> <p>Надлежни за спровођење овог поступка су декан Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија.</p> <p>Комисија за обезбеђење квалитетаод и самовредновање од надлежних органа прибавља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.</p> |
| 11. | Факултет обезбеђује увид јавности у поступак                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Факултет обезбеђује увид јавности у поступак прихватања и одбране докторске дисертације.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>прихватања и одбране докторске дисертације.</p> <p><u>Минимални ниво квалитета:</u></p> <p>Показатељи квалитета:<br/>Репозиторијум доступан јавности.<br/>Информације о докторским дисертацијама доступне јавности.</p> <p>Оцена на основу показатеља квалитета, најмање 3.</p> | <p>Факултет депонује докторске дисертације у јединствен репозиторијум Универзитета, који је трајно доступан јавности.</p> <p>Факултет, односно Универзитет, обезбеђује јавну доступност реферата о прихватању дисертације, односно уметничког пројекта и објављених научно-истраживачких резултата које је кандидат остварио.</p> <p>Надлежни за спровођење овог поступка су декан Факултета, Комисија за обезбеђење квалитета и самовредновање и Комисија за контролу квалитета докторских студија.</p> <p>Комисија за обезбеђење квалитета од и самовредновање од надлежних органа прибавља информације, обрађује и анализира, у складу са Табелом бр. 1 оцењује квалитет, и сачињава извештај Већу.</p> <p>У случају одступања од минималног нивоа квалитета Веће налаже Декану да предузме корективне мере за испуњење нивоа квалитета.</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета ступају на снагу осмог дана од објављивања на огласној табли и сајту Факултета.



ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

*[Handwritten signature]*

Павле Томашевић